ООО «НПО «ИТС СОФТ»

ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Система мониторинга КФВФ и анализа аварийности УДС

«ДОРИС Трафик»

ДОРИС Платформа – Единая Платформа Управления Транспортными Системами

Сведения о государственной регистрации программного обеспечения

Номер регистрации: 2021612700 Дата регистрации: 24.02.2021

МОСКВА
2026 г.

Редакция 2.0

Подпись и дата
Инв. №дубл.
Взам. инв. №
Подпись и дата
Инв. №подл.

Аннотация

Настоящий документ является инструкцией пользователя по эксплуатации системы мониторинга КФВФ и анализа аварийности УДС «ДОРИС Трафик».

Система «ДОРИС Трафик» является частью единого комплекса специализированного программного обеспечения и аппаратных средств (ДОРИС), предназначенного для автоматизации деятельности городских структур по управлению функционированием транспортной инфраструктурой.

Данный документ содержит информацию, которая необходима пользователю для использования системы.

Содержание

1 Введение ... 7

1.1 Область применения системы ... 7

1.2 Краткое описание возможностей ... 7

1.3 Уровень подготовки пользователя ... 7

1.4 Перечень эксплуатационной документации ... 7

2 Назначение и условия применения ... 7

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначена система «ДОРИС Трафик» ... 7

2.2 Программные и аппаратные требования к системе ... 8

2.2.1 Минимальный состав технических средств ... 8

2.2.2 Минимальный состав программных средств ... 8

2.2.3 Прочие требования ... 9

2.3 Режимы функционирования ... 9

3 Подготовка к работе ... 9

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных ... 9

3.2 Порядок загрузки данных и программ ... 10

3.3 Проверка работоспособности ... 10

3.4 Права и доступ пользователя ... 11

4 Описание операций в системе «ДОРИС Трафик» ... 12

4.1 Вход в систему. Описание интерфейса ... 12

4.2 Меню системы ... 16

4.3 Раздел «Контроль КФВФ» ... 17

4.3.2 На карте ... 28

4.3.3 Настройки ... 68

4.3.4 Настройки кастомных параметров ... 70

4.3.5 Подраздел «Модули» ... 73

4.3.6 Комплексы фото и видео фиксации ... 77

4.3.7 Стандартные названия КФВФ ... 83

4.3.8 Коды ДУПЛО ... 84

4.3.9 Экспорт материалов ... 86

4.3.10 Повторный экспорт материалов ... 90

4.3.11 Отчёт по времени работы КФВФ в часах по камерам ... 93

4.3.12 Отчёт по событиям КФВФ ... 95

4.3.13 Отчёт «Журнал оператора» ... 105

4.3.14 Отчёт по работе КВФВ по балансодержателям 107
4.3.15 Отчёт об истечении сроков документов 108
4.3.16 Отчёт «Ведомость по комплексам» 109
4.3.17 Отчёт по времени работы КФВФ в часах по комплексам 110
4.3.18 Отчёт по присвоению скорости и распознаванию ГРЗ по камерам комплекса 112
4.3.19 Отчёт по формированию нарушений камерами комплекса 114
4.3.20 Статистика 116
4.3.21 Эффективность 117
4.3.22 Рентабельность 118
4.3.23 Уровни выручки 126
4.3.24 Аварийность 128
4.3.25 Уровни рентабельности 131
4.4 Раздел ДТП 133
4.4.1 Подраздел «На карте» 133
4.4.2 На карте. ДТП 134
4.4.3 На карте. МКДТП 162
4.4.4 Сравнение МКДТП год к году 180
4.4.5 Настройка 182
4.4.6 Типы ДТП 184
4.4.7 Места концентрации ДТП 185
4.4.8 Количество населения в регионе по годам 190
4.4.9 Подраздел «Отчёты» 191
4.4.10 Отчёт по ДТП 192
4.4.11 Отчёт по районам 198
4.4.12 Отчёт по типам 202
4.4.13 Тепловая карта по ДТП. 207
4.4.14 Тепловая карта по МКДТП. 210
4.4.15 Отчёт по районам (по месяцам). 212
4.4.16 Отчёт по Категориям ДТП 213
4.4.17 Отчёт по планам мероприятий 216
4.4.18 Тепловая карта по ДТП по районам 224
4.4.19 Отчёт ДТП по времени 226
4.4.20 Отчёт о соответствии установленных КФВФ точкам МКДТП 228
4.4.21 Отчёт о наличии КФВФ в зоне действия точек МКДТП 230

5 Аварийные ситуации 234

6 Рекомендации по освоению 234

7 Приложение 1. Элементы интерфейса 235

1.1 Элементы форм ввода и редактирования данных 235

7.1.1 Поле с выбором значений из списка 236

7.1.2 Поле ввода даты и времени 238

7.1.3 Поле для добавления документов 239

7.1.4 Добавление и редактирование объектов на карте 240

7.1.5 Поле для выбора цвета 242

7.2 Получение выбранного отчёта 243

Перечень принятых сокращений

В настоящем документе применены следующие сокращения и условные наименования:

Сокращение	Расшифровка
XLSX(XLS), DOCX(DOC)	Форматы документов пакета MS Office
АС	Автоматизированная система
БД	База данных
ГРЗ	Государственный регистрационный знак транспортного средства.
ДИТ	Дорожное информационное табло
ДТП	Дорожно-транспортное происшествие
ЕПУТС (ДОРИС)	Специальное программное обеспечение. Программный комплекс «Единая Платформа Управления Транспортной Системой»
ИТС	Интеллектуальная транспортная система
КФВФ	Комплекс фото-видеофиксации
МКДТП	Места концентрации ДТП
ОС	Операционная система
ПАОУ	Потенциально опасный аварийный участок
ПО	Программное обеспечение
СУБД	Система управления базой данных
ТИ	Транспортный инцидент
ТС	Транспортное средство
УДС	Улично-дорожная сеть
ФИО	Фамилия, Имя, Отчество
ЧС	Чрезвычайная ситуация

1 Введение

1.1 Область применения системы

Система «ДОРИС Трафик» применяется для фиксации фактов ДТП, определения мест концентрации ДТП, ведения реестра комплексов КФВФ, мониторинга их работы, а также сбора, обработки, анализа, хранения и передачи актуальной смежным системам в составе программного комплекса ЕПУТС ИТС.

1.2 Краткое описание возможностей

Система «ДОРИС Трафик» предназначена для детектирования ДТП и ЧС на дорогах транспортной инфраструктуры городской агломерации, определения мест концентрации ДТП, мониторинга комплексов КФВФ. Система «ДОРИС Трафик» является частью «Единой Платформы Управления Транспортной Системы».

1.3 Уровень подготовки пользователя

Пользователь обеспечивает технологический процесс функционирования системы «ДОРИС Трафик». Пользователь должен:

- ориентироваться в основных деловых процессах автоматизируемой деятельности;
- ориентироваться в основных типах входных и выходных документов и материалов;
- уметь выполнять стандартные процедуры, определенные в системе «ДОРИС Трафик» по вводу исходной информации, получению информации, подготовки выходных форм;
- уметь пользоваться функциями пакета Microsoft Office.

1.4 Перечень эксплуатационной документации

Перед началом работы пользователя с системой «ДОРИС Трафик» необходимо ознакомиться с настоящим Руководством пользователя.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначена система «ДОРИС Трафик»

Система предназначена для:

- отображения актуальных и статистических параметров комплексов фотовидеофиксации;
- отображения данных мониторинга работоспособности комплексов;
- позволяет просматривать события, зафиксированные комплексам в выбранный промежуток времени с возможностью просмотра медиаматериалов;
- отображения данных о дорожно-транспортных происшествиях;
- агрегации данные о ДТП из различных источников;
- на основании статистики система формирует "очаги ДТП" (зоны высокой аварийности);

2.2 Программные и аппаратные требования к системе

2.2.1 Минимальный состав технических средств

Используемые для эксплуатации системы технические средства рабочего места пользователя, должны быть совместимы между собой и поддерживать сетевой протокол TCP/IP.

Рабочее место пользователя должно иметь компьютер 64-разрядной архитектуры AMD/Intel и следующее оборудование:

- процессор 7 поколения или выше с тактовой частотой не менее 4 ГГц или выше;
- не менее 8 Гб оперативной памяти;
- не менее 1 Гб свободного места на жёстком диске (рекомендуется 500 Гб для возможности выгрузки данных на локальный компьютер с целью их анализа и обработки);
- видеокарту и монитор, с разрешением не менее 1920x1080 точек;
- клавиатуру, мышь или совместимое указывающее устройство.

Используемые пользовательские компьютеры и периферийные устройства должны соответствовать требованиям, предъявляемым к оборудованию, работающему в режиме активности 12 часов.

Компьютеры и сетевое оборудование должны быть обеспечены электропитанием по 2 категории отказоустойчивости, дополнительно оснащены ИБП, которые рассчитаны на 30 минутное поддержание работоспособности и обеспечивают режим работы оборудования «24/7».

2.2.2 Минимальный состав программных средств

Компьютер рабочего места пользователя должен поддерживать следующее ПО:

- Одну из операционных систем:
  - Windows версия 7 и выше;
  - Linux дистрибутивы с ядром версии 5 и выше;
  - macOS версия 10.14 и выше.

- Один из поддерживаемых браузеров:
  - Opera 42.0 и выше;
  - Google Chrome 55.0 и выше;
  - Yandex 17.6 и выше.
- Дополнительное программное обеспечение:
  - Офисный пакет.

2.2.3 Прочие требования

Необходимыми условиями работы в системе «ДОРИС Трафик» является:

- наличие у пользователя учётной записи пользователя системы ЕПУТС с соответствующими настройками доступа (ролями);
- наличие у пользователя учётной записи пользователя системы ДОРИС с соответствующими настройками доступа (ролями);
- обеспечение информационного взаимодействия между системой ЕПУТС и смежными системами;
- наличие у пользователя открытого канала сети Интернет;
- все блокировщики рекламы в браузере должны быть отключены;
- в браузере должен быть отключён запрет на блокирование pop-up.

2.3 Режимы функционирования

ПО системы функционирует в следующих режимах:

- штатный режим функционирования;
- сервисный (профилактический) режим функционирования.

В основном режиме функционирования ПО обеспечивает работу пользователей и решение функциональных задач в полном объёме, который предусмотрен эксплуатационной документацией.

В профилактическом режиме ПО обеспечивает возможность диагностики и принятия технических и организационных мер по устранению сбоев.

В профилактическом режиме ряд функциональных возможностей системы могут быть недоступны.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Дистрибутивов программы для работы пользователя не требуется.

Рабочее место пользователя системы «ДОРИС Трафик» использует для доступа к данным и функционалу системы «ДОРИС Трафик» интернет-браузер (перечень рекомендуемых для работы браузеров приведён в п. 3.2 «Минимальный состав программных средств»). Установка дополнительных компонентов для функционирования системы «ДОРИС Трафик» на рабочем месте не требуется.

3.2 Порядок загрузки данных и программ

Система «ДОРИС Трафик» содержит внешние и внутрисистемные справочники. Желательно заполнить следующие справочники до начала работы с системой:

- Настройки КФВФ;
- Настройки кастомных параметров;
- Стандартные названия КФВФ;
- Настройки ДТП;
- Типы ДТП.

Все операции, связанные с работой в справочниках (внесение информации, редактирование, поиск и просмотр данных), могут выполняться только пользователем, у которого на это есть права в соответствии с ролевой моделью.

3.3 Проверка работоспособности

Для проверки работоспособности необходимо выполнить следующие действия:

1. Открыв браузер, ввести в адресную строку браузера адрес, предоставленный Подрядчиком;
2. В открывшемся окне заполнить форму авторизации (Рисунок 1).

В появившейся форме авторизации ввести свой логин и пароль. При желании поставить галочку в чекбокс «Запомнить меня». Войти в систему нажав на кнопку «Войти».

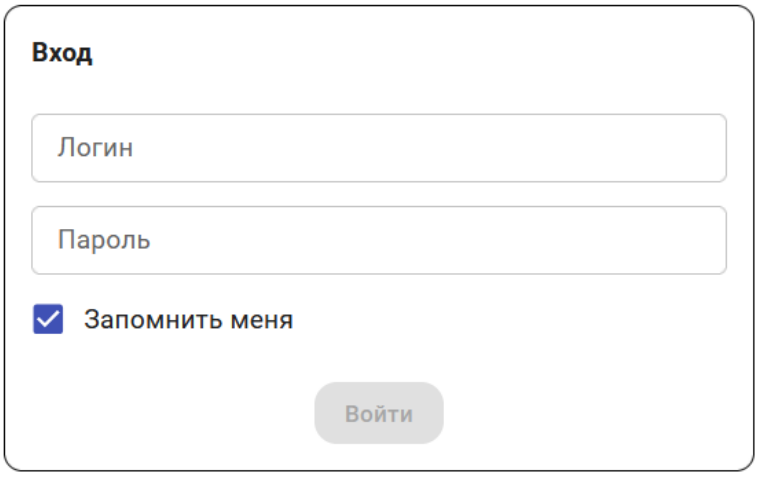


Рисунок 1. Окно авторизации пользователя

Программное обеспечение работоспособно, если в результате выполненных действий в браузере отобразилась стартовая страница.

3.4 Права и доступ пользователя

Доступ к каждому разделу в системе ограничен ролью пользователя. Процедура выполнения операций идентична для всех ролей. При наличии доступа к разделу пользователя разрешено выполнять все операции внутри раздела. В случае отсутствия доступа к разделу авторизованный пользователь не видит данный раздел в списке.

Внимание! В настоящем документе описана работа пользователя с полными правами доступа к описываемом разделу. Если у конкретного пользователя при работе с разделом возникают проблемы с отсутствием части описанных в инструкции разделов в реальной системе, или с недоступностью некоторых действий в некоторых разделах, то причина этого в настройке ролевой модели для данного пользователя. Для настройки надлежащих прав доступа надо обратится к администратору системы.

4 Описание операций в системе «ДОРИС Трафик»

4.1 Вход в систему. Описание интерфейса

Войти в систему, как указано в п.3.3.

Отобразится стартовая страница ДОРИС (Рисунок 2).

Стартовая страница будет открыта в соответствии с назначенными правами доступа: если для роли пользователя назначены полные права, то на старте по умолчанию откроется карта территории агломерации.

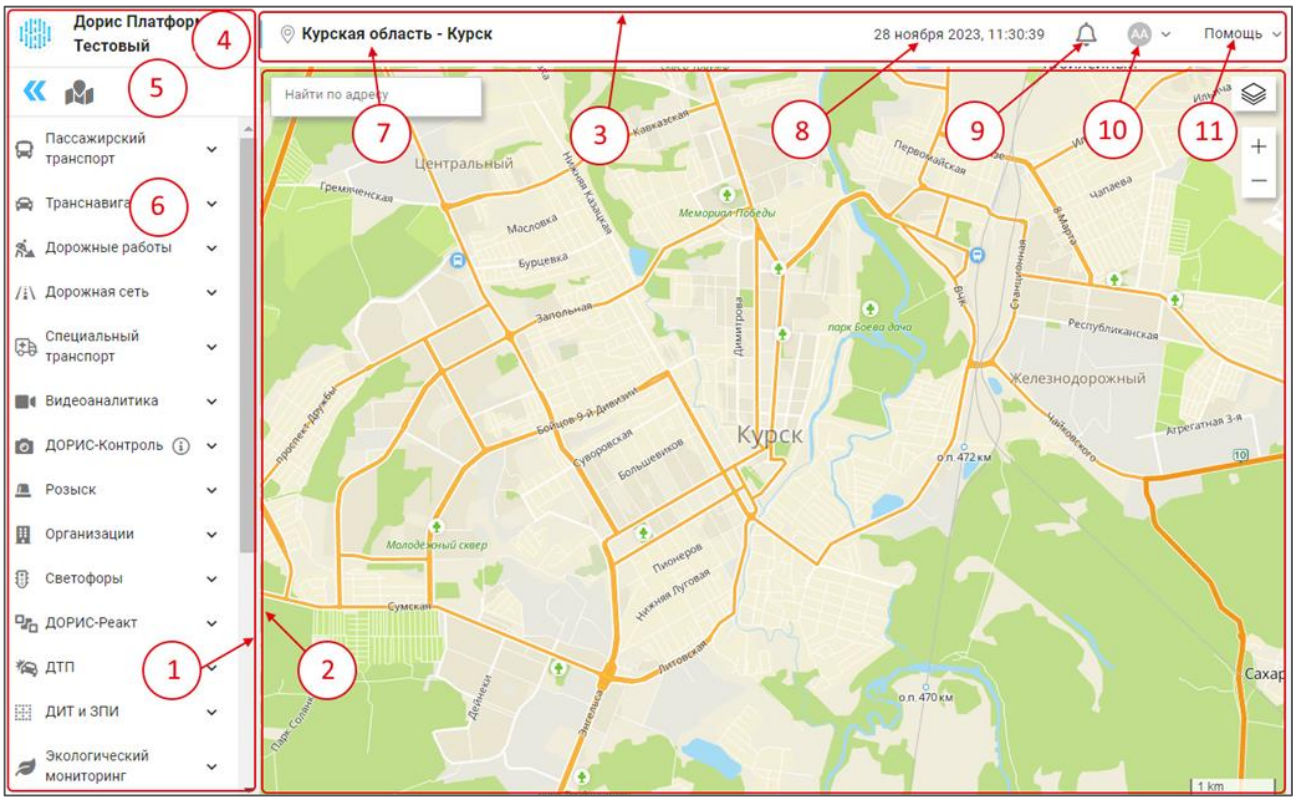


Рисунок 2. Стартовая страница системы ДОРИС

На рисунке обозначено:

1. Область навигации. В этой области выводится название проекта, активные слои карты и главное меню системы.
2. Рабочая область страницы. Служит для вывода основной информации выбранного раздела. Может содержать карту с размещёнными на ней маркерами объектов различных типов, таблицы, отчёты, графики.
3. Шапка. Содержит дополнительную навигацию по системе.
4. Логотип и название платформы. Ссылка на стартовую страницу Системы;

5. Служебная плашка. В этой области выводится иконка . При клике по ней главное меню Платформы сворачивается до пиктограмм (Рисунок 3).

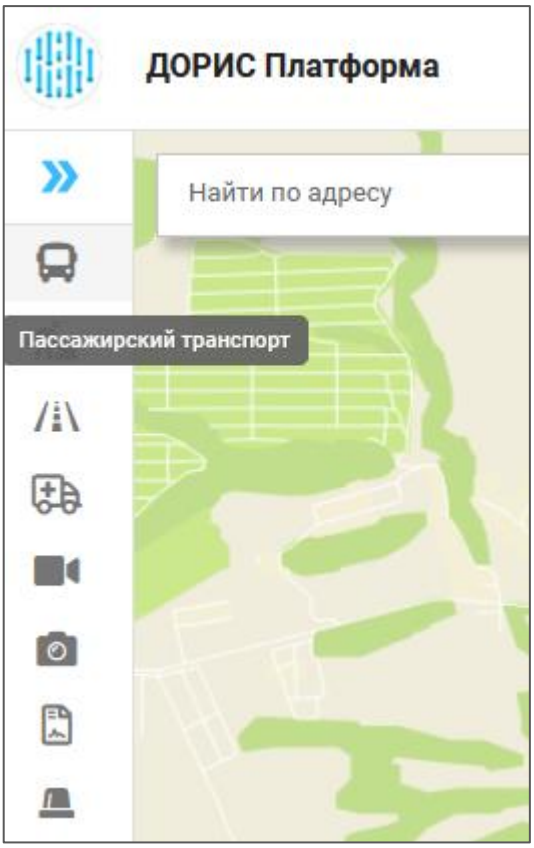


Рисунок 3. Свёрнутое меню

При наведении указателя мыши на одну из пиктограмм в свёрнутом меню появляется всплывающая подсказка с названием раздела.

При клике по иконке в свёрнутом меню, оно разворачивается.

Правее расположена иконка, открывающая всплывающее меню с перечнем всех слоёв карты, доступных для данного пользователя (Рисунок 4).

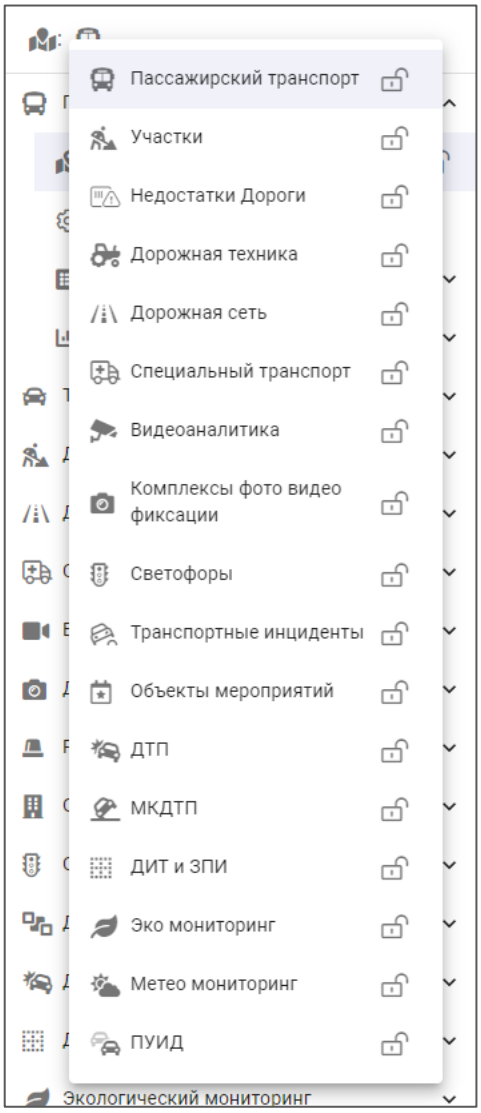


Рисунок 4. Меню с доступными слоями карты

При клике на названии одного из слоёв карты происходит переход в соответствующий раздел, с показом выбранного слоя на карте. Меню со слоями карты закроется. Если же кликнуть по иконке открытого замка , то иконка замка изменит свой вид на закрытый замок , а на карту добавится соответствующий слой. Можно пометить сразу несколько слоёв. Для закрытия всплывающего окна со слоями карты надо кликнуть в любом месте страницы вне этого окна. В результате в строке со слоями карты появятся иконки со всеми выбранными слоями.

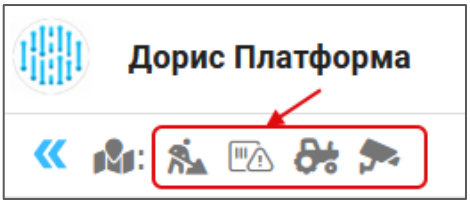


Рисунок 5. Выбранные слои карты

При клике по одной из этих иконок происходит переход в соответствующий раздел. А на самой карте отобразятся маркеры объектов всех выбранных слоёв. Отмена показа уже выбранного слоя производится повторным кликом на иконку замка во всплывающем меню.

6. Главное меню системы.
7. Название проекта.
8. Текущая дата.
9. Иконка доступа к системе уведомлений. Подробнее работа с уведомлениями рассмотрена в инструкции пользователя «ДОРИС Платформа».
10. Иконка доступа к профилю пользователя. Если кликнуть по данной иконке, то открывается всплывающее меню (Рисунок 6).

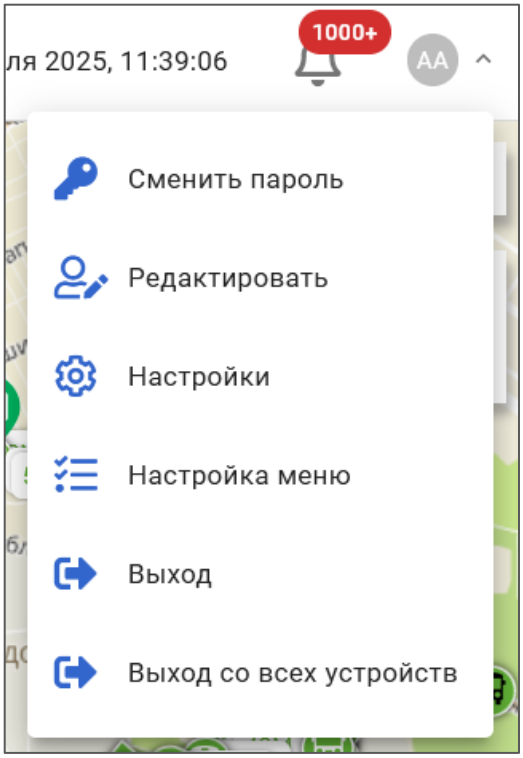


Рисунок 6. Всплывающее меню профиля пользователя

Содержит пункты:

- **Сменить пароль** – пользователь может сменить пароль, введя старый и новый пароль;
- **Редактировать** – сменить имя и фамилию в данных своего аккаунта;
- **Настройки** – изменить персональные настройки внешнего вида и поведения некоторых элементов Платформы;
- **Настройка меню** – персональные настройки главного меню. Позволяет определить видимость и порядок следования пунктов меню;
- **Выход и Выход со всех устройств** – позволяет выйти из своего аккаунта.

11. Ссылка для доступа к разделу «Помощь».

4.2 Меню системы

Система «ДОРИС Трафик» состоит их следующих разделов:

- Контроль КФВФ;
- ДТП.

Меню платформы ДОРИС с выделенными в нем разделами системы «ДОРИС Трафик» представлено на Рисунок 7.

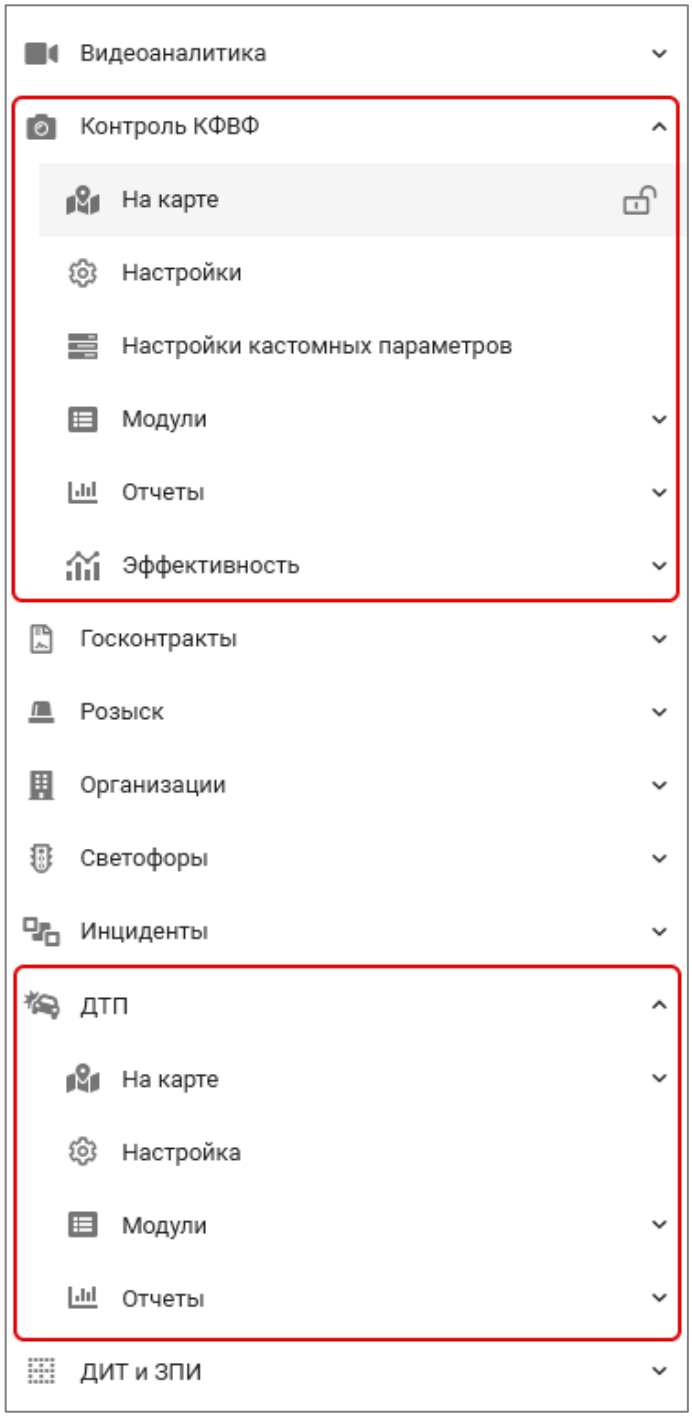


Рисунок 7. Меню системы «ДОРИС Трафик»

В главном меню системы: если после названия раздела стоит иконка ⌄, то это означает, что данный раздел содержит подразделы, которые могут быть раскрыты клике по его заголовку.

При разворачивании раздела, иконка в правой части заголовка изменится на ⌃.

Раздел, содержащий подразделы, не имеет собственного содержания и является контейнером для вложенных подразделов.

4.3 Раздел «Контроль КФВФ»

Для входа в раздел «Контроль КФВФ» надо в основном меню системы найти и раскрыть раздел «Контроль КФВФ» (Рисунок 7).

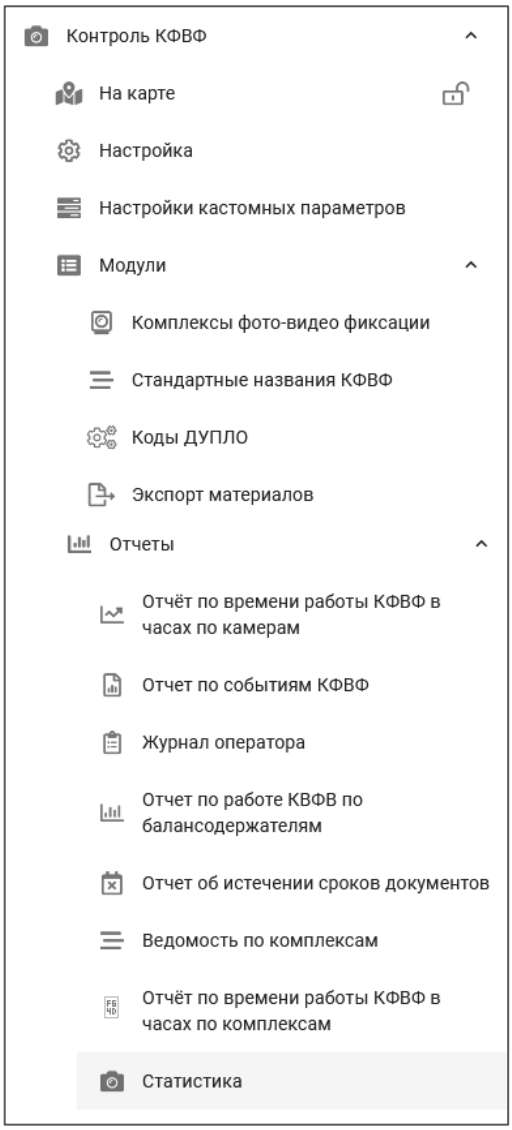


Рисунок 8 – Меню «ДОРИС Трафик»

В главном меню системы: если после названия раздела системы стоит стрелочка , то это означает, что данный раздел содержит подразделы, которые могут быть раскрыты кликом по его заголовку.

При разворачивании раздела стрелочка в правой части заголовка изменится на .

Раздел, содержащий подразделы, не имеет собственного содержания и является контейнером для вложенных подразделов.

При клике правой кнопкой мыши по названию страницы в главном меню открывается всплывающее меню действий по выбранной ссылке (Рисунок 9).

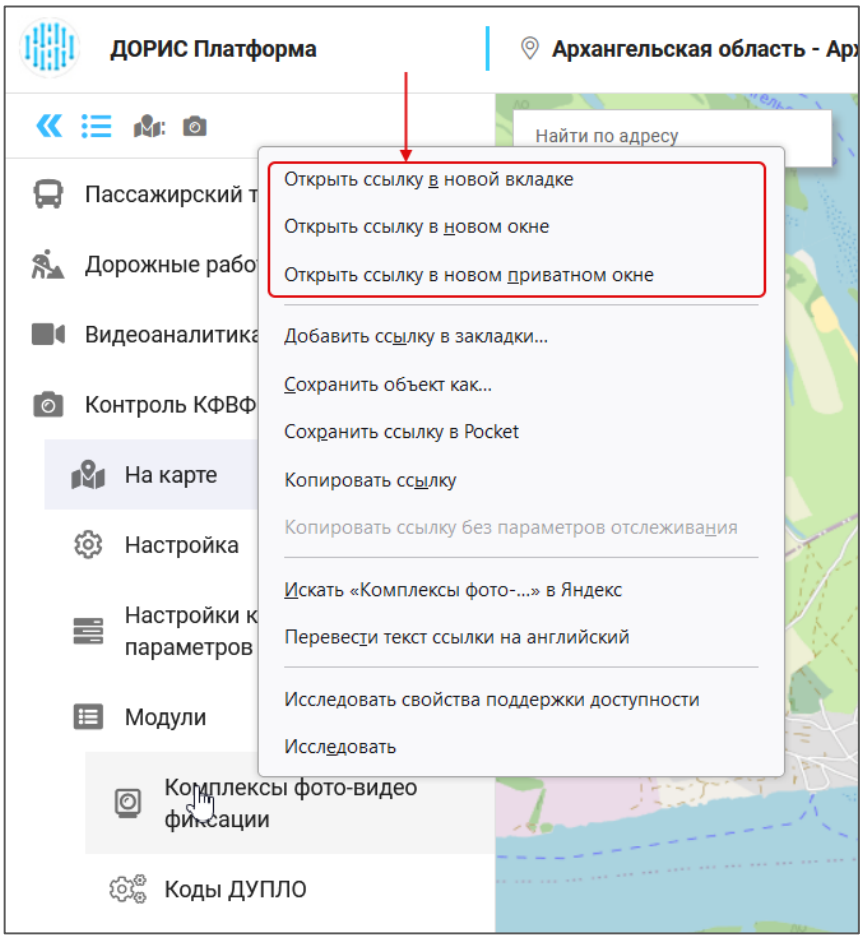


Рисунок 9 – Меню действий по ссылке

В котором, среди прочего, содержатся следующие пункты:

- **Открыть ссылку в новой вкладке** – открывает страницу, соответствующую выбранному пункту меню в новой вкладке текущего окна браузера;
- **Открыть ссылку в новом окне**– открывает страницу, соответствующую выбранному пункту меню в новом окне браузера;
- **Открыть ссылку в новом приватном окне**– открывает страницу, соответствующую выбранному пункту меню в новом приватном окне браузера;

4.3.1.1 Особенности навигации в разделе «На карте»

Справа от названия каждого подраздела в разделе «На карте» стоит иконка замка.

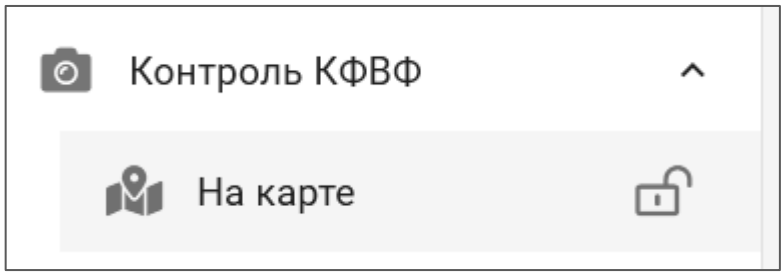


Рисунок 10. Особенности навигации раздела «На карте»

Состояние иконки изменяется кликом по ней. Если данная иконка находится в состоянии «закрыт» (всплывающая подсказка «Открепить»), то на карте отображается соответствующий слой с объектами этой категории и раздел попадает на панель быстрого доступа.

Рисунок 11 – Слой на панели быстрого доступа

Если же иконка находится в состоянии «открыт» (всплывающая подсказка «Закрепить»), то соответствующий раздел на панели быстрого доступа не показывается, но и в этом случае пользователь может открыть всплывающее окно со списком всех слоёв карты, выполнив клик по иконке , а затем кликом выбрать интересующий объект. В панели быстрого доступа показаны все слои карты, которые отображаются в данный момент на карте. Клик по одной из иконок в панели быстрого доступа приведёт к переходу в соответствующий подраздел.

После входа в выбранный подраздел раздела «На карте» главное меню Системы полностью сворачивается, и вся рабочая область отводится под карту с нанесёнными на ней маркерами объектов. Содержимое служебной плашки изменяется.

Рисунок 12 – Служебная плашка в разделе На карте

1. Иконка для сворачивания главного меню.
2. Иконка «Вернуться к меню». При клике по ней происходит возврат к основному меню со списком разделов;
3. Ссылка «Фильтр» и иконка, открывающая форму фильтра;
4. Ссылка «Кол-во», при клике по которой открывается всплывающее окно с краткой статистической информацией по теме страницы (ссылка может отсутствовать, если статистика для данной страницы не предусмотрена).

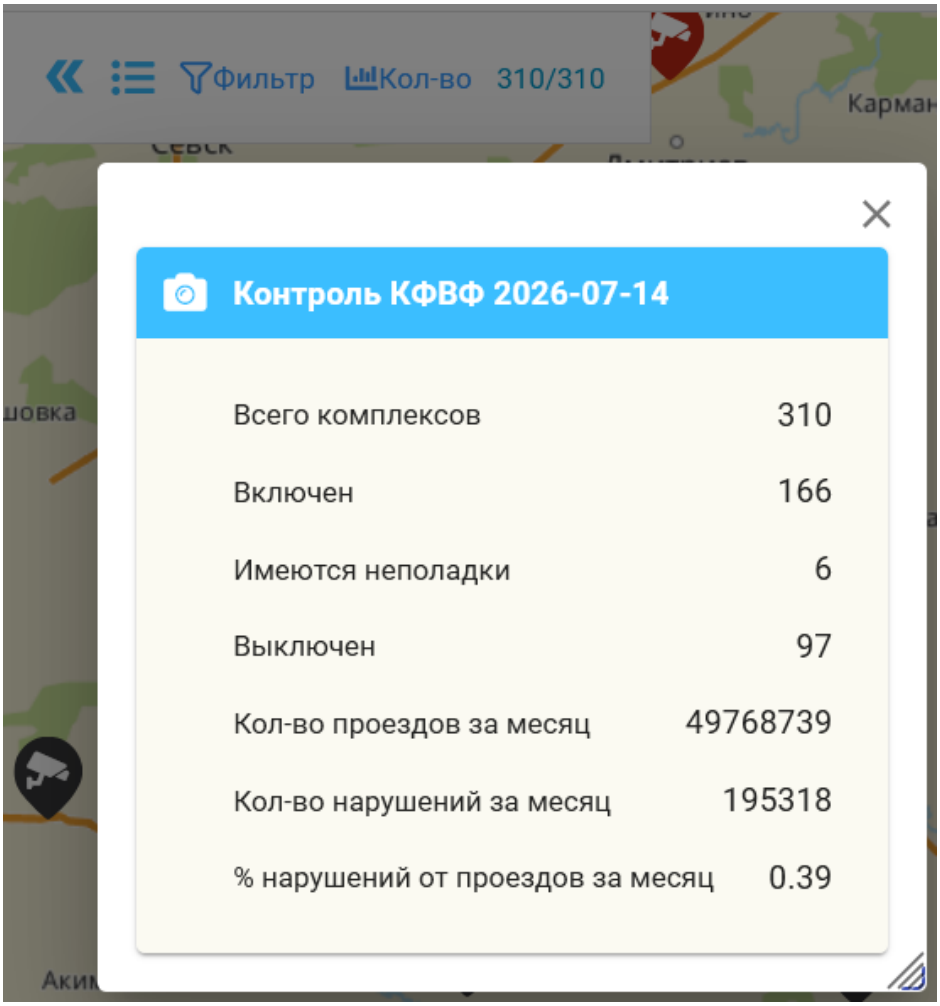


Рисунок 13 – Статистика

5. Количество объектов, выводимое на карте в виде маркеров при выбранном масштабе карты на её видимую часть с учётом фильтрации / общее количество объектов.

4.3.1.2 Инструменты управления и поиска на карте

На Рисунок 14 представлена карта, которая выводится в рабочей области при входе на любую страницу раздела «На карте» и в некоторых других разделах и формах, где используется карта.

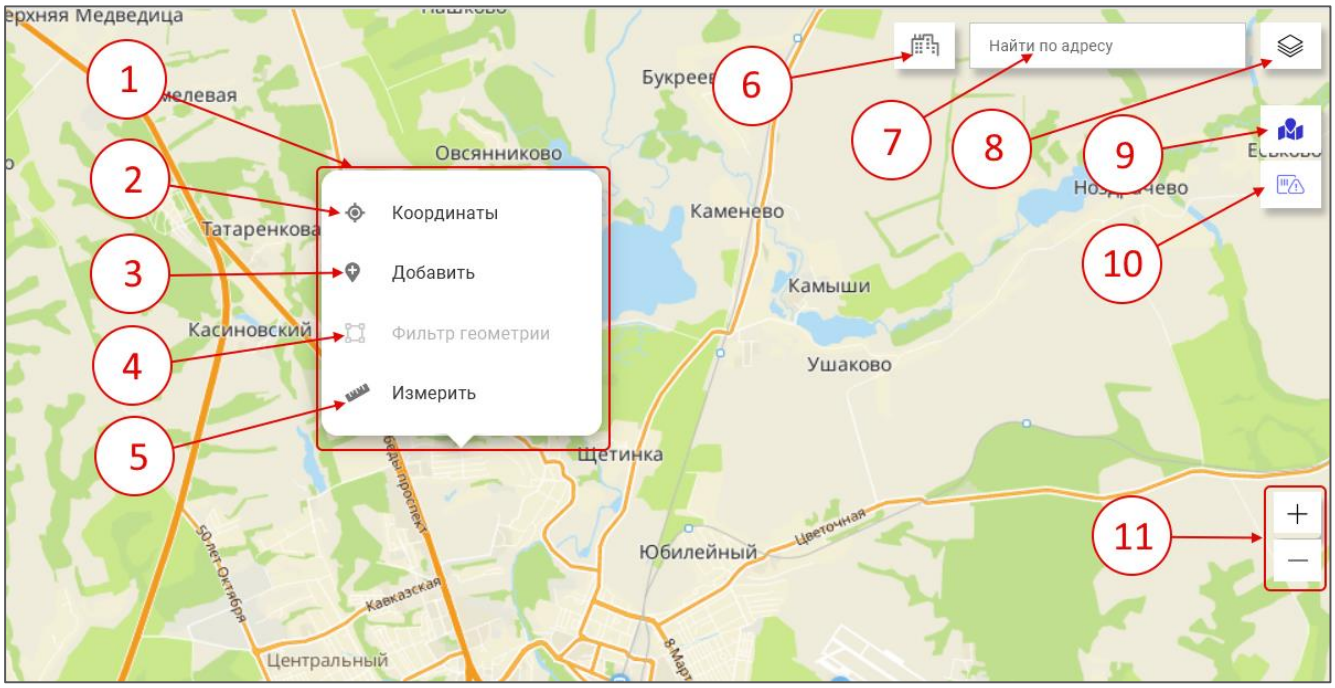


Рисунок 14 – Карта

На карте в системе есть следующие элементы управления:

1. Всплывающее окно с меню действий, открывающееся при клике правой кнопкой мыши вне маркеров объектов на карте. Содержит пункты, обозначенные на рисунке с 2 по 5;
2. Координаты. Пункт меню действий, открывающий в модальном окне координаты и адрес точки, в которой был произведён клик правой кнопкой мыши для вызова меню действий.

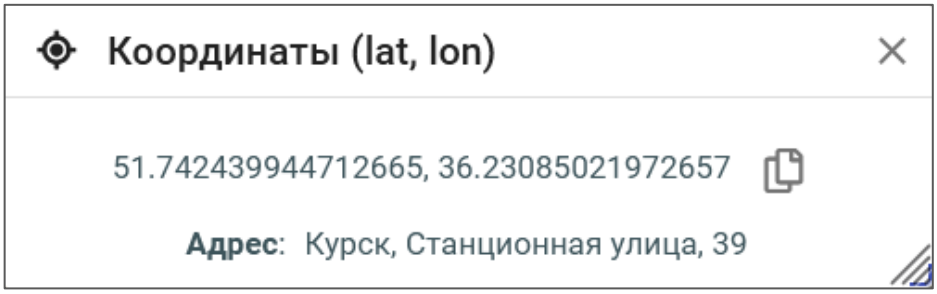


Рисунок 15 – Окно с координатами

Иконка закрывает окно с координатами, а копирует их буфер обмена.

3. Добавить. Служит для добавления объектов на карте. При клике по этому пункту меню открывается дополнительное меню, в котором пользователь выбирает, объект какого типа он хочет добавить.

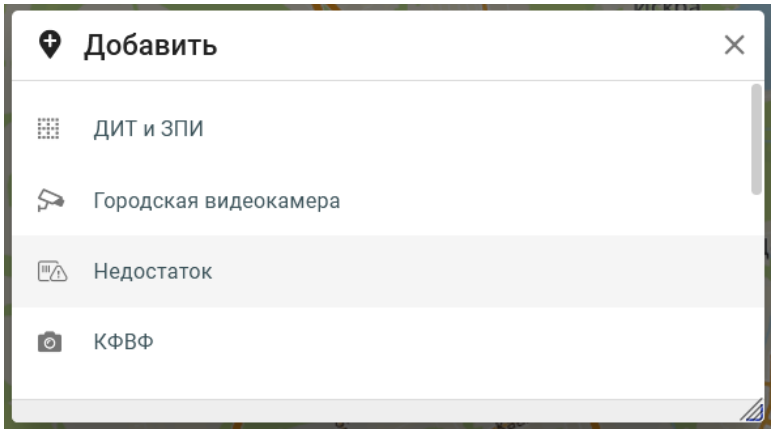


Рисунок 16 – Меню добавления на карте

После клика по одной из строк меню открывается форма для добавления объекта выбранного типа;

4. Фильтр геометрии. Служит для поиска объектов внутри области, которую пользователь обозначает на карте. Действует не на всех страницах. После клика по этому пункту меню действий закрывается, и на карте появляется первая точка многоугольника, внутри которого производится отбор.

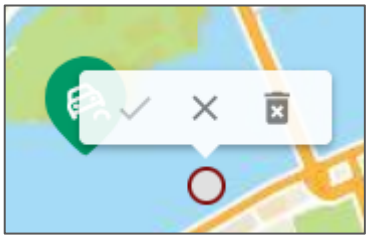


Рисунок 17 – Фильтр геометрии. Первая точка

Кликая по карте левой кнопкой мыши, пользователь определяет многоугольник. Замыкать вручную многоугольник не надо, он замыкается автоматически, соединяя первую и последнюю точки.

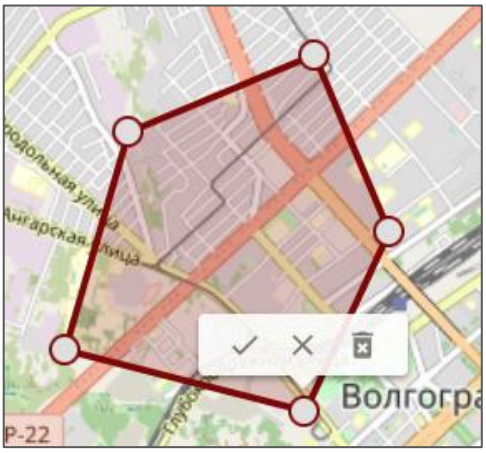


Рисунок 18 – Многоугольник задан

Около последней точки многоугольника выводится меню с иконками:

– Применить. При клике по нему фильтр применяется;

– Удалить точку. Удаляется последняя добавленная точка;

– Удалить все точки. Все точки многоугольника удаляются, и фильтрация по геометрии отменяется.

5. Измерить. Пункт меню действий, служащий для измерений на карте. При клике по нему открывается дополнительное меню с инструментами для измерений.

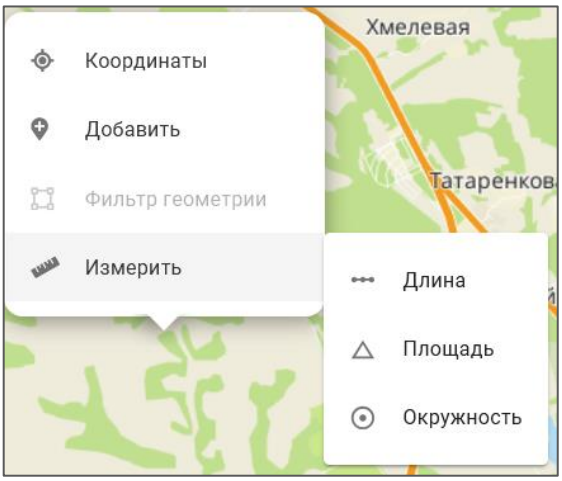


Рисунок 19 – Инструменты для измерений

При использовании инструмента **«Длина»** точки на карте ставятся кликами в нужных местах карты. Образуется ломанная, длину которой можно посмотреть во всплывающей подсказке (на Рисунок 20 выделено красной рамкой).

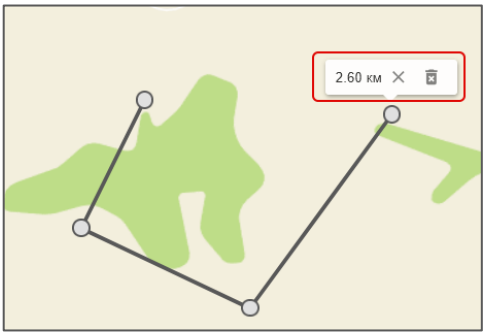


Рисунок 20 – Длина

Иконка позволяет удалить последнюю точку, а иконка удаляет все точки.

Площадь. При использовании этого инструмента точки на карте ставятся кликами в нужных местах карты. Образуется многоугольник, площадь которого можно посмотреть во всплывающей подсказке (на Рисунок 21 выделено красной рамкой).

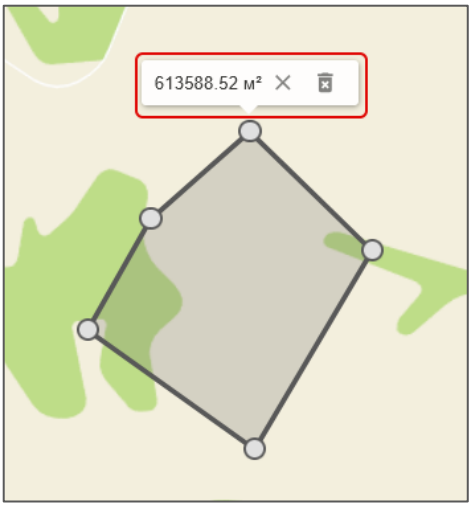


Рисунок 21 – Площадь

Иконка позволяет удалить последнюю точку, а иконка удаляет все точки.

Окружность. Служит для измерения окружности. Центр задан точкой, в которой было вызвано меню действий. Следующий клик по карте определяет радиус окружности. На карте появится окружность и всплывающее окно с её параметрами:

- радиус;
- длина окружности;
- площадь окружности.

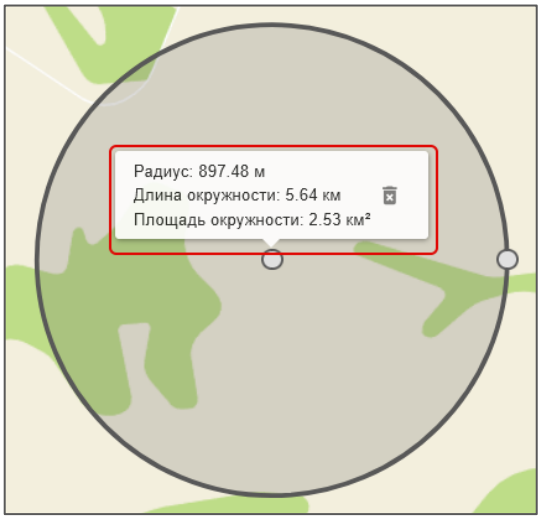


Рисунок 22 – Окружность

Иконка удаляет окружность целиком.

6. Районы – элемент служит для управления показом границ районов города и области. При клике по иконке открывается всплывающее меню, в котором можно поставить пометки напротив тех типов границ, которые надо показать (Рисунок 23). В меню можно выбрать:
   - районы города;
   - районы области.

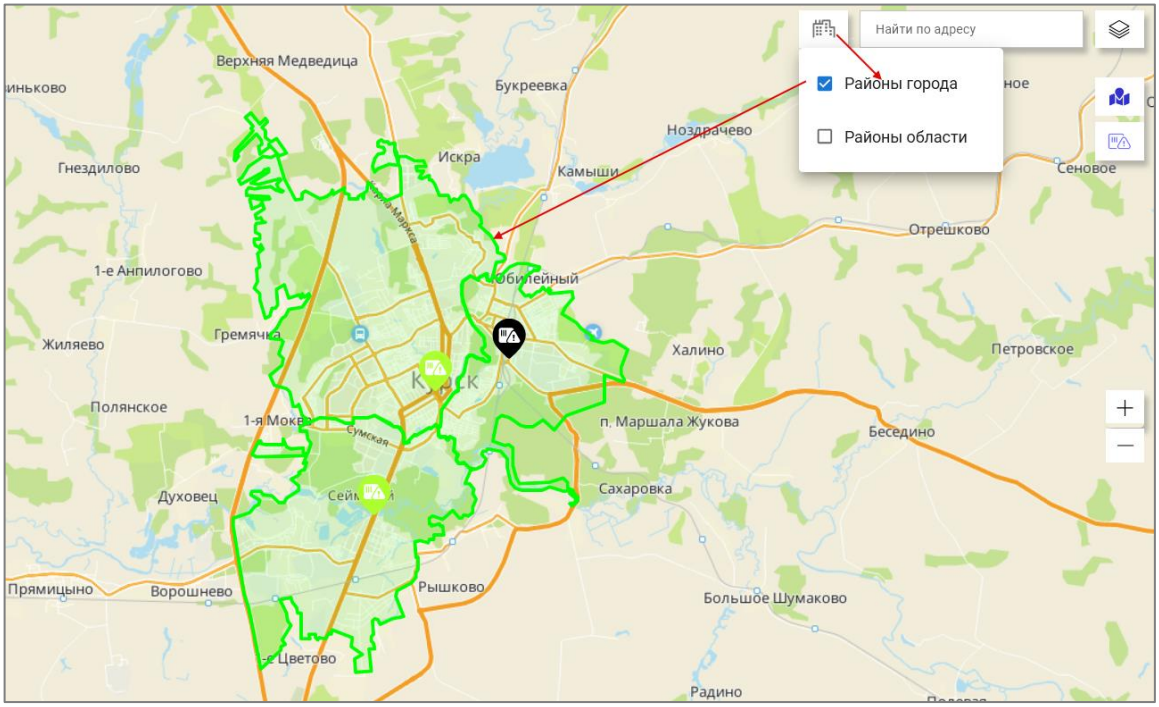


Рисунок 23 – Показ границ районов

7. Найти по адресу. При необходимости найти некоторый объект по его адресу необходимо начать ввод в данное поле. После этого появляется всплывающий список, из которого

можно выбрать искомый адрес, кликнув по нему (Рисунок 24). После этого карта перемещается к найденному адресу.

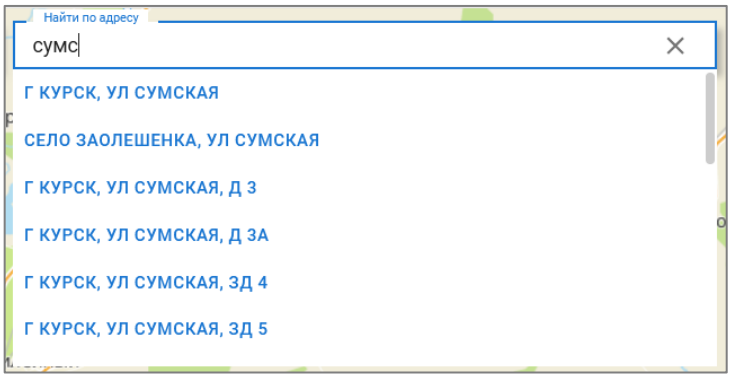


Рисунок 24 – Карта. Поиск по адресу

Внимание! Данный вид поиска не предназначен для объектов, маркеры которых нанесены на картографическую подложку. Он ищет только на картографической подложке.

8. Иконка для выбора источника карт. При наведении на данную иконку всплывает список доступных источников (Рисунок 25):

Рисунок 25 – Карта. Список источников карт

Серым фоном выделен текущий источник. При клике на выбранной строке карта сменится.

9. Иконка , открывающая всплывающее меню с перечнем всех слоёв карты, доступных для данного пользователя (Рисунок 26).

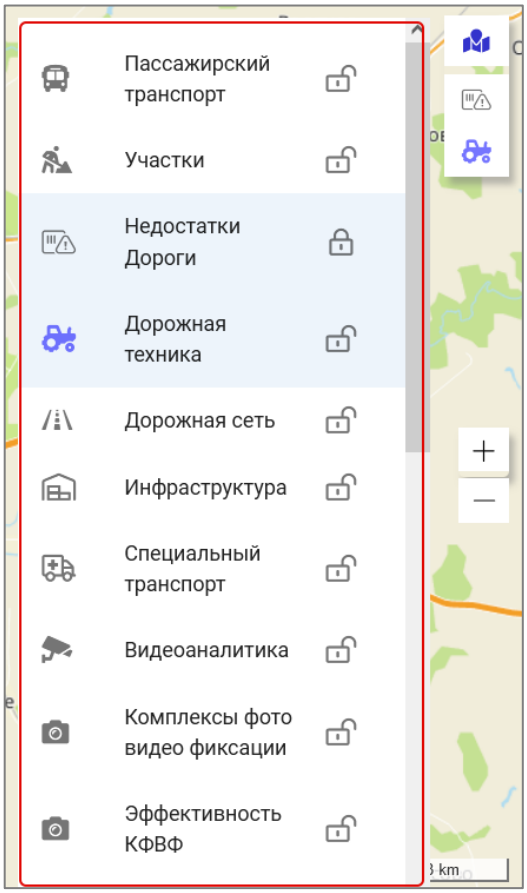


Рисунок 26 – Меню с доступными слоями карты

При клике на названии одного из слоёв карты происходит переход в соответствующий раздел, с показом выбранного слоя на карте. Меню со слоями карты закроется. Если же кликнуть по иконке открытого замка , то иконка замка изменит свой вид на закрытый замок , а на карту добавится соответствующий слой. Можно пометить сразу несколько слоёв. Для закрытия всплывающего окна со слоями карты надо кликнуть в любом месте страницы вне этого окна. В результате в столбце со слоями карты появятся иконки со всеми выбранными слоями.

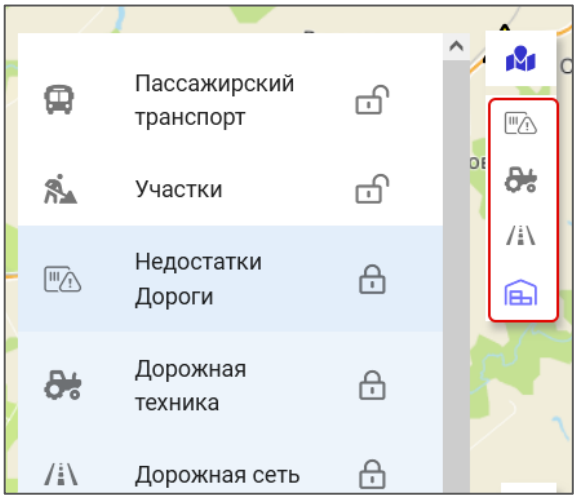


Рисунок 27 – Выбранные слои карты

10. Выбранные слои карты (Рисунок 27). При клике по одной из этих иконок происходит переход в соответствующий раздел. А на самой карте отобразятся маркеры объектов всех выбранных слоёв. Отмена показа уже выбранного слоя производится повторным кликом на иконку замка во всплывающем меню.
11. Иконки изменения масштаба карты. Иконка «+» приближает карту, а иконка «-» – соответственно, удаляет. Того же эффекта можно добиться, вращая колесо мыши в момент, когда курсор находится на карте.

4.3.1.3 Перемещение карты

Для того, чтобы переместить отображаемую область карты необходимо кликнуть левой кнопкой мыши на карте вне пометок, областей, отмеченных на карте и указателей и перетащить карту на нужное место.

Другие элементы, отображаемые на карте, зависят от раздела системы, в котором данная карта применяется, и будут описаны в соответствующих разделах данного документа.

4.3.2 На карте

Страница предназначена для отображения и редактирования текущего состояния комплексов фото-видео фиксации ДОРИС Платформы.

Для того, чтобы зайти на страницу «На карте» пользователь должен нажать кнопки раздела «Контроль КФВФ», а затем «На карте» (Рисунок 28).

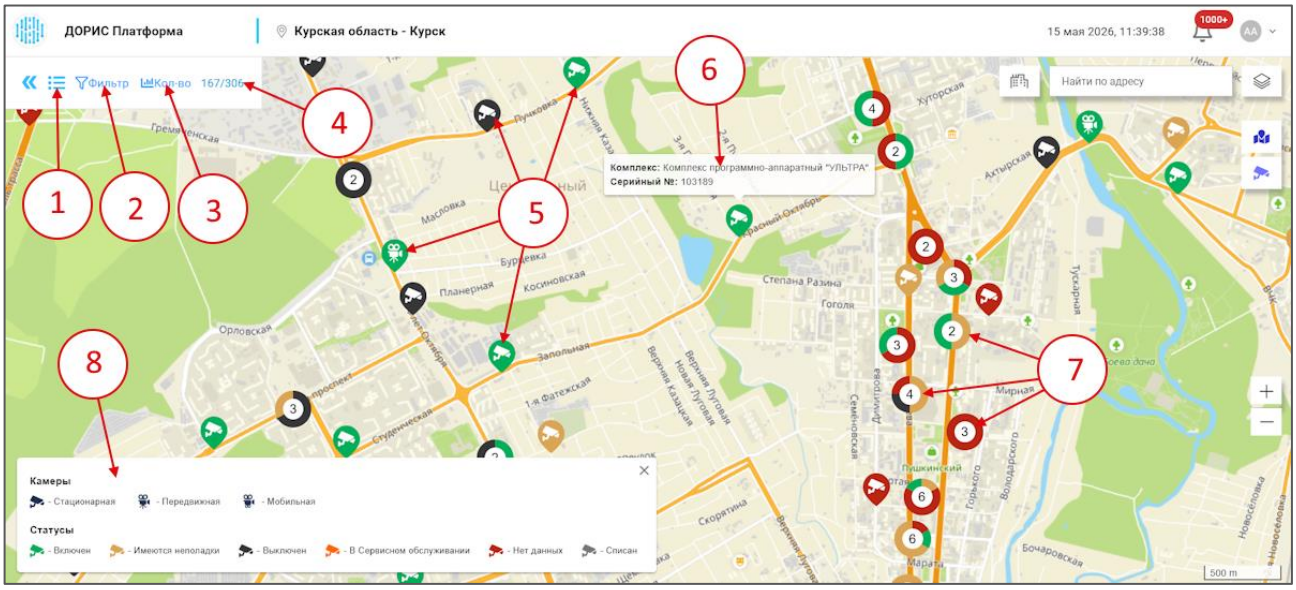


Рисунок 28 –«На карте»

На рисунке обозначено:

1. **Иконка** для возврата в главное меню;
2. **Иконка** для вызова фильтра;
3. **Ссылка «Кол-во».** При клике по ней во всплывающем окне открывается краткая статистическая сводка по КФВФ;

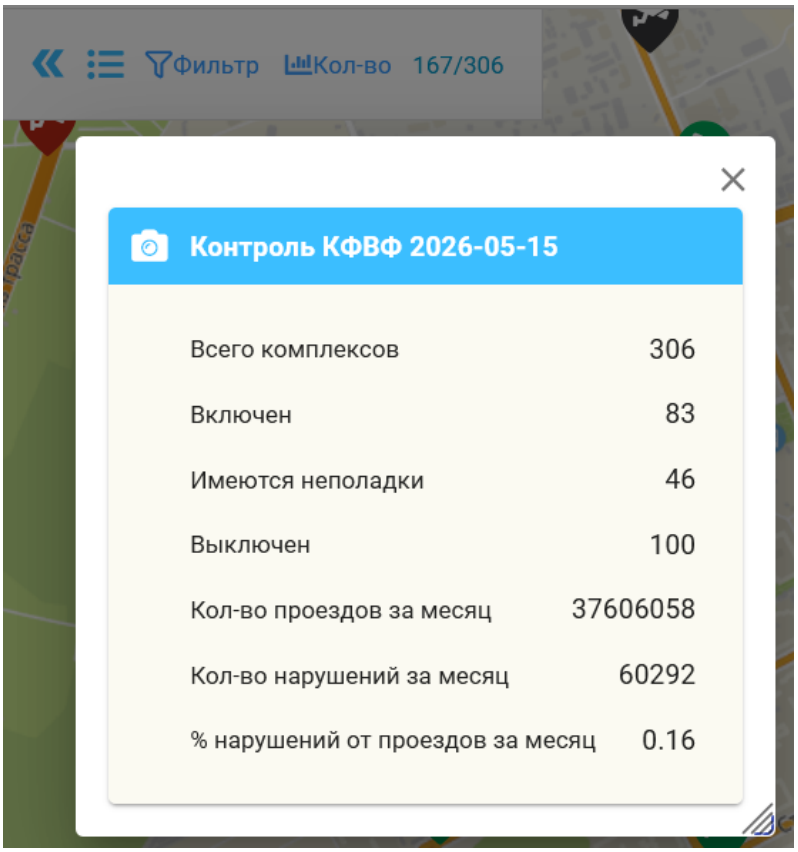


Рисунок 29 – Статистика

4. **Количество КФВФ,** выводимое на карте при её текущем масштабе и с учётом фильтрации / общее количество комплексов;
5. **Маркеры для отдельных КФВФ**, расположенные в местах размещения соответствующих комплексов. Форма пиктограммы на маркере показывает вид комплекса:

   Цвет маркера зависит от статуса устройства:
6. **Всплывающее окно с краткой информацией** по данному КФВФ. Появляется при наведении курсора мыши на один из маркеров;
7. **Кластеры.** Если при выбранном масштабе карты несколько КФВФ сливаются в один маркер на карте, цифра в кружке показывает, сколько комплексов расположено в данном месте. При приближении карты данные комплексы КФВФ разделятся на отдельные маркере;
8. **Легенда,** описывающей зависимость цвета и формы маркера вида устройства, а цвета – от статуса.

Рисунок 30 – Легенда

При клике по строке с КФВФ открывается всплывающее окно с просмотром информации о комплексе.

4.3.2.1 Просмотр параметров КФВФ

Нажав на строку списка камер или иконку камеры на карте, пользователь получает всплывающее окно с данными КФВФ. Цвет заголовка окна зависит от статуса (Рисунок 31).

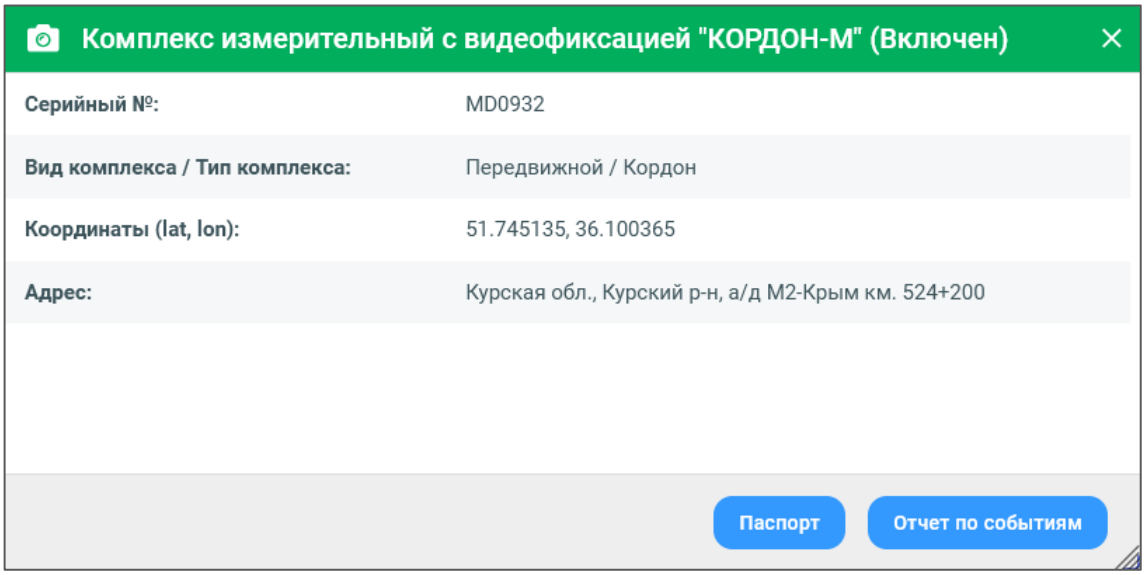


Рисунок 31 – Просмотре комплекса КФВФ

В данном окне выводится следующая информация:

- Название комплекса и его статус – в заголовке;
- Серийный номер;
- Вид комплекса / Тип комплекса;
- Координаты (lat, lon);
- Адрес.

Если нажать на кнопку «Паспорт», то откроется паспорт КФВФ на вкладке «Основные данные».

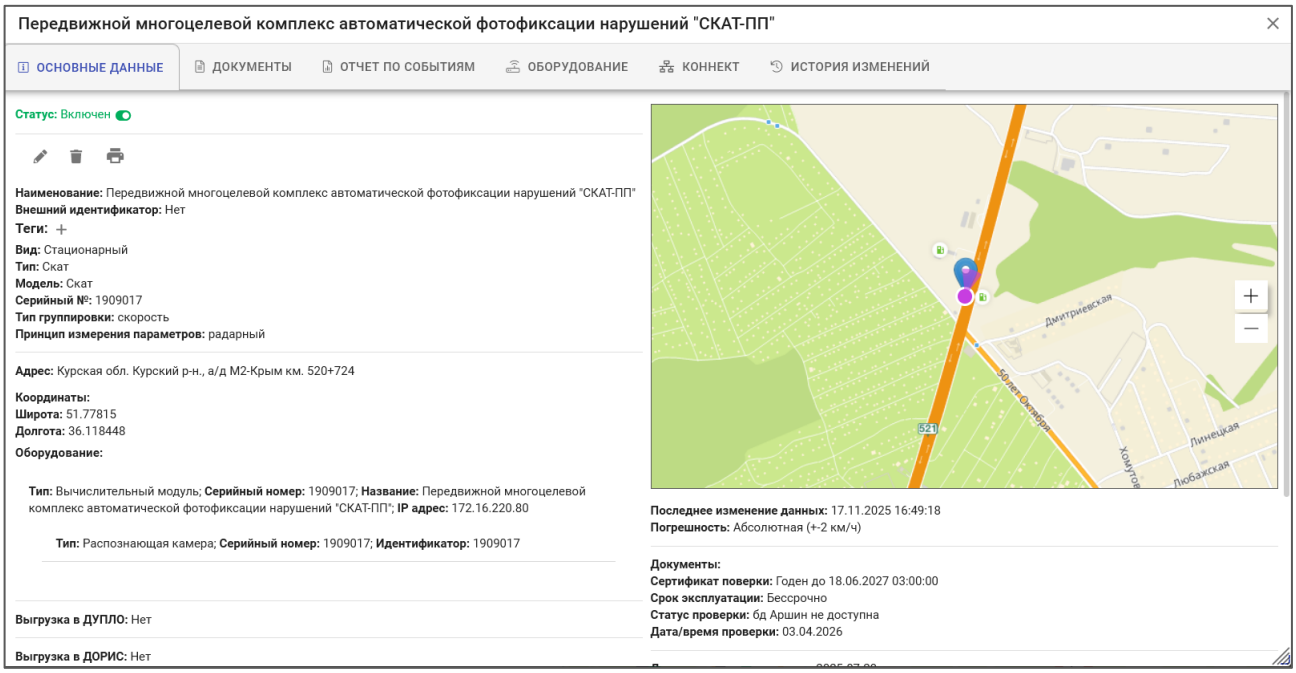


Рисунок 32 – Паспорт КФВФ

При нажатии на кнопку «Отчёт по событиям», откроется паспорт устройства на вкладке «Отчёт по событиям», в котором выводится отчёт, совпадающий с отчётом, описанным в п. 4.3.12, но по событиям только с этого комплекса (Рисунок 33).

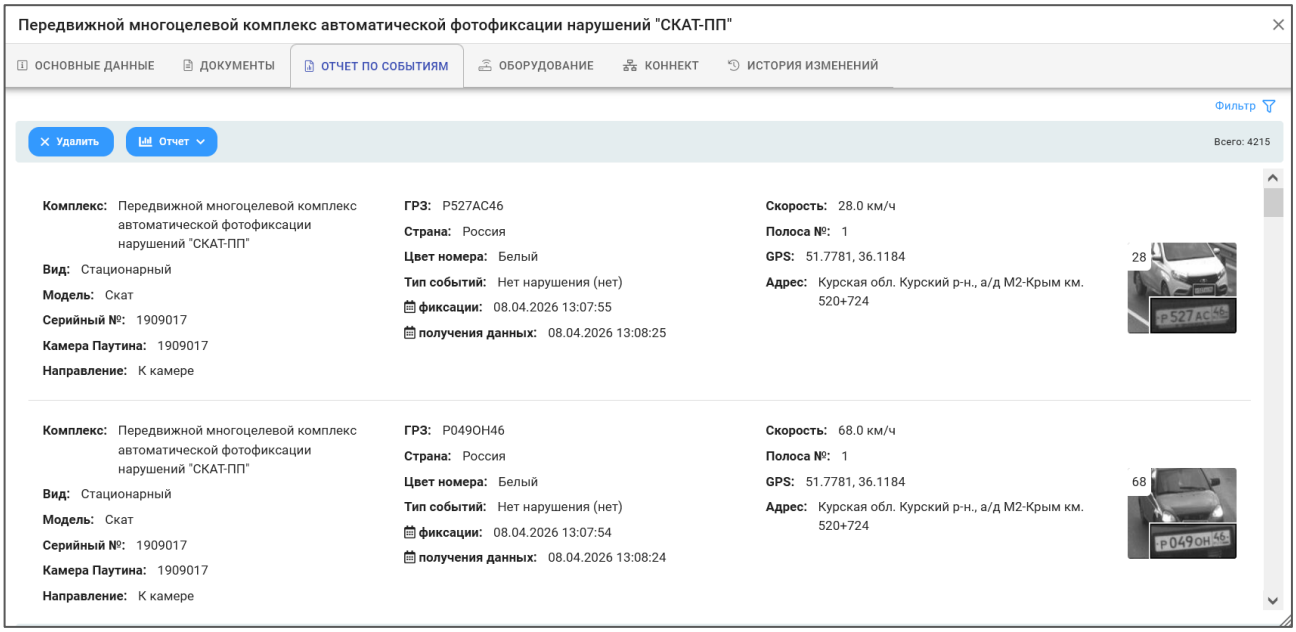


Рисунок 33 – Отчёт по событиям комплекса

4.3.2.2 Паспорт КФВФ

Если в форме просмотра параметров КФВФ (Рисунок 31) нажать на кнопку «Паспорт», то откроется всплывающее окно с паспортом КФВФ (Рисунок 34).

В данном окне имеются следующие вкладки:

- Основные данные;
- Документы;
- Отчёт по событиям;
- Оборудование;
- Коннект
- История изменений;

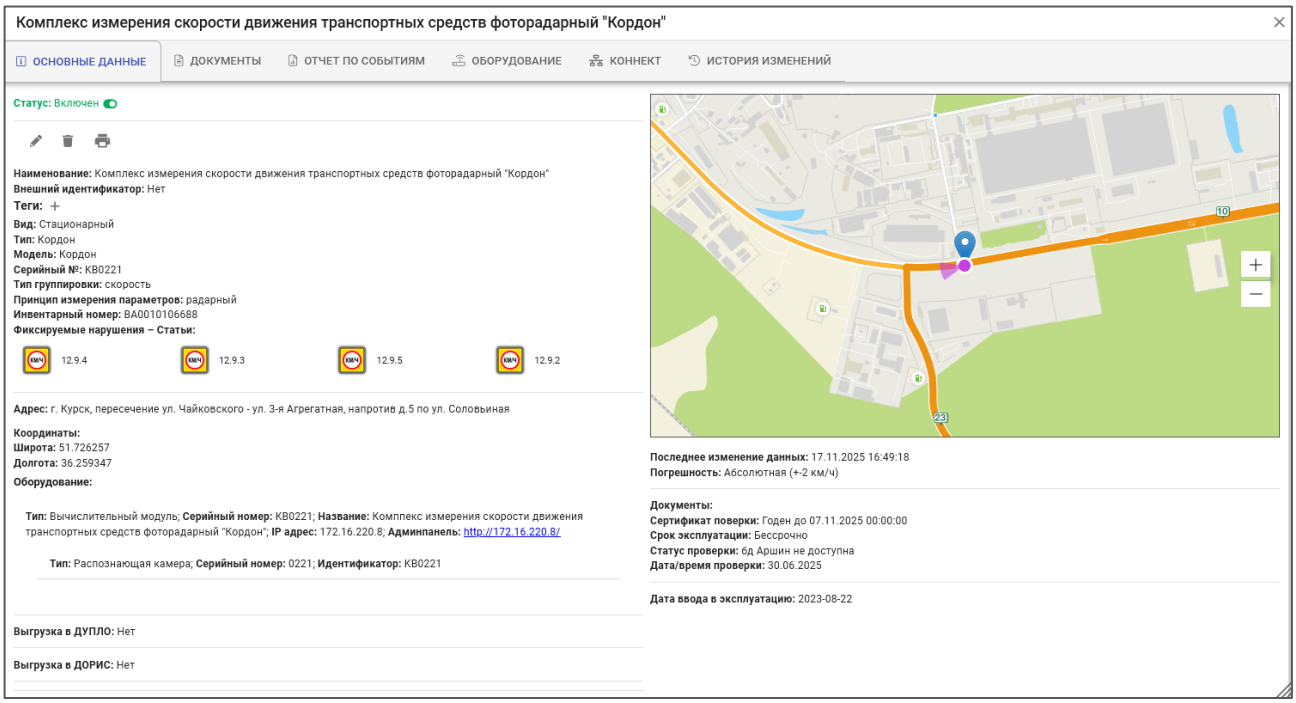


Рисунок 34 – Паспорт КФВФ

4.3.2.2.1 Вкладка «Основные данные»

На вкладке «Основные данные» (Рисунок 34) выведена следующая информация.

Внимание! В списке ниже приведён полный список выводимых данных. Если некоторые данные не введены, то строки с ними не показываются:

– **Статус комплекса** с иконкой изменения статуса . Клик по этой иконке открывает форму, в которой можно изменить статус камеры (Рисунок 35).

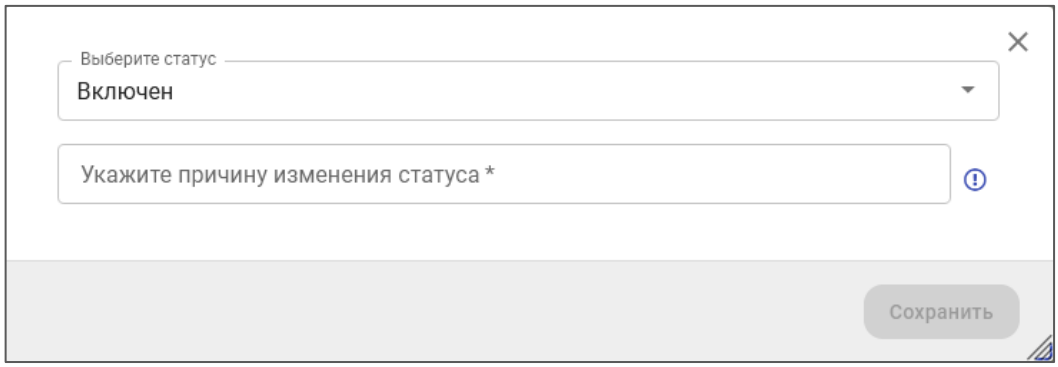


Рисунок 35 – Изменение статуса КФВФ. Часть 1

Статусы, доступные для выбора:

- Включён;
- Имеются неполадки;
- Выключен;

- В сервисном обслуживании. Когда комплекс находится в данном статусе, то проверки полос и зон не производится;
- Нет данных;
- Списан;
- Действия третьих лиц.

Если в поле «Выберите статус» выбрать статус «В сервисном обслуживании», то в форме появятся дополнительные поля (Рисунок 36).

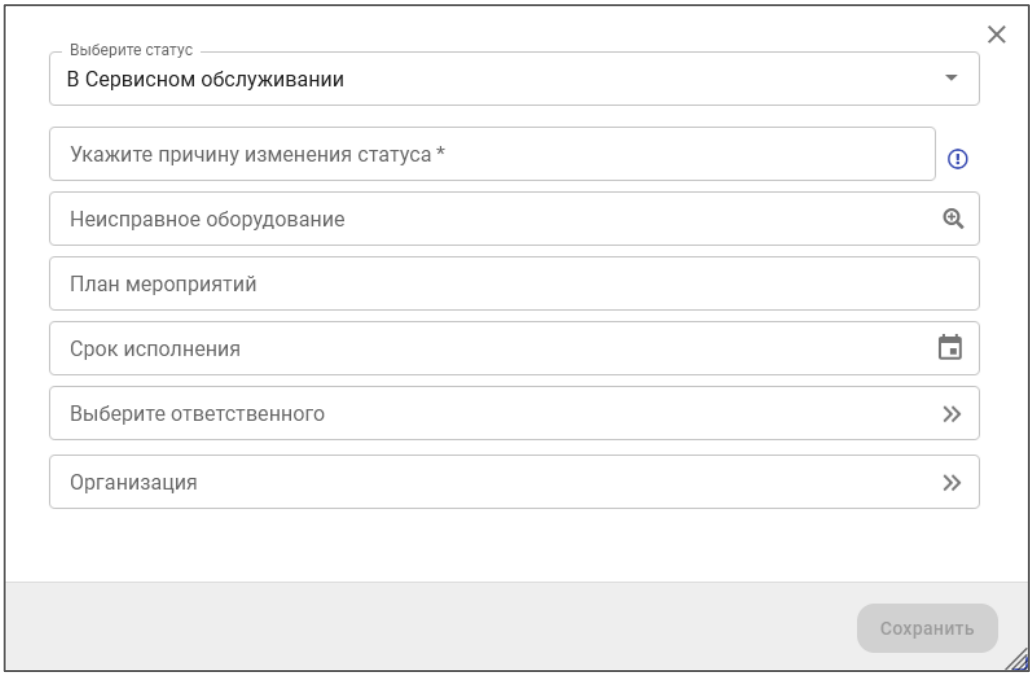


Рисунок 36 – Изменение статуса КФВФ. Часть 2

Внимание! Если у распознающих камер не задано полос и зон детекции, то перевести комплекс в статус «В работе» нельзя. Сначала надо ввести эти данные для распознающих камер (см п. 4.3.2.2.6).

Поля формы:

- **Выберите статус***. Поле для выбора одного значения из выпадающего списка. После изменения данного поля список последующих полей данной формы может измениться;
- **Укажите причину изменения статуса***. Поле для ввода значения с клавиатуры;

Поля, перечисленные ниже используются для установки статуса «В Сервисном обслуживании»:

- **Неисправное оборудование.** Поле для выбора значения из списка;
- **План мероприятий.** Поле для ввода значения с клавиатуры;

- **Срок исполнения**. Поле для ввода даты и времени с клавиатуры по шаблону, или при помощи выпадающего календаря;
- **Выберите ответственного.** Поле для выбора значения из списка.
- **Организация.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка.

Если выбрать статус «Действия третьих лиц», то в форме появляется дополнительное поле – «Дата последнего материала». В этом поле выводится дата и время последнего поступления материалов. Редактировать значение в этом поле невозможно. Догрузка даты из Системы может занимать несколько секунд.

Рисунок 37 – Статус - Действия третьих лиц

После заполнения обязательных полей формы необходимо нажать на кнопку «Сохранить». **Внимание!** Если данный комплекс неисправен, то изменение его статуса является заявкой на его обслуживание, и не приводит к мгновенному включению комплекса.

- **Иконка «Редактировать»** **.** Клик на неё приводит к открытию формы редактирования КФВФ (Рисунок 77). Подробнее данная операция будет рассмотрена в п. 4.3.2.3;
- **Иконка «Удалить»** **.** Клик на неё открывает окно подтверждения удаления. Если в нем нажать кнопку «Да», то выбранный КФВФ будет удалён;
- **Иконка «Печать»** **.** Клик на неё приводит к открытию стандартного окна браузера для вывода на печать;
- Наименование;
- Внешний идентификатор;
- **Теги и кнопка «+».** После нажатия на кнопку «+» открывается форма для добавления тегов к данному комплексу (Рисунок 38).

Рисунок 38 – Форма добавления тегов

В данной форме необходимо выбрать в списке интересующие теги и нажать на кнопку «Сохранить»;

- Вид;
- Тип;
- Модель;
- Серийный №;
- Тип группировки;
- Принцип измерения параметров;
- Инвентарный номер;
- Номер оборудования по ГК;
- Номер ГК;
- Фиксируемые нарушения- Статьи. Список с иконками нарушений и номерами статей;
- Адрес;
- Координаты;
- Оборудование – список оборудования, используемого в КФВФ:
  - Тип;
  - Серийный номер;
  - Название;
  - Идентификатор
  - IP адрес;
- Выгрузка в ДУПЛО;
- Выгрузка в ДОРИС;
- Балансодержатель (владелец) комплекса;

В правой колонке формы:

- **Карта с пометкой местоположения комплекса.** На карте маркером 1 обозначено местоположение устройства, а маркером 2 – направление обзора

распознающей камеры. Если в комплексе несколько камер, то таких меток тоже будет несколько. При наведении указателя мыши на маркер распознающей камеры выводится всплывающее окно с ее параметрами (Рисунок 40).

Рисунок 39 – Маркеры на карте

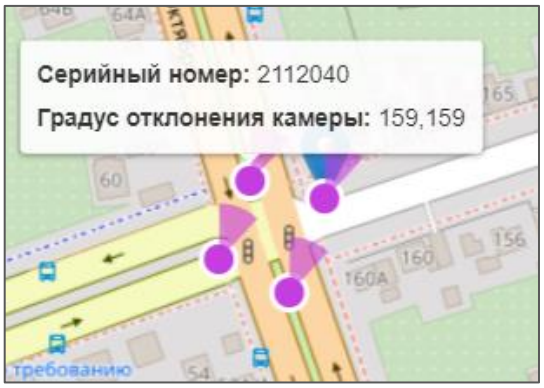


Рисунок 40 – КФВФ с несколькими распознающими камерами

- Дата последних изменений данных;
- Погрешность;
- Документы;
- Сертификат проверки, Годен до;
- Срок эксплуатации;
- Статус поверки;
- Дата/время проверки;
- Дата ввода в эксплуатацию.

4.3.2.2.2 Вкладка «Документы»

На вкладке «Документы» показывается список документов, которые загружены к данному комплексу (Рисунок 41). На вкладке можно просмотреть список документов, скачать документы для изучения и загрузить новые документы.

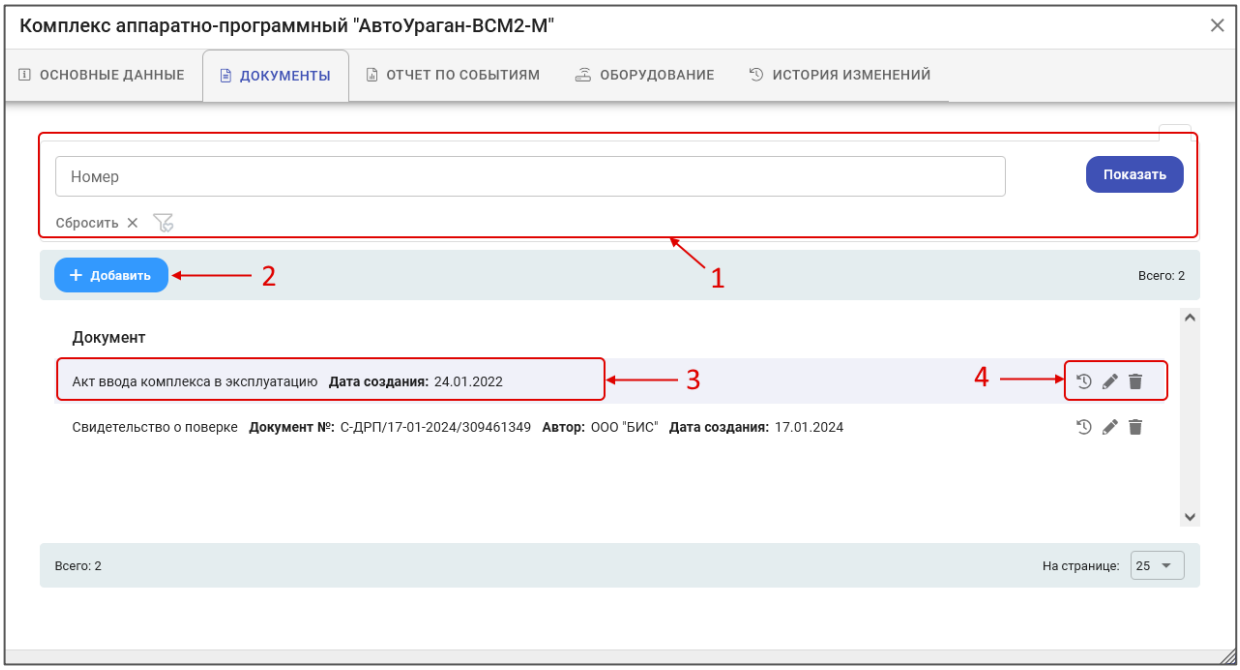
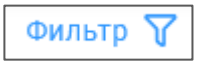


Рисунок 41 – Паспорт КФВФ Вкладка «Документы»

На рисунке обозначено:

1. фильтр, открывающийся кликом по иконке 

. На рисунке показан открытым;
2. кнопка «Добавить». Служит для загрузки новых документов к КФВФ. После нажатия на неё открывается форма для добавления нового документа (Рисунок 42).

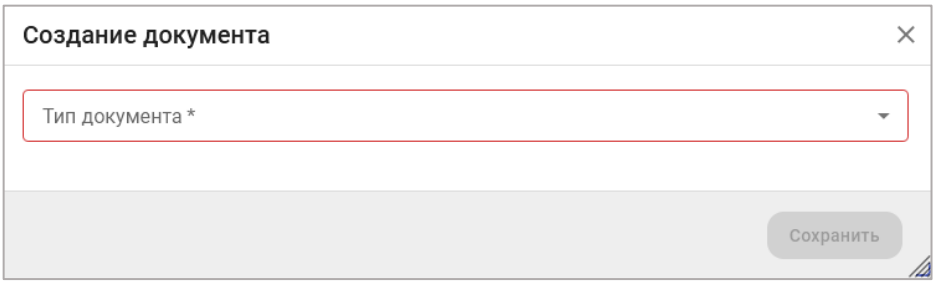


Рисунок 42 – Форма добавления документа

После выбора типа документа появляются дополнительные поля для описания документа. Список полей зависит от типа выбранного документа. Например, на Рисунок 43 представлен внешний вид формы после выбора типа документа «Проектная документация на комплекс». После заполнения полей формы и загрузки самого документа, для чего используется иконка скрепки , необходимо нажать на кнопку «Сохранить», и добавленный документ появится в списке;

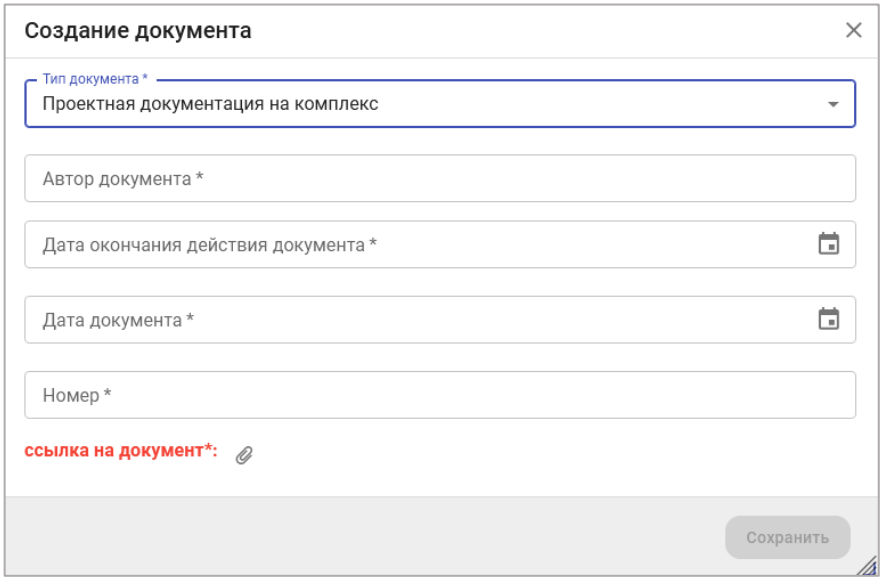


Рисунок 43 – Форма добавления документа. Часть 2

3. строка с документом в списке. Поля, отображаемые в строке, зависят от списка документа. При клике по строке с документом он открывается в новой вкладке браузера или загружается на локальный компьютер пользователя (зависит от типа файла).
4. иконки действий по документу:
   – - открывает форму для просмотра истории изменений (Рисунок 44);
   – - редактирование документа;
   – - удаление документа.

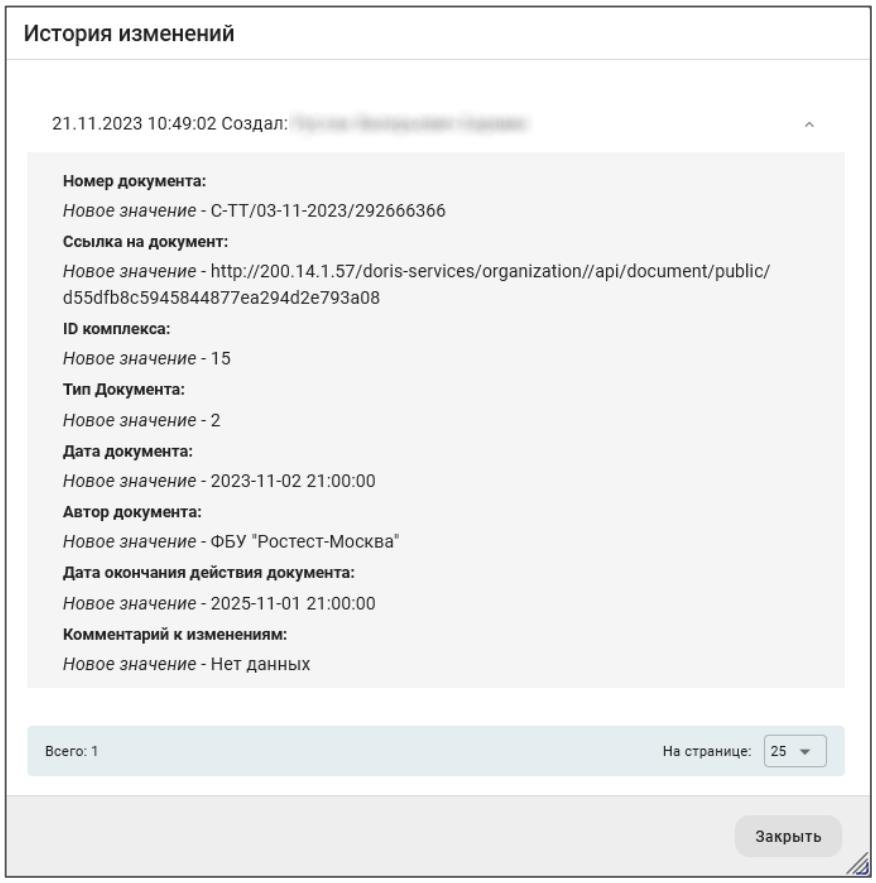


Рисунок 44 – Форма просмотра истории изменений

Если серийный номер комплекса, указанный во вкладке «Основные данные», не совпадает с серийным номером, указанным для документа, то в строке с этим документом, в поле «Документ №» несовпадающие данные выделяются красным цветом.

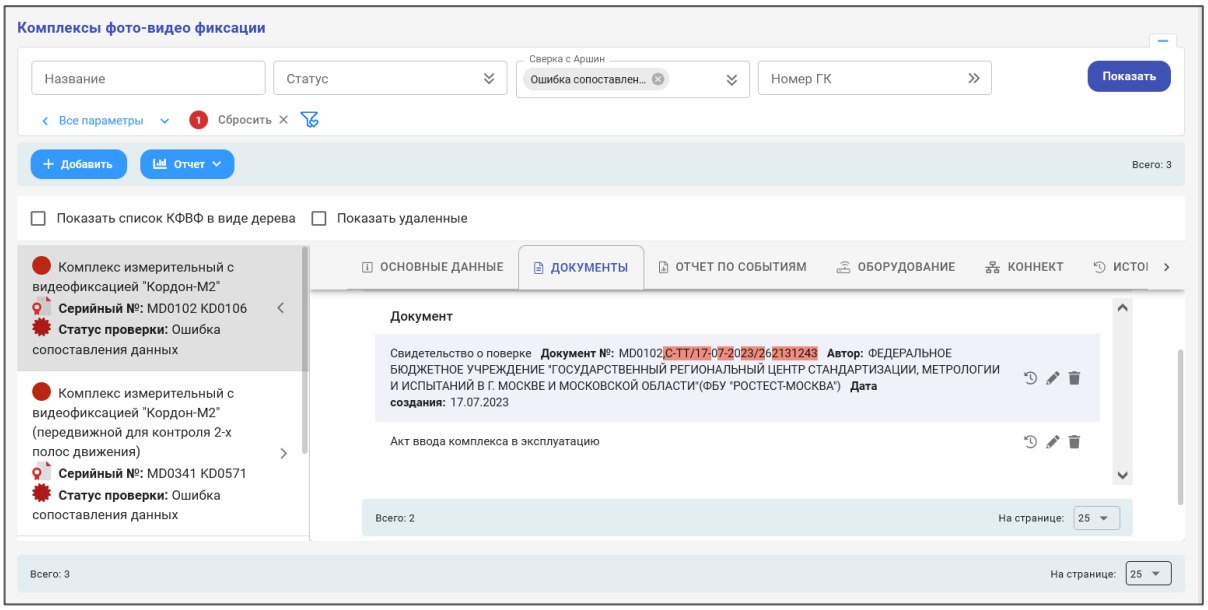


Рисунок 45 – Документ с ошибкой

4.3.2.2.3 Форма добавления и редактирования документа

Для добавления и редактирования документов используется форма, список полей которой зависит от выбранного типа документов. В форме редактирования документа поле «Тип документа» не редактируется, и служит только для вывода информации.

Ниже будет приведено описание форм для различных типов документов.

Документ типа «Свидетельство о поверке»

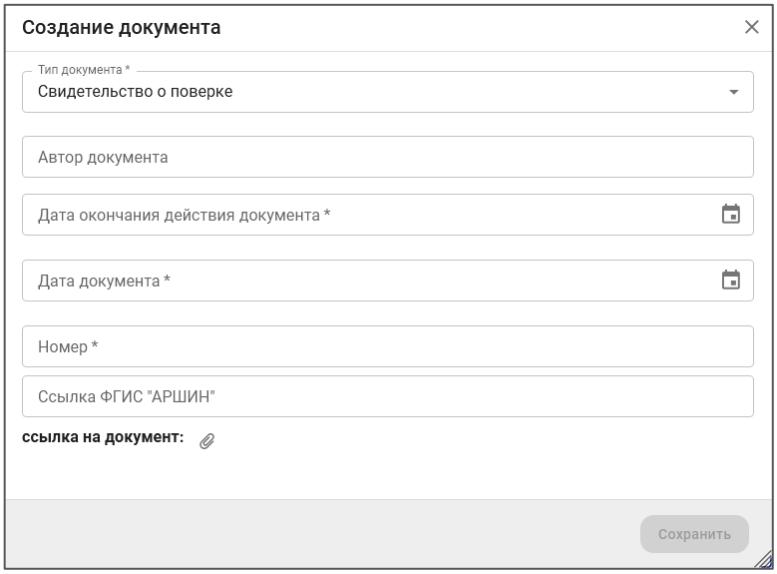


Рисунок 46 – Свидетельство о поверке

Поля, обязательные для заполнения, помечены символом «*» после названия поля.

Поля формы:

- **Тип документа *.** Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- **Автор документа.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Дата окончания действия документа *.** Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- **Дата документа *.** Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- **Номер *.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Ссылка на ФГАИС «АРШИН».** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Ссылка на документ** и иконка для загрузки документа.

Документы типа «Проектная документация на комплекс» и «Акт вывода комплекса из эксплуатации»

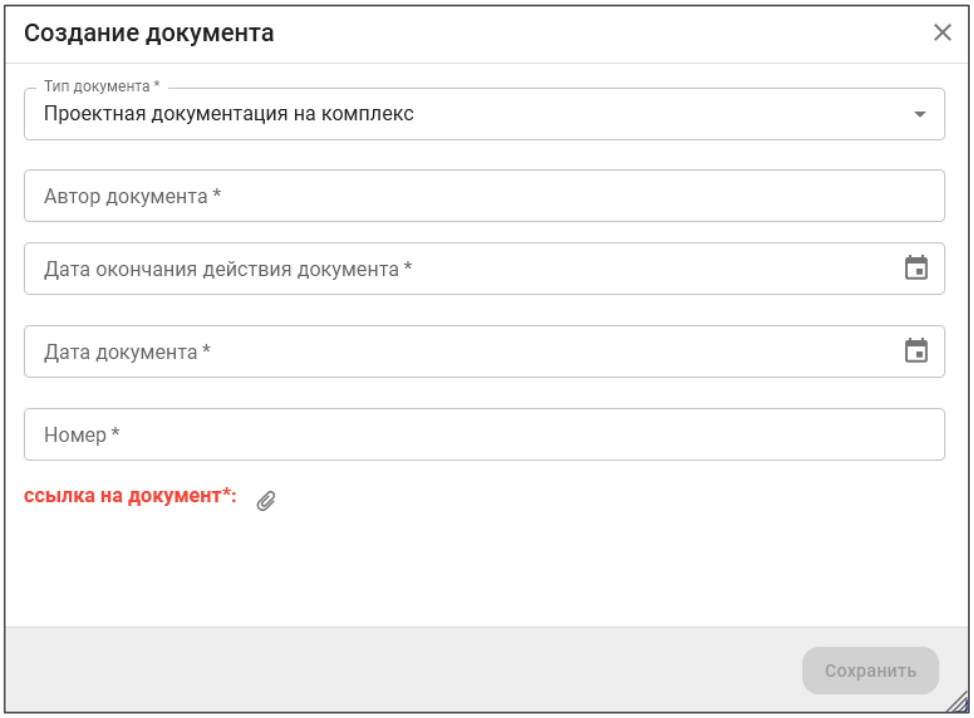


Рисунок 47 – Проектная документация на комплекс

Поля формы:

- **Тип документа *.** Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- **Автор документа.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Дата окончания действия документа *.** Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- **Дата документа *.** Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- **Номер *.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Ссылка на документ** и иконка для загрузки документа.

Для документа типа «Акт вывода комплекса из эксплуатации» все поля формы не обязательны для заполнения.

Документы типа «Разрешение на размещение КФВФ», «Договор на аренду опор для прокладки линий связи», «ТУ на каналы связи», «Акт выполнения ТУ по каналам связи», «Технические условия подключения 220В», «Акт выполнения ТУ», «Исполнительная документация на линию 220В», «Договор на аренду опор для прокладки линий 220В, связи»

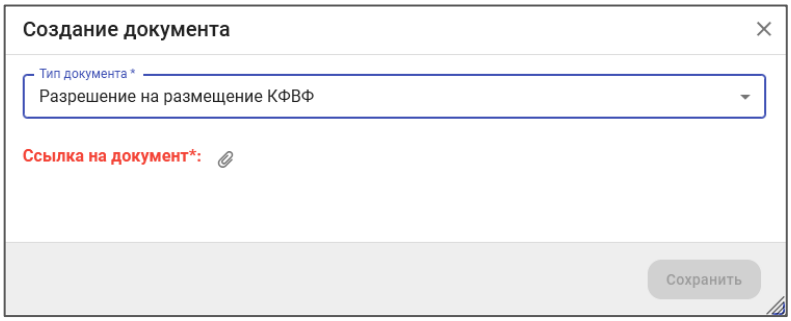


Рисунок 48 – Разрешение на размещение КФВФ

Поля формы:

- **Тип документа *.** Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- **Ссылка на документ *** и иконка для загрузки документа.

Документы типа «Справочные телефоны по каналам связи»

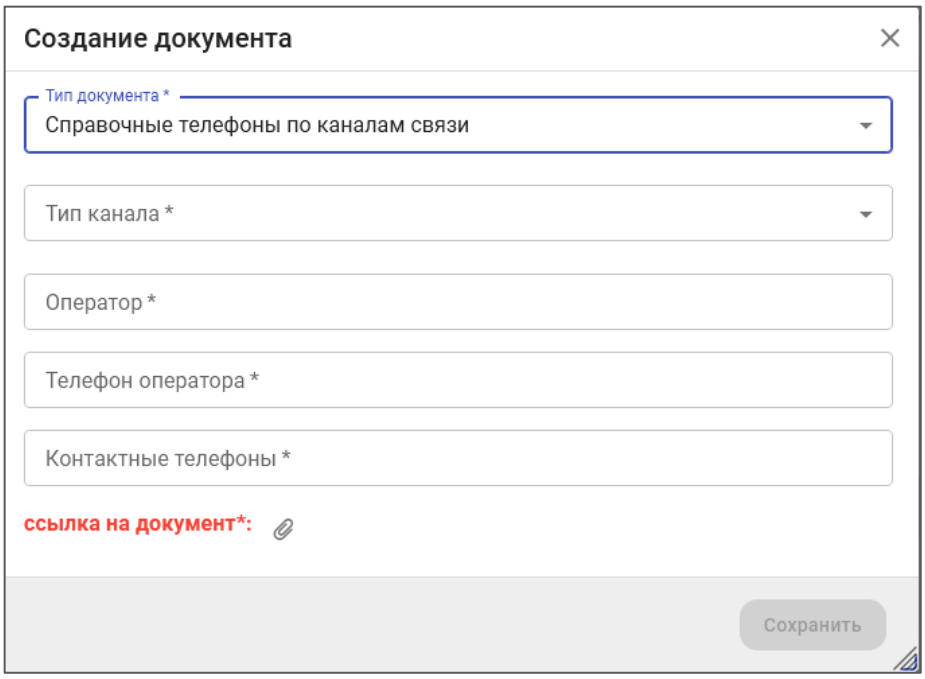


Рисунок 49 – Справочные телефоны по каналам связи

Поля формы:

- **Тип документа *.** Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- **Тип канала *.** Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- **Оператор *.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Телефон оператора *.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Контактные телефоны *.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Ссылка на документ *** и иконка для загрузки документа.

Документы типа «Точка подключения 220В»

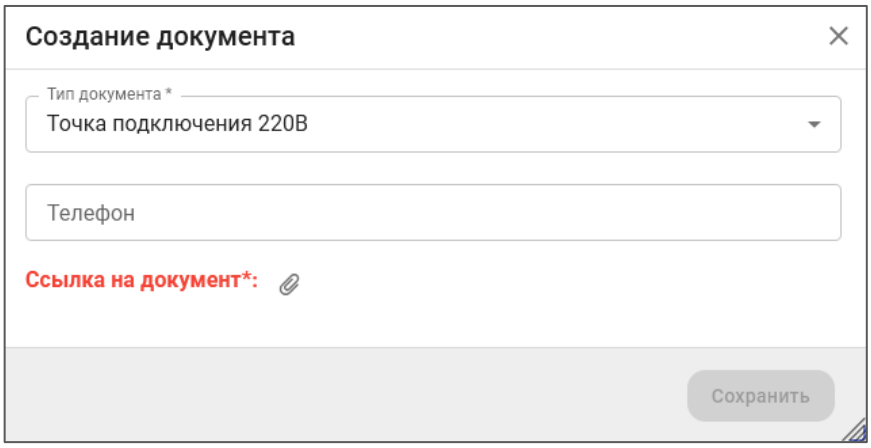


Рисунок 50 – Точка подключения 220В

Поля формы:

- **Тип документа *.** Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- **Телефон.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Ссылка на документ *** и иконка для загрузки документа.

Документы типа «Справочные телефоны по каналам связи, аварийных служб 220В»

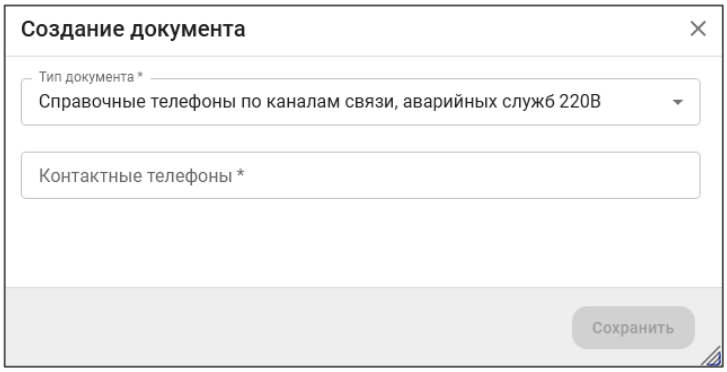


Рисунок 51 – Справочные телефоны по каналам связи, аварийных служб 220В

Поля формы:

- **Тип документа *.** Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- **Контактные телефоны.** Поле для ввода с клавиатуры.

Документы типа «Акт ввода комплекса в эксплуатацию»

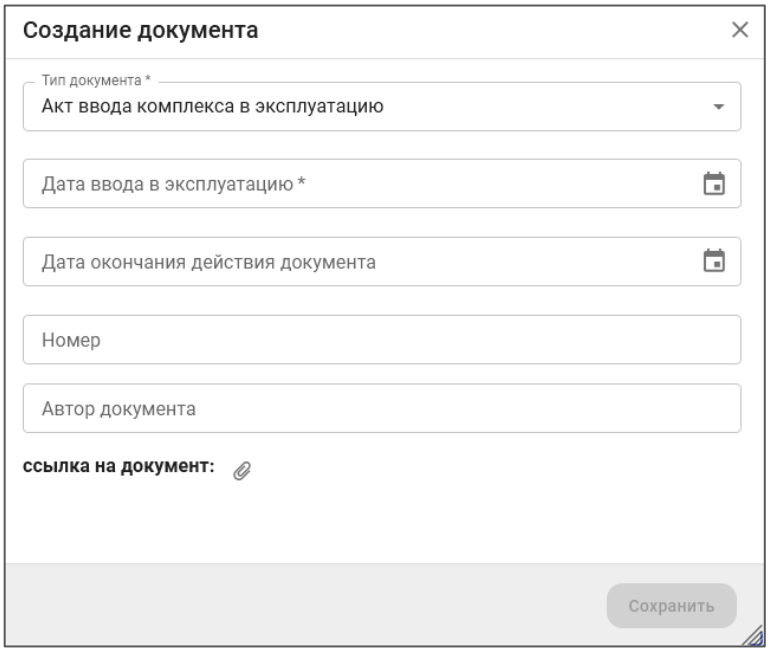


Рисунок 52 – Акт ввода комплекса в эксплуатацию

Поля формы:

- **Тип документа *.** Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- **Дата ввода в эксплуатацию *.** Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- **Дата окончания действия документа.** Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- **Номер.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Автор документа.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Ссылка на документ** и иконка для загрузки документа.

После заполнения полей формы надо нажать на кнопку «Сохранить».

4.3.2.2.4 Вкладка «Отчёт по событиям»

На вкладке «Отчёт по событиям» выведены все события, зафиксированные данным комплексом. Данный отчёт по своему функционалу повторяет функционал отчёта в разделе «Отчёт по событиям» см. п. 4.3.11, но в нем выводятся события, зафиксированные только данным комплексом.

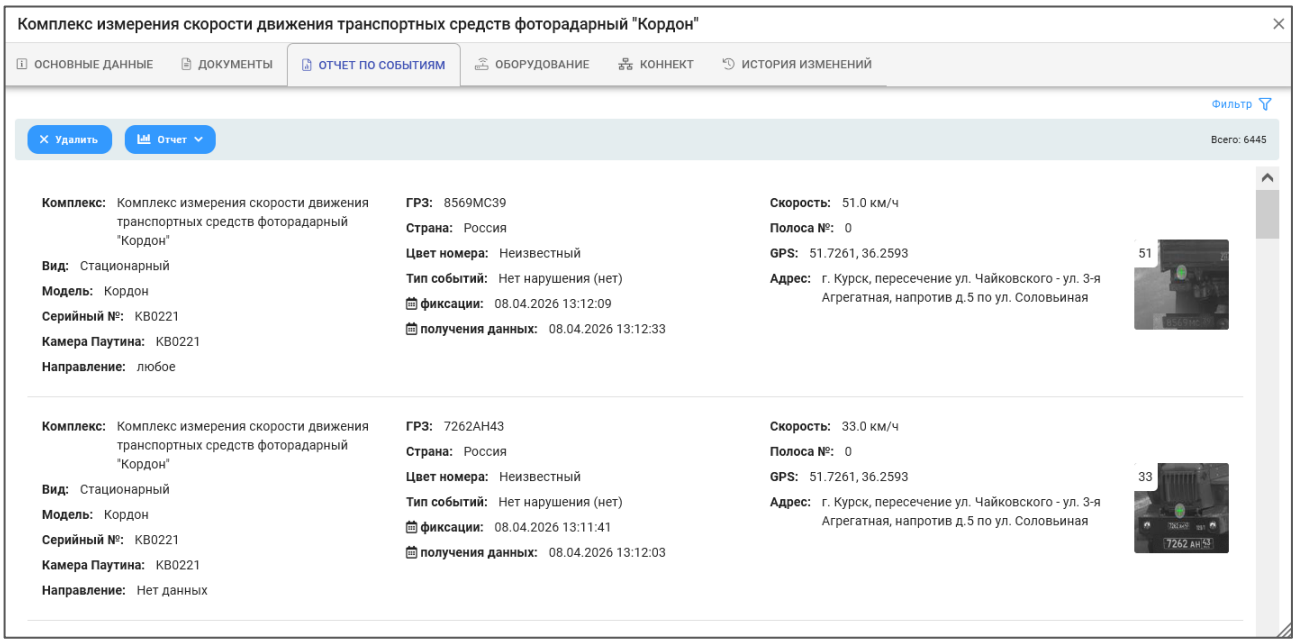


Рисунок 53 – Отчёт по событиям

Подробнее о работе с этом отчётом можно посмотреть в п. 4.3.11

4.3.2.2.5 Вкладка «Оборудование»

На вкладке «Оборудование» выведены данные об оборудовании, входящим в комплекс КФВФ (Рисунок 54). В комплекс может входить одно или несколько различных устройств. Строение формы вкладки «Оборудование» аналогично строению других справочников.

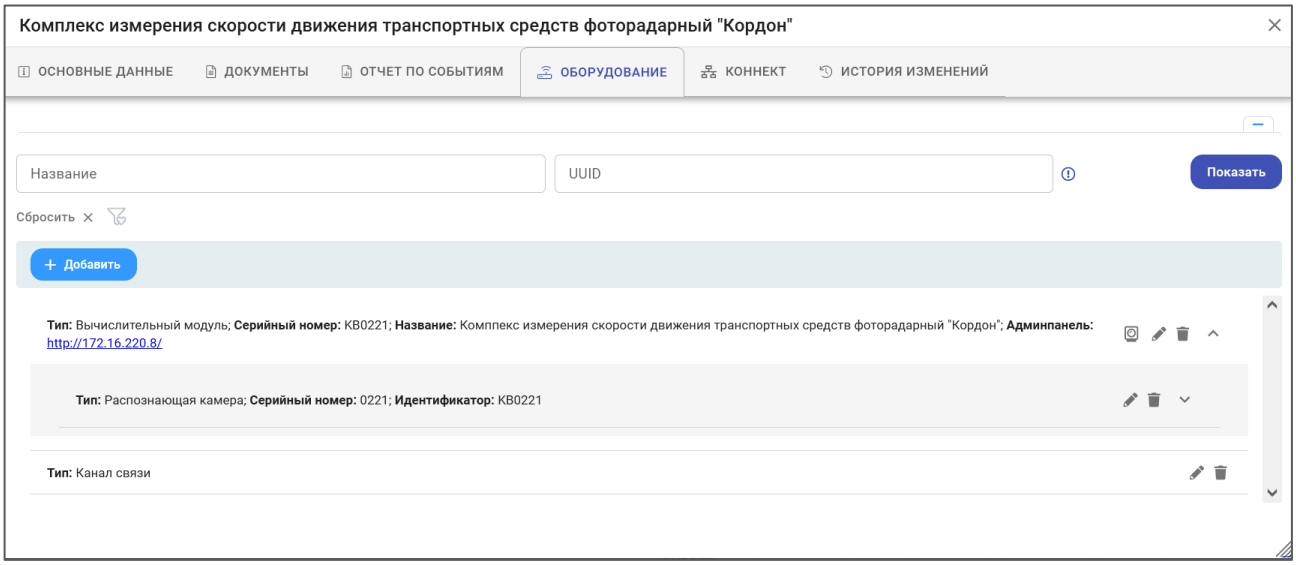


Рисунок 54 – Вкладка «Оборудование»

Фильтр, который исходно закрыт, содержит следующие поля:

- **Название.** Ввод с клавиатуры;
- **UUID.** Ввод с клавиатуры.

Список полей в списке оборудования:

- Тип;
- Серийный номер;
- Идентификатор;
- Название;
- Админпанель – ссылка.

Список выводимых полей зависит от типа оборудования, и от заполненности этих полей.

Оборудование на данной вкладке группируется по вычислительным модулям, к которым прикрепляются распознающие и обзорные камеры.

При начальной загрузке страницы группировка по вычислительным модулям уже развёрнута.

Оборудование, которое не привязывается к вычислительному модулю (канал связи, маршрутизатор, пограничный маршрутизатор) группировке по вычислительному модулю не подлежит, и выводится в первом уровне списка.

В правой части списка выводятся иконки действий по записи

Иконка выводится для вычислительных модулей и служит для переноса выбранного вычислительного модуля в другой КФВФ. При клике на неё открывается форма для выбора КФВФ, в который надо выполнить перенос.

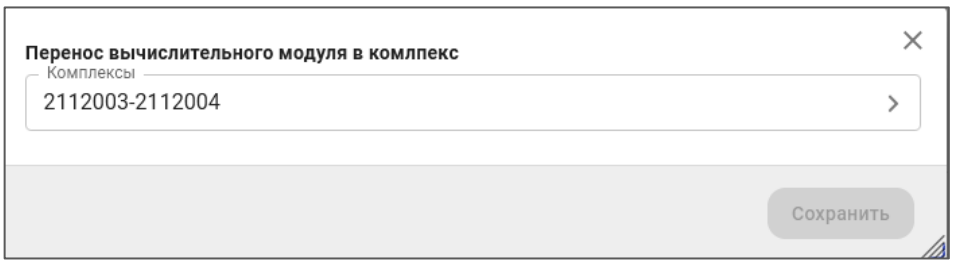


Рисунок 55 – Форма выбора КФВФ

Иконка служит для редактирования параметров оборудования;

Иконка для его удаления.

При клике на иконку в строке с оборудованием, открывается форма для подробного просмотра (Рисунок 56. Подробный просмотр выделен красной рамкой).

В подробном просмотре выводятся следующие параметры:

- Широта;

– Долгота;
– Дополнительные параметры, список которых определяется типом оборудования. Для распознающей камеры это «Фиксируемые нарушения».

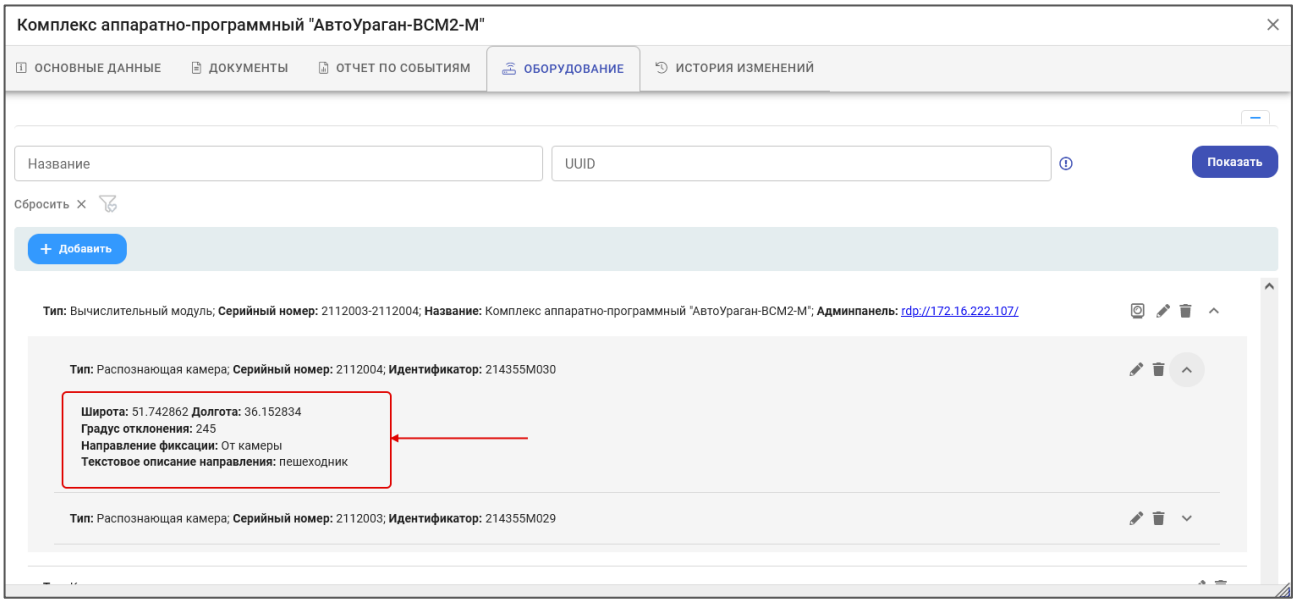


Рисунок 56 – Вкладка «Оборудование»

4.3.2.2.6 Форма добавления и редактирования оборудования

Для добавления нового оборудования необходимо нажать на кнопку «Добавить», стоящую под формой поиска на вкладке «Оборудование». После этого откроется форма для ввода нового оборудования (Рисунок 57).

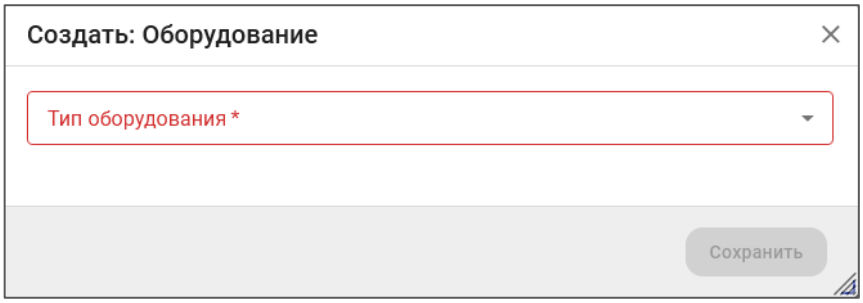


Рисунок 57 – Форма добавления оборудования

После выбора типа оборудования в форме появляются дополнительные поля. Их список определяется выбранным типом оборудования.

Начинать добавление оборудования удобнее всего с вычислительного модуля, поскольку камеры (фиксирующие и обзорные) привязываются к вычислительному модулю, и не добавив его, невозможно добавить камеры.

Если выбран тип оборудования «Вычислительный модуль» (Рисунок 58).

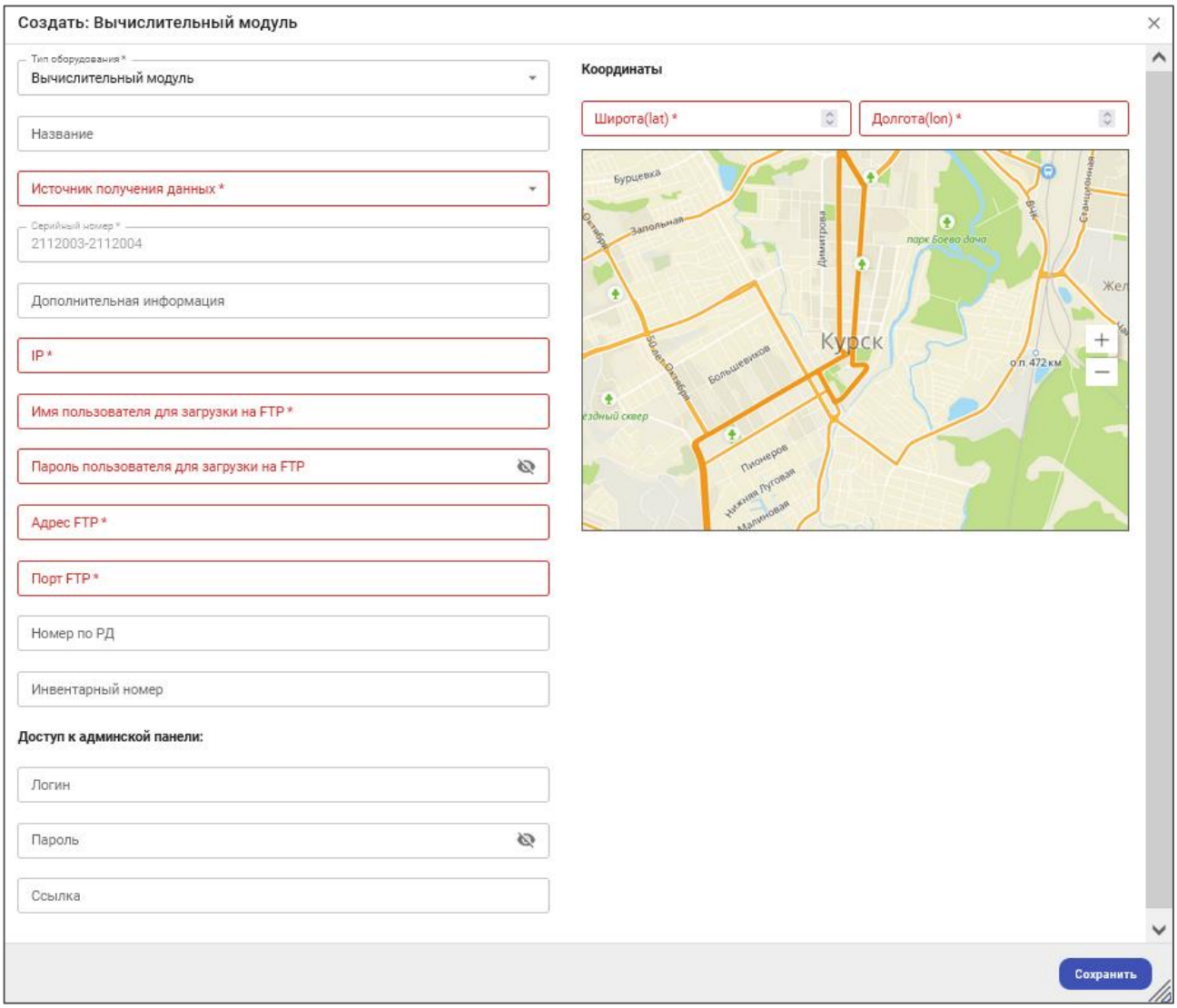


Рисунок 58 – Добавление оборудования. Вычислительный модуль

Список полей формы для типа «Вычислительный модуль;

- **Тип оборудования *.** Поле для выбора значения из списка;
- **Название.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Источник получения данных *.** Поле для выбора значения из списка;
- **Серийный номер *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Дополнительная информация.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **IP *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Имя пользователя для загрузки на FTP *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Пароль пользователя для загрузки на FTP *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Адрес FTP *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Порт FTP *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;

- **Номер по РД**. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Инвентарный номер.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Доступ к админской панели.** Название блока;
- **Логин.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Пароль.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Ссылка.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- В правой части формы:
- **Координаты.** Поля для ввода координат. Поля можно заполнить вводом с клавиатуры, а можно поставить маркер на карте, и тогда поля координат заполняются автоматически;
- **Карта** для обозначения места размещения оборудования;
- **Кнопка** «Сохранить».

Если выбран тип оборудования «Распознающая камера»

Состав полей формы для «Распознающей камеры» зависит от типа группировки, применяемого для комплекса КФВФ, в который входит камера (Рисунок 59).

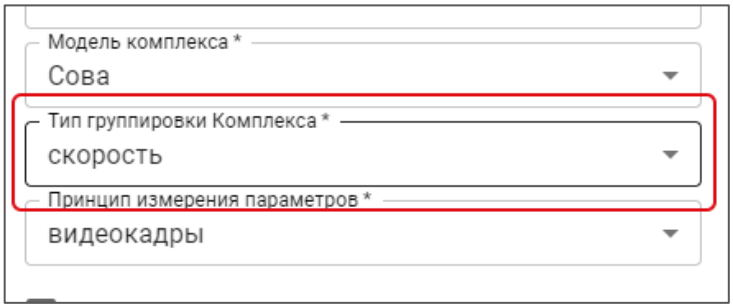


Рисунок 59 – Фрагмент формы редактирования КФВФ

Если выбрана группировка «Скорость» или другие виды группировок, кроме «Остановка и стоянка» (Рисунок 60).

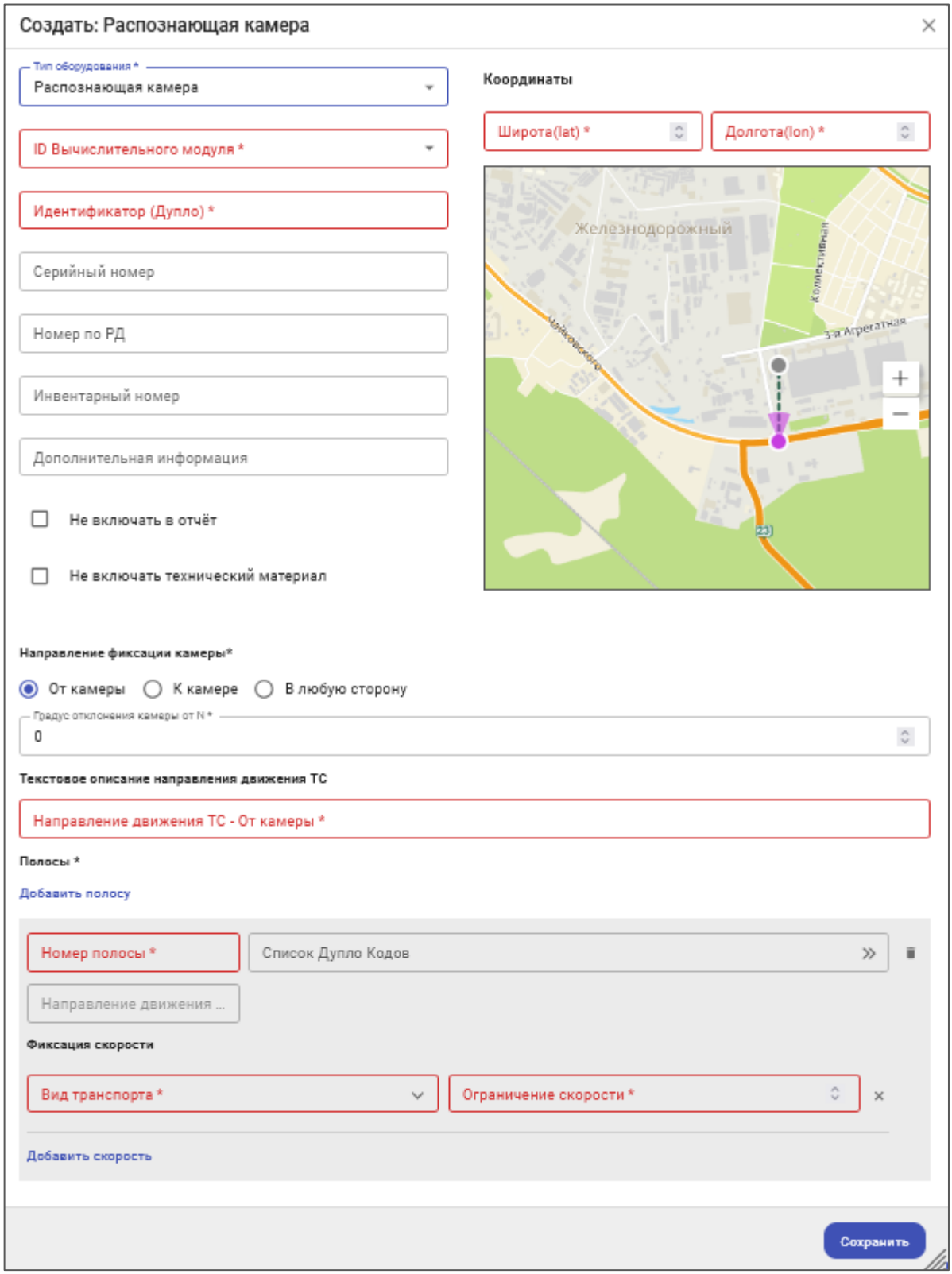


Рисунок 60 – Форма добавления оборудования. Распознающая камера. Группировка – «Скорость»

Если выбран тип группировки «Остановка и стоянка», то внешний вид формы добавления и редактирования распознающей камеры изменится (Рисунок 61).

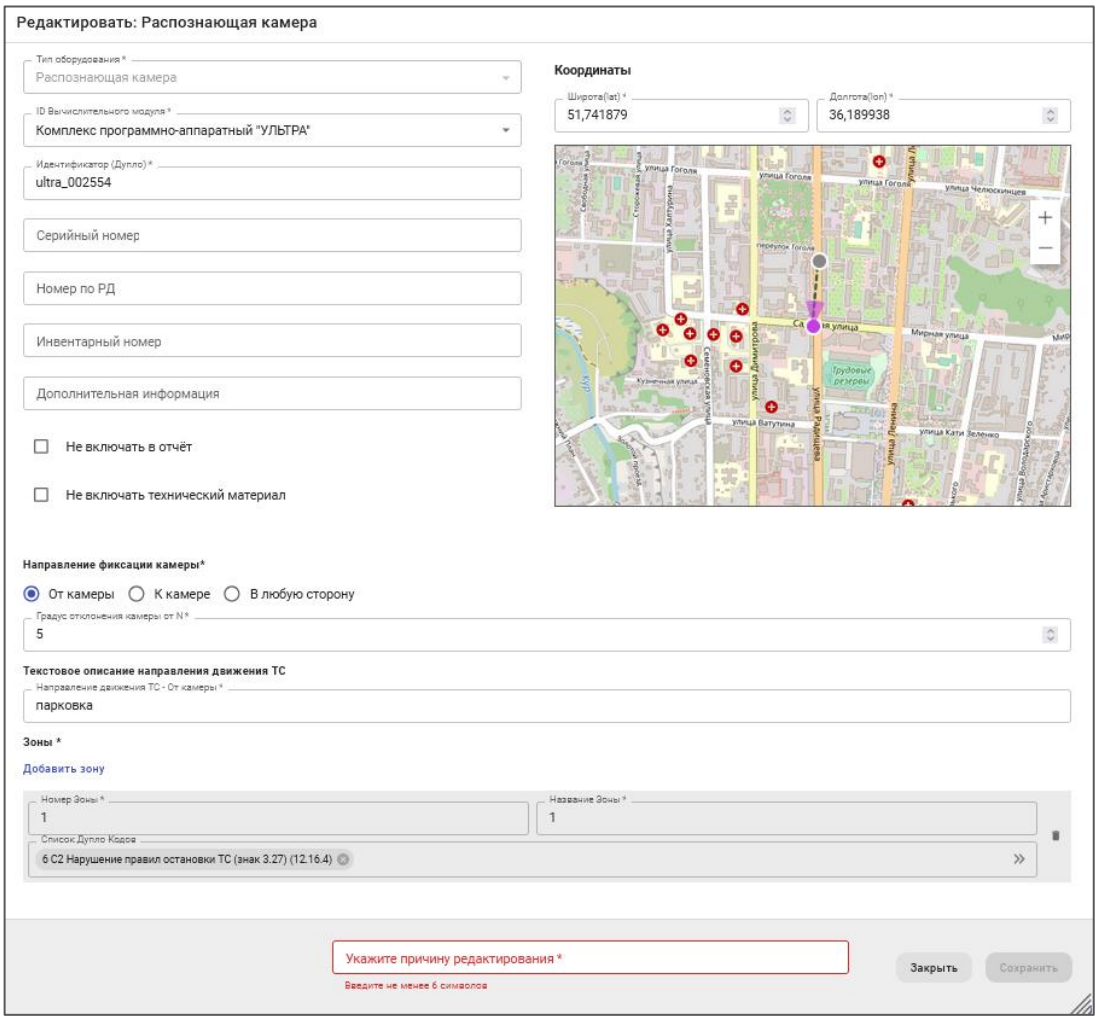


Рисунок 61 – Форма редактирования оборудования. Распознающая камера. Группировка – «Остановка и стоянка»

Полный список полей для формы добавления и редактирования распознающей камеры:

- **Тип оборудования *.** Поле для выбора значения из списка;
- **ID Вычислительного модуля ***. Поле для выбора значения из выпадающего списка;
- **Идентификатор (Дупло) *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Серийный номер.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Номер по РД.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Инвентарный номер.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Дополнительная информация.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Не включать в отчёт.** Чекбокс;
- **Не включать в технический материал.** Чекбокс;
- **Направление фиксации камеры *.** Выбор одного из вариантов:
  - От камеры;

- К камере;
- В любую сторону.

Изначально в форме стоит пометка в поле «От камеры». После выбора одного из значений в поле, в форме появляются дополнительные поля, список которых зависит от выбранного значения (Рисунок 62):

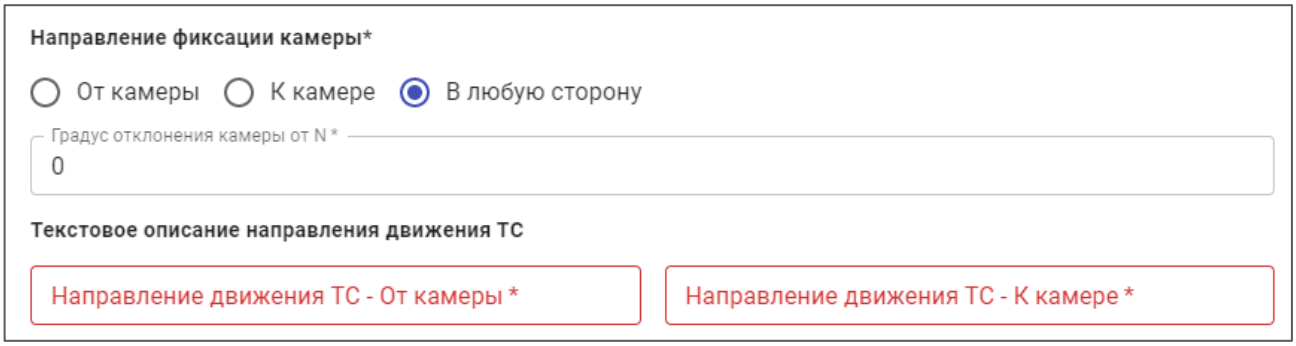


Рисунок 62 – Фрагмент формы «Направление фиксации камеры»

– От камеры:
  - Градус отклонения камеры от N *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
  - Направление движения ТС – От камеры *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
– К камере:
  - Градус отклонения камеры от N *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
  - Направление движения ТС – К камере*. Поле для ввода значения с клавиатуры;
– В любую сторону:
– От камеры
  - Градус отклонения камеры от N *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
  - Направление движения ТС – От камеры*. Поле для ввода значения с клавиатуры;
  - Направление движения ТС – К камере*. Поле для ввода значения с клавиатуры;
– **Зоны. Только для типа группировки КФВФ «Остановка и стоянка».** Название блока. После клика по ссылке «Добавить зону» в нижней части формы появляются дополнительные поля (Рисунок 63);

Рисунок 63 – Поле «Зоны»

- **Номер Зоны *.** Поле для ввода значения с клавиатуры.
- **Название Зоны *.** Поле для ввода значения с клавиатуры.
- **Список Дупло Кодов *.** Поле, в котором можно выбрать несколько значений из списка;
- **Иконка** для удаления введённых параметров;

Для группировок, кроме «Остановка и стоянка» выводятся дополнительно следующие блоки (Рисунок 64):

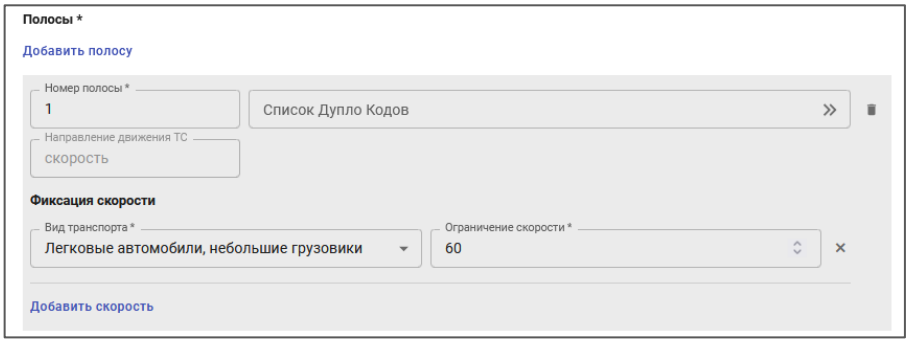


Рисунок 64 – Дополнительные блоки формы редактирования распознающей камеры

- Блок «Полосы»;
- **Ссылка «Добавить полосы»**, при клике на которую открываются следующие поля:
- **Номер полосы *.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Список Дупло Кодов *.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- Направление движения ТС;
- Блок «Фиксация скорости»;
- **Вид транспорта** *. Поле для выбора одного варианта из выпадающего списка;
- **Ограничение скорости** *. Поле для ввода числа с клавиатуры;
- **Ссылка «Добавить скорость»,** при клике на которую открываются дополнительные поля «Вид транспорта» и «Ограничение скорости».
- Конец блока «Полосы».

В правой части формы (для всех видов группировок комплекса):

- **Координаты.** Поля для ввода координат. Поля можно заполнить вводом с клавиатуры, а можно поставить маркер на карте, и тогда поля координат заполняются автоматически;
- **Карта** для обозначения места размещения оборудования (Рисунок 65). На карте сиреневым маркером обозначено место размещения самой камеры. При необходимости ее можно передвинуть на карте. Также на карте выводится направление фиксации камеры, изменить которое можно перемещением серого маркера.

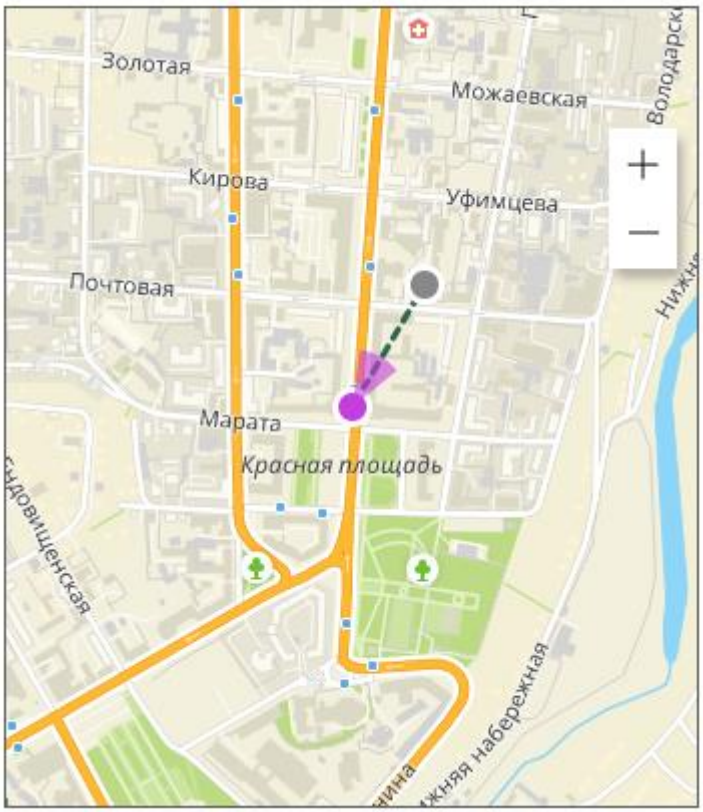


Рисунок 65 – Карта для размещения оборудования

- **Кнопка** «Сохранить».

При необходимости добавить полосу и или добавить ограничения скорости дополнительно, необходимо нажать на соответствующие ссылки повторно.

Если выбран тип оборудования «Маршрутизатор» или «Пограничный маршрутизатор», то список полей формы будет иной (Рисунок 66):

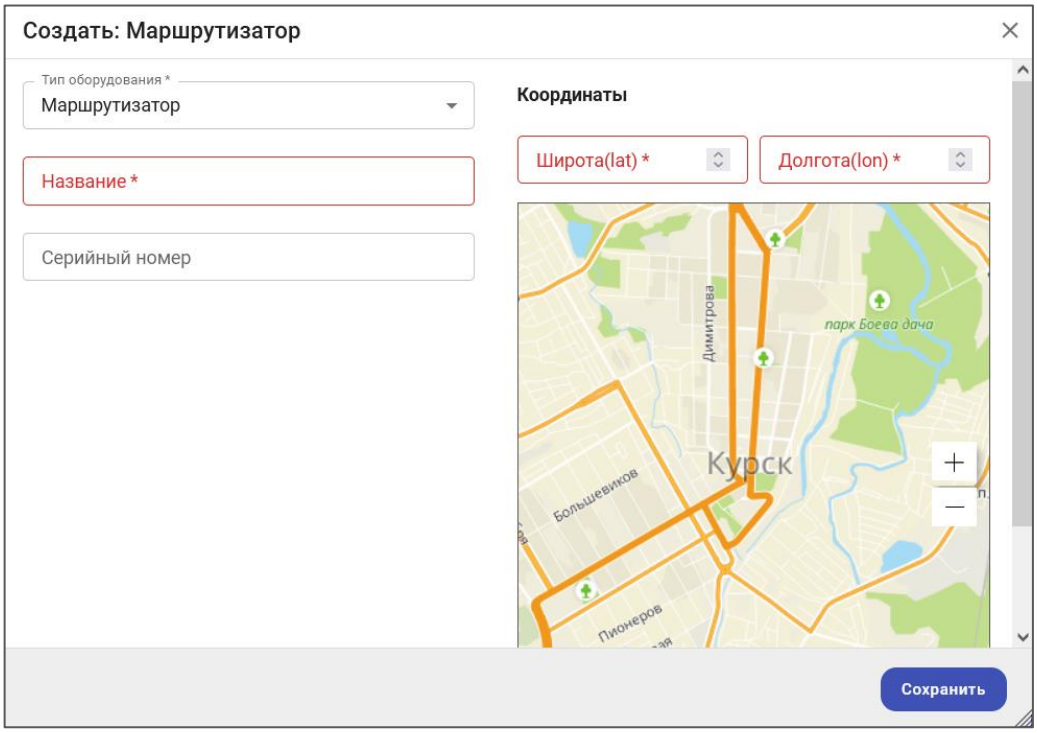


Рисунок 66 – Добавление оборудования. Маршрутизатор

- **Тип оборудования *.** Поле для выбора значения из списка;
- **Название *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Серийный номер.** Поле для ввода значения с клавиатуры.
- В правой части формы:
- **Координаты.** Поля для ввода координат. Поля можно заполнить вводом с клавиатуры, а можно поставить маркер на карте, и тогда поля координат заполняются автоматически;
- **Карта** для обозначения места размещения оборудования;
- **Кнопка** «Сохранить».

Если выбран тип оборудования «Обзорная камера», то форма будет содержать следующие поля:

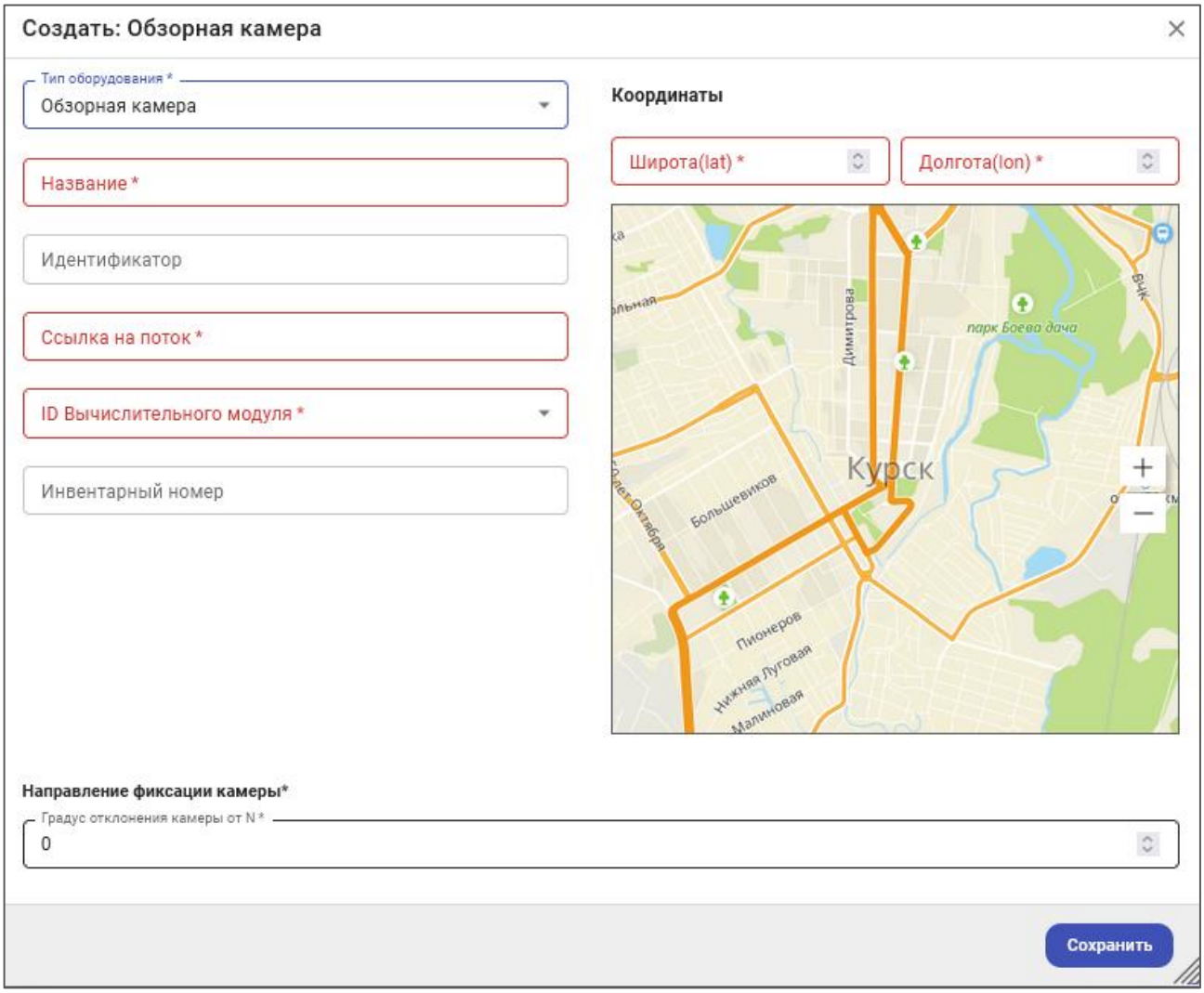


Рисунок 67 – Добавление оборудования. Обзорная камера

- **Тип оборудования *.** Поле для выбора значения из списка;
- **Название *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Идентификатор.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Ссылка на поток *.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **ID Вычислительного модуля *.** Поле для выбора значения из выпадающего списка;
- **Инвентарный номер.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Направление фиксации камеры*** Градус отклонения камеры от N – поле для ввода числа.
- В правой части формы:
- **Координаты.** Поля для ввода координат. Поля можно заполнить вводом с клавиатуры, а можно поставить маркер на карте, и тогда поля координат заполняются автоматически;
- **Карта** для обозначения места размещения оборудования;

– **Кнопка** «Сохранить».

Если выбран тип оборудования «Канал связи», то форма будет содержать следующие поля:

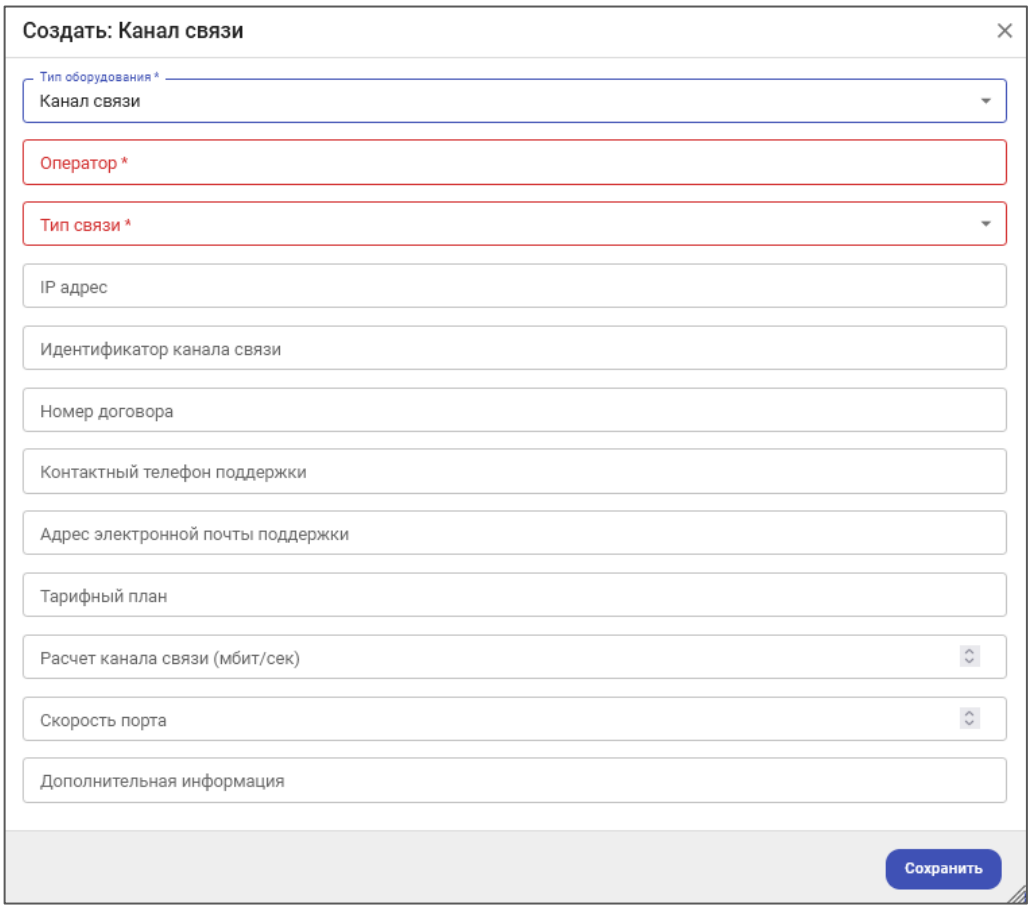


Рисунок 68 – Добавление оборудования. Канал связи

– **Тип оборудования *.** Поле для выбора значения из списка;
– **Оператор***. Поле для ввода значения с клавиатуры;
– **Тип связи *.** Поля для выбора значения из выпадающего списка. Если в поле выбрано значение «LTE», то снизу добавляются ещё два поля:

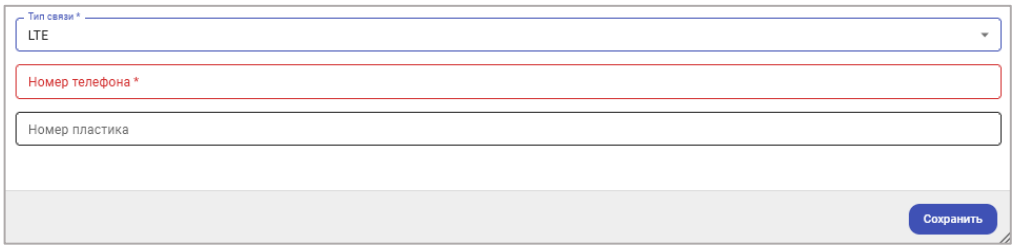


Рисунок 69 – Тип оборудования -LTE

- **IP адрес.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Идентификатор канала связи.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Номер договора .** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Контактный телефон поддержки.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Адрес электронной почты поддержки.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Тарифный план.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Расчёт канала связи (мбит/сек).** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Скорость порта.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Дополнительная информация.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Кнопка** «Сохранить».

Форма редактирования оборудования по составу полей аналогична форме добавления нового оборудования, и список ее полей зависит от типа оборудования. В форме редактирования появляется дополнительное поле– «Укажите причину редактирования». Это поле является обязательным для заполнения, и сохранить изменения без указания причин редактирования невозможно (Рисунок 70).

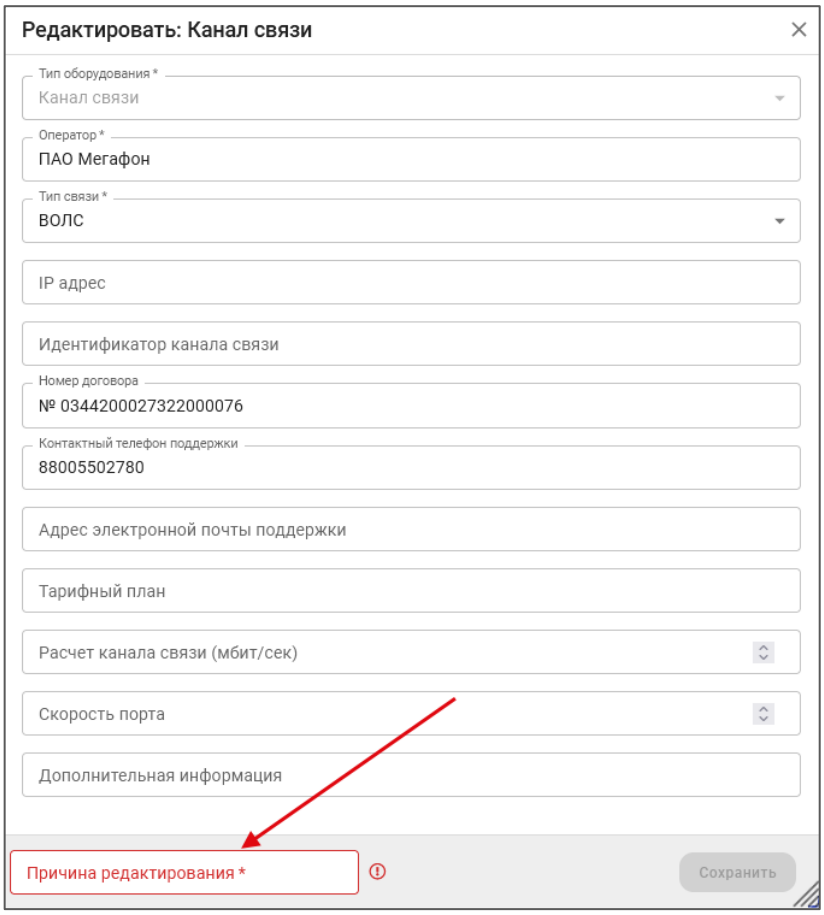


Рисунок 70 – Форма редактирования оборудования

После заполнения полей формы и простановки маркера на карте необходимо нажать на кнопку «Сохранить» для добавления оборудования в список.

Для удаления оборудования надо кликнуть по иконке , стоящей в строке с удаляемым оборудованием. После этого откроется стандартное окно подтверждения удаления. В нем надо нажать на кнопку «Да» для удаления оборудования.

4.3.2.2.7 Вкладка «Коннект»

На данной вкладке выводятся данные, поступающие от устройств, входящих в комплекс, сгруппированные по типам устройств. На данной вкладке можно только просматривать данные.

Эта вкладка доступна пользователям, имеющим права на её просмотр.

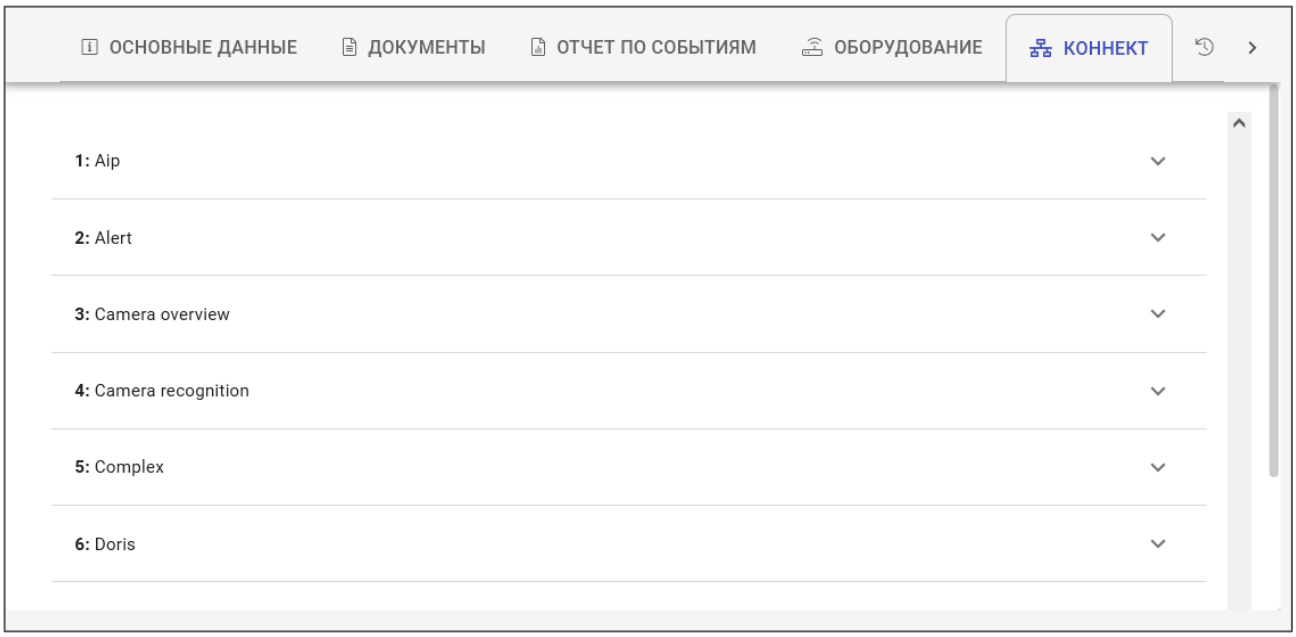


Рисунок 71 – Вкладка «Коннект»

4.3.2.2.8 Вкладка «История изменений»

На этой вкладке выводятся записи с историей изменений характеристик и настроек КФВФ. На вкладке возможен только просмотр записей с возможностью их разворачивания для подробного просмотра.

Эта вкладка доступна пользователям, имеющим права на её просмотр.

В строке списка выводятся:

- Дата и время изменения;
- Кто изменил.

Для подробного просмотра записи надо кликнуть на иконку , стоящую в строке с записью. Откроется форма подробного просмотра (на Рисунок 72 выделено красной рамкой).

В подробном просмотре дополнительно выводятся:

Список изменённых полей. Для каждого выводится:

- Новое значение;
- Старое значение;
- Комментарий к изменениям;

В случае, если на странице выводится больше записей, чем указано в поле «На странице», то под таблицей истории изменений выводится страничный навигатор, в котором можно перейти на интересующую страницу с записями.

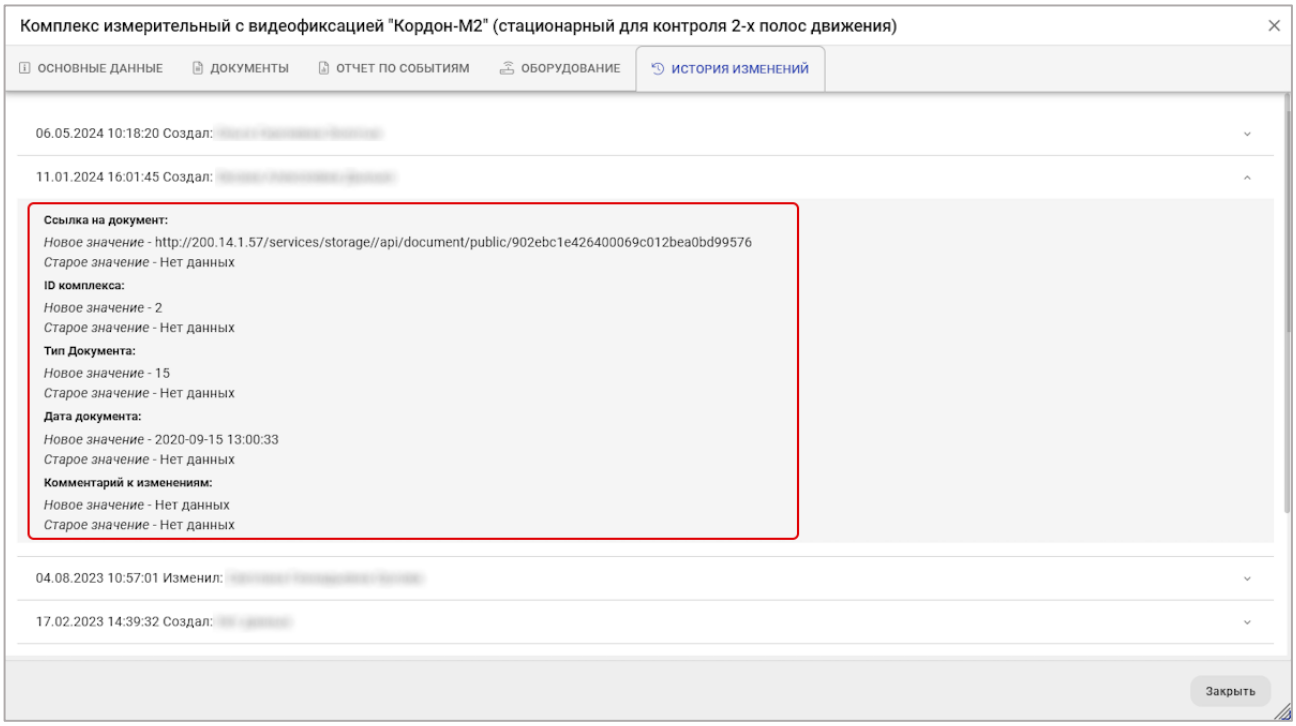


Рисунок 72 – Вкладка «История изменений»

Под списком записей располагается страничный навигатор.

4.3.2.3 Добавление и редактирование КФВФ

Если кликнуть правой кнопкой мыши на пустое место на карте, то появится всплывающее меню действий по карте.

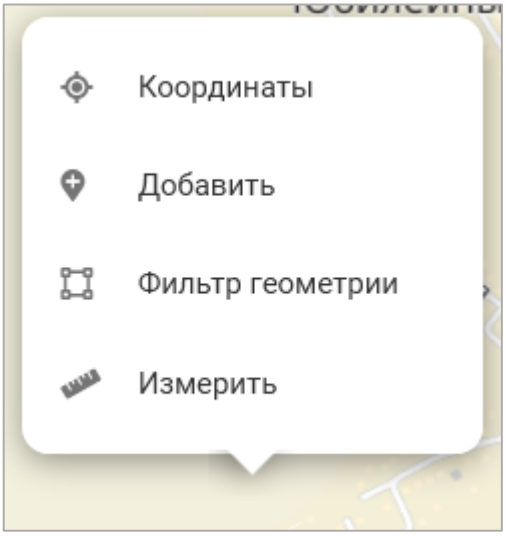


Рисунок 73 – Меню действий по карте

При клике по пункту «Добавить» открывается меню выбора типа добавляемого объекта.

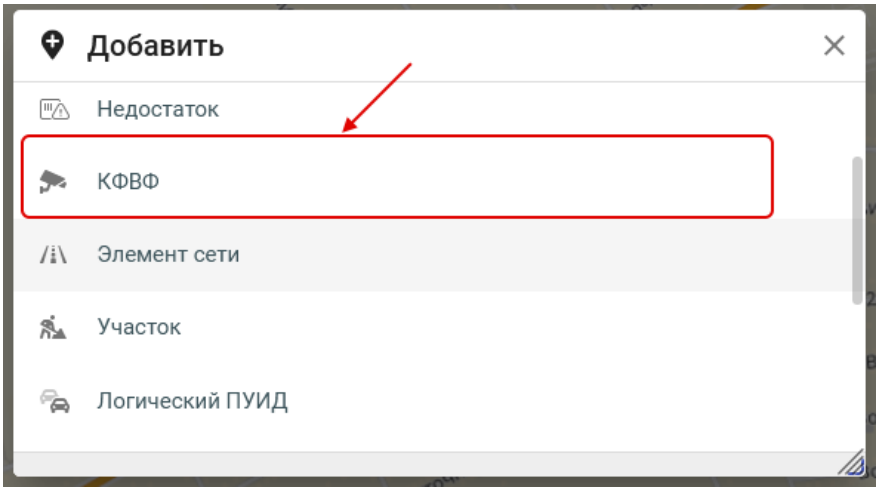


Рисунок 74 – Меню добавления

После клика по пункту «КФВФ» открывается всплывающее окно с формой ввода нового КФВФ (Рисунок 76).

Если данные комплекса КФВФ вызываются на редактирование, то открывается аналогичная форма (Рисунок 77). Состав полей в этих формах идентичен.

Для вызова на редактирование КФВФ надо найти на карте нужный комплекс и кликнуть по нему правой кнопкой мыши. Откроется всплывающее меню (Рисунок 75). В нем надо нажать на кнопку «Редактировать», а если надо удалить – то соответственно кнопку «Удалить»;

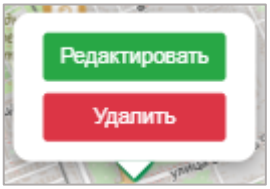


Рисунок 75. Всплывающее меню на карте

После этого откроется форма для редактирования КФВФ (Рисунок 77).

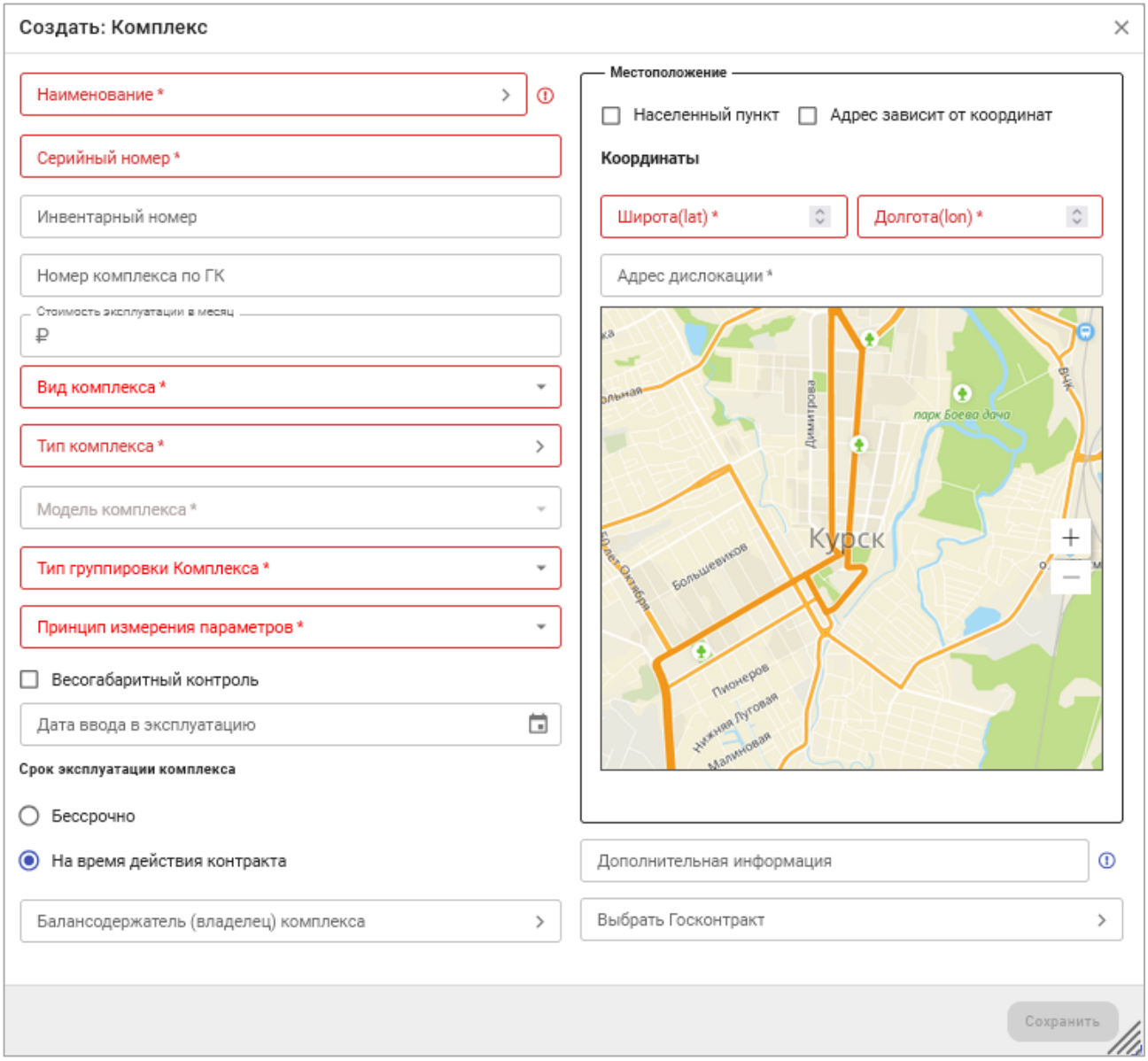


Рисунок 76. Форма добавления КФВФ

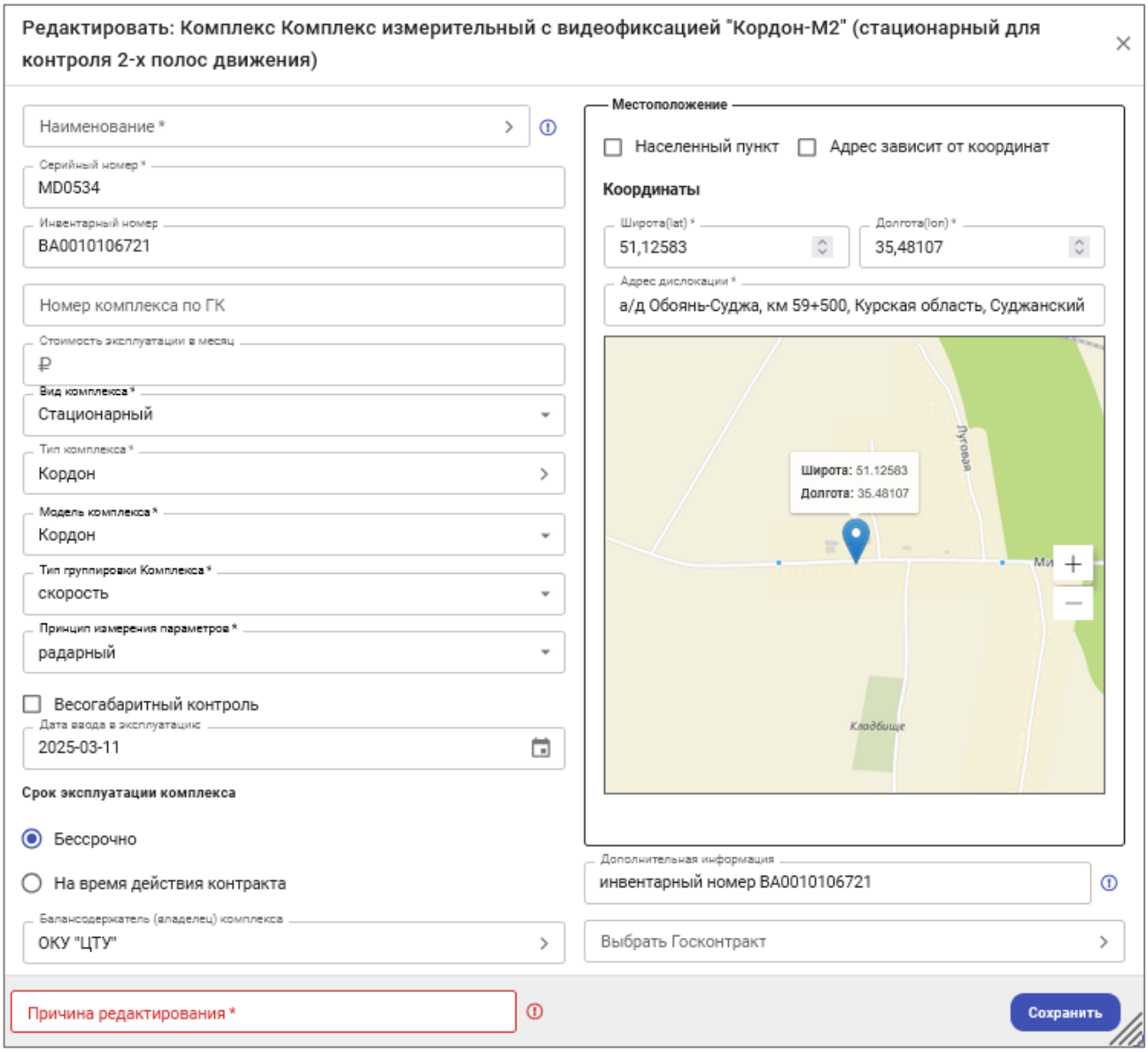


Рисунок 77. Форма редактирования КФВФ

Для формы редактирования КФВФ в нижней части формы дополнительно выводится поле «Причина редактирования». Состав остальных полей для форм редактирования и добавления КФВФ идентичен.

Обязательные для заполнения поля помечены цветом / значком «*» после названия поля.

Поля формы и их заполнение:

- **Наименование *.** Выбор значения из списка.
- **Серийный номер *.** В поле вводится текстовое значение методом ввода с клавиатуры.
- **Инвентарный номер.** В поле вводится текстовое значение методом ввода с клавиатуры.

- **Номер комплекса по ГК.** В поле вводится текстовое значение методом ввода с клавиатуры.
- **Стоимость эксплуатации комплекса в месяц.** Вводится с клавиатуры;
- **Вид комплекса *.** Значение выбирается одно значение из выпадающего списка:
  - Стационарный;
  - Передвижной;
  - Мобильный;
- **Тип комплекса *.** Выбирается одно значение из выпадающего списка типов комплексов, зарегистрированных в классификаторе.
- **Модель комплекса.** Поле становится доступным для заполнения после ввода значения в поле «Тип комплекса». Поле заполняется методом выбора одного значения в выпадающем списке.
- **Тип группировки комплекса *.** В поле выбирается одно из значений из выпадающего списка:
  - Скорость;
  - Перекрёсток;
  - Пешеходный переход;
  - Остановка и стоянка;
  - Весогабаритный контроль;
  - ж/д переезд.
- **Принцип измерения параметров *.** В поле выбирается одно из значений из выпадающего списка:
  - Радарный;
  - Видеокадры.
- **Весогабаритный контроль.** Поле для простановки пометки;
- **Дата ввода в эксплуатацию.** Поле для ввода даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря;
- **Срок эксплуатации комплекса.** В поле выбирается одно из значений в списке:
  - Бессрочно;
  - На время действия контракта.
- **Балансодержатель.** В поле вводится одно значение методом выбора организации в открывающемся окне со списком организаций. Значения, доступные для выбора выделены в этом окне контрастным шрифтом.

В правой части формы заполняются следующие поля:

- **Населённый пункт.** В поле надо поставить пометку, если КФВФ установлен в пределах населённого пункта.
- **Адрес зависит от координат.** В поле можно поставить / снять пометку.
- **Широта (lat).** В поле можно ввести дробное числовое значение. Поле автоматически обновляется при переносе пометки на карте.
- **Долгота (lon).** В поле можно ввести дробное числовое значение. Поле автоматически обновляется при переносе пометки на карте.
- **Адрес дислокации *.** В поле можно ввести текстовое значение, и уточнить его, выбрав подходящий вариант из списка, появляющегося после начала ввода. Поле автоматически обновляется при переносе маркера на карте.
- **Карта** для простановки маркера расположения комплекса**;**
- **Дополнительная информация.** В поле вводится текстовое значение методом ввода с клавиатуры.
- **Выбрать Госконтракт.** В поле выбирается значение из списка госконтрактов. В форме редактирования КФВФ, при изменении значений в данном поле появляется всплывающее окно с предупреждением (Рисунок 78).

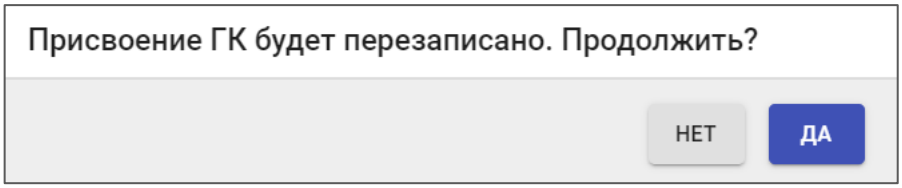


Рисунок 78. Редактирование Госконтракта. Предупреждение

Если в этом окне нажать кнопку «Да», то изменения поля будут применены, а если кнопку «Нет», то изменения будут отменены. Аналогичное окно предупреждения появляется если пользователь отменяет существующую привязку КФВФ к Госконтракту.

Для формы редактирования параметров КФВФ дополнительно **выводится поле «Причина редактирования»**. Это поле обязательно для заполнения, и без ввода причины редактирования невозможно сохранить изменённые данные.

После заполнения всех обязательных полей в форме кнопка «Сохранить» меняет свой цвет на синий и становится доступной для нажатия. Ее надо нажать для сохранения введённых данных.

4.3.2.4 Удаление КФВФ

Для удаления КФВФ надо найти на карте нужный комплекс и кликнуть по нему правой кнопкой мыши. Откроется всплывающее меню (Рисунок 75). В нем надо нажать на кнопку «Удалить».

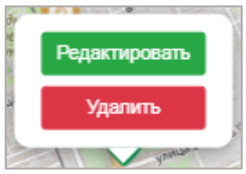


Рисунок 79 – Всплывающее меню на карте

После этого появится стандартное всплывающее окно подтверждения удаления, в котором надо нажать на кнопку «Да» для удаления.

4.3.2.5 Использование фильтра на карте

Пользователь может задать параметры фильтра для настройки вывода информации на карте. Для этого необходимо нажать на иконку вызова фильтра.

В результате откроется всплывающее окно фильтра.

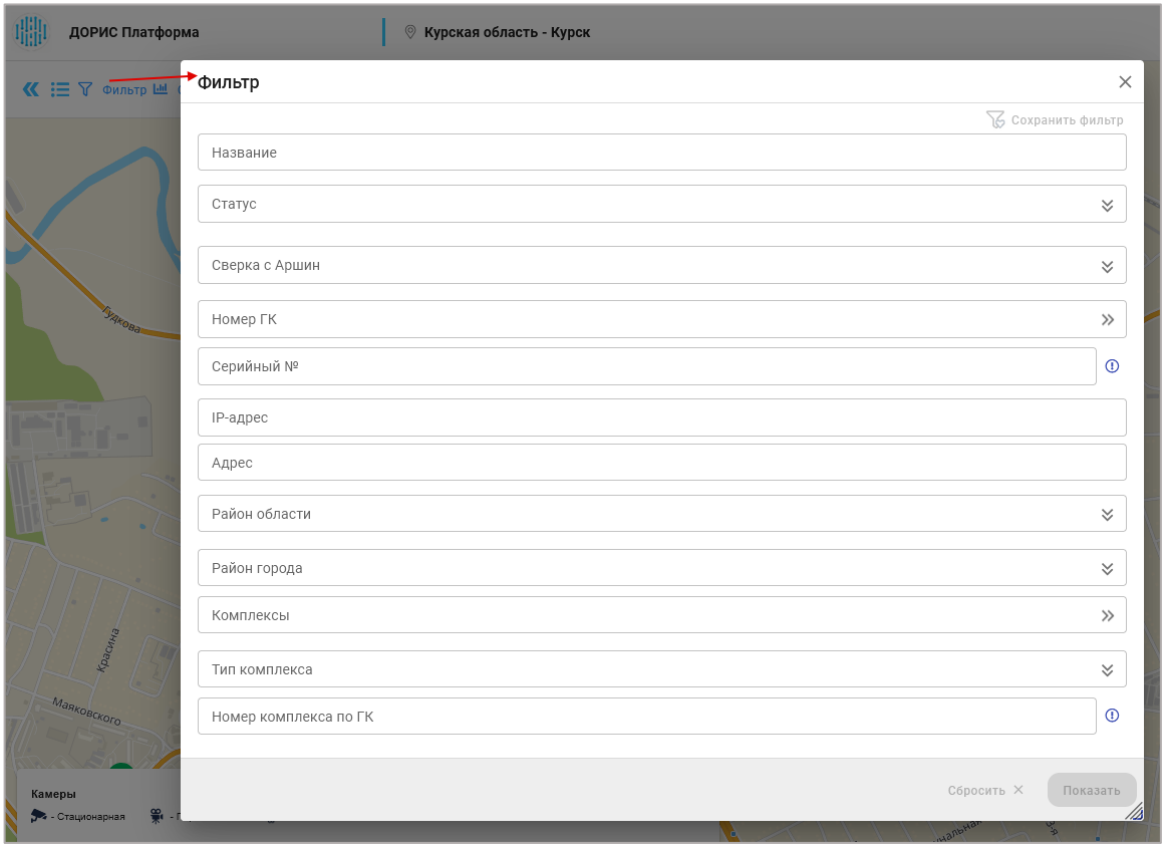


Рисунок 80 – Окно фильтра для поиска КФВФ на карте

В текущем окне можно задать один или несколько параметров фильтрации:

- **Название.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Статус.** Выбор одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Сверка с Аршин.** Выбор одного или нескольких значений из выпадающего списка:
  - Верно;
  - Нет связи;
  - Ошибка.
- **Номер ГК.** Выбор одного или нескольких значений номеров госконтрактов из списка;
- **Серийный №.** В поле можно ввести несколько номеров. Значения вводятся с клавиатуры. После окончания ввода одного номера надо нажать <Enter>. Введённое значение появляется в списке. После этого можно вводить следующее значение (если надо). **Внимание!** При вводе серийного номера могут быть сложности с буквами, которые одинаково выглядят в русском и латинском алфавите. Имеет смысл попробовать разные варианты, поскольку не известно, как значения были введены при создании КФВФ;
- **IP- адрес.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Адрес.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Район области.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Район города.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Комплексы.** Выбор одного или нескольких значений из списка;
- **Тип комплекса.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Номер комплекса по ГК.** Поле для ввода с клавиатуры.

При клике по ссылке «Сбросить» отменяются все выбранные ранее параметры фильтра.

При нажатии на кнопку «Показать» все выбранные параметры фильтра применятся и на карте отобразятся только те комплексы КФВФ, которые будут соответствовать установленным параметрам. При вводе значений сразу в несколько полей формы фильтра используется принцип логического «И». В результате находятся те КФВФ, которые одновременно удовлетворяют всем введённым критериям.

4.3.3 Настройки

Страница «Настройки» предназначен для администратора.

После входа на страницу пользователю в правой части экрана выводится список настроек, которые можно изменить (Рисунок 81).

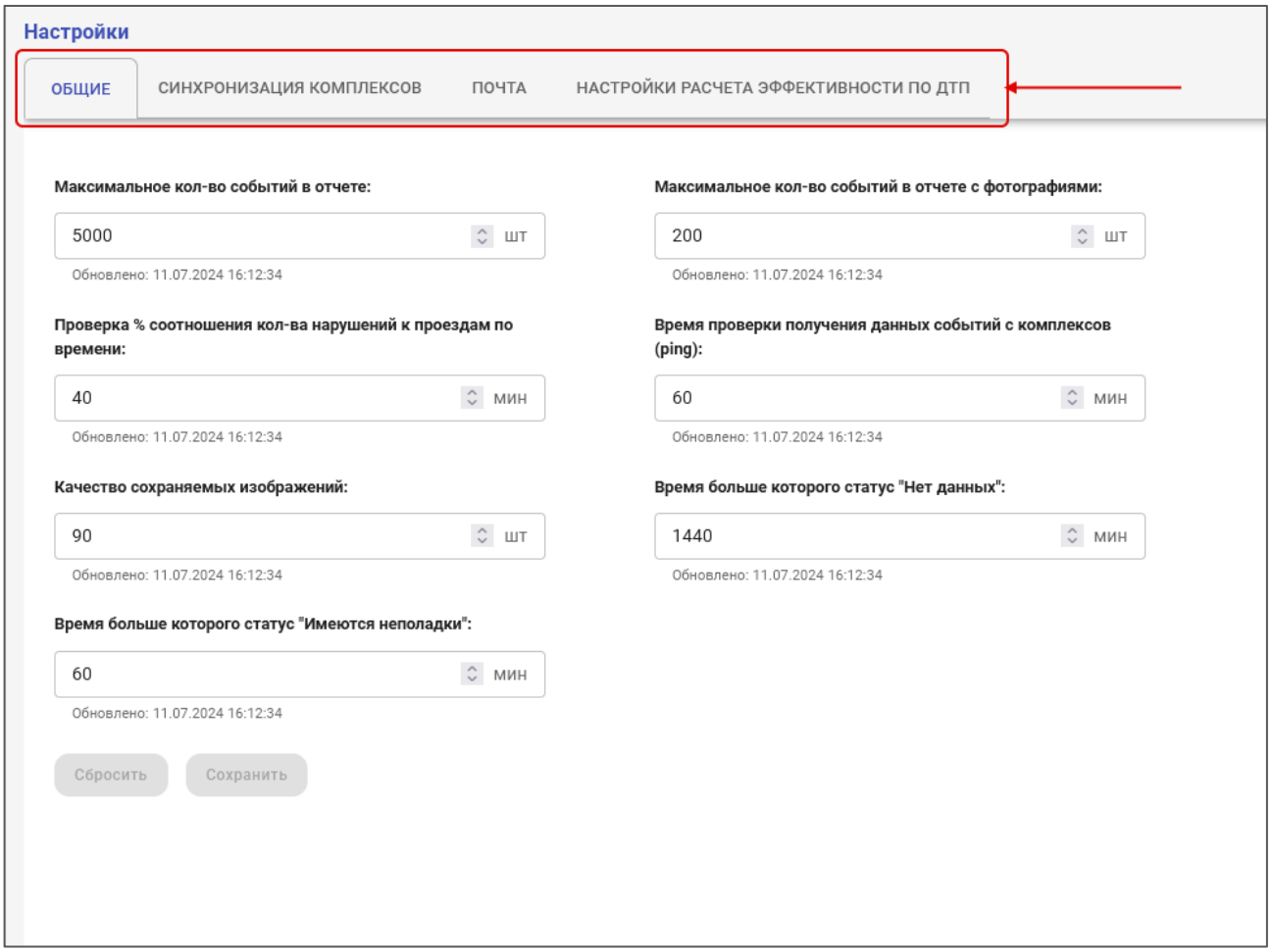


Рисунок 81 – Настройка

В верхней части страницы выведен список вкладок (на рисунке помечено красной рамкой). При клике на название вкладки происходит переход на неё

На вкладке «Общие» присутствуют следующие настройки:

- Максимальное кол-во событий в отчёте. Вводится числовое значение;
- Максимальное кол-во событий в отчёте с фотографиями. Вводится числовое значение;
- Проверка % соотношения количества нарушений к проездам во временном интервале. Вводится числовое значение в минутах;
- Время проверки получения данных событий с комплексов (ping). Поле для ввода числа;
- Качество сохраняемых изображений. Вводится числовое значение;
- Отправлять файлы исключений на комплексы (да/нет);
- Время, больше которого статус «Нет данных». Вводится время в минутах;

– Время, больше которого статус «Имеются неполадки». Вводится время в минутах;

На вкладке «Синхронизация комплексов» присутствуют следующие настройки:

– Клиент: Синхронизация включена? Поле для простановки пометки.
– Клиент: Адрес для синхронизации. Вводится URL;
– Клиент: Токен для синхронизации. Вводится текст;
– Сервер: Токен для синхронизации. Вводится текст;

На вкладке «Почта» присутствуют следующие настройки:

– Оповещения по емейл включены? Простановка пометки;
– На какие емейлы отправлять оповещения. Вводится адрес e-mail;

На вкладке «Настройки расчёта эффективности по ДТП» присутствуют следующие настройки:

– Радиус поиска ДТП. Вводится числовое значение в метрах;
– Коэффициент учёта погибших. Вводится числовое значение;
– Коэффициент учёта разницы значений. Вводится числовое значение.

Список настроек в реальной системе может отличаться от указанного в инструкции, в зависимости от агломерации.

После изменения значения в одной из настроек, кнопка «Сохранить» в нижней части страницы изменяет свой цвет на синий, и становится доступной для нажатия. Ее надо нажать для сохранения изменений. Если нажать на кнопку «Сбросить», то значения, введённые пользователем, сбросятся.

4.3.4 Настройки кастомных параметров

Страница «Настройки кастомных параметров» предназначен для администратора.

После входа на страницу пользователю в правой части экрана выводится список настроек, которые можно добавить или изменить (Рисунок 82).

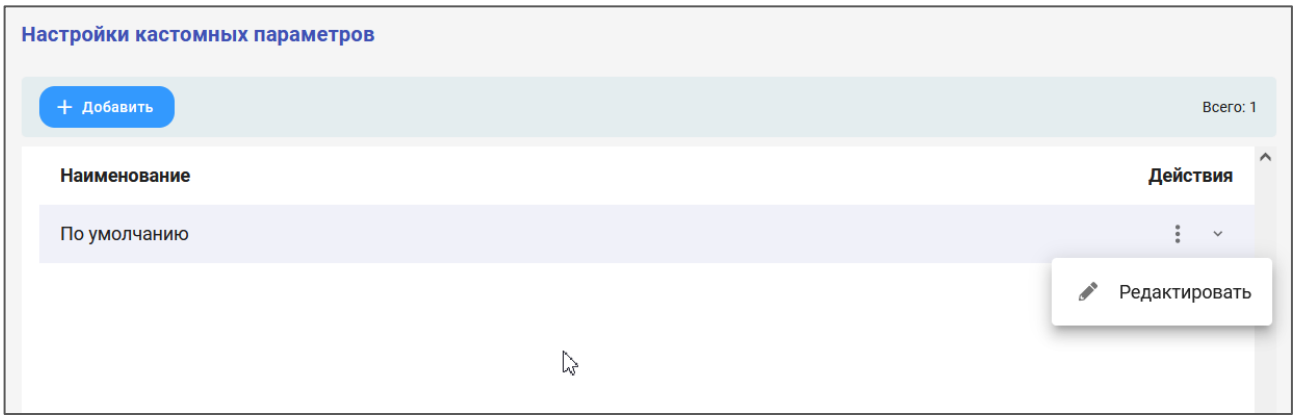


Рисунок 82 – Настройки кастомных параметров

На странице выводится список созданных кастомных параметров построчно. В каждой строке выводится название параметра и иконки действий по параметру .

При клике по иконке открывается меню действий по выбранной записи.

При клике по иконке , выбранная строка развернётся для подробного просмотра (Рисунок 83).

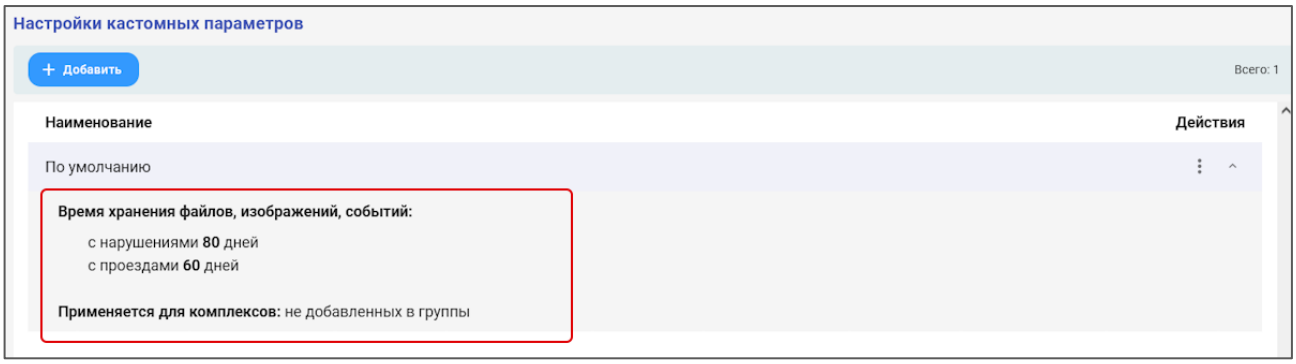


Рисунок 83 – Подробный просмотр выбранного параметра

На рисунке красной рамкой выделена дополнительная информация, выводимая в подробном просмотре. Список параметров, выводимых в подробном просмотре:

- Время хранения файлов, изображений, событий:
  - с нарушениями;
  - с проездами;
- Применяется для комплексов. Список КФВФ, для которых применяется данная настройка. Для каждого комплекса выводится:
  - Название;
  - Адрес.

Для параметра «По умолчанию», который применяется, если для комплексов не указано другого, пункт «Удалить» не выводится, и удалить его невозможно.

При клике по пункту «Удалить» открывается стандартное диалоговое окно подтверждения удаления. Для удаления настройки в нем надо нажать кнопку «Да».

4.3.4.1 Добавление / редактирование кастомного параметра

При нажатии на кнопку «Добавить», которая расположена в верхнем правом углу экрана, открывается форма для добавления параметра (Рисунок 84).

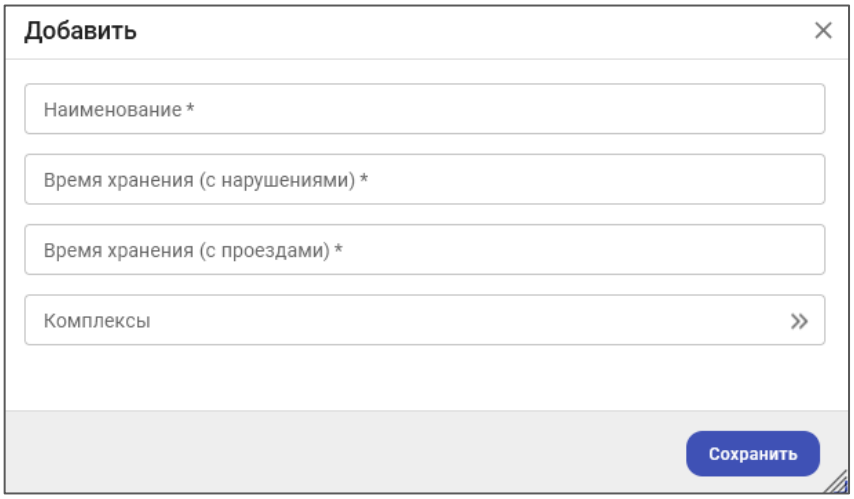


Рисунок 84 – Форм добавления параметра

При клике по пункту «Редактировать», расположенной в меню действий, открывается форма для редактирования выбранного параметра (Рисунок 85).

Рисунок 85 – Форма редактирования параметра

Эти формы идентичны по составу полей. Поля, обязательные для заполнения помечены символом «*» и красным цветом в форме добавления.

Состав полей формы:

- **Наименование *.** Поле для ручного ввода значения с клавиатуры;
- **Время хранения (с нарушениями) *.** Поле для ввода числового значения;
- **Время хранения (с проездами) *.** Поле для ввода числового значения;
- **Комплекс.** Поле для выбора одного или нескольких КФВФ во всплывающем диалоговом окне. Для комплексов, которые выбраны в это поле будет применяться указанный кастомный параметр.

После окончания ввода данных в форму надо нажать на кнопку «Сохранить» для сохранения данных.

4.3.5 Подраздел «Модули»

Этот подраздел объединяет в себе страницы, предназначенные для работы с записями в различных каталогах и справочниках в табличной форме. Сам подраздел «Модули» не имеет собственного содержания, и является контейнером для вложенных подразделов.

По строению большинство подразделов данного раздела достаточно похожи друг на друга.

Ниже приведено описание общих принципов строения и работы пользователя со справочниками и списками записей.

При клике на один из подразделов, в правой части страницы открывается экранная форма, в верхней части которой расположено название страницы (Рисунок 86).

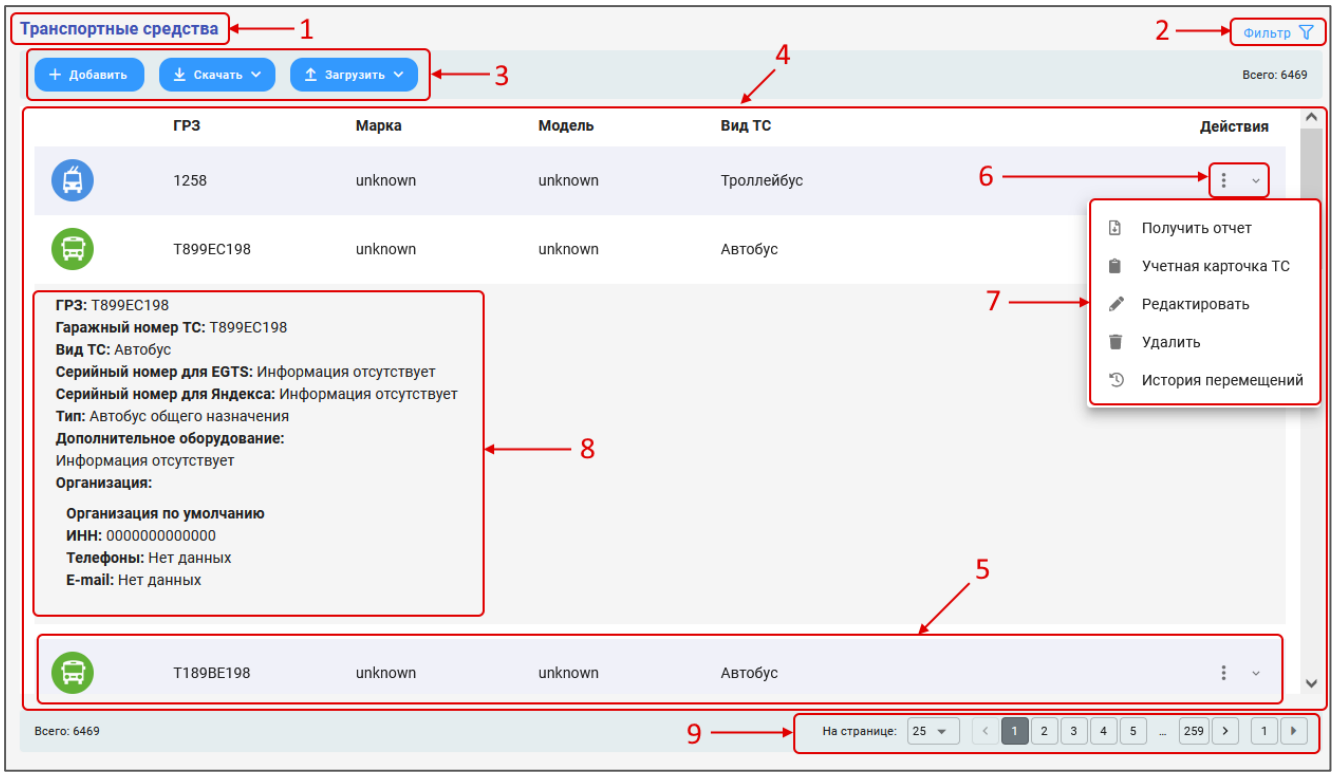


Рисунок 86 – Транспортные средства

На рисунке обозначено:

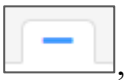
1. Название страницы;
2. Иконка фильтра, служащая для разворачивания формы фильтра;
3. Кнопки, расположенные в информационной строке;
4. Список записей;
5. Отдельная запись в списке в свёрнутом виде;

6. Иконки, выводящиеся в столбце «Действия». Иконка служит для вызова меню действий по записи, а иконка для разворачивания подробного просмотра записи. На других страницах список иконок действий может отличаться;
7. Меню действий по записи;
8. Информация по записи, развёрнутая в подробном просмотре;
9. Страничный навигатор.

4.3.5.1 Фильтр

Фильтр можно открыть, кликнув по ссылке «Фильтр », расположенной в правом верхнем углу страницы.

После этого фильтр открывается (Рисунок 87). В описании страниц , фильтр на картинках будет показан сразу в открытом состоянии.

Для того, чтобы закрыть фильтр, надо кликнуть по иконке  , стоящей в верхнем правом углу фильтра.

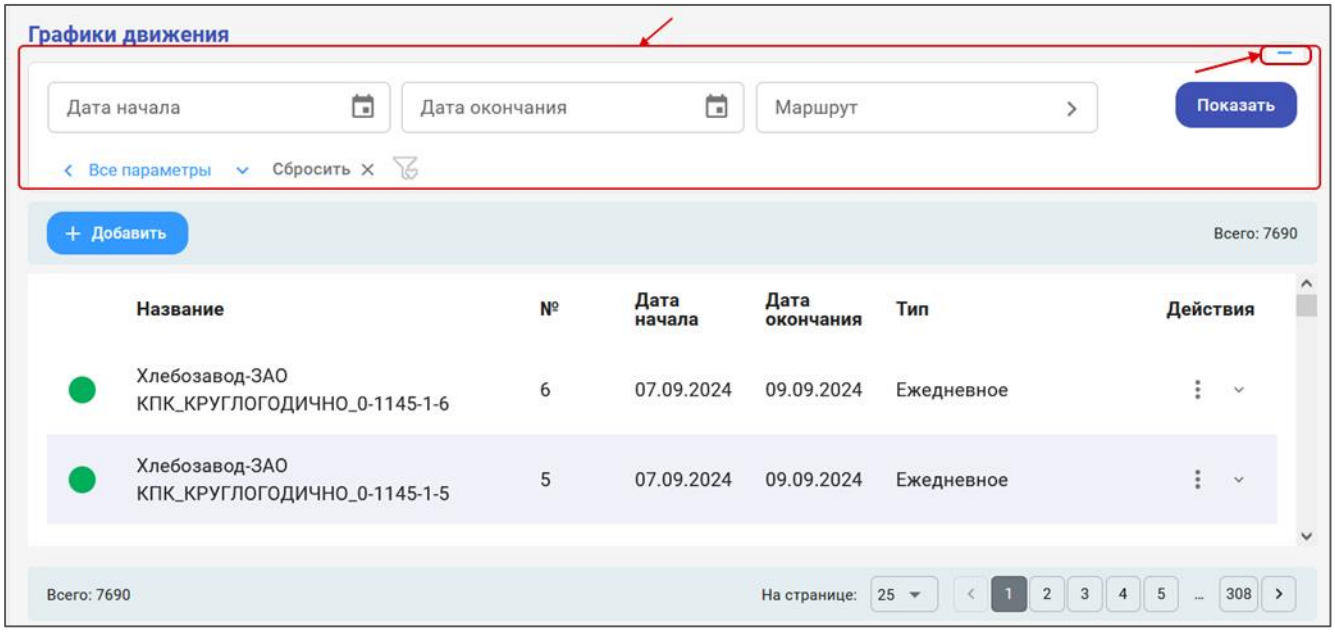


Рисунок 87 – Фильтр открыт

Если в фильтре есть ссылка «Сохранить фильтр», или иконка , которая меняет свой цвет на синий при заполнении полей фильтра, то при клике на неё происходит сохранение параметров, введённых пользователем в поля фильтра (кроме полей с календарными датами), и

при повторном входе на эту страницу данного пользователя будет применён сохранённый ранее фильтр.

Если в фильтре содержится ссылка «Все параметры», то при клике на иконку открывается форма фильтра со всеми параметрами отбора и поиска (Рисунок 88).

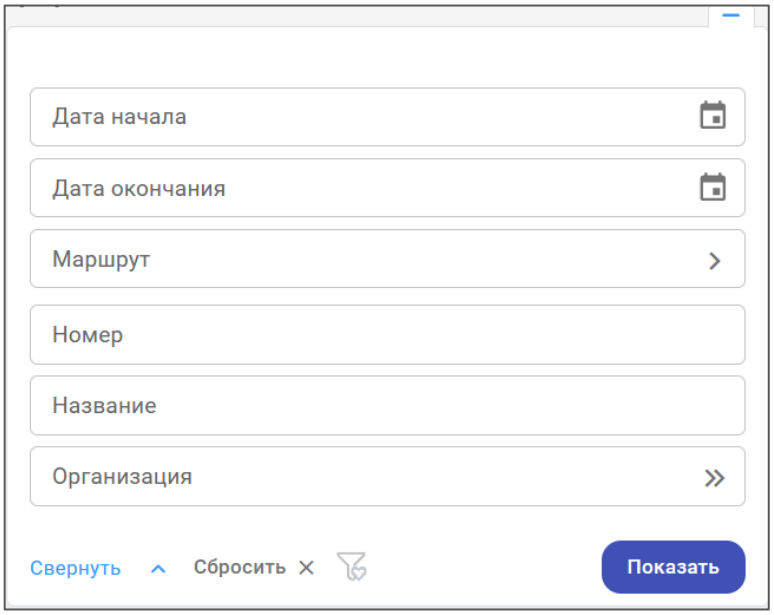


Рисунок 88 – Полная форма фильтра

А при клике по иконке дополнительные поля фильтра добавляются в уже открытый фильтр.

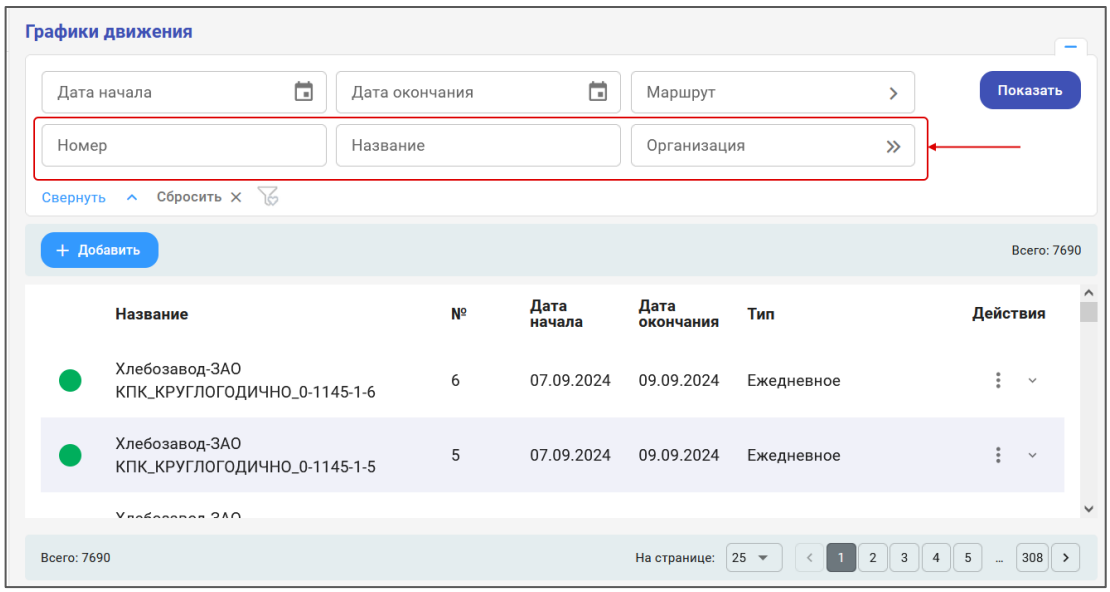


Рисунок 89 – Дополнительные поля в фильтре

Отбор и поиск осуществляется по нажатию на кнопку «Поиск» или «Показать», которая изменяет свой цвет на синий и становится доступной для нажатия после того, как в поля фильтра будут введены некоторые значения.

Ссылка «Свернуть» скрывает форму фильтра без его применения.

Ссылка «Сбросить» сбрасывает значения, введённые пользователем в поля фильтра на значения по умолчанию.

4.3.5.2 Кнопки

Если выбранный справочник допускает добавление записей, то под формой фильтра выводится кнопка «Добавить», при нажатии на которую открывается всплывающая форма для добавления новой записи в выбранный справочник.

Рядом с кнопкой «Добавить» может быть расположена кнопка «Отчёт», которая предназначена для получения выбранных записей в виде файла выбранного формата в раздел «Мои отчёты» или сразу на локальный компьютер пользователя. При нажатии на эту кнопку открывается всплывающая форма (Рисунок 90), в которой в поле «Формат» надо выбрать формат файла, и нажать на кнопку «Получить отчёт».

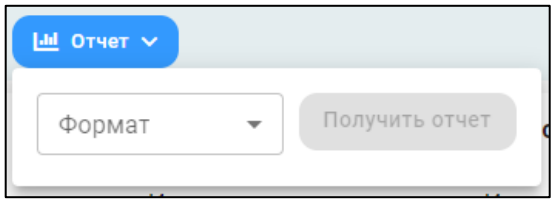


Рисунок 90 – Форма получения отчёта

4.3.5.3 Список записей и действия по записи

Ниже на экране расположена таблица найденных записей. Внешний вид и содержание этой таблицы соответствует выбранному модулю. Если в выбранном модуле подразумевается выполнение некоторых действий по отдельным записям, то в крайнем правом столбце «Действия» выводится список иконок, позволяющих осуществить эти действия. Например: . Если же таблица записей содержит много столбцов, то в ней для экономии места в столбце «Действия» может быть выведена иконка . При клике на данную иконку открывается всплывающее окно с меню действий по выбранной записи (Рисунок 91).

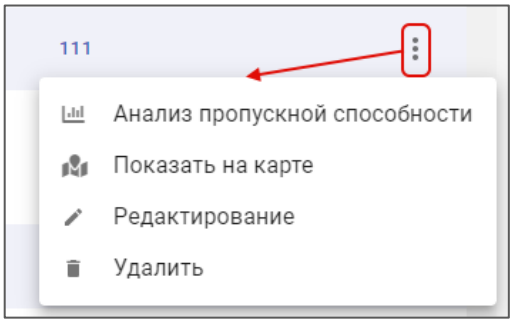


Рисунок 91 – Меню действий по записи

4.3.5.4 Страничный навигатор

Рисунок 92 – Страничный навигатор

Данный навигатор используется во многих модулях системы, и работает он в них одинаковым образом. Его расположение под таблицей записей также стандартно для системы. В левой части навигатора указано сколько записей найдено (поле «Всего»). После загрузки, записи выводятся постранично, по 25 записей на страницу. Этот параметр можно изменить в страничном навигаторе в поле «На странице». После изменения параметра страница перезагружается без нажатия кнопок, с новым числом записей. Если всего записей больше, чем указано выводить на странице, то в правой части страничного навигатора выводится список страниц с записями. Каждый номер страницы является ссылкой на страницу с соответствующим номером. Кнопки < и > позволяют перейти к предыдущей и соответственно, следующей странице записей.

4.3.6 Комплексы фото и видео фиксации

На странице пользователю выводится тот же список устройств КФВФ, что и на карте, но в виде таблицы.

Основные возможности действий по КФВФ на этой странице, и в разделе «На карте» совпадают. В этом разделе также можно просмотреть паспорт устройства, добавить новый комплекс и выполнить другие действия. Где выполнять эти действия, в разделе «На карте» или в этом разделе – определяется удобством для пользователя поиска и просмотра информации в конкретной задаче.

Для входа необходимо в разделе «Контроль КФВФ» кликнуть на подраздел «Модули», и «Комплексы фото и видео фиксации» (Рисунок 93).

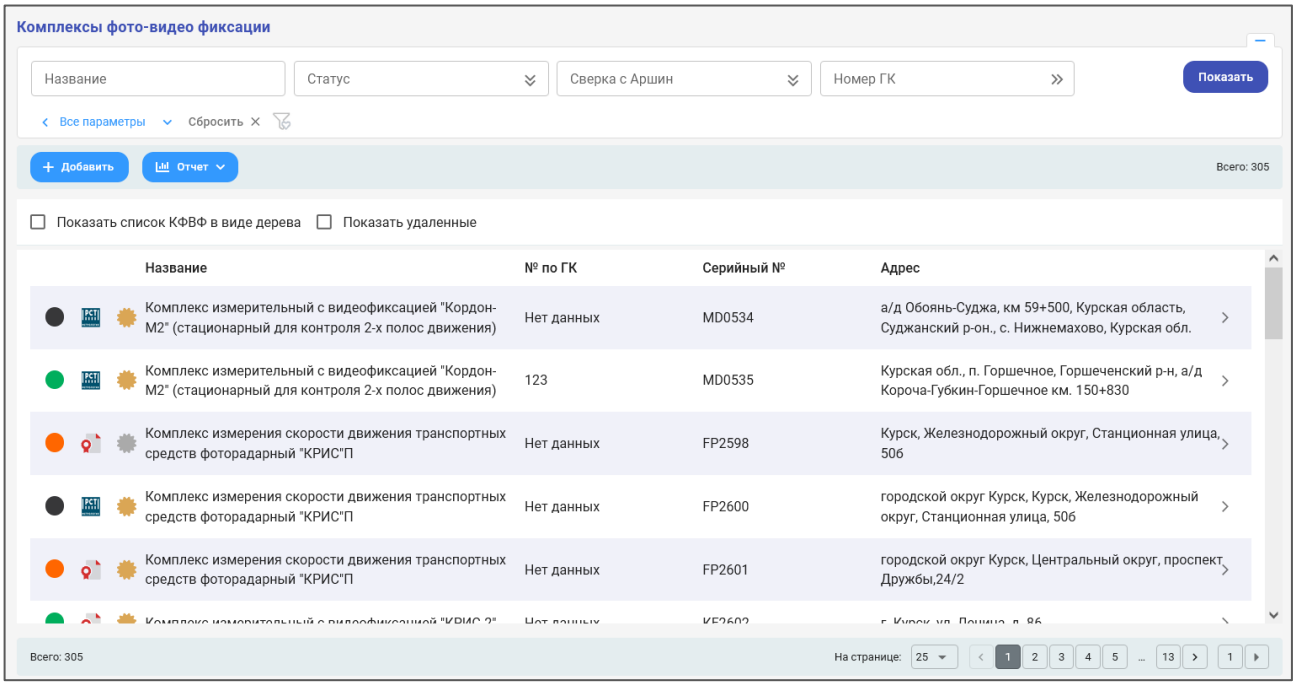


Рисунок 93 – Комплексы фото и видео фиксации

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Название.** Поле для ввода текста с клавиатуры;
- **Статус.** Поле для выбора одного или нескольких значений из следующего списка:
  - Включён;
  - Имеются неполадки;
  - Выключен;
  - В Сервисном обслуживании;
  - Нет данных;
  - Списан;
  - Действия третьих лиц.
- **Сверка с Аршин.** Поле для выбора одного или нескольких значений из следующего списка:
  - Верно;
  - Нет связи;
  - Ошибка.
- **Номер ГК**. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **Ссылка «Все параметры».** При клике на ссылку открывается форма с дополнительными полями для поиска и отбора КФВФ (Рисунок 94).

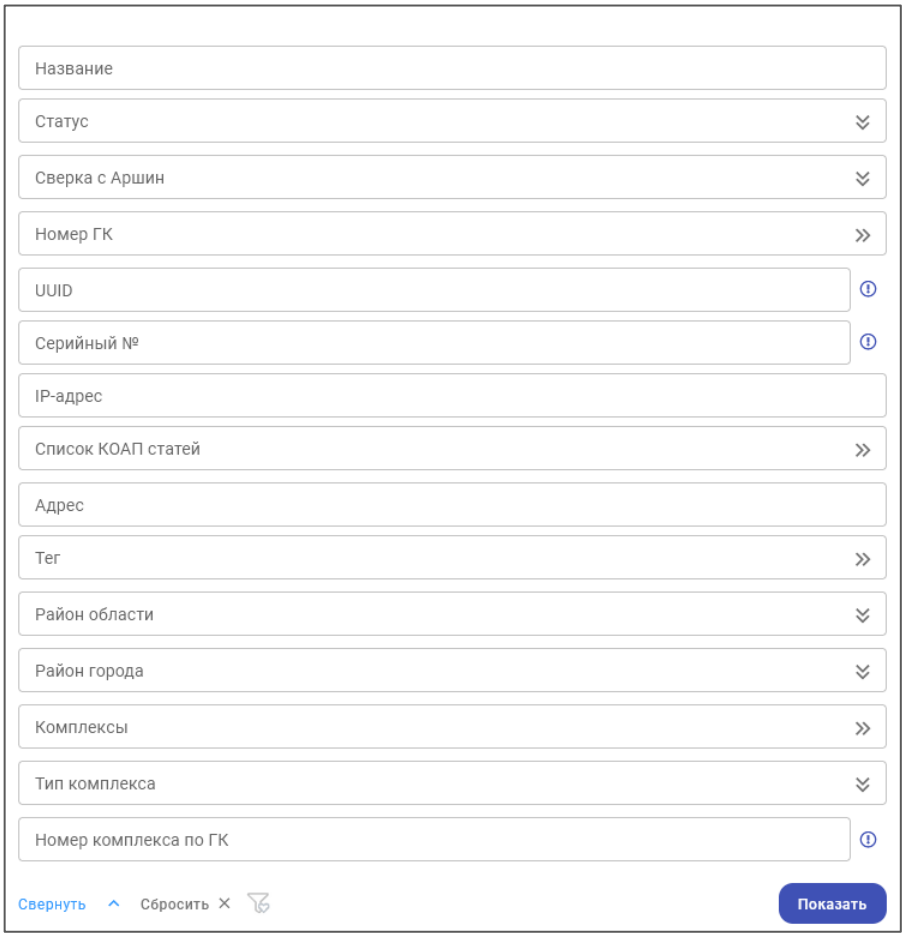


Рисунок 94 – Развёрнутый фильтр для КФВФ

Список полей полной формы поиска:

– **Название.** Поле для ввода текста с клавиатуры;
– **Статус.** Поле для выбора одного или нескольких значений из следующего списка:
  - Включён;
  - Имеются неполадки;
  - Выключен;
  - В Сервисном обслуживании;
  - Нет данных;
  - Действия третьих лиц;
  - Списан;
– **Сверка с Аршин.** Поле для выбора одного или нескольких значений из следующего списка:
  - Верно;
  - Нет связи;
  - Ошибка.

- **Номер ГК**. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **UUID.** Поле для ввода текста с клавиатуры. В поле можно ввести несколько значений через запятую или пробел. После окончания ввода одного номера надо ввести запятую «,». Введённое значение появляется в списке. После этого можно вводить следующее значение (если надо);
- **Серийный №**. Поле для ввода текста с клавиатуры. В поле можно ввести несколько значений через запятую или пробел. После окончания ввода одного номера надо ввести запятую «,». Введённое значение появляется в списке. После этого можно вводить следующее значение (если надо). **Внимание!** При вводе серийного номера могут быть сложности с буквами, которые одинаково выглядят в русском и латинском алфавите. Имеет смысл попробовать разные варианты, поскольку не известно, как значения были введены при создании КФВФ;
- **IP-адрес.** Поле для ввода текста с клавиатуры;
- **Список КОАП статей**. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **Адрес**. Поле для ввода текста с клавиатуры;
- **Тег**. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **Район области**. Выбор значения из выпадающего списка;
- **Район города**. Выбор значения из выпадающего списка;
- **Комплексы**. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **Тип комплекса.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Номер комплекса по ГК.** Поле для ввода с клавиатуры. В поле можно ввести несколько значений через запятую или пробел. После окончания ввода одного номера надо ввести запятую «,». Введённое значение появляется в списке. После этого можно вводить следующее значение (если надо);
- **Ссылка «Свернуть»**. Служит для закрытия полной формы поиска;
- **Ссылка «Сбросить»**. Служит для сброса значений, введённых пользователем в поля фильтра, и показывает полный список записей;
- **Кнопка «Показать»**. Служит для поиска и отбора КФВФ по значениям, указанным пользователем в поля фильтра;

Ниже, под поисковой формой располагаются кнопки:

– **«Добавить»**. Используется для добавления КФВФ. Для добавления нового комплекса необходимо нажать на неё. Откроется форма для добавления КФВФ. Работа с данной формой подробно описана в п. 4.3.2.3.

– **«Отчёт»**. При нажатии на неё открывается всплывающая форма для получения отчёта в раздел «Мои отчёты».

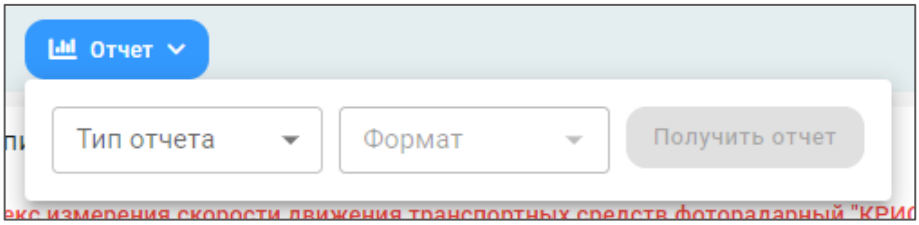


Рисунок 95 – Форма получения отчёта

Поля для формирования отчёта в виде файла:

– **Тип отчёта**. Поле для выбора одного значения из выпадающего списка;

– **Формат.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;

– Кнопка «Получить отчёт»;

Для того, чтобы скрыть эту форму надо кликнуть в любом месте страницы вне этой формы.

Если в поле «Показывать список КФВФ в виде дерева» поставить пометку, то страница перезагрузится, и ею внешний вид изменится (Рисунок 96).

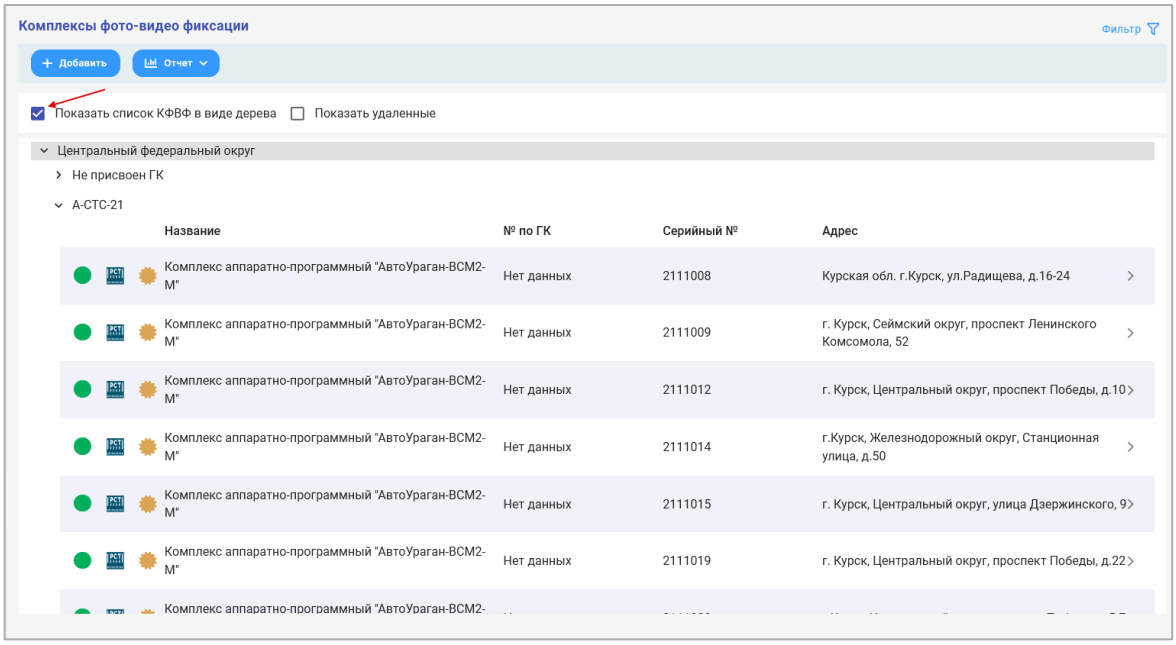


Рисунок 96 – Список КФВФ в виде дерева

Список в виде дерева содержит следующие группировки:

- 1 уровень. Федеральный округ;
- 2 уровень. Присвоенный госконтракт;
- 3 уровень. Список КФВФ.

После загрузки страницы все группировки свёрнуты. Для раскрытия группировки надо кликнуть по иконке или по названию строки.

- **Поле пометки «Показывать удалённые»**. Служит для показа в списке КФВФ, которые были удалены.

Ниже расположена таблица КФВФ со столбцами:

- Пиктограмма статуса КФВФ. Цвет зависит от статуса устройства:
  - зелёный – включён;
  - жёлтый – имеются неполадки;
  - черный – выключен;
  - серый – в сервисном обслуживании;
  - красный – нет связи с комплексом.
- Пиктограмма сертификата. Вид пиктограммы зависит от состояния сертификата поверки:
  - - сертификат действителен;
  - - сертификат отсутствует;
  - - сертификат просрочен.
- Пиктограмма сверки с Аршин. Цвет зависит от статуса сверки:
  - Зелёный – верно;
  - Жёлтый – нет связи;
  - Серый – ошибка.
- Название;
- № по ГК;
- Серийный № (для некоторых регионов – «Инвентарный №»);
- Адрес;
- Столбец, содержащий иконку для подробного просмотра .

Если кликнуть на данную иконку, то выбранная запись развернётся в самой таблице КФВФ, и в правой части экрана будет выведен паспорт выбранного КФВФ, а слева – список

записей. Внешний вид развёрнутой записи можно увидеть на Рисунок 97. Паспорт КФВФ был описан в п. 4.3.2.2.

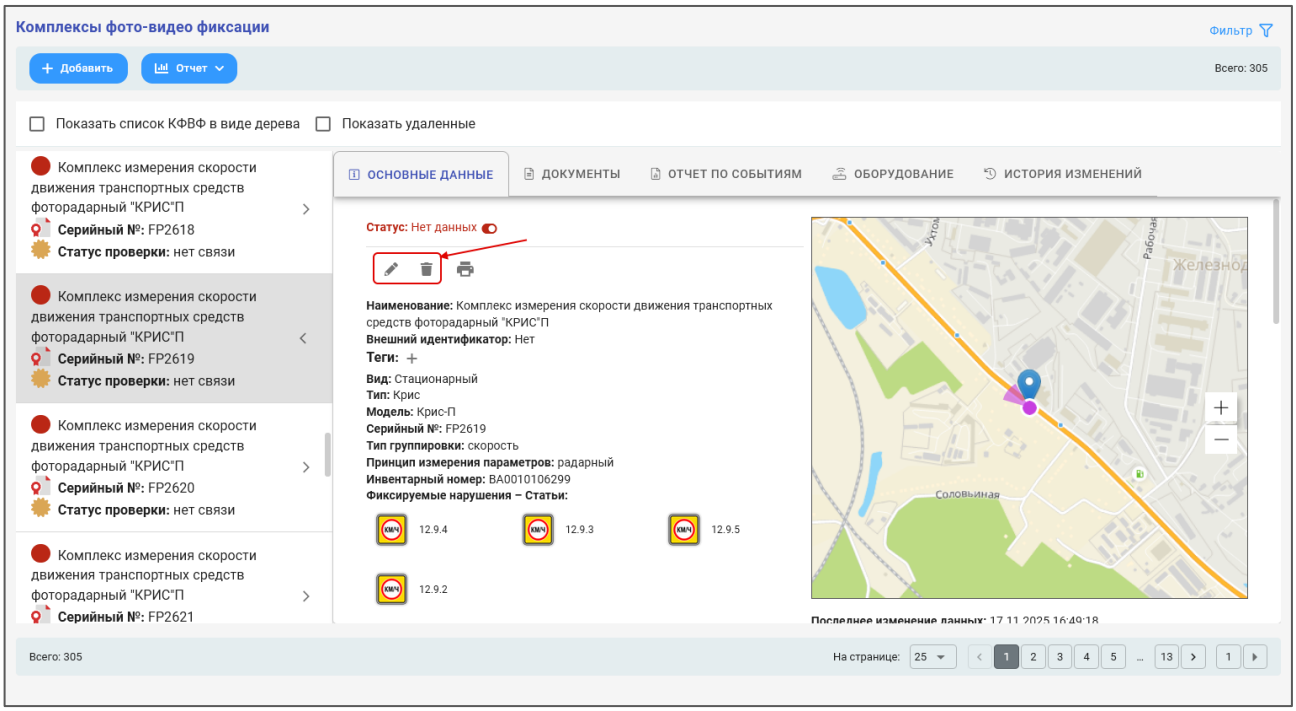


Рисунок 97 – Подробный просмотр КФВФ

Редактирование и удаление КФВФ в данном модуле производится не в списке записей, а в паспорте устройства, на выкладке «Основные данные». Иконки для редактирования и удаления выделены на рисунке красной рамкой.

4.3.7 Стандартные названия КФВФ

Страница представляет собой справочник с названиями комплексов КФВФ (Рисунок 98).

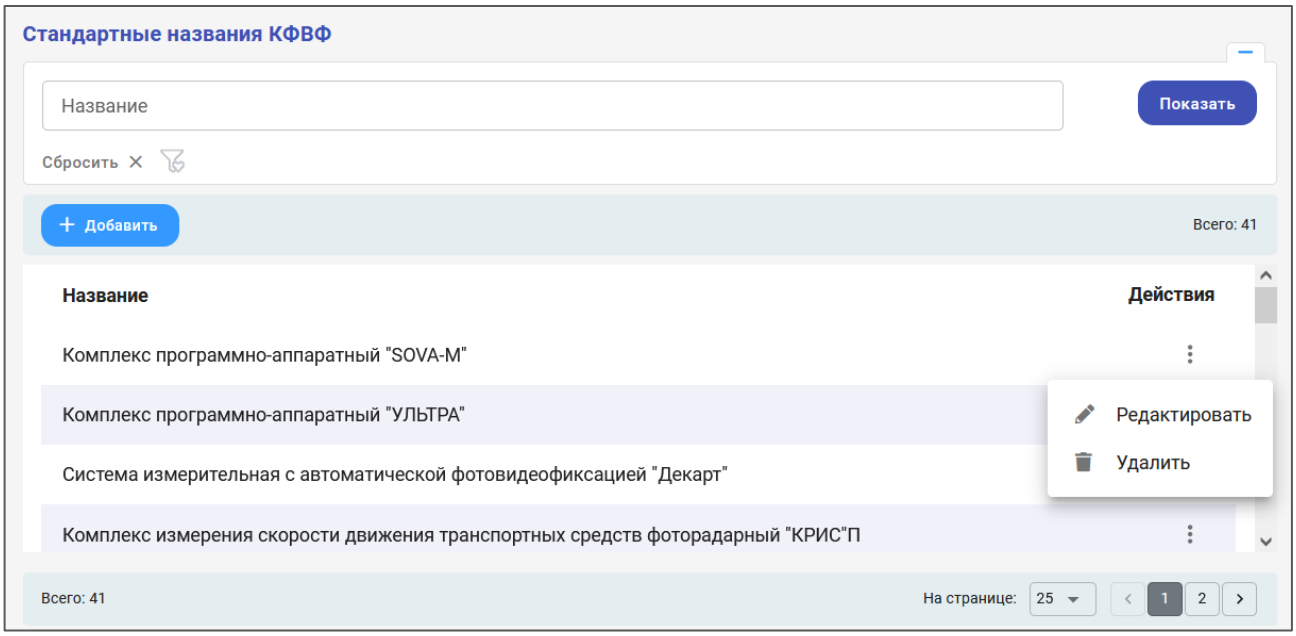


Рисунок 98 – Стандартные названия КФВФ

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. В фильтре можно произвести поиск по названию.

В меню действий по записи содержатся следующие пункты:

– **Редактировать.** Для редактирования используется та же форма, что и для добавления новой записи.

– **Удалить.** Открывает форму для подтверждения удаления выбранной записи. Для удаления записи необходимо нажать на кнопку «ДА».

Для добавления нового названия необходимо нажать на кнопку «Добавить».

Откроется форма для добавления (Рисунок 99).

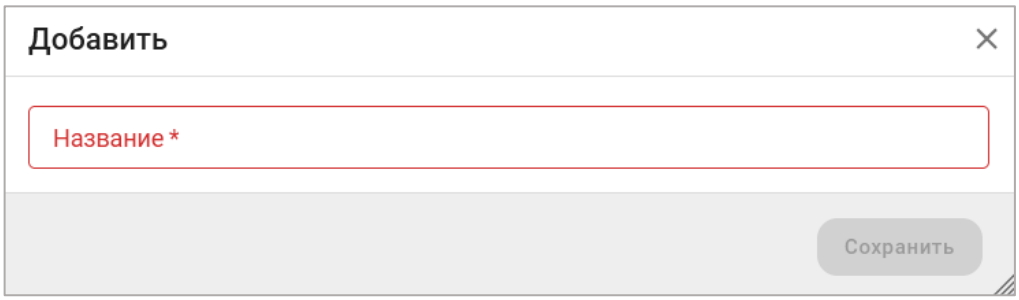


Рисунок 99. Форма добавления КФВФ

После внесения названия необходимо нажать на кнопку «Сохранить». Если в поле «Название» ввести уже существующее в базе значение, то в форме под полем будет выведено сообщение «Такое наименование уже существует» и повторного добавления не произойдёт. Форма редактирования аналогична форме добавления.

4.3.8 Коды ДУПЛО

Страница представляет собой таблицу соответствия кодов ДУПЛО статьям КОАП. Данные в эту таблицу поступают из внешнего справочника, и используя этот модуль добавить или изменить их невозможно. Возможно изменение отдельных параметров записей.

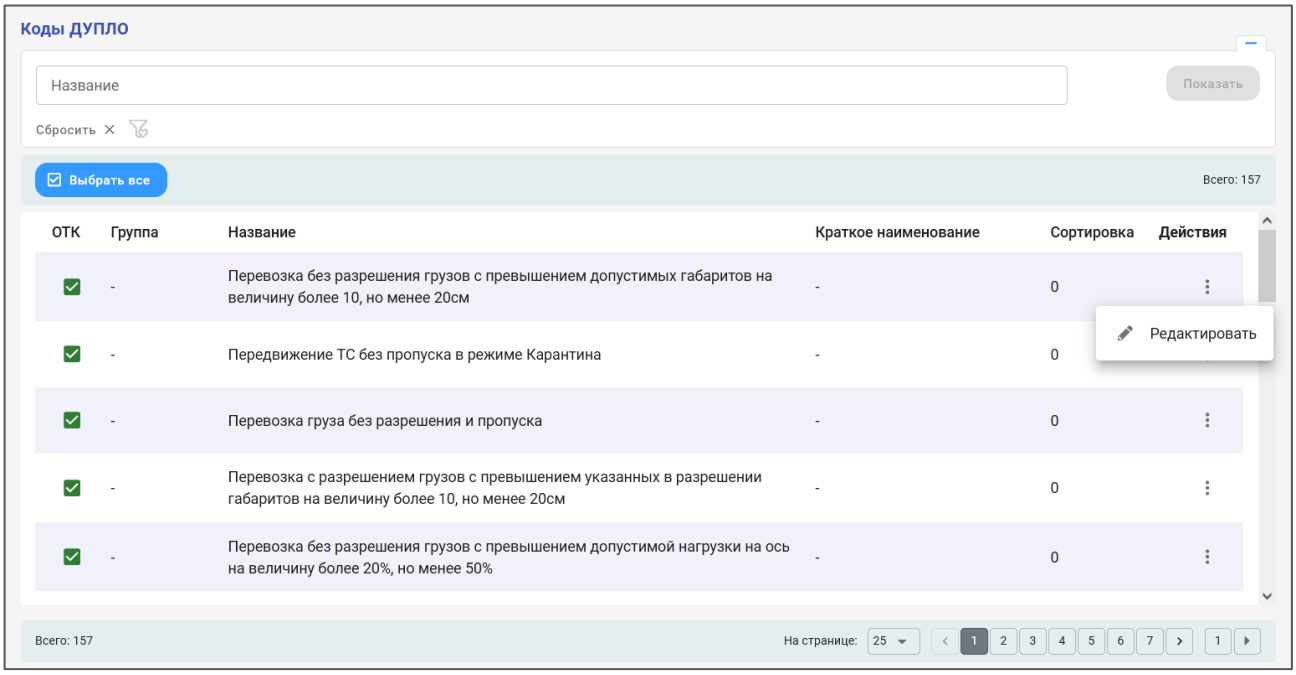


Рисунок 100 – Коды ДУПЛО

Фильтр свернут после загрузки страницы. Разворачивается он кликом по иконке . В фильтре содержится одно поле – «Название», заполняемое вводом с клавиатуры. На рисунке показан развёрнутый фильтр

Под фильтром расположена кнопка «Выбрать все», при помощи которой можно пометить все записи на странице.

Ниже расположен список записей, в котором содержится:

– ОТК. Поле для пометки. При изменении состояния этого поля пользователем открывается всплывающее окно подтверждения действия.

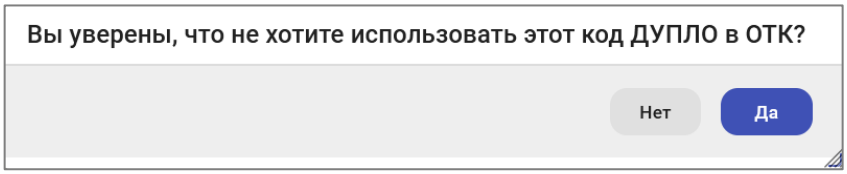


Рисунок 101 – Окно подтверждения действия

Для изменения состояния пометки надо нажать на кнопку «Да»;

– Группа;
– Название;
– Краткое наименование;
– Сортировка.

В меню действий только один пункт – «Редактировать», при клике по которому открывается форма редактирования записи.

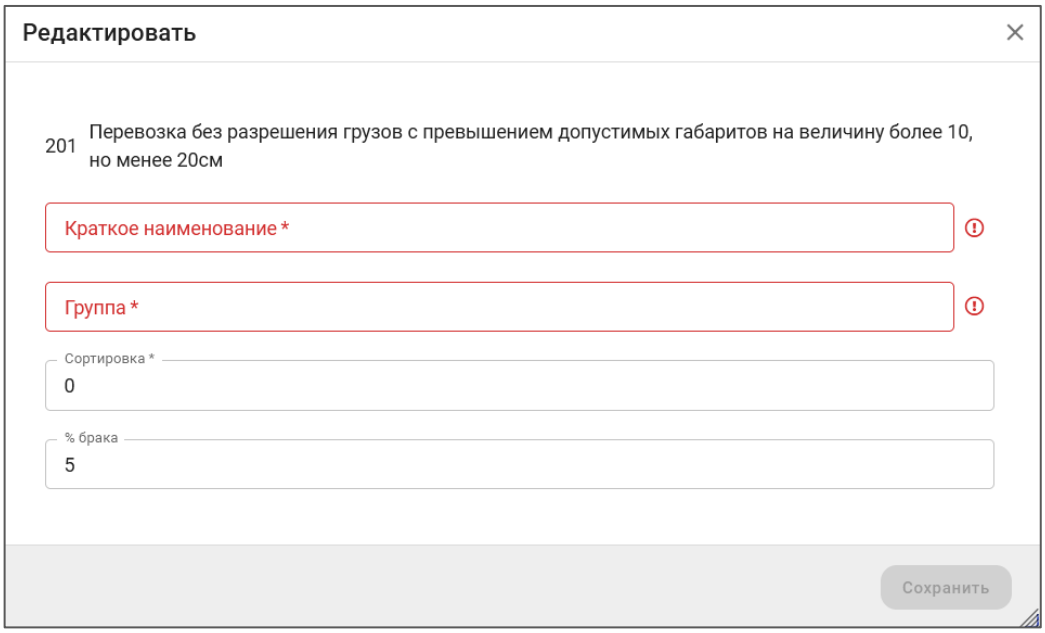


Рисунок 102 – Фома редактирования записи

В форме содержатся:

- В верхней строке выводится № и название пункта. Без возможности редактирования;
- Краткое наименование * – вводится с клавиатуры;
- Группа * – вводится с клавиатуры;
- Сортировка * – вводится с клавиатуры;
- % брака – вводится с клавиатуры.

4.3.9 Экспорт материалов

Страница предназначена для централизованного управления выгрузкой материалов с отдельных комплексов и их групп в ДУПЛО и ДОРИС. Для того, чтобы попасть на страницу надо в разделе «Контроль КФВФ» открыть подраздел «Модули» и войти в подраздел «Экспорт материалов». После этого в правой части страницы откроется форма управления экспортом (Рисунок 103).

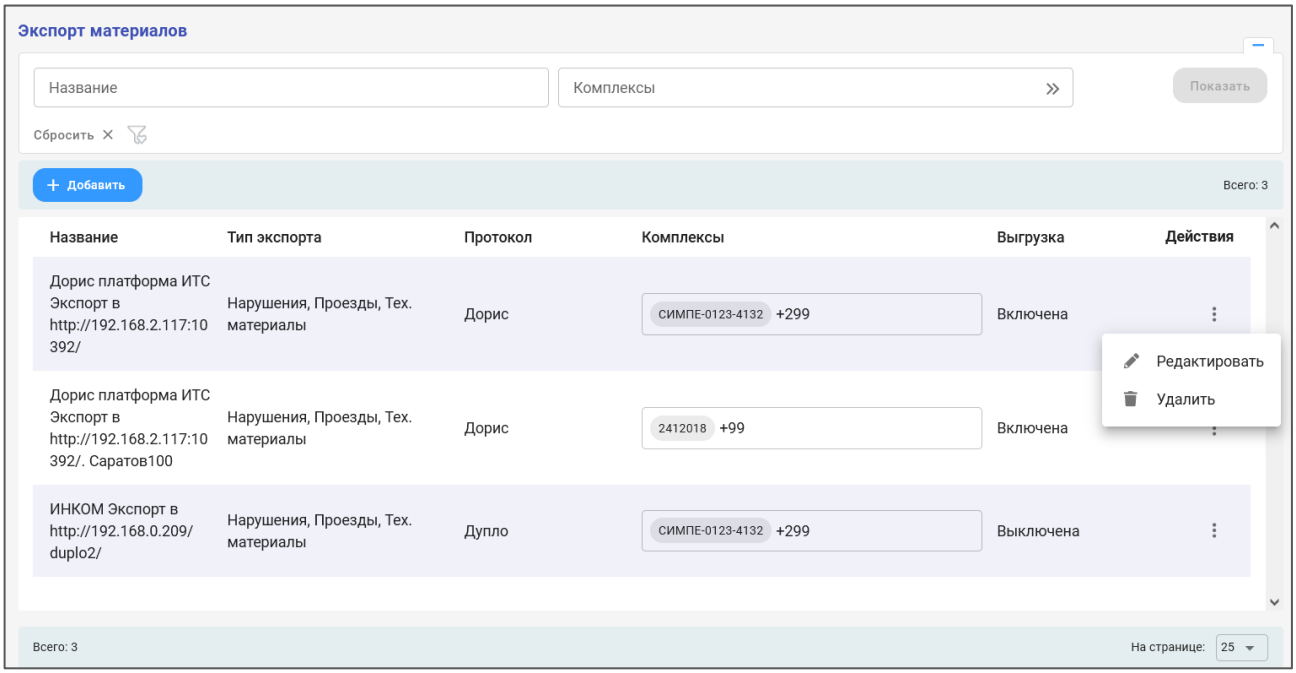


Рисунок 103. Экспорт материалов

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Название.** Поле для ввода текста с клавиатуры;
- **Комплексы.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка.

Для осуществления отбора и поиска из полного перечня правил экспорта, который отображается при входе на страницу, необходимо заполнить поля формы поиска и нажать на кнопку «Показать».

Ниже, под формой поиска расположена кнопка «Добавить», нажатием на которую открывается форма создания нового правила экспорта.

Ниже располагается таблица уже существующих правил экспорта, содержащая следующие столбцы:

- Название;
- Тип экспорта;
- Протокол;
- Комплексы. В столбце находится поле, в котором можно просматривать список комплексов. Для этого надо кликнуть по полю, и откроется список комплексов. Редактирование списка комплексов в данном поле невозможно;
- Выгрузка;
- Действия.

В столбце «Действия» расположена иконка для вызова меню действий с пунктами:

– **Редактировать** . При клике на неё открывается форма редактирования выбранной строки.

– **Удалить** . При клике на неё открывается форма для подтверждения удаления. Если в ней нажать на кнопку «Да», то произойдёт удаление выбранной записи.

4.3.9.1.1 Добавление / редактирование экспорта материалов

Формы для добавления (Рисунок 104) и редактирования (Рисунок 105) материалов имеют одинаковый список полей.

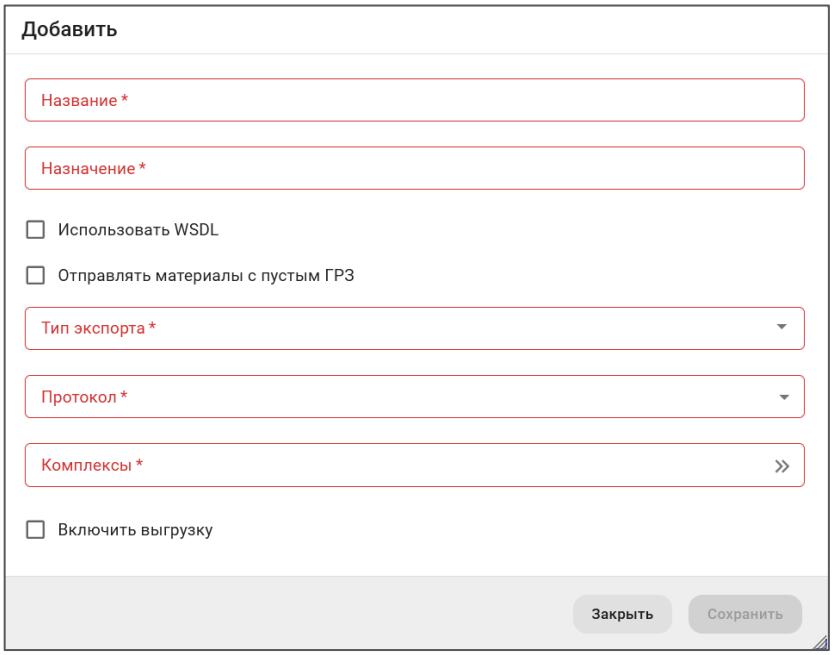


Рисунок 104 – Форма добавления экспорта

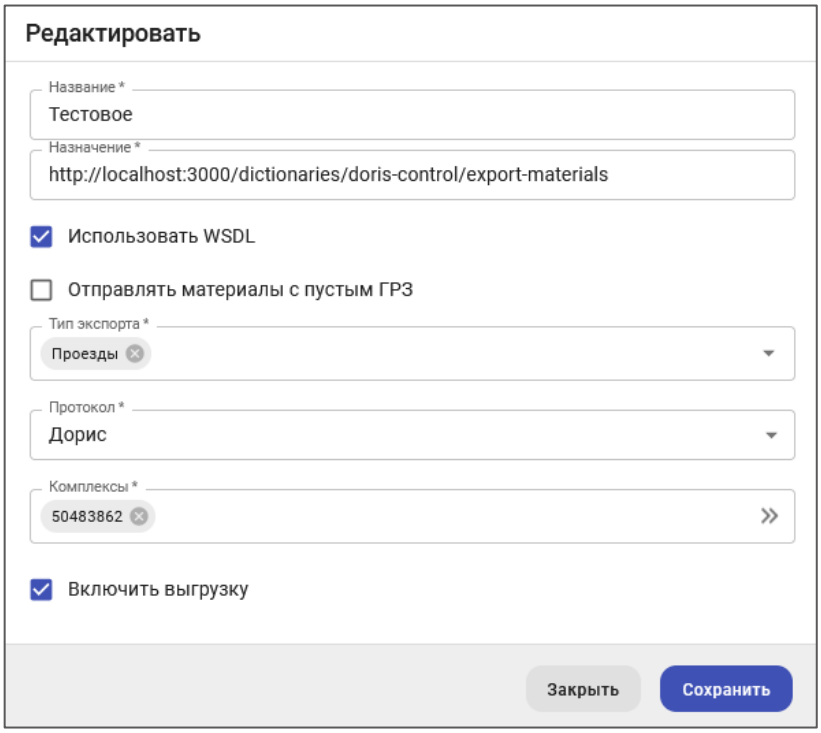


Рисунок 105 – Форма редактирования экспорта

Все поля формы обязательны для заполнения.

Список полей:

- **Название**. Поле для заполнения с клавиатуры;
- **Назначение.** Адрес, куда на который автоматически отправляются данные, производимые данным экспортом. Поле для ввода с клавиатуры;
- **Использовать WSDL.** Поле для простановки пометки;
- **Отправлять материалы с пустым ГРЗ.** Поле для простановки пометки;
- **Тип экспорта.** Тип материалов, фиксируемых комплексами, который экспортируется в создаваемом правиле. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **Протокол.** Поле для выбора одного значения из выпадающего списка;
- **Комплексы.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка КФВФ. Выбранные комплексы будут участвовать в экспорте;
- **Включить выгрузку.** Поле для пометки. Если пометка снята, то правило экспорта существует, но не используется.

После заполнения полей формы надо нажать на кнопку «Сохранить» для сохранения внесённых данных.

4.3.10 Повторный экспорт материалов

Страница предназначена для централизованного управления повторной выгрузкой материалов с отдельных комплексов и их групп в ДУПЛО и ДОРИС. Для того, чтобы попасть на страницу надо в разделе «Контроль КФВФ» открыть подраздел «Модули» и войти в подраздел «Повторный экспорт материалов». После этого в правой части страницы откроется форма управления экспортом (Рисунок 103).

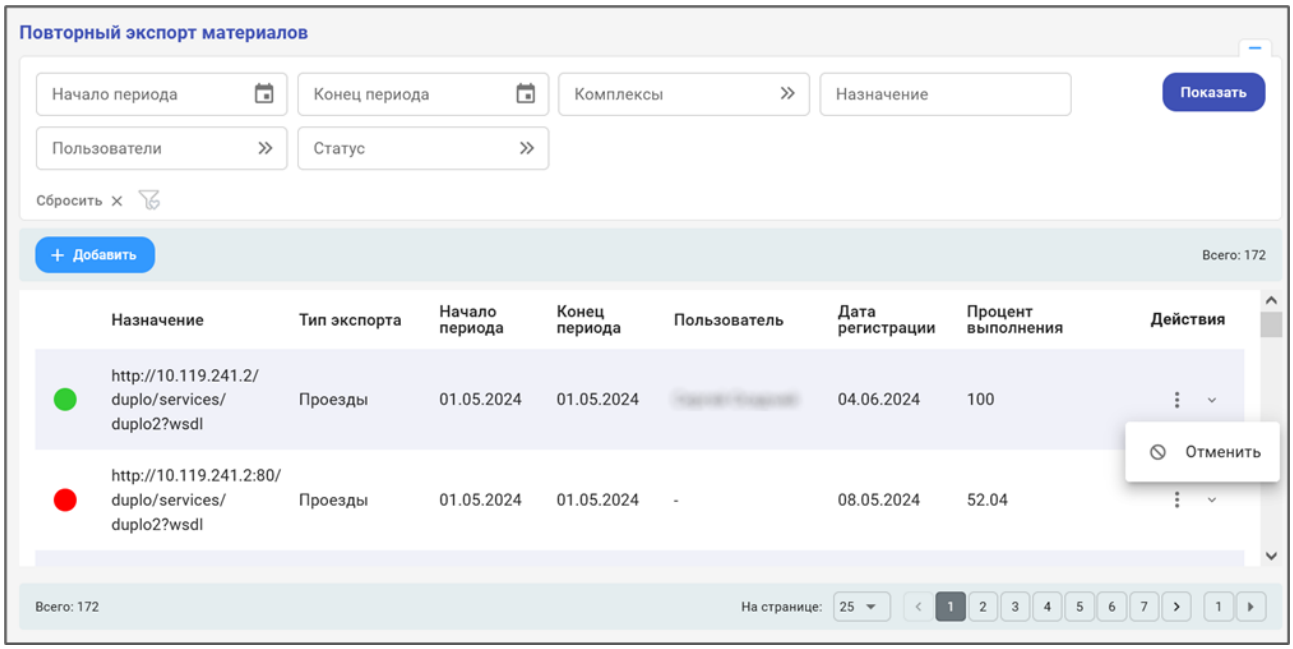


Рисунок 106. Экспорт материалов

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Начало периода**. Поле заполняется вводом даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря;
- **Конец периода**. Поле заполняется вводом даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря;
- **Комплексы.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка.
- **Назначение.** Поле для ввода текста с клавиатуры;
- **Пользователи.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка.
- **Статус.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка.

Для осуществления отбора и поиска из полного перечня правил экспорта, который отображается при входе на страницу, необходимо заполнить поля формы поиска и нажать на кнопку «Показать».

Ниже, под формой поиска расположена кнопка «Добавить», нажатием на которую открывается форма создания нового правила экспорта.

Ниже располагается таблица уже существующих правил экспорта, содержащая следующие столбцы:

- Пиктограмма статуса записи (красный – отменён, зелёный – выполнен);
- Назначение;
- Тип экспорта;
- Начало периода;
- Конец периода;
- Пользователь;
- Дата регистрации;
- Процент выполнения;
- Действия.

В столбце «Действия» расположена иконка для вызова меню действий с пунктами:

- **Отменить.** Служит для отмены экспорта.

Дополнительно в этой колонке расположена иконка подробного просмотра, при клике по которой снизу разворачиваются строки с дополнительными данными:

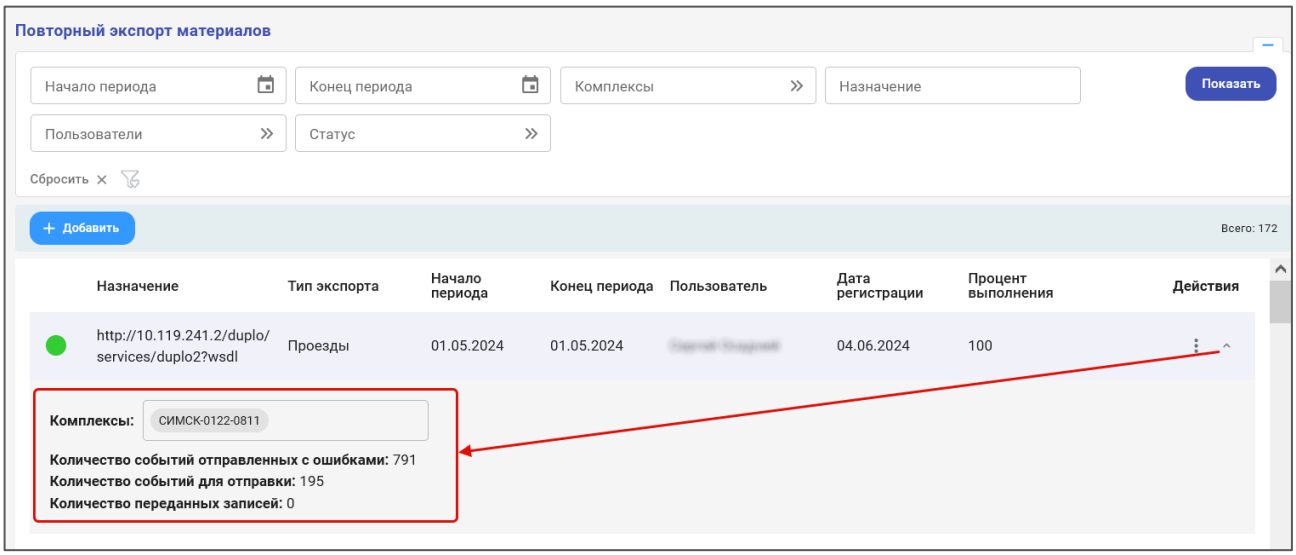


Рисунок 107 – Подробный просмотр

- Комплексы – список комплексов для экспорта;
- Количество событий, отправленных с ошибками;
- Количество событий для отправки;
- Количество переданных записей.

4.3.10.1 Добавление экспорта материалов

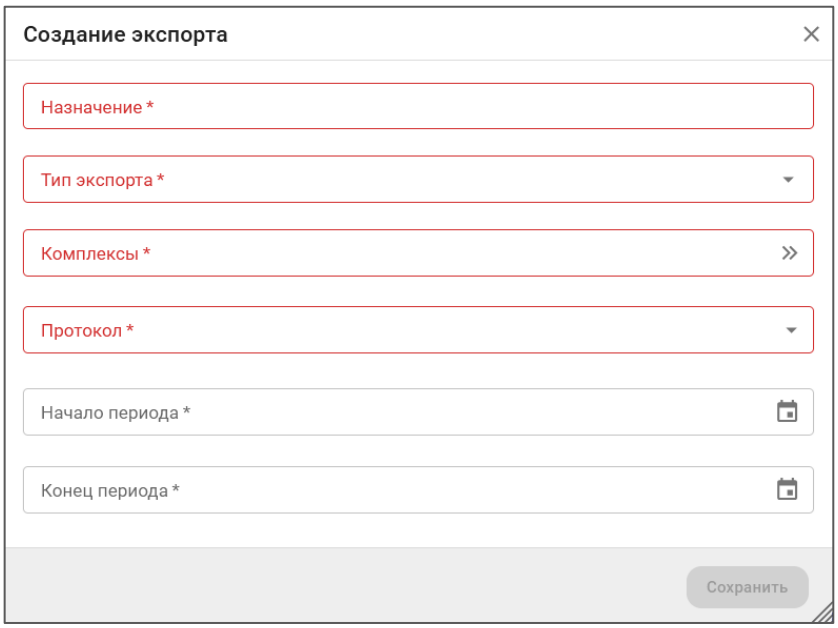


Рисунок 108 – Форма добавления экспорта

Все поля формы обязательны для заполнения.

Список полей:

- **Назначение**. Адрес в сети Интернет, куда производится экспорт. Поле для заполнения с клавиатуры;
- **Тип экспорта**. Заполняется выбором значения из выпадающего списка:
  - Нарушения;
  - Проезды;
  - Тех. материалы;
- **Комплексы.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка КФВФ. Выбранные комплексы будут участвовать в экспорте;
- **Протокол.** Поле для выбора одного значения из выпадающего списка:
  - Дупло;
  - Дорис;
- **Включить выгрузку.** Поле для пометки. Если пометка снята, то правило экспорта существует, но не используется.
- **Начало периода**. Поле заполняется вводом даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря;
- **Конец периода**. Поле заполняется вводом даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря;

После заполнения полей формы надо нажать на кнопку «Сохранить» для сохранения внесённых данных.

4.3.11 Отчёт по времени работы КФВФ в часах по камерам

Данный отчёт предназначен для просмотра отчёта по времени работы комплексов КФВФ за выбранный период.

Для того, чтобы попасть в раздел «Отчёт по времени работы КФВФ за месяц (в часах)» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт по времени работы КФВФ в часах по камерам».

Рисунок 109 – Отчёт по времени работы КФВФ в часах по камерам

В верхней части страницы данного отчёта выведен фильтр для формирования отчёта.

Поля формы:

- **Начало периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится первое число текущего месяца;
- **Конец периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится последний день текущего месяца;
- **Формат.** Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Ссылка «Все параметры»,** после клика на которую открывается форма с дополнительными полями (Рисунок 110).

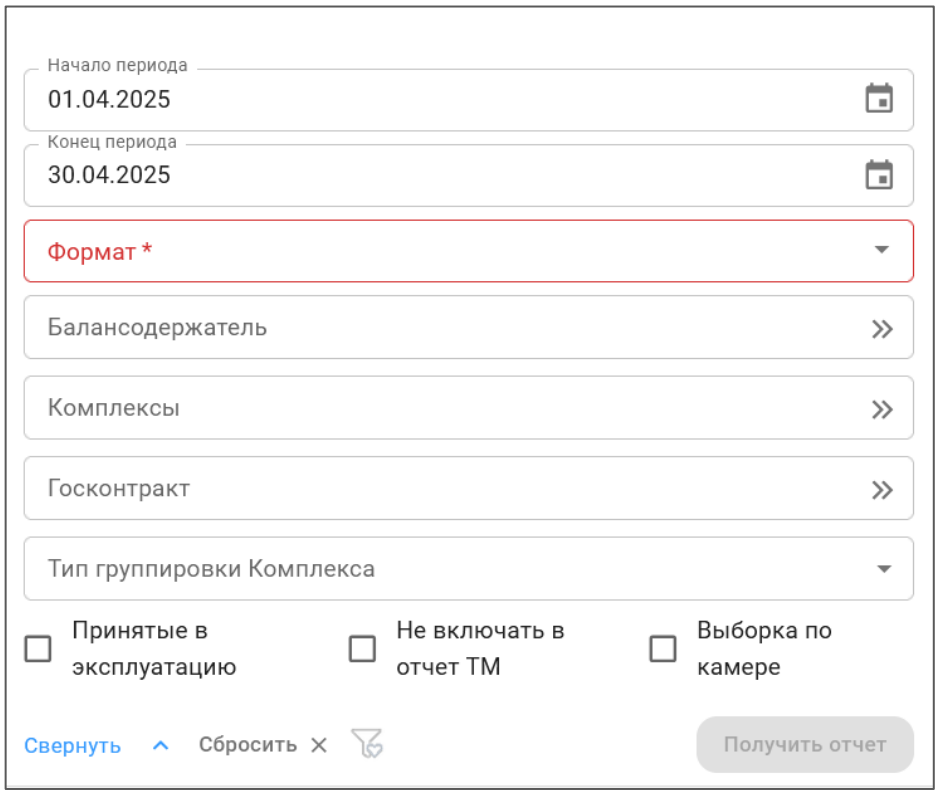


Рисунок 110 – Все параметры отчёта

- **Балансодержатель.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- **Комплекс.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка. После выбора значений из списка в поле отображаются серийные номера выбранных комплексов;
- **Госконтракт.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- **Тип группировки комплекса.** Поле заполняется выбором одного значения из выпадающего списка;
- **Принятые в эксплуатацию.** Поле для простановки пометки;
- **Не включать в отчёт ТМ**. Поле для простановки пометки. При простановке в это поле пометки, время работы комплекса считается только по проездам и нарушениям;
- **Выборка по камерам**. Поле для простановки пометки.

Если для распознающей камеры КФВФ в форме ее создания было помечено поле «Не включать в отчёт», то никакие данные с данной камеры в отчёт не включаются, время работы камеры в отчёте не учитывается.

Если в распознающей камере КФВФ было помечено поле «Не включать технический материал», то в отчёт не включаются ТМ с данной камеры, время работы камеры в отчёте при выдаче ТМ не учитывается.

Для получения данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный отчёт размещается в разделе «Мои отчёты».

Полученный отчёт содержит следующие столбцы:

- № п.п.
- Комплекс;
- Серийный номер (для некоторых регионов – «Инвентарный номер»);
- Наименование дислокации;
- Камера;
- Рубежей по контракту;
- Направление;
- Рубежи;
- Столбцы по часам;
- Итого часов по камере;
- Нарушения по направлению;
- Проезды по направлению.

ОТЧЁТ

по результатам функционирования специальных технических средств, работающих в автоматическом режиме и имеющих функции фото-видеофиксации видеозаписи, для обеспечения контроля за дорожным движением

за период с 2025-03-01 по 2025-03-31

№	Комплекс	Серийный номер	Наименование дислокации	Камера	Рубежей по контракту	Направление	Рубежи		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
1	Обзорка	00001	г. Фатеж	00001		в сторону Железногорска			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						в сторону Фатежа			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Комплекс программно-	001308/001496	Курск, Железнодорожный округ, Станционная улица, 50б	001496		пешеходник			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				001308		пешеходник			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Комплекс программно-	001424/001470	Курская обл., г. Курск, ул. 50-лет Октября, д. 169	001424		в сторону ул.Джержинского			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				001470		в сторону обхода Курска			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Комплекс программно-аппаратный "SOVA-M"	001444/001460	г. Железногорск, ул. Ленина, д. 76, Курская обл.	001460		пешеходник			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						пешеходник			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				001444		пешеходник			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						пешеходник			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Комплекс	001555	Курская обл., д. 1-я Моква, ул.	ultra_1555		К камере в сторону города			0	0	0	0	13	9	0	0	0	0	
6	Комплекс	001564	а/д "Курск-Рыльск", км 18+530,	ВЗОР-001564		среднее			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Комплекс	001565	Курская обл., Суджанский р-н, г.	ВЗОР-001565		средняя			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Комплекс	001569	а/д "Курск-Рыльск", км 22+482,	ВЗОР-001569		среднее			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Комплекс	001573	а/д "Курск-Рыльск", км 23+555,	ВЗОР-001573		средняя			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Рисунок 111 - Отчёт в виде файла

4.3.12 Отчёт по событиям КФВФ

Данный отчёт предназначен для просмотра списка событий с КФВФ с возможностью их отбора и поиска.

Для того, чтобы попасть в раздел «Отчёт по событиям КФВФ» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт по событиям КФВФ». После этого на экране отобразится запрошенный отчёт.

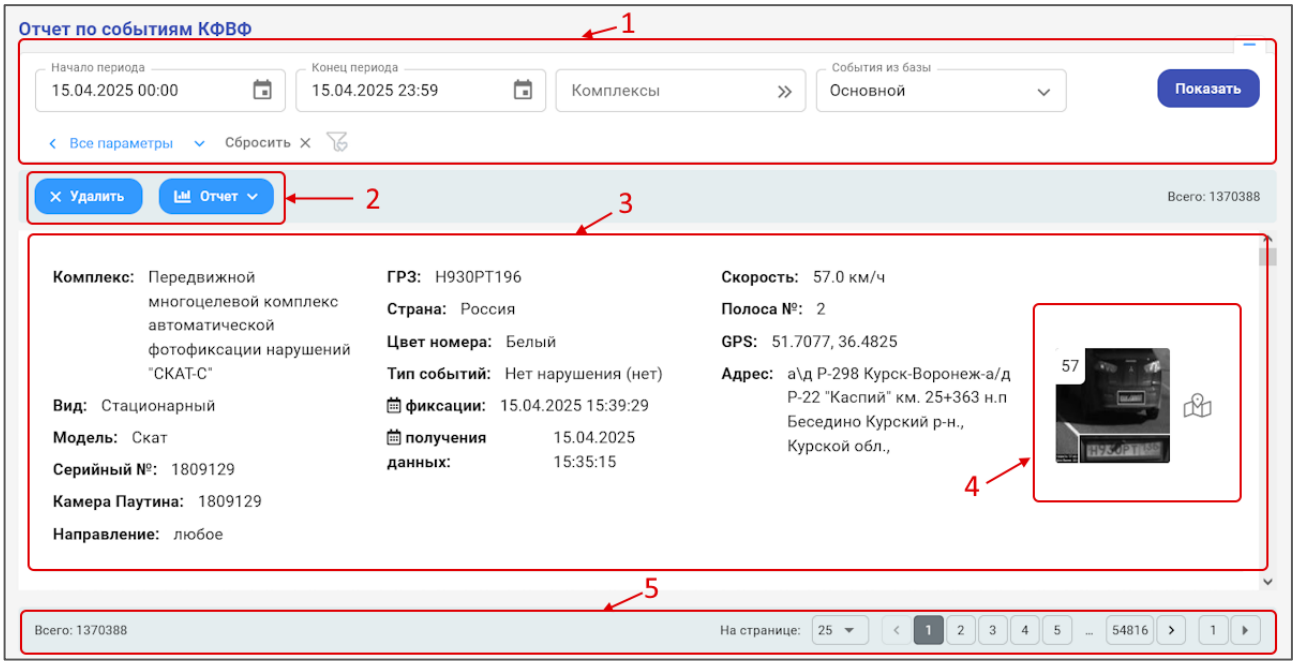


Рисунок 112 – Отчёт по событиям КФВФ

Общий принцип строения страниц из разделов «Отчёты» совпадает для большей части отчётов, и здесь он будет рассмотрен подробно.

На данном рисунке обозначено:

1. **Фильтр**. Открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:
   - **Начало периода**. Ручной ввод по шаблону даты и времени, или выбор из выпадающего календаря;
   - **Конец периода**. Ручной ввод по шаблону даты и времени, или выбор из выпадающего календаря.
   - **Комплексы.** В поле можно осуществить ручной ввод, но значения введённые таким образом игнорируются при поиске, или выбрать значение из списка. Если кликнуть на иконку , стоящий в поле, то открывается всплывающее окно со списком КФВФ. В нем можно выбрать сразу несколько устройств, пометив их. Если в поле выбрано сразу несколько значений, то ищутся события, которые

принадлежат хотя бы одному из устройств, указанных в списке (логическое «ИЛИ»);

– **События из базы.** Выбор одного из вариантов в выпадающем списке:
  - Основной;
  - Сервисной;

– **Ссылка «Все параметры».** При клике на неё открывается форма с полным перечнем параметров фильтрации (Рисунок 113):

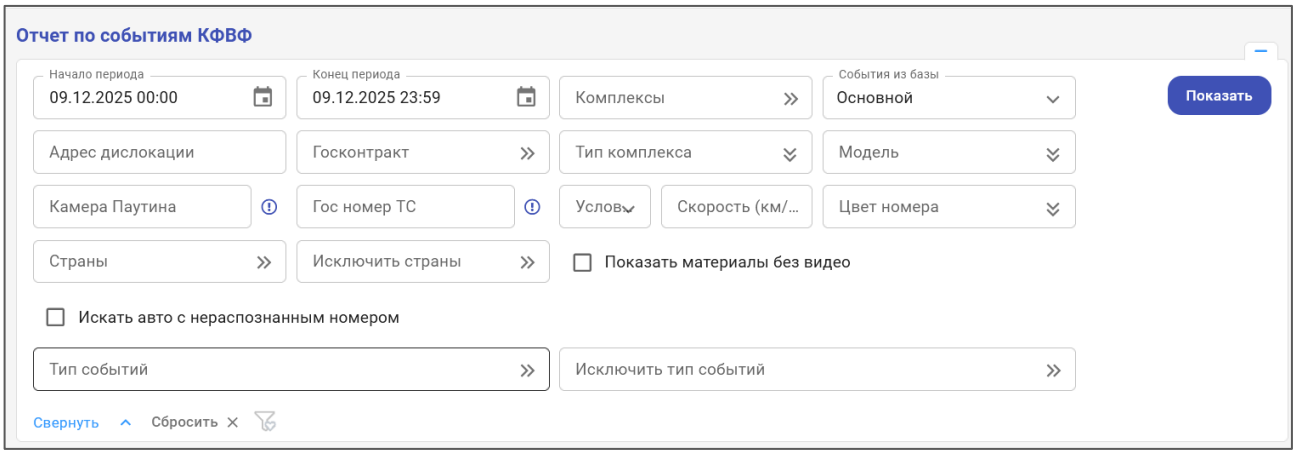


Рисунок 113 – Раскрытая форма фильтра

– **Начало периода**. Ручной ввод по шаблону даты и времени, или выбор из выпадающего календаря;

– **Конец периода**. Ручной ввод по шаблону даты и времени, или выбор из выпадающего календаря.

– **Комплексы.** В поле можно осуществить ручной ввод, но значения введённые таким образом игнорируются при поиске, или выбрать значение из списка. Если кликнуть на иконку , стоящий в поле, то открывается всплывающее окно со списком КФВФ. В нем можно выбрать сразу несколько устройств, пометив их. Если в поле выбрано сразу несколько значений, то ищутся события, которые принадлежат хотя бы одному из устройств, указанных в списке (логическое «ИЛИ»);

– **События из базы.** Выбор одного из вариантов в выпадающем списке:
  - Основной;
  - Сервисной;

– **Адрес дислокации.** Поле заполняется методом ввода с клавиатуры;

– **Госконтракт**. Поле для выбора значения из списка;

- **Тип комплекса.** Поле заполняется методом выбора одного значения из выпадающего списка;
- **Модель.** Поле становится доступным для ввода после заполнения поля «Тип комплекса». Поле заполняется методом выбора одного значения из выпадающего списка;
- **Камера Паутина.** В поле можно ввести несколько значений с клавиатуры, разделяя их запятыми;
- **Гос номер ТС**. Ручной ввод. Можно вводить только часть номера. Например, «308». Найдутся все события с ТС, в госномере которых есть данная последовательность. Можно вводить несколько последовательностей через запятую.

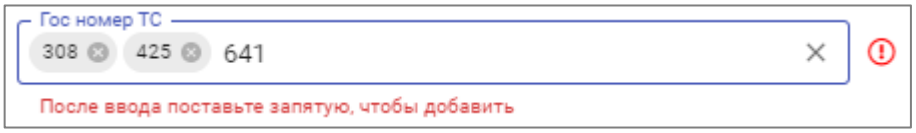


Рисунок 114 – Список Гос номеров через запятую

В этом случает для введённых значений действует принцип логического ИЛИ.
Если навести курсор на восклицательный знак, стоящий около этого поля, то появляется всплывающая подсказка: «Ввод номера целиком или частично, замещая пропущенные символы знаком вопроса или звёздочкой, например, *1?3 (после ввода поставьте запятую, чтобы добавить)»;

- **Условие и Скорость.** Служит для нахождения всех ТС, скорость которых удовлетворяет условию по введённому значению. Поле заполняется вводом числового значения с клавиатуры;
- **Цвет номера.** Выбор одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Страны.** Выбор одного или нескольких значений из списка;
- **Исключить страны**. Выбор одного или нескольких значений из списка;
- **Показывать материалы без видео.** Поле для проставления пометки;
- **Искать авто с нераспознанным номером.** Поле для проставления пометки;
- **Тип событий.** Возможен выбор нескольких типов событий одновременно. Внимание! Ввод с клавиатуры в данное поле технически возможен, но при поиске значения, введённые вручную с клавиатуры, не используются. Для заполнения данного поля надо использовать всплывающее окно со списком

типов событий. При клике по иконке в поле «Тип событий» открывается данное всплывающее окно (Рисунок 115).

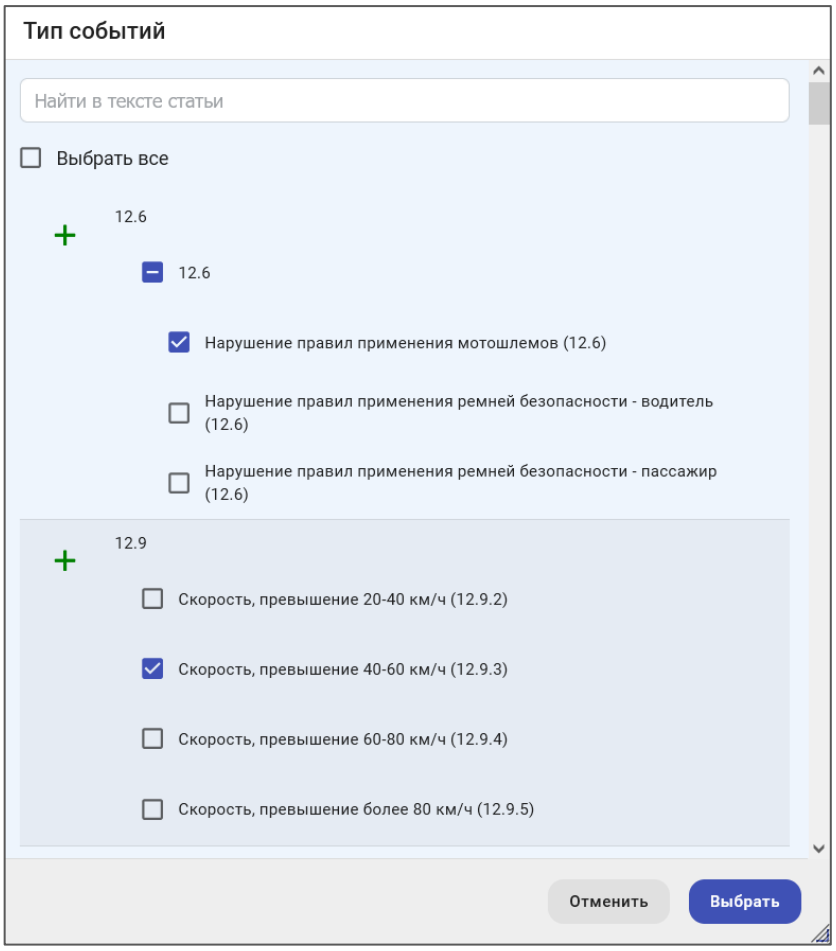


Рисунок 115 – Тип событий

В верхней части окна располагается поле поиска. После начала ввода в него текста происходит автоматическое обновление списка типов событий.

Сам список типов событий представляет собой древовидную структуру. Верхний уровень списка содержит иконку . При клике по этой иконке происходит выделение всех дочерних элементов. Но в списке можно выделить и отдельные значения, поставив пометку перед выбранным значением (Рисунок 116). В данном окне можно выделить сразу несколько значений. Для подтверждения выбора надо нажать на кнопку «Выбрать» в нижней части формы.

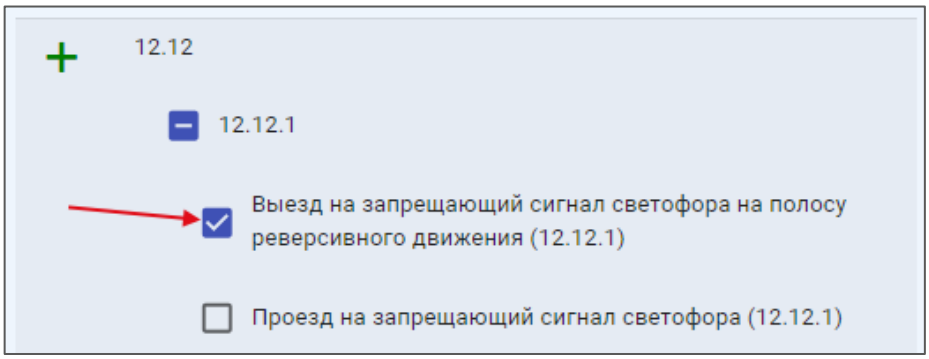


Рисунок 116 – Пометка отдельного значения

В результате поиска в отчёт попадают события только из выбранного списка;

– **Исключить тип событий.** Поле действует аналогично предыдущему, но при выборе типов событий в данное поле при поиске из списка событий исключаются выбранные события. Использование данного поля имеет смысл только при отсутствии фильтрации в поле «Тип событий». Список событий такой же, как и в предыдущем поле. Если интересуют события, связанные с нарушениями, то имеет смысл добавить в исключаемые события «Нет нарушений»;

Для получения отчёта на экран компьютера служит кнопка «Показать».

Нажатие на кнопку «Сбросить» сбрасывает данные, введённые в поля фильтра на значения по умолчанию, и производит отбор по этим значениям полей фильтра.

Кнопка «Свернуть» служит для закрытия полной формы поиска.

2. **Кнопка «Удалить»** служит для удаления событий за указанный период времени. После ее нажатия открывается форма, в которой можно указать период удаления.

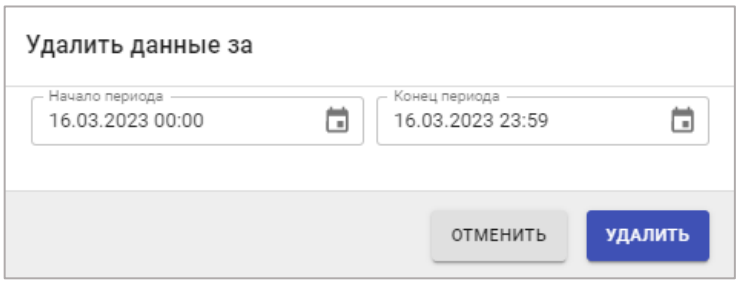


Рисунок 117 – Форма удаления событий

Для удаления событий надо нажать на кнопку «Удалить».

Кнопка «Отчёт», открывающая форму для получения отчёта в виде файла в раздел «Мои отчёты».

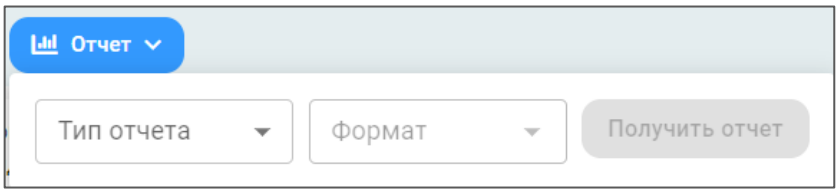


Рисунок 118 – Формирование отчёта в виде файла

Содержит поля:

- **Тип отчёта**. Выбирается одно из значений из выпадающего списка:
  - Отчёт по списку событий комплексов;
  - Отчёт по списку событий комплексов с картинками;
  - Файл с событиями и картинки отдельно.
- **Формат**. Поле для выбора формата файла отчёта, который будет сгенерирован и размещён для скачивания в разделе «Мои отчёты» после нажатия на кнопку «Получить отчёт».

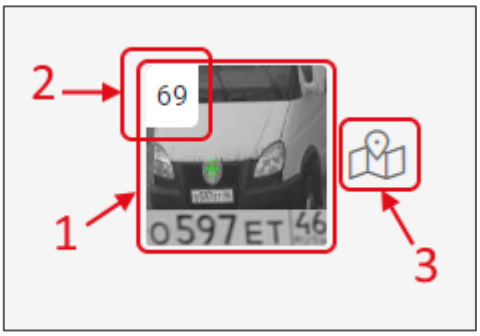
Внимание! На формирование отчёта в виде файла влияют параметры, введённые в форму поиска. Если в итоговом отчёте присутствует слишком много записей, то формирование отчёта в файл займёт значительное время, а сам файл получится большого размера. Поэтому предварительно в форму надо ввести такие значения, чтобы в отчёте не было лишних записей. За месяц в отчёт попадает несколько сотен тысяч событий.

3. **Строка отчёта о зафиксированном событии**. Содержит данные (некоторые данные могут не показываться):
   - Комплекс;
   - Вид;
   - Модель;
   - Серийный №;
   - Камера Паутина;
   - Направление;
   - ГРЗ;
   - Страна;
   - Цвет номера;
   - Тип события;
   - Дата и время фиксации;
   - Дата и время получения данных;
   - Скорость;

– Полоса №;
– GPS координаты;
– Адрес;

Комплекс: СИМ "Пульсар"	**ГРЗ:** Нет данных	**Скорость:** 41.0 км/ч
Вид: Стационарный	**Страна:** Нет данных	**Полоса №:** Нет данных
Модель: Пульсар	**Цвет номера:** Нет данных	**GPS:** 0, 0
Серийный №: СИМПЕ-0123-1674	**Тип событий:** 0	**Адрес:** г. Саратов пересечение ул. Танкистов и ул.Большая Горная (около ТЦ Форум)
Камера Паутина: RU64013-33	**фиксации:** 18.12.2024 00:59:46	
Направление: Нет данных	**получения данных:** 18.12.2024 01:00:34	

Рисунок 119 – Характеристики события, зафиксированного КФВФ

4. Иконки действий по записи события 

.

На рисунке обозначено:

1. фотография регистрации и ГРЗ;
2. скорость ТС;
3. Иконка для просмотра карты с местом регистрации.

Если кадра регистрации нет, то вместо него показывается пиктограмма фотоаппарата

.

4.3.12.1 Просмотр медиафайлов с КФВФ

Нажав на кнопку с миниатюрой зафиксированного события пользователь получает всплывающее окно с изображением и дополнительной информацией о событии (Рисунок 120).

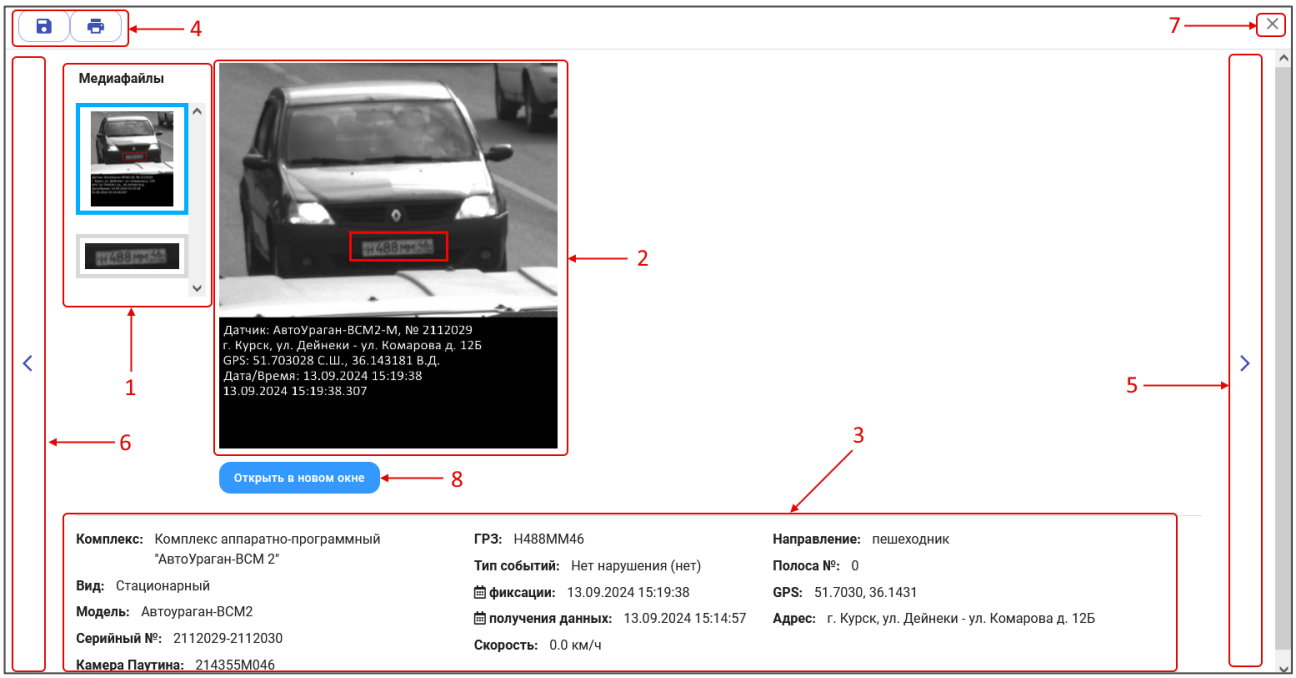


Рисунок 120 – Изображение события и дополнительная информация о событии

На рисунке обозначено:

1. миниатюры файлов изображений и видеозаписей, зафиксированных КФВФ по данному событию. Для просмотра интересующего файла надо кликнуть по нему, и в области (2) он будет вызван для подробного просмотра;
2. просмотр файла, выделенного в области (1) синей рамкой в увеличенном виде;
3. Текстовое описание параметров события. Показываются те же данные, что и в строке отчёта;
4. Иконки действий по выделенному изображению:
   - - сохранить изображение в архив;
   - - открыть стандартное окно браузера для вывода на печать;
5. Клик по области со стрелкой вправо позволяет перейти к следующему событию в отчёте;
6. Клик по области со стрелкой влево позволяет перейти к предыдущему событию в отчёте;
7. Кнопка закрыть;
8. Кнопка «Открыть в новом окне». Служит для подробного просмотра фото.

Если на изображении в области (2) видна пиктограмма , то этот файл – видеофрагмент события.

Можно увеличить изображение зафиксированного события открыв его в новом окне. Для этого надо нажать на ссылку «Открыть в новом окне» в области (2) (Рисунок 121).

Рисунок 121 – Изображение события

Для того, чтобы закрыть подробный просмотр события необходимо кликнуть на кнопку «Закрыть» в нижнем правом углу окна.

Ниже, под файлами фиксации показаны строки с описанием события, те же, что и в самом отчёте.

4.3.12.2 Просмотр места события на карте

Если кликнуть на иконку в отчёте в строке события, открывается всплывающее окно с картой места фиксации данного события.

В верхней части окна выводится название комплекса и его адрес.

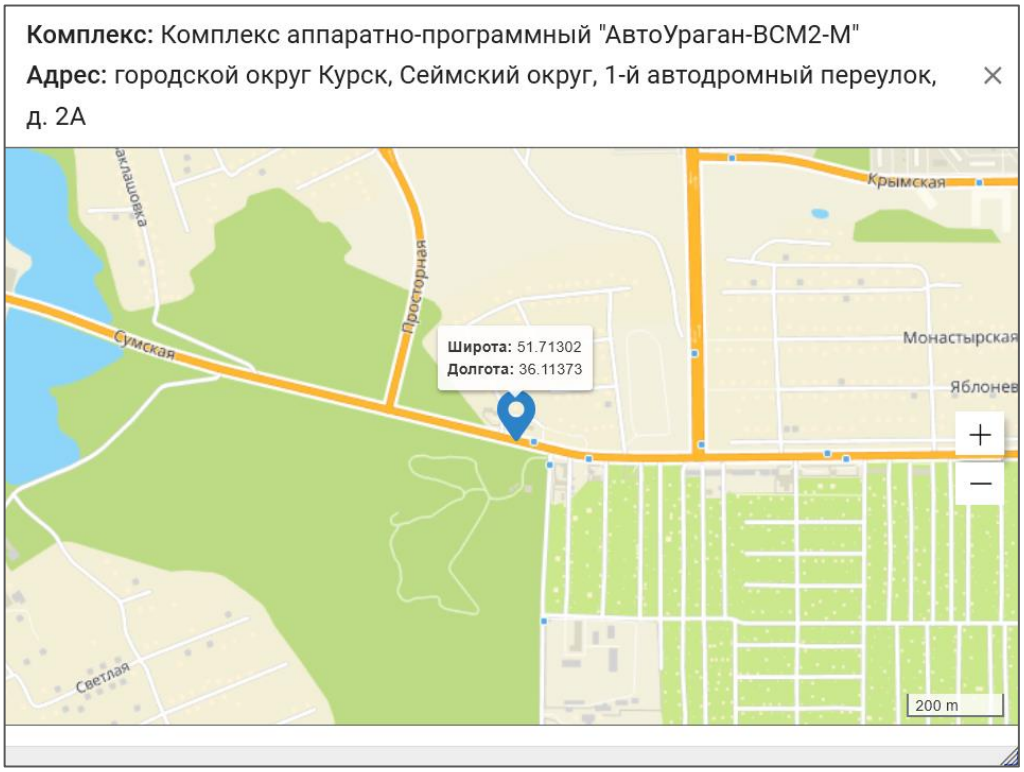


Рисунок 122 – Карта с местом события

Если нажать на кнопку «Закрыть» в нижнем правом углу окна, то это окно закроется, и появится исходное окно отчёта.

4.3.13 Отчёт «Журнал оператора»

Данный отчёт предназначен для просмотра списка событий с КФВФ с возможностью их отбора и поиска. В журнал оператора выводятся события, которые могут свидетельствовать о неисправностях в работе КФВФ.

Для того, чтобы попасть в раздел «Журнал оператора» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Журнал оператора».

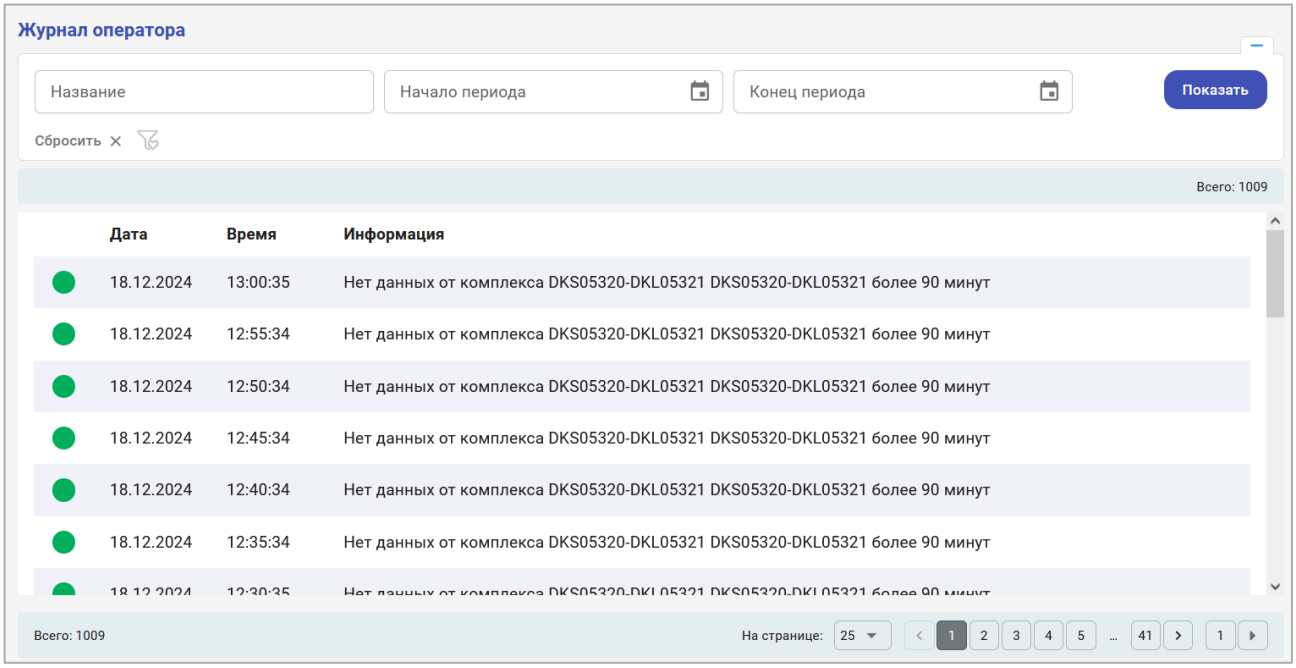


Рисунок 123 – Отчёт журнал оператора

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Название.** Поле заполняется вводом с клавиатуры;
- **Начало периода**. Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре;
- **Конец периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре.

В случае, если параметры формы поиска были изменены, то для получения отчёта необходимо нажать на кнопку «Показать». Сформированный отчёт отобразится на экране.

Если в полях фильтра поиска не было произведено изменений, то в отчёте показывается полный список записей о событиях.

Отчёт состоит из строк, которые содержат следующую информацию:

- Пиктограмма статуса записи:
  - Зелёный – успешно;
  - Голубой – Информация.
- Дата и время записи;
- Информация (содержание записи).

Если кликнуть на пиктограмму (статус- «Информация») в строке события, то откроется паспорт КФВФ, на котором зафиксировано данное событие.

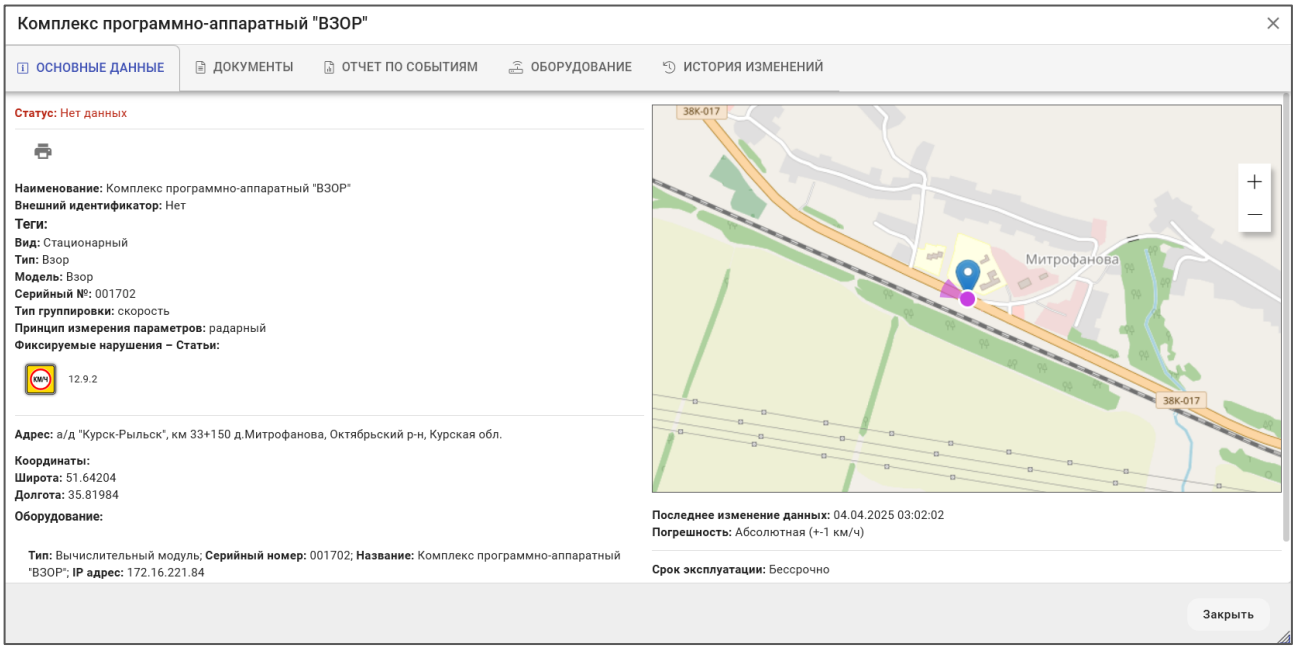


Рисунок 124 – Паспорт КФВФ

4.3.14 Отчёт по работе КВФВ по балансодержателям

Данный отчёт предназначен для просмотра отчёта по балансодержателям КФВФ за выбранный период.

Для того, чтобы попасть в раздел «Отчёт по работе КВФВ по балансодержателям» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт по работе КВФВ по балансодержателям».

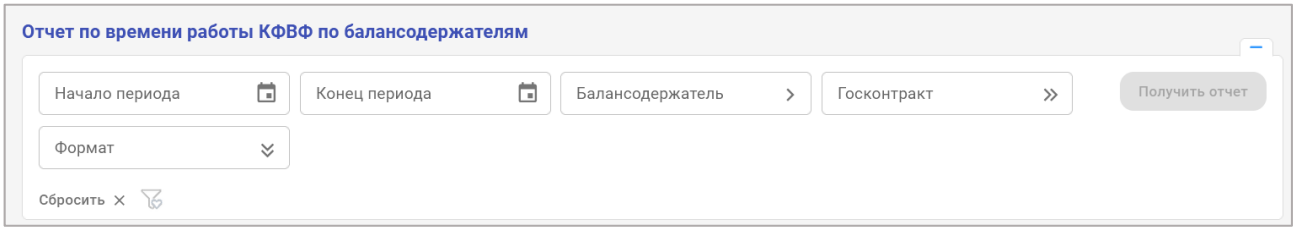


Рисунок 125 – Отчёт по работе КВФВ по балансодержателям

В верхней части страницы данного отчёта выведен фильтр для формирования отчёта.

Поля формы:

- **Начало периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре;
- **Конец периода**. Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре;
- **Балансодержатель**. Поле заполняется выбором одного значения из списка;

– **Госконтракт.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;

– **Формат.** Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка.

Для получения данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный отчёт будет помещён в раздел «Мои отчёты».

ОТЧЕТ

о времени работы комплексов в часах

с 01.12.2025 по 31.12.2025

Дата создания: 10.12.2025

№	Номер комплекса	Адрес установки	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Часов за период	Проездов за период
1	MD0534	а/д Обоянь-Суджа, км 59+500, Курская область, Суджанский р-он., с. Нижнемахово, Курская обл.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	MD0535	Курская обл., п. Горшечное, Горшеченский р-н, а/д Короча-Губкин-Горшечное км. 150+830	24	24	24	24	24	24	24	24	24	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	230	62070
6	FP2598	Курск, Железнодорожный округ, Станционная улица, 50б	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	FP2600	городской округ Курск, Курск, Железнодорожный округ, Станционная улица, 50б	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	FP2601	городской округ Курск, Центральный округ, проспект Дружбы,24/2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	KF2602	г. Курск, ул. Ленина, д. 86	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	KB0217	Курск, Сеймский округ, улица Энгельса, 173А	24	24	24	24	24	24	24	24	24	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	230	425650
15	FP2603	городской округ Курск, Центральный округ, улица Энгельса, 45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	FP2605	городской округ Курск, городской округ Курск, Центральный округ, проспект Дружбы, 91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	FP2606	Курская обл., г.Курск, ул.1-я Агрегатная, д.8А	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	FP2607	г. Курск, ул. Перекальского, напротив д.11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	FP2608	городской округ Курск, Центральный округ, проспект Вячеслава Клыкова, 39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	FP2609	городской округ Курск, Центральный округ, улица 50 лет Октября, 143	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Рисунок 126 – Пример отчёта

4.3.15 Отчёт об истечении сроков документов

Данный отчёт предназначен для просмотра данных об истечении сроков документов за выбранный год.

Для того, чтобы попасть в раздел «Отчёт об истечении сроков документов» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт об истечении сроков документов».

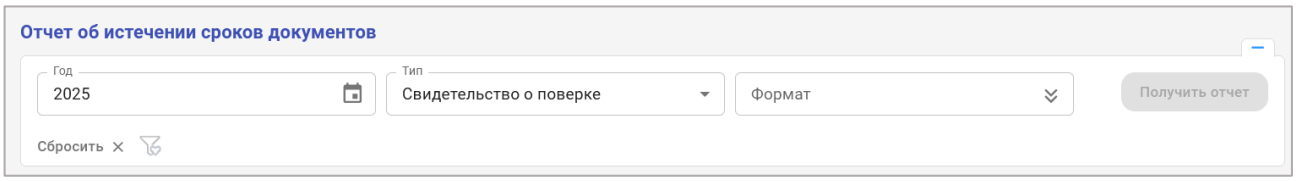


Рисунок 127 – Отчёт об истечении сроков документов

В верхней части страницы данного отчёта выведен фильтр для формирования отчёта.

Поля фильтра:

– **Год.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре;

– **Тип.** Поле заполняется выбором одного значения из выпадающего списка;

– **Формат.** Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка.

Для получения данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный отчёт будет и размещён в разделе «Мои отчёты».

Документы					
2025, Апрель					
Модель	Серийный №	Статус	№ документа	Начало действия	Конец действия
Автоураган-ВСМ2	2112027-2112028	Включен	С-БМ/17-04-2023/239693170	16.04.2023 21:00	15.04.2025 21:00
Автоураган-ВСМ2	2112027-2112028	Включен	С-БМ/17-04-2023/239693169	16.04.2023 21:00	15.04.2025 21:00
2025, Май					
Модель	Серийный №	Статус	№ документа	Начало действия	Конец действия
Кордон	MT0295 KD1241	В Сервисном обслуживании	С-ТТ/18-05-2023/247523549	17.05.2023 21:00	16.05.2025 21:00
Кордон передвижной	MD0933	Включен	С-ТТ/18-05-2023/247489893	17.05.2023 21:00	16.05.2025 21:00
Кордон передвижной	MD0945	Выключен	С-ТТ/18-05-2023/247489894	17.05.2023 21:00	16.05.2025 21:00
2025, Июль					
Модель	Серийный №	Статус	№ документа	Начало действия	Конец действия
Кордон	MD0119	Выключен	С-ТТ/17-07-2023/262131241	16.07.2023 21:00	15.07.2025 21:00
Кордон	MD0103	Включен	MD0103,С-ТТ/17-07-2023/26213124	17.07.2023 00:00	16.07.2025 00:00
Кордон	MD0120	Выключен	MD0120,С-ТТ/17-07-2023/26213124	17.07.2023 00:00	16.07.2025 00:00
Ультра	002547	Включен	002547,С-ТТ/17-07-2023/26213124	17.07.2023 00:00	16.07.2025 00:00
Ультра	002554	Включен	002554,С-ТТ/17-07-2023/26213123	17.07.2023 00:00	16.07.2025 00:00
Кордон	MD0102 KD0106	Имеются неполадки	MD0102,С-ТТ/17-07-2023/26213124	17.07.2023 00:00	16.07.2025 00:00
Ультра	002550	Включен	002550,С-ТТ/17-07-2023/26213123	17.07.2023 00:00	16.07.2025 00:00

Рисунок 128 – Пример отчёта

4.3.16 Отчёт «Ведомость по комплексам»

Данный отчёт предназначен для получения ведомости по выбранному типу комплексов.

Для того, чтобы попасть в раздел «Ведомость по комплексам» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Ведомость по комплексам».

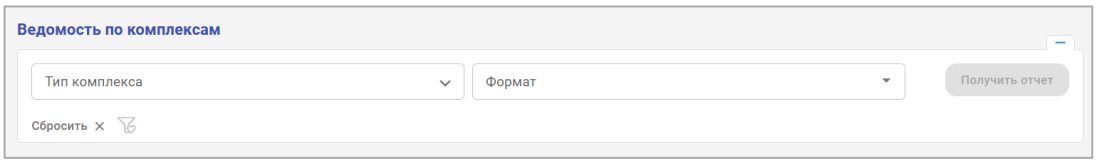


Рисунок 129 – Ведомость по комплексам

В верхней части страницы данного отчёта выведен фильтр для формирования отчёта.

Поля фильтра:

– **Тип комплекса.** Поле заполняется выбором одного значения из выпадающего списка;

– **Формат.** Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка.

Для получения данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный отчёт будет помещён в раздел «Мои отчёты».

Ведомость по комплексам				
№	Наименование	Инвентарный номер	Заводской номер	Адрес
487	СПАУ ПАУК	РК-01-0219	РК-01-0219	а/д «Обход г. Переславль-Залесский», км 3+490 справа
425	СПАУ ПАУК		РК-01-0431	г. Ярославль, пересечение ул. Пирогова и ул. Индустриальная
404	СПАУ ПАУК		РК-01-0682	г. Ярославль, проспект Ленина – пр. Октября
403	СПАУ ПАУК		РК-01-0681	г. Ярославль, Ленинградский проспект – пр. Дзержинского
402	СПАУ ПАУК		РК-01-0680	г. Ярославль, пересечение Ленинградского пр-та с ул. Бабича
401	СПАУ ПАУК		РК-01-0679	г. Ярославль, пр. Дзержинского – ул. Труфанова
400	СПАУ ПАУК		РК-01-0678	г. Ярославль, ул. Магистральная – Мышкинский пр-д
399	СПАУ ПАУК		РК-01-0677	г. Ярославль, ул. Чкалова – ул. Чехова
398	СПАУ ПАУК		РК-01-0676	г. Ярославль, ул. Корабельная с ул. Светлая
397	СПАУ ПАУК		РК-01-0675	г. Ярославль, ул. Мельничная с ул. Ямская
396	СПАУ ПАУК		РК-01-0674	г. Ярославль, ул. Первомайская с ул. Депутатская
395	СПАУ ПАУК		РК-01-0673	г. Ярославль, ул. Пушкина с ул. Республиканская
394	СПАУ ПАУК		РК-01-0672	г. Ярославль, ул. Чехова с ул. Свердлова
393	СПАУ ПАУК		РК-01-0671	г. Ярославль, ул. Чкалова с ул. Белинского
392	СПАУ ПАУК		РК-01-0670	г. Ярославль, ул. Угличская с ул. Чехова
391	СПАУ ПАУК		РК-01-0669	г. Ярославль, ул. Добрынина с ул. Карла Либкнехта
390	СПАУ ПАУК		РК-01-0668	г. Ярославль, пр-т Ленина с ул. Богдановича
389	СПАУ ПАУК		РК-01-0667	г. Ярославль, ул. Труфанова с ул. Панина
388	СПАУ ПАУК		РК-01-0666	г. Ярославль, Ленинградский пр-т с пр-д Моторостроителей
387	СПАУ ПАУК		РК-01-0665	г. Рыбинск, пр. Серова, в районе пересечения с ул. 9 Мая и пр. Ленина
386	СПАУ ПАУК		РК-01-0594	г. Ярославль, пересечение ул. Свободы с ул. Победы
385	СПАУ ПАУК		РК-01-0593	г. Ярославль, пересечение пр-та Машиностроителей с ул. Саукова

Рисунок 130 – Пример отчёта

4.3.17 Отчёт по времени работы КФВФ в часах по комплексам

Данный отчёт предназначен для просмотра отчёта по времени работы комплексов КФВФ за выбранный период.

Для того, чтобы попасть в раздел «Отчёт по времени работы КФВФ в часах по комплексам» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт по времени работы КФВФ в часах по комплексам».

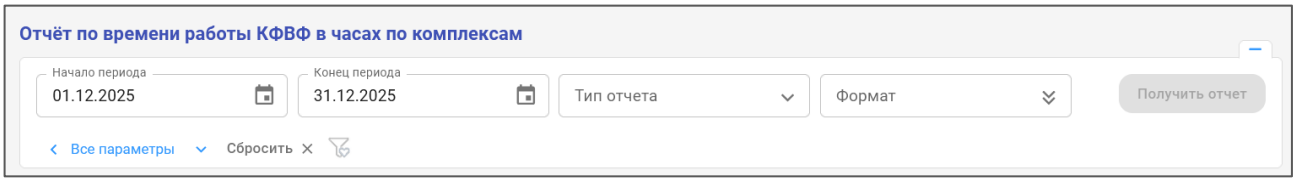


Рисунок 131 – Отчёт по времени работы КФВФ в часах по комплексам

В верхней части страницы данного отчёта выведена фильтр для формирования отчёта, который свернут после загрузки страницы.

Поля фильтра:

- **Начало периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится первое число текущего месяца;
- **Конец периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится последний день текущего месяца;
- **Тип отчёта.** Выбор из выпадающего списка.
- **Формат.** Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка;

– **Ссылка «Все параметры»,** после клика на которую открывается форма с дополнительными полями (Рисунок 119):

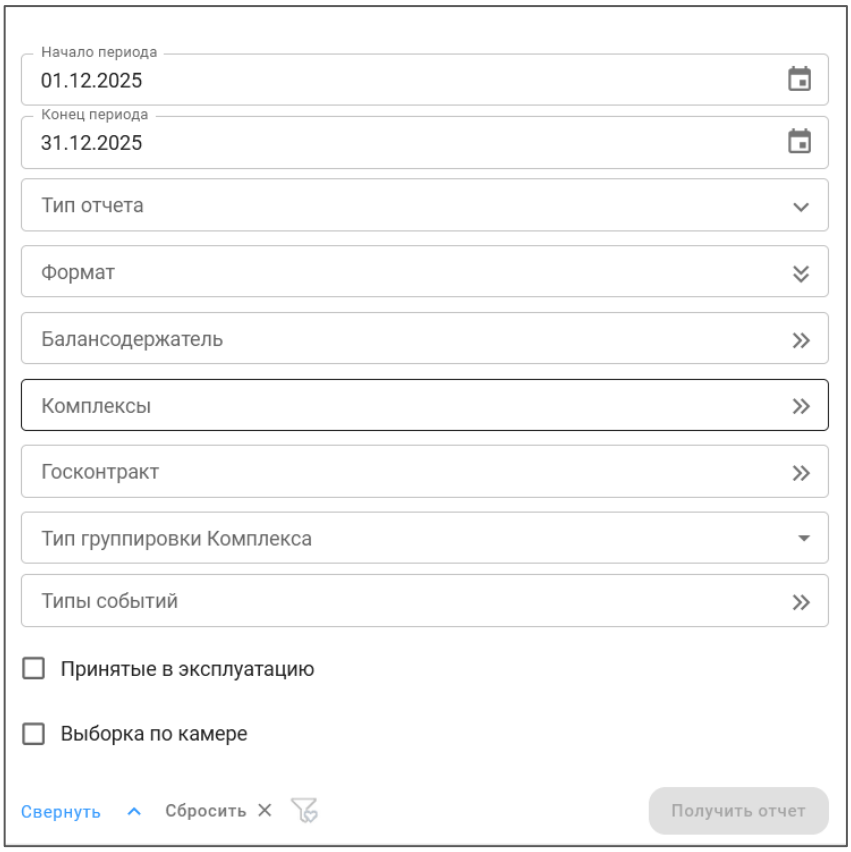
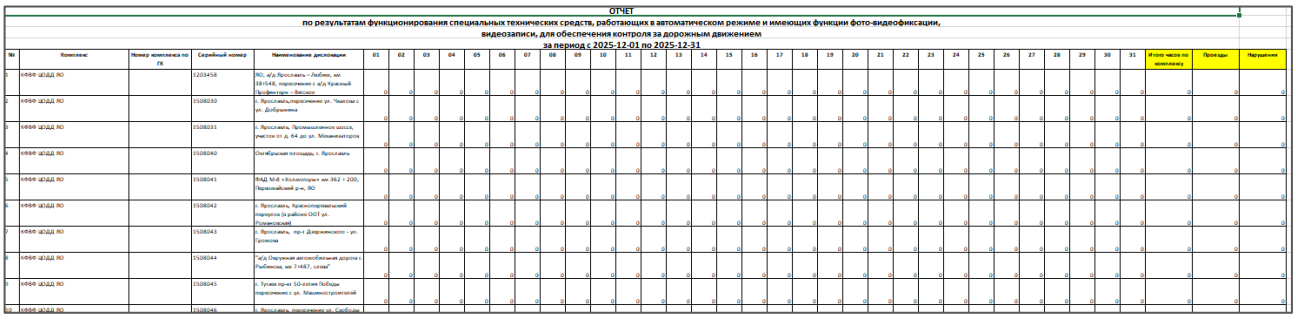


Рисунок 132 – Все параметры отчёта

– **Балансодержатель.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
– **Комплекс.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка. После выбора значений из списка в поле отображаются серийные номера выбранных комплексов;
– **Госконтракт.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
– **Тип группировки Комплекса.** Поле заполняется выбором одного значения из выпадающего списка;
– **Тип событий.** Выбор одного или нескольких значений из списка;
– **Принятые в эксплуатацию.** Поле для простановки пометки;
– **Выборка по камере**. Поле для простановки пометки.

Для получения данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный отчёт размещается в разделе «Мои отчёты».



ОТЧЕТ
по результатам функционирования специальных технических средств, работающих в автоматическом режиме и имеющих функции фото-видеофиксации, видеозаписи, для обеспечения контроля за дорожным движением
за период с 2025-12-01 по 2025-12-31

№	Комплекс	Номер комплекса по ГК	Серийный номер	Наименование дислокации	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Итого часов по комплексу	Перегрузы	Нарушения
1	КФВФ ЦОДД ЯО		1203458	ЯО, а/д Ярославль – Любим, км 18+646, пересечение с а/д Красный Профинтерн – Вексоло	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	КФВФ ЦОДД ЯО		1508030	г. Ярославль,пересечение ул. Чкалова с ул. Добросина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	КФВФ ЦОДД ЯО		1508031	г. Ярославль, Промышленная зона, участок от д. 64 до ул. Мехзаводская	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	КФВФ ЦОДД ЯО		1508040	Октябрьская площадь, г. Ярославль	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	КФВФ ЦОДД ЯО		1508041	ФАД М-8 «Колокольцево» км 362 + 200, Первомайский р-н, ЯО	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	КФВФ ЦОДД ЯО		1508042	г. Ярославль, Кражетерминальный паркинг (в районе СОТ ул. Полевская)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	КФВФ ЦОДД ЯО		1508043	г. Ярославль, пр-т Дзержинского - ул. Громова	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	КФВФ ЦОДД ЯО		1508044	"а/д Окружная автомобильная дорога г. Рыбинска, км 7+487, слева"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	КФВФ ЦОДД ЯО		1508045	г. Тутаев пр-кт 50-летия Победы пересечение с ул. Максимова (проезжая	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	КФВФ ЦОДД ЯО		1508046	г. Ярославль, пересечение ул. Свобода																																			

Рисунок 133 – Пример файла отчёта

4.3.18 Отчёт по присвоению скорости и распознаванию ГРЗ по камерам комплекса

Данный отчёт предназначен для получения отчёта в виде файла выбранного формата об распознавании скорости и ГРЗ ТС.

Для того, чтобы попасть в данный отчёт, надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт по присвоению скорости и распознаванию ГРЗ по камерам комплекса».

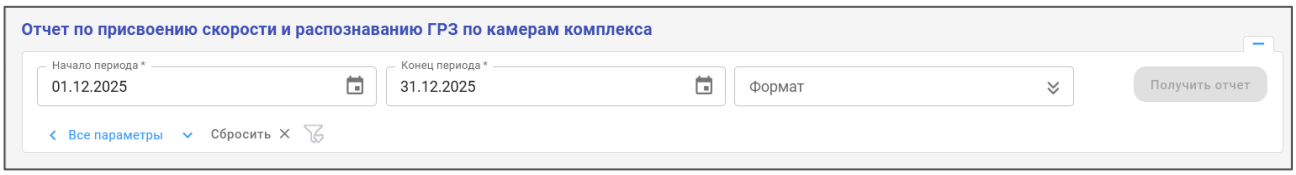


Рисунок 134 – Отчёт по присвоению скорости и распознаванию ГРЗ по камерам комплекса

В верхней части страницы данного отчёта выведена фильтр для формирования отчёта, который свернут после загрузки страницы.

Поля фильтра:

- **Начало периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится первое число текущего месяца;
- **Конец периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится последний день текущего месяца;
- **Формат.** Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Ссылка «Все параметры»,** после клика на которую открывается форма с дополнительными полями (Рисунок 119):

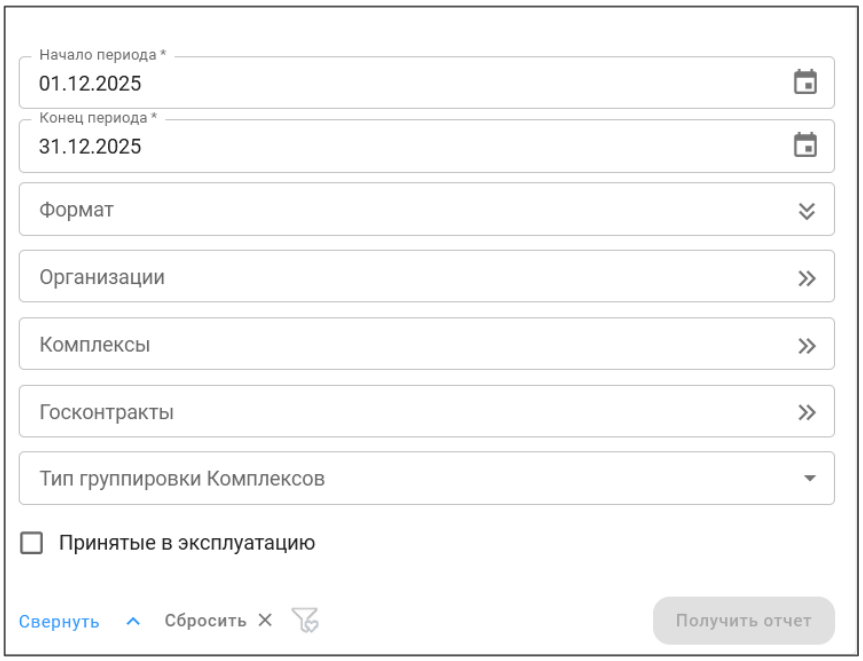
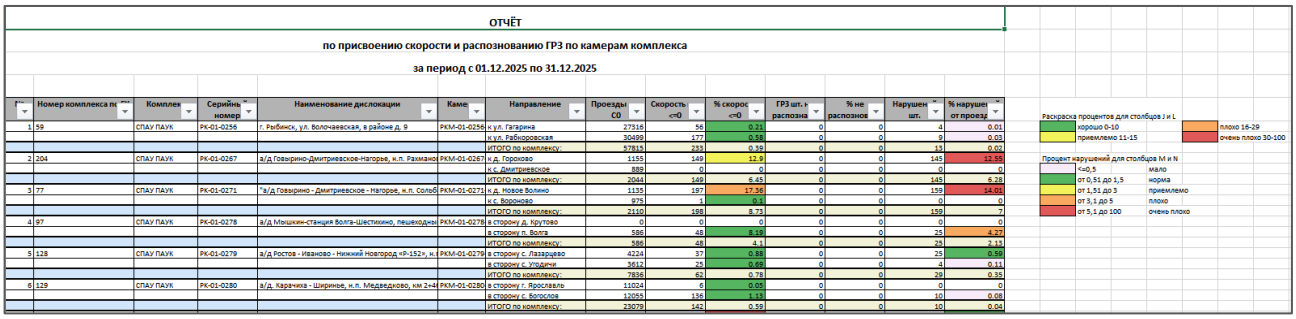


Рисунок 135. Все параметры отчёта

- **Организации.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- **Комплексы.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка. После выбора значений из списка в поле отображаются серийные номера выбранных комплексов;
- **Госконтракты.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- **Тип группировки Комплекса.** Поле заполняется выбором одного значения из выпадающего списка;
- **Принятые в эксплуатацию.** Поле для простановки пометки;

Для получения файла данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный файл с отчётом размещается в разделе «Мои отчёты».



ОТЧЁТ

по присвоению скорости и распознованию ГРЗ по камерам комплекса

за период с 01.12.2025 по 31.12.2025

№	Номер комплекса по	Комплекс	Серийный номер	Наименование дислокации	Каме	Направление	Проезды С0	Скорость <=0	% скорос <=0	ГРЗ шт. н распозна	% не распознов	Нарушен шт.	% нарушен от проезд
1	59	СПАУ ПАУК	РК-01-0256	г. Рыбинск, ул. Волочаевская, в районе д. 9	РКМ-01-0256	к ул. Гагарина	27316	56	0.21	0	0	4	0.01
						к ул. Рябкороская	30499	177	0.58	0	0	9	0.03
						ИТОГО по комплексу:	57815	233	0.39	0	0	13	0.02
2	204	СПАУ ПАУК	РК-01-0267	а/д Говырино-Дмитриевское-Нагорье, н.п. Рахманов	РКМ-01-0267	к д. Горюново	1155	149	12.9	0	0	145	12.55
						к с. Дмитриевское	889	0	0	0	0	0	0
						ИТОГО по комплексу:	2044	149	6.45	0	0	145	6.28
3	77	СПАУ ПАУК	РК-01-0271	"а/д Говырино - Дмитриевское - Нагорье, н.п. Сольб	РКМ-01-0271	к д. Новое Волково	1155	197	17.36	0	0	159	14.01
						к с. Вороново	975	1	0.1	0	0	0	0
						ИТОГО по комплексу:	2110	198	8.73	0	0	159	7
4	97	СПАУ ПАУК	РК-01-0278	а/д Мышкин-станция Волга-Шестихино, пешеходны	РКМ-01-0278	в сторону д. Крутово	0	0	0	0	0	0	0
						в сторону п. Волга	586	48	8.19	0	0	25	4.27
						ИТОГО по комплексу:	586	48	4.1	0	0	25	2.13
5	128	СПАУ ПАУК	РК-01-0279	а/д Ростов - Иваново - Нижний Новгород «Р-152», к.	РКМ-01-0279	в сторону с. Лазарцево	4224	37	0.88	0	0	25	0.59
						в сторону с. Угодичи	3612	25	0.69	0	0	4	0.11
						ИТОГО по комплексу:	7836	62	0.79	0	0	29	0.37
6	129	СПАУ ПАУК	РК-01-0280	а/д. Карачиха - Ширинье, н.п. Медведково, км 2+44	РКМ-01-0280	в сторону г. Ярославль	11024	6	0.05	0	0	0	0
						в сторону с. Богослов	12055	136	1.13	0	0	10	0.08
						ИТОГО по комплексу:	23079	142	0.59	0	0	10	0.04

Раскраска процентов для столбцов J и L

	хорошо 0-10		плохо 16-29
	приемлемо 11-15		очень плохо 30-100

Процент нарушений для столбцов M и N

	<=0,5	мало
	от 0,51 до 1,5	норма
	от 1,51 до 3	приемлемо
	от 3,1 до 5	плохо
	от 5,1 до 100	очень плохо

Рисунок 136 – Пример файла отчёта

4.3.19 Отчёт по формированию нарушений камерами комплекса

Данный отчёт предназначен для получения в виде файла отчёта по формированию нарушений комплексов КФВФ за выбранный период.

Для того, чтобы попасть на страницу «Отчёт по формированию нарушений камерами комплекса» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт по формированию нарушений камерами комплекса».

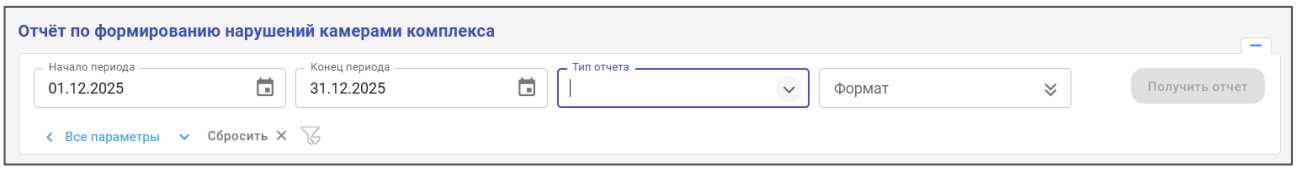


Рисунок 137 – Отчёт по формированию нарушений камерами комплекса

В верхней части страницы данного отчёта выведена фильтр для формирования отчёта, который свернут после загрузки страницы.

Поля фильтра:

- **Начало периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится первое число текущего месяца;
- **Конец периода.** Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится последний день текущего месяца;
- **Тип отчёта.** Выбор значения из выпадающего списка:
  - Отчёт по формированию нарушений камерами комплекса;
  - Отчёт по формированию нарушений комплексами, сводный;
  - Отчёт по выявлению дублирующих материалов нарушений на комплексах.
- **Формат.** Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Ссылка «Все параметры»,** после клика на которую открывается форма с дополнительными полями (Рисунок 119):

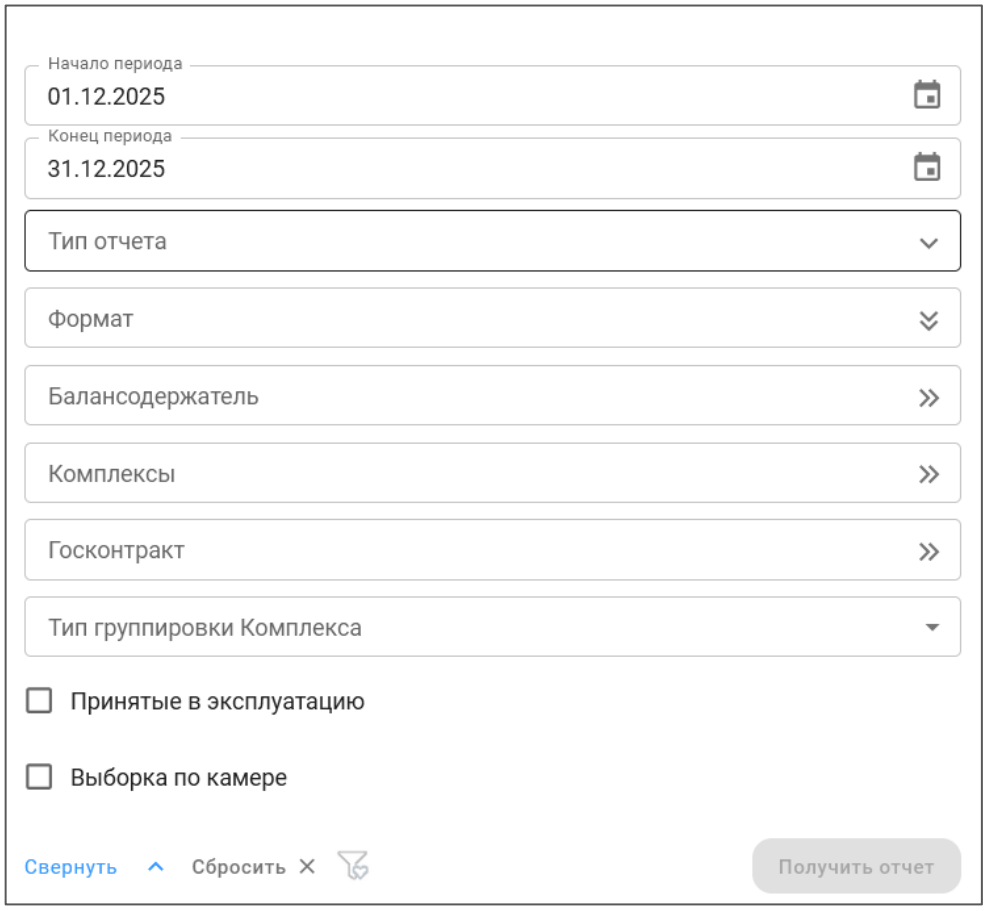


Рисунок 138 – Все параметры отчёта

- **Балансодержатель.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- **Комплексы.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка. После выбора значений из списка в поле отображаются серийные номера выбранных комплексов;
- **Госконтракт.** Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- **Тип группировки Комплекса.** Поле заполняется выбором одного значения из выпадающего списка;
- **Принятые в эксплуатацию.** Поле для простановки пометки;
- **Выборка по камере.** Поле для простановки пометки.

Для получения файла данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный файл отчёта размещается в разделе «Мои отчёты».

ОТЧЁТ

по формированию нарушений камерами комплекса

за период с 01.12.2025 по 31.12.2025

N	Комплекс	Серийный номер	Наименование дислокации	Камера	Направление	Проезды (П)	Нарушения (Н)	П/Н - %	12.9.1(21)	12.6(31.134)	12.9(2)	12.9.2(22)	12.9.3(23)	12.9.4(24)	12.9.5(25)	12.12.2(30)	12.15.4(4)	12.16.3(67)	12.36.1(32)
1	СПАУ ПАУК	РК-01-0256	г. Рыбинск, ул. Волочаевская, в районе д	РКМ-01-0256-02-	к ул. Гагарина	27490	4	0.01	0	0	0	4	0	0	0				0
1	СПАУК ПАУК	РК-01-0256	г. Рыбинск, ул. Волочаевская, в районе д	РКМ-01-0256-02-	к ул. Рабочаровская	30658	8	0.03	0	6	0	0	0	0	0				2
2	СПАУ ПАУК	РК-01-0267	в/д Говорино-Дмитриевское-Нагорье, к	РКМ-01-0267-02-	к д. Горохово	1016	9	0.89	0	9	0	0	0	0	0				0
2	СПАУ ПАУК	РК-01-0267	в/д Говорино-Дмитриевское-Нагорье, к	РКМ-01-0267-02-	к с. Дмитриевское	898	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
3	СПАУ ПАУК	РК-01-0271	"в/д Говорино - Дмитриевское - Нагорье	РКМ-01-0271-02-	к д. Новое Волино	978	10	1.02	0	10	0	0	0	0	0				0
3	СПАУ ПАУК	РК-01-0271	"в/д Говорино - Дмитриевское - Нагорье	РКМ-01-0271-02-	к с. Воронково	979	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
4	СПАУ ПАУК	РК-01-0278	в/д Мышкин-станция Волга-Шестихино,	РКМ-01-0278-02-	в сторону д. Крутово	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
4	СПАУ ПАУК	РК-01-0278	в/д Мышкин-станция Волга-Шестихино,	РКМ-01-0278-02-	в сторону п. Волга	561	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
5	СПАУ ПАУК	РК-01-0279	в/д Ростов - Иваново - Нижний Новгород	РКМ-01-0279-02-	в сторону с. Лазарцево	4210	1	0.02	0	1	0	0	0	0	0				0
5	СПАУ ПАУК	РК-01-0279	в/д Ростов - Иваново - Нижний Новгород	РКМ-01-0279-02-	в сторону с. Угодичи	3619	4	0.11	0	0	0	4	0	0	0				0
6	СПАУ ПАУК	РК-01-0280	в/д, Карачиха - Ширинье, н.п. Медведь	РКМ-01-0280-02-	в сторону г. Ярославль	11024	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
6	СПАУ ПАУК	РК-01-0280	в/д, Карачиха - Ширинье, н.п. Медведь	РКМ-01-0280-02-	в сторону с. Борисоглеб	12045	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
7	СПАУ ПАУК	РК-01-0282	в/д Пречистое-Любим-Буй, км 32+187	РКМ-01-0282-02-	в сторону г. Любим	3538	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
7	СПАУ ПАУК	РК-01-0282	в/д Пречистое-Любим-Буй, км 32+187	РКМ-01-0282-02-	в сторону р.п. Пречистое	2576	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
8	СПАУ ПАУК	РК-01-0284	в/д Мышкин-станция Волга-Шестихино,	РКМ-01-0284-02-	к п. Волга	2469	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
8	СПАУ ПАУК	РК-01-0284	в/д Мышкин-станция Волга-Шестихино,	РКМ-01-0284-02-	к п. Шестихино	2007	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
9	СПАУ ПАУК	РК-01-0285	в/д с. Новое – Мышкин с подъездом к д	РКМ-01-0285-02-	к г. Мышкин	766	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
9	СПАУК ПАУК	РК-01-0285	в/д с. Новое – Мышкин с подъездом к д	РКМ-01-0285-02-	к с. Новое	910	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
10	СПАУ ПАУК	РК-01-0286	в/д Яковлевское – Диево-Городище, пер	РКМ-01-0286-02-	в сторону с. Диево-Городище	3839	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
10	СПАУ ПАУК	РК-01-0286	в/д Яковлевское – Диево-Городище, пер	РКМ-01-0286-02-	в сторону п. Заволжье	4863	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
11	СПАУ ПАУК	РК-01-0287	г. Данилов, пересечение ул. Володарско	РКМ-01-0287-02-	к Заводскому пер.	14675	2	0.01	0	1	0	0	0	0	0				1
11	СПАУ ПАУК	РК-01-0287	г. Данилов, пересечение ул. Володарско	РКМ-01-0287-02-	к ул. Широкина	12955	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
12	СПАУ ПАУК	РК-01-0288	г. Данилов, ул. Раменская, в районе д.	РКМ-01-0288-02-	к ул. Деловская	4948	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
12	СПАУ ПАУК	РК-01-0288	г. Данилов, ул. Раменская, в районе д.	РКМ-01-0288-02-	к ул. Сосновая	5685	3	0.05	0	0	0	0	0	0	0				3
13	СПАУ ПАУК	РК-01-0290	в/д Ярославль - Любим, поворот на Расх	РКМ-01-0290-02-	в сторону г. Любим	1733	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
13	СПАУ ПАУК	РК-01-0290	в/д Ярославль - Любим, поворот на Расх	РКМ-01-0290-02-	в сторону д. Пречистое	1430	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
14	СПАУ ПАУК	РК-01-0292	в/д Сергиев Посад - Калязин - Рыбинск –	РКМ-01-0292-02-	к г. Мышкин	7486	5	0.07	0	0	0	5	0	0	0				5
14	СПАУК ПАУК	РК-01-0292	в/д Сергиев Посад - Калязин - Рыбинск –	РКМ-01-0292-02-	к г. Рыбинск	9515	33	0.35	0	0	0	29	4	0	0				0
15	СПАУ ПАУК	РК-01-0293	в/д Пречистое - Любим - Буй, поворот на	РКМ-01-0293-02-	в сторону г. Любим	3204	7	0.22	0	3	0	0	0	0	0				4
15	СПАУ ПАУК	РК-01-0293	в/д Пречистое - Любим - Буй, поворот на	РКМ-01-0293-02-	в сторону д. Наумово	2430	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
16	СПАУ ПАУК	РК-01-0294	в/д Брейтово - Прозорово, н.п. Сумникск	РКМ-01-0294-02-	в сторону с. Брейтово	355	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
16	СПАУ ПАУК	РК-01-0294	в/д Брейтово - Прозорово, н.п. Сумникск	РКМ-01-0294-02-	в сторону с. Прозорово	276	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0

Рисунок 139 – Пример отчёта

4.3.20 Статистика

При входе в раздел «Статистика» пользователю открывается сводный отчёт по Контроль КФВФ.

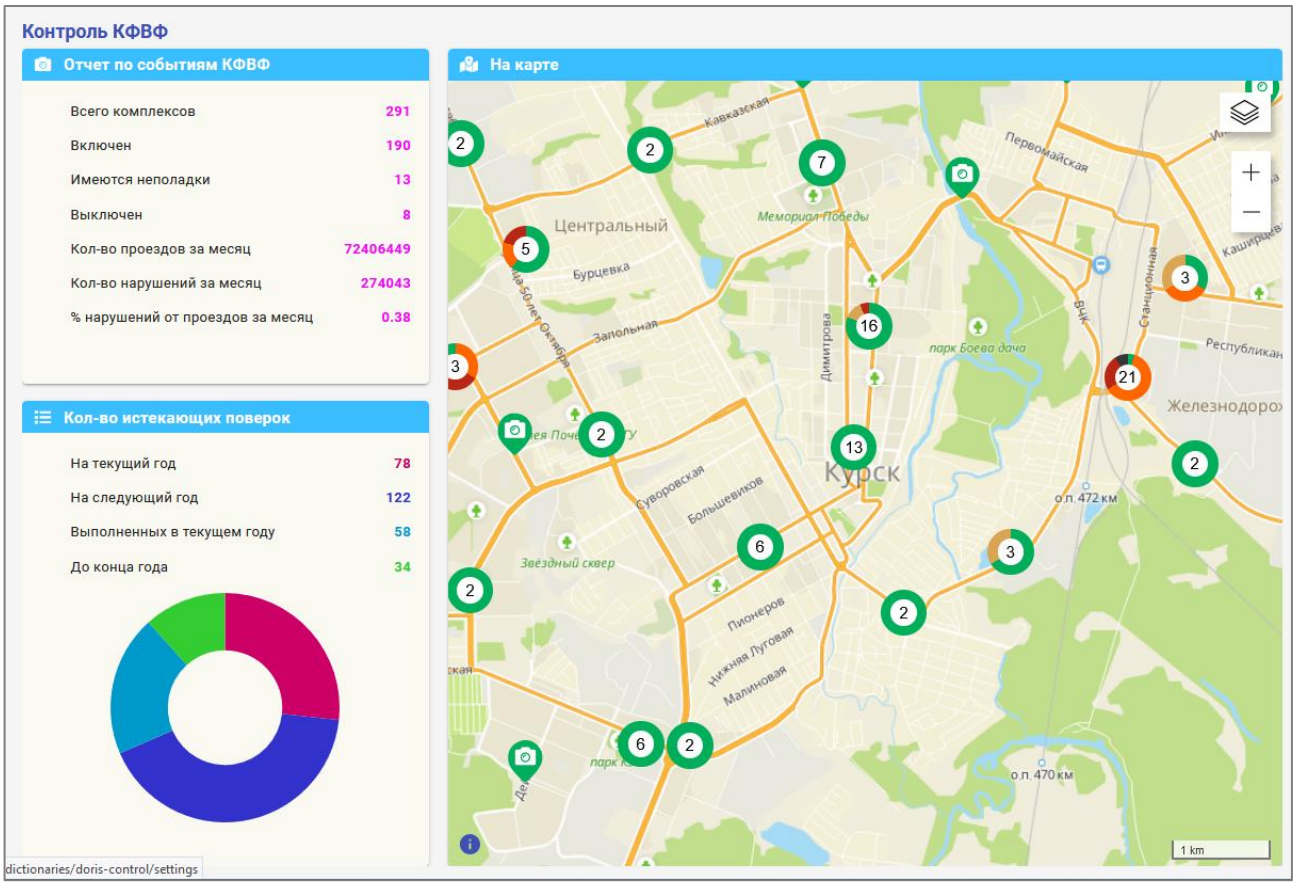


Рисунок 140. Отчёт «Статистика Контроль КФВФ»

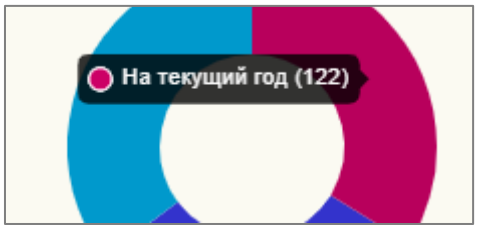
В левой части страницы располагаются информационные блоки «Отчёт по событиям КФВФ» и «Количество истекающих поверок».

В блоке «Отчёт по событиям КФВФ» выводится статистика по статусам комплексов в настоящее время и количеству событий, зафиксированных КФВФ:

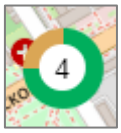
- Всего комплексов;
- Включён;
- Имеются неполадки;
- Выключен;
- Кол-во проездов в месяц;
- Кол-во нарушений в месяц;
- % нарушений от проездов в месяц.

В блоке «Количество истекающих поверок» выводится информация об истекающих поверках на текущий и следующий год:

- На текущий год;
- На следующий год;
- Выполненных в текущем году;
- До конца года;
- Круговая диаграмма данных в этой таблице. При наведении указателя на один из секторов выводится всплывающее окно с показателями выбранного сектора



.

В правой части экрана выводится карта с маркерами расположения одиночных КФВФ или их групп 

.

Функционал данной карты полностью аналогичен функционалу раздела «На карте», но в здесь нет списка КФВФ и отсутствует возможность добавления новых устройств.

4.3.21 Эффективность

В этом подразделе выводится информация об экономической эффективности работы комплексов.

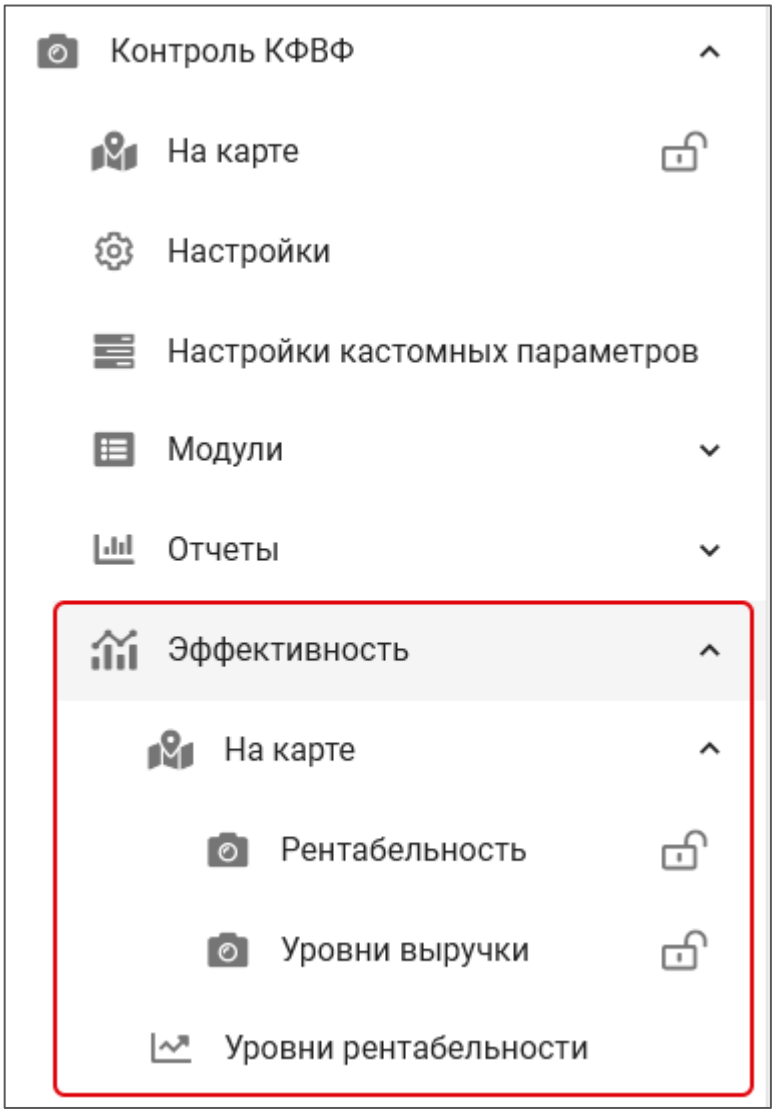


Рисунок 141 – Карта подраздела Эффективность

4.3.22 Рентабельность

На данной странице на карте выведены маркеры и кластеры КФВФ, цвет которых зависит от уровня рентабельности. Для входа на страницу надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Эффективность», и в нем выбрать подраздел «На карте» и открыть страницу «Рентабельность».

Данная страница по своему функционалу похожа на основную страницу «На карте», и ниже ее функционал будет описан кратко.

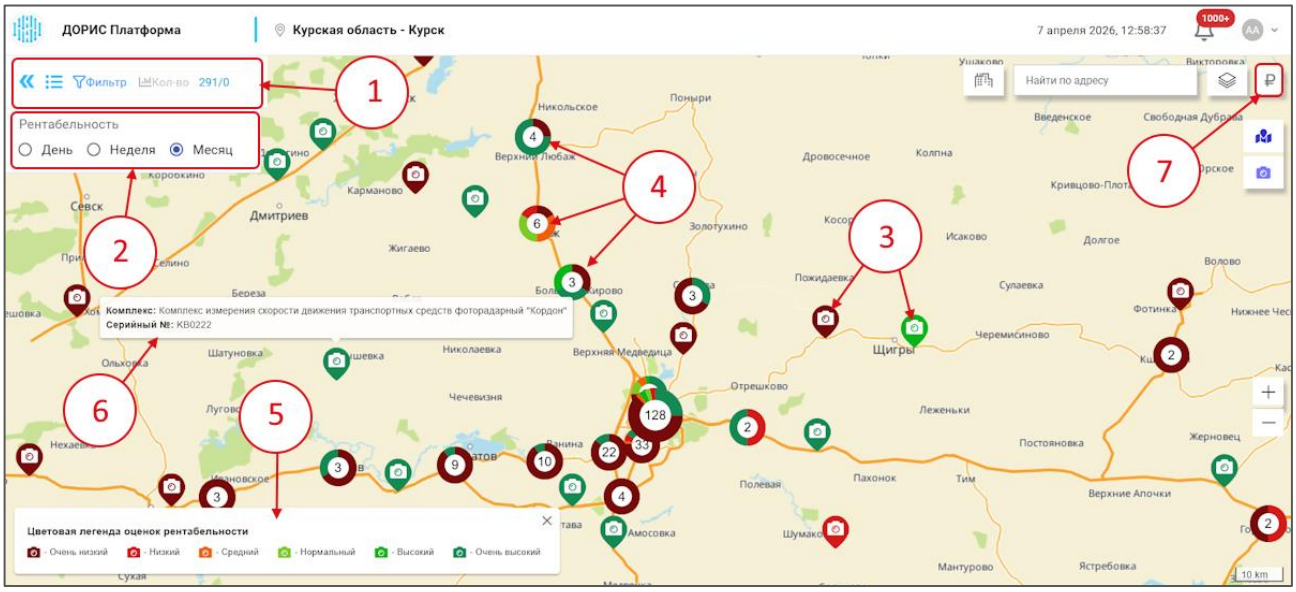


Рисунок 142 – Рентабельность

На рисунке обозначено:

1. **Служебная плашка,** содержащая:
   - Иконка «Закрыть меню»;
   - Иконка возврата в главное меню;
   - Статистика – недоступна для данной страницы;
   - Количество КФВФ, выводимых на странице при выбранном масштабе карты.
2. **Фильтр,** позволяющий указать период для анализа рентабельности:
   - День;
   - Неделя;
   - Месяц.
   - После выбора периода перерисовка карты происходит сразу, кнопки нажимать не надо.
3. **Маркеры для отдельных КФВФ**, расположенные в местах размещения соответствующих комплексов. Цвет маркера зависит от статуса устройства:
4. **Кластеры.** Если при выбранном масштабе карты несколько КФВФ сливаются в один маркер на карте, цифра в кружке показывает, сколько комплексов расположено в данном месте. При приближении карты данные комплексы КФВФ разделятся на отдельные маркере;
5. **Легенда** зависимости цвета маркера от уровня оценки рентабельности.
6. **Всплывающее окно с краткой информацией** по данному КФВФ. Появляется при наведении курсора мыши на один из маркеров;

7. **Иконка** – открывает всплывающее окно со сводной информацией по эффективности по всем комплексам.

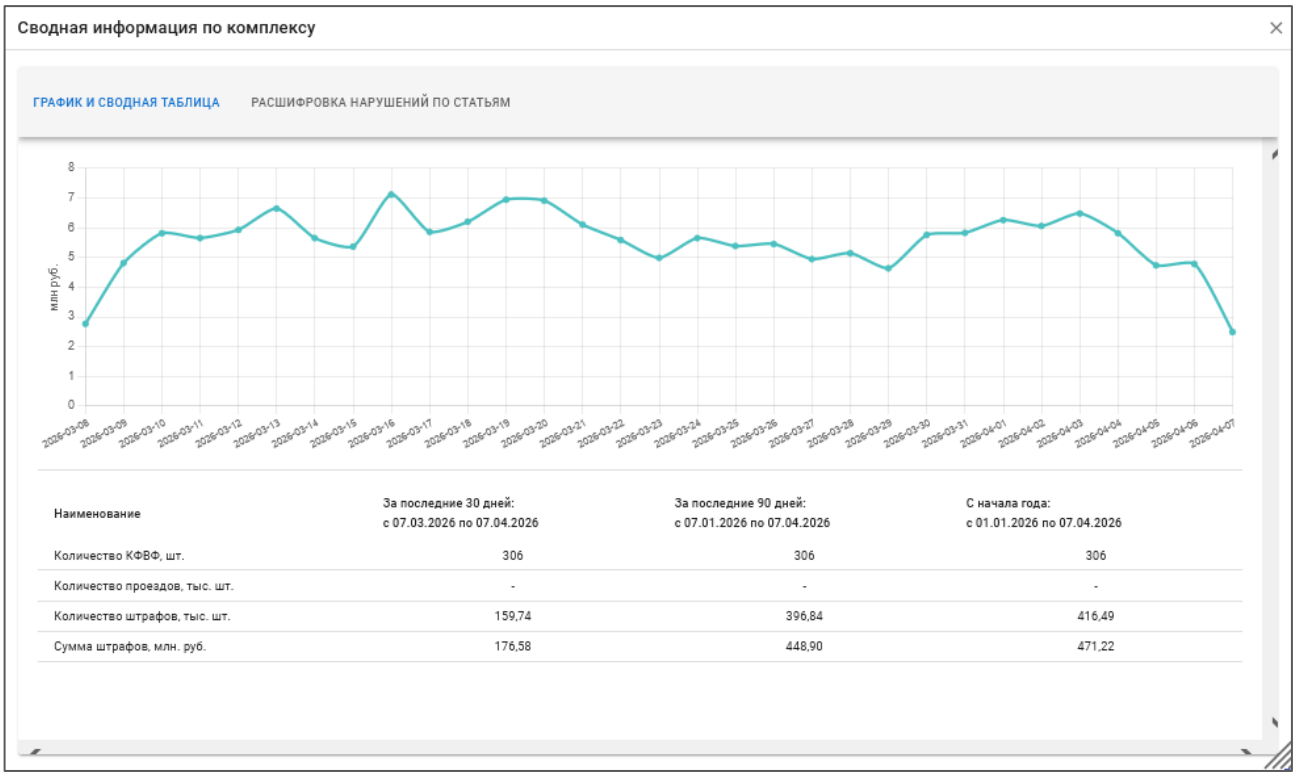


Рисунок 143 – Сводная информация по комплексам. Вкладка График и сводная таблица

Данные в окне выводятся на вкладках:

- График и сводная таблица;
- Расшифровка нарушений по статьям.

График и сводная таблица (Рисунок 143)

На вкладке сверху выводится график рентабельности по датам за месяц. Ниже выводится таблица, где в столбцах – данные за последние 30, 90 дней и с начала года, а в строках:

- Количество КФВФ, шт.
- Количество проездов, тыс. шт.
- Количество штрафов, тыс. шт.
- Сумма штрафов, млн. руб.

Расшифровка нарушений по статьям (Рисунок 144)

Сводная информация по комплексу

ГРАФИК И СВОДНАЯ ТАБЛИЦА РАСШИФРОВКА НАРУШЕНИЙ ПО СТАТЬЯМ

Расшифровка нарушений:	За последние 30 дней: с 07.03.2026 по 07.04.2026		За последние 90 дней: с 07.01.2026 по 07.04.2026		С начала года: с 01.01.2026 по 07.04.2026		% брака
	Кол-во, тыс. шт	Сумма, млн. руб.	Кол-во, тыс. шт	Сумма, млн. руб.	Кол-во, тыс. шт	Сумма, млн. руб.	
КоАП РФ, Статья 12.9 Скорость, превышение	1,58	1,13	3,35	2,39	3,48	2,48	5
КоАП РФ, Статья 12.15.4 Выезд на полосу, предназначенную для встречного движения	1,01	7,21	4,38	31,19	5,04	35,90	5
КоАП РФ, Статья 12.17.1.1 Движение по полосе для маршрутных транспортных средств	9,09	19,43	21,53	46,01	21,81	46,63	5
КоАП РФ, Статья 12.16.4 Нарушение правил остановки ТС (знак 3.27)	7,33	15,66	18,68	39,94	19,37	41,41	5
КоАП РФ, Статья 12.19.3 Нарушение правил остановки ТС на пешеходном переходе	0,32	0,31	1,13	1,07	1,18	1,12	5
КоАП РФ, Статья 12.17.1.2 Движение по полосе, предназначенной для маршрутных ТС	0,15	0,32	0,19	0,41	0,19	0,41	5
КоАП РФ, Статья 12.12.1 Проезд на запрещающий сигнал светофора	1,93	2,75	7,45	10,61	7,70	10,97	5
КоАП РФ, Статья 12.19.3 Нарушение правил стоянки ТС на тротуаре	0,55	0,53	1,35	1,28	1,47	1,39	5
КоАП РФ, Статья 12.16.4 Нарушение правил стоянки ТС (знак 3.28)	0,20	0,43	0,73	1,56	0,75	1,59	5

Рисунок 144 – Расшифровка нарушений по статьям

На этой вкладке выводится таблица со столбцами:

- За последние 30 дней, (Количество тыс. шт. и Сумма, млн. руб);
- За последние 90 дней, (Количество тыс. шт. и Сумма, млн. руб);
- С начала года, (Количество тыс. шт. и Сумма, млн. руб);
- % брака.

В строках выводятся данные по зафиксированным статьям КОАП.

Закрывается окно иконкой ✕ в правом верхнем углу.

При клике по маркеру КФВФ открывается всплывающее окно с краткой информацией о комплексе и данных о рентабельности.

СИсАФМ "Лобачевский"

Серийный №:	LBS18140-LBL18141
Вид комплекса / Тип комплекса:	Стационарный / Лобачевский
Координаты (lat, lon):	51.626989, 46.195613
Адрес:	а/д "Саратов - Усть-Курдюм" (на участке км 7+895 - км 15+000) 13 км + 900 м

	Сутки		Неделя		Месяц	
Наименование	**Количество**	**Сумма**	**Количество**	**Сумма**	**Количество**	**Сумма**
Итого проездов	3791	-	30220	-	117450	-
Содержание комплекса	-	0,00 ₽	-	0,00 ₽	-	0,00 ₽
Итого нарушений	1	1 500,00 ₽	18	26 250,00 ₽	119	159 000,00 ₽
ИТОГО	-	**1 500,00 ₽**	-	**26 250,00 ₽**	-	**159 000,00 ₽**

Рисунок 145 – Просмотр данных комплекса

В окне содержится:

- Серийный №;
- Вид комплекса / Тип комплекса;
- Координаты (lat, lon);
- Адрес;
- Таблица рентабельности со столбцами:
  - Наименование;
  - Сутки:
    - Количество;
    - Сумма;
  - Неделя:
    - Количество;
    - Сумма;
  - Месяц:
    - Количество;
    - Сумма;

Со строками:

Итого проездов;

– Содержание комплекса;
– Итого нарушений;
– Итого;

Ниже выводится таблица «Расшифровка нарушений» с детализацией по статьям, которые зафиксированы данным КФВФ.

СИсАФМ "Лобачевский"

Серийный №:	LBS18140-LBL18141
Вид комплекса / Тип комплекса:	Стационарный / Лобачевский
Координаты (lat, lon):	51.626989, 46.195613
Адрес:	а/д "Саратов - Усть-Курдюм" (на участке км 7+895 - км 15+000) 13 км + 900 м

Расшифровка нарушений:

Нарушение правил применения ремней безопасности - водитель (12.6)	1	1 500,00 ₽	17	25 500,00 ₽	88	132 000,00 ₽
Скорость, превышение 20-40 км/ч (12.9.2)	-	-	1	750,00 ₽	28	21 000,00 ₽
Скорость, превышение 40-60 км/ч (12.9.3)	-	-	-	-	2	3 000,00 ₽

Рисунок 146 –Средняя часть окна подробного просмотра

В нижней части окна выводятся данные по ДТП за прошлый и позапрошлый год.

Комплекс аппаратно-программный "АвтоУраган-ВСМ2-М"

Серийный №:	2112007-2112008
Вид комплекса / Тип комплекса:	Стационарный / Автоураган
Координаты (lat, lon):	51.762984544971, 36.171025234659
Адрес:	г. Курск, ул. Кавказская, д. 37А

(12.18)

ДТП за период 2024				ДТП за период 2025			
Период	Всего ДТП	Пострадавших	Погибших	Период	Всего ДТП	Пострадавших	Погибших
09.2024	0	0	0	09.2025	0	0	0
10.2024	1	1	0	10.2025	0	0	0
11.2024	0	0	0	11.2025	1	0	0

Рисунок 147 – Нижняя часть подробного просмотра

За каждый из годов в таблице выводятся столбцы:

- Период;
- Всего ДТП;
- Пострадавших;
- Погибших.

Строками таблицы выводятся данные по месяцам.

Фильтр, используемый на странице, также похож на фильтр основной страницы, и отличается наличием поля «Балансодержатель»:

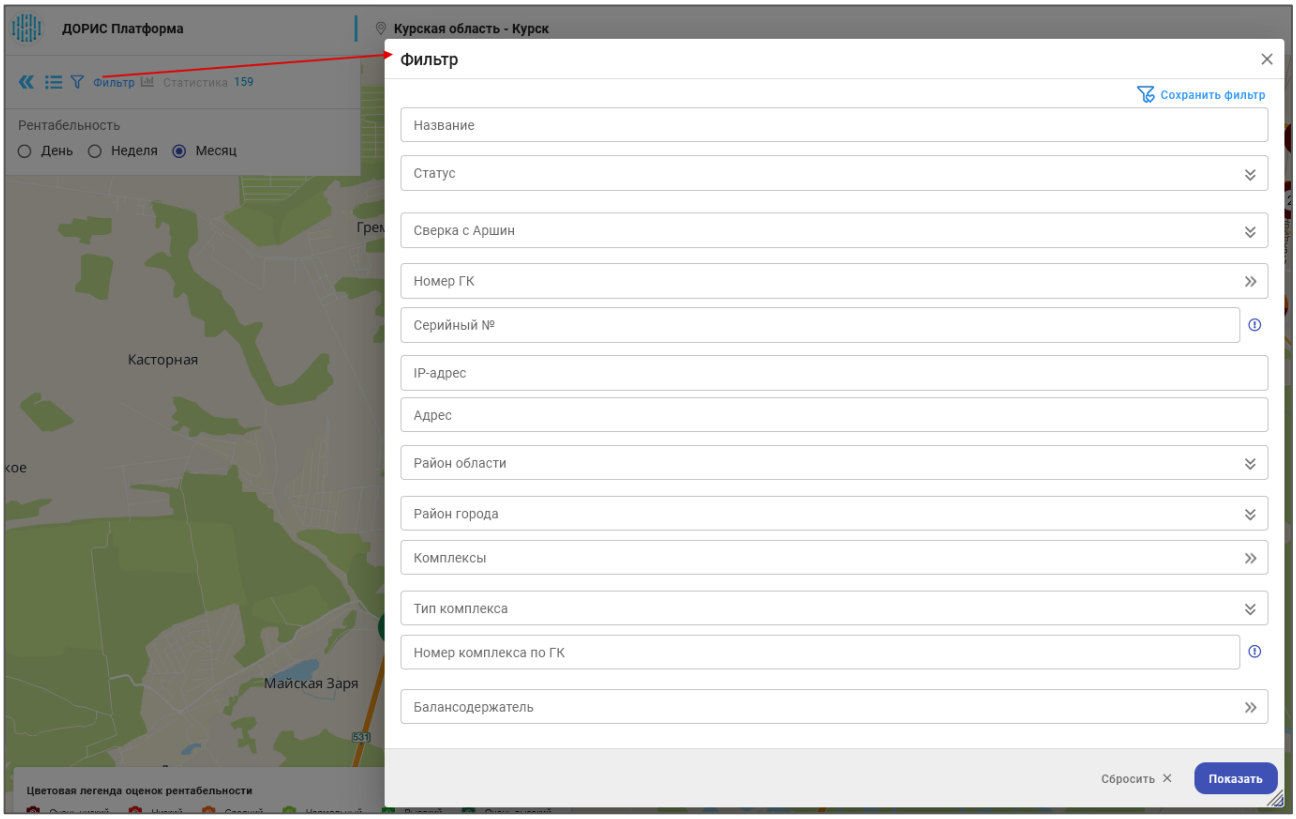


Рисунок 148 – Фильтр

В текущем окне можно задать один или несколько параметров фильтрации:

- **Название.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Статус.** Выбор одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Сверка с Аршин**. Выбор одного или нескольких значений из выпадающего списка:
  - Верно;
  - Нет связи;
  - Ошибка.
- **Номер ГК.** Выбор одного или нескольких значений номеров госконтрактов из списка;
- **Серийный №.** В поле можно ввести несколько номеров. Значения вводятся с клавиатуры. После окончания ввода одного номера надо нажать <Enter>. Введённое значение появляется в списке. После этого можно вводить следующее значение (если надо). **Внимание!** При вводе серийного номера могут быть сложности с буквами, которые одинаково выглядят в русском и латинском алфавите. Имеет смысл попробовать разные варианты, поскольку не известно, как значения были введены при создании КФВФ;
- **IP- адрес.** Поле для ввода с клавиатуры;

– **Адрес.** Поле для ввода с клавиатуры;
– **Район области.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
– **Район города.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
– **Комплексы.** Выбор одного или нескольких значений из списка;
– **Тип комплекса.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
– **Номер комплекса по ГК.** Поле для ввода с клавиатуры;
– **Балансодержатель.** Выбор одного или нескольких значений из списка.

При клике по ссылке «Сбросить» отменяются все выбранные ранее параметры фильтра.

При нажатии на кнопку «Показать» все выбранные параметры фильтра применятся и на карте отобразятся только те комплексы КФВФ, которые будут соответствовать установленным параметрам. При вводе значений сразу в несколько полей формы фильтра используется принцип логического «И». В результате находятся те КФВФ, которые одновременно удовлетворяют всем введённым критериям.

4.3.23 Уровни выручки

На данной странице на карте выведены маркеры и кластеры КФВФ, цвет которых зависит от уровня выручки. Для входа на страницу надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Эффективность», и в нем выбрать подраздел «На карте» и открыть страницу «Уровни выручки».

Данная страница по своему функционалу похожа на основную страницу «На карте», и ниже ее функционал будет описан кратко.

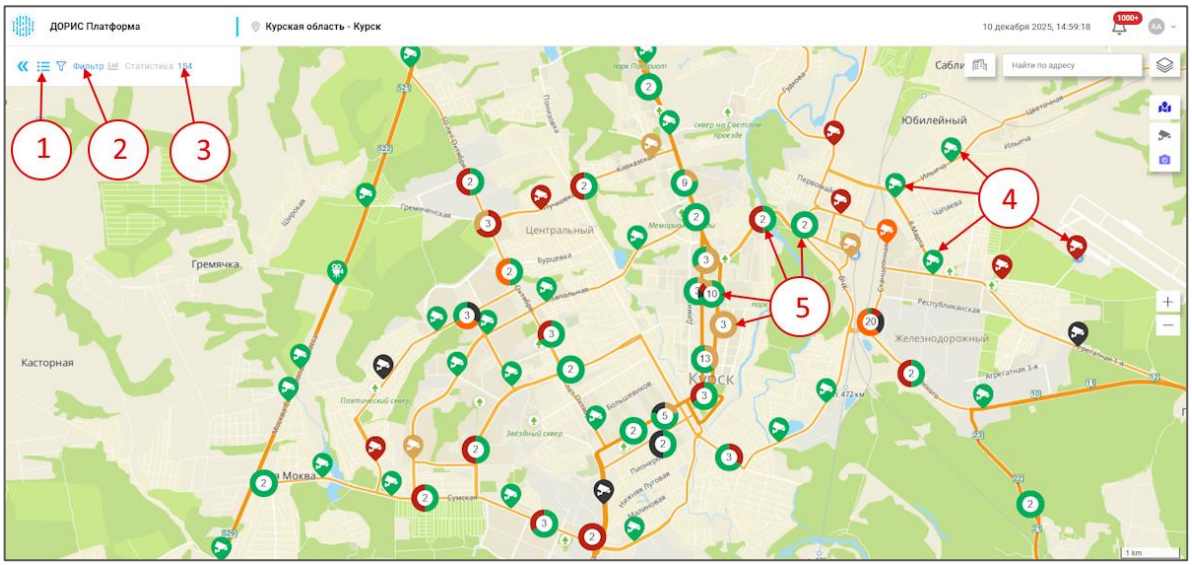


Рисунок 149 – Уровни выручки

На рисунке обозначено:

1. Иконка возврата в главное меню;
2. Иконка открытия фильтра, который полностью совпадает с фильтром на странице «Рентабельность»;
3. Количество КФВФ, выводимых на странице при выбранном масштабе карты.
4. Маркеры одиночных КФВФ
5. Кластеры, обозначающие сразу несколько объектов, которые не могут быть выведены отдельными маркерами при выбранном масштабе карты;

При клике по маркеру КФВФ открывается всплывающее окно с краткой информацией о комплексе.

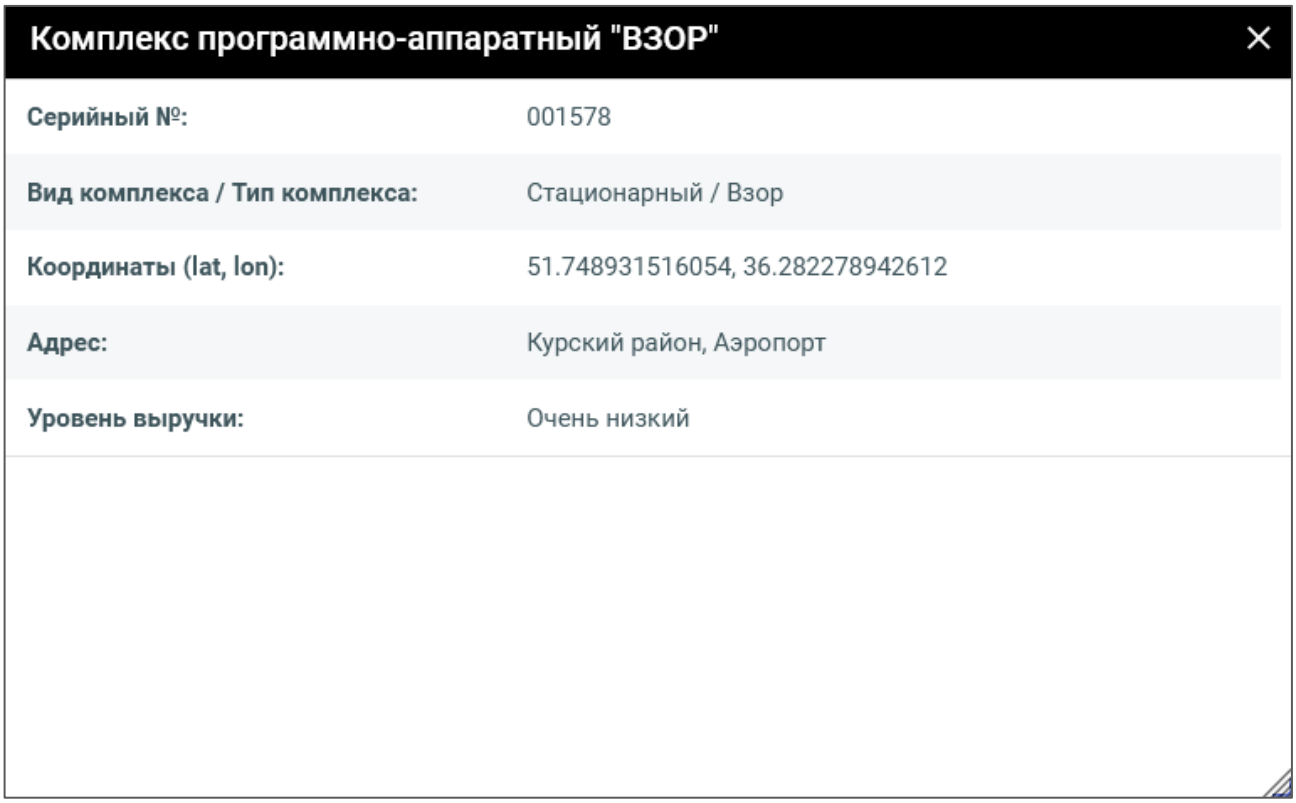


Рисунок 150 – Просмотр данных комплекса

В окне выводится:

- Серийный №;
- Вид комплекса / Тип комплекса;
- Координаты (lat, lon);
- Адрес;
- Уровень выручки.

4.3.24 Аварийность

На данной странице на карте выведены маркеры и кластеры КФВФ, цвет которых зависит от изменения аварийности. Для входа на страницу надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Эффективность», и в нем выбрать подраздел «На карте» и открыть страницу «Аварийность».

Данная страница по своему функционалу похожа на основную страницу «На карте», и ниже ее функционал будет описан кратко.

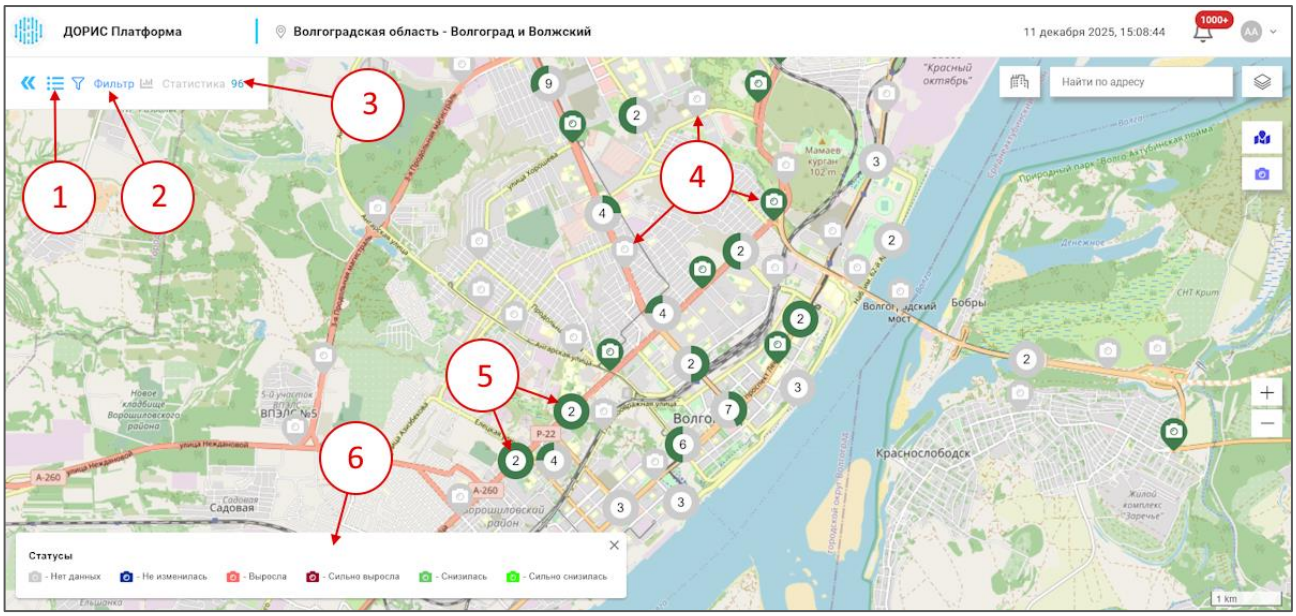


Рисунок 151 – Аварийность

На рисунке обозначено:

1. Иконка возврата в главное меню;
2. Иконка открытия фильтра, который полностью совпадает с фильтром на странице «Рентабельность»;
3. Количество КФВФ, выводимых на странице при выбранном масштабе карты.
4. Маркеры одиночных КФВФ
5. Кластеры, обозначающие сразу несколько объектов, которые не могут быть выведены отдельными маркерами при выбранном масштабе карты;
6. Легенда, описывающая зависимость цвета маркера от изменения показателя аварийности.

При клике по маркеру КФВФ открывается всплывающее окно с краткой информацией о комплексе.

КАП Фактор

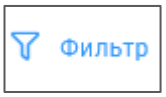
Серийный номер:	F042
Дата создания:	20.11.2023
Дата ввода в эксплуатацию:	31.10.2023
За время работы количество ДТП снизилось на 3/100%	

До установки		**После установки**	
Среднее количество ДТП	3	Среднее количество ДТП	0
Значения за периоды		**Значения за периоды**	
12.2025	1	12.2024	0
01.2025-12.2025	4	01.2024-12.2024	0

Рисунок 152 – Просмотр данных комплекса

В окне содержится:

- Серийный номер;
- Дата создания;
- Дата ввода в эксплуатацию;
- Показатели изменения ДТП;
- Две таблицы:
  - До установки;
  - После установки;
- Со строками:
  - Среднее количество ДТП;
  - Значение за периоды.

Фильтр, используемый на странице, открывается кликом по иконке 

.

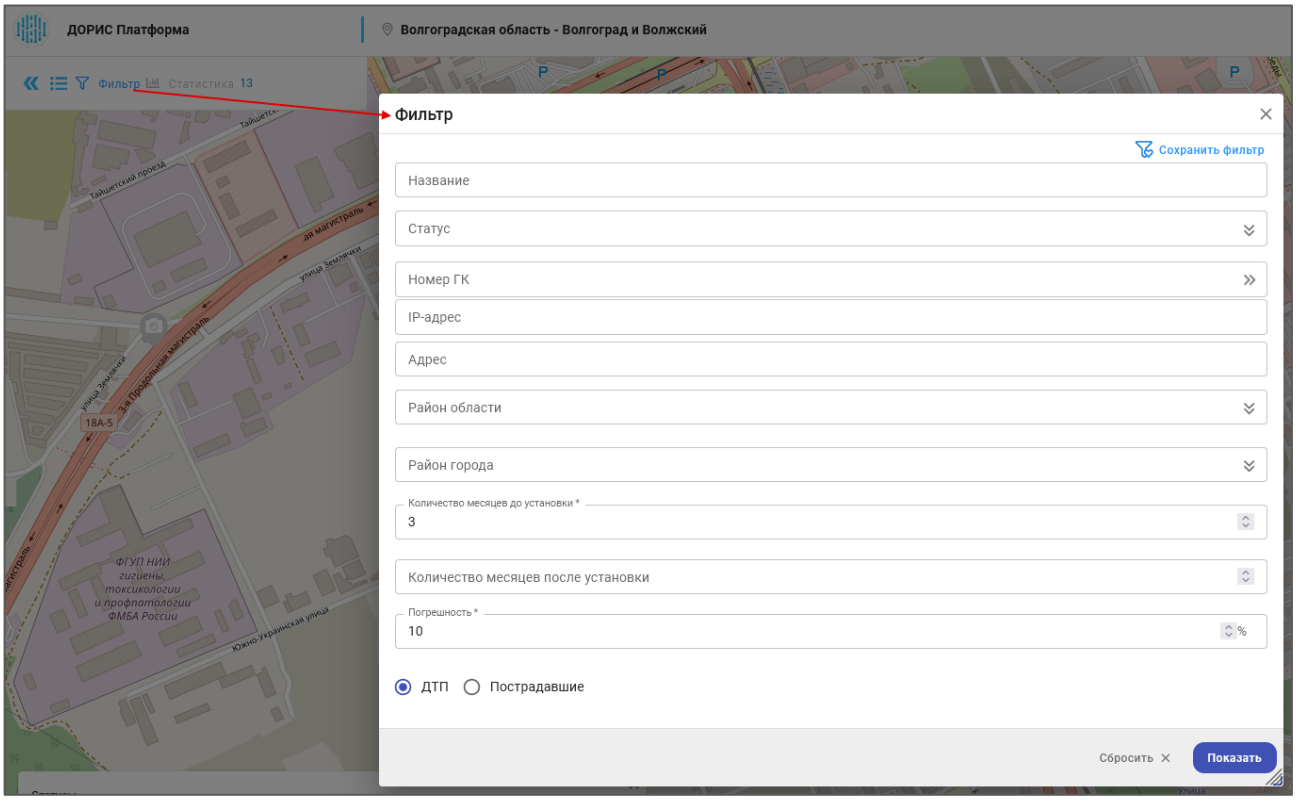


Рисунок 153 – Фильтр

В текущем окне можно задать один или несколько параметров фильтрации:

- **Название.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Статус.** Выбор одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Номер ГК.** Выбор одного или нескольких значений номеров госконтрактов из списка;
- **IP- адрес.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Адрес.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Район области.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Район города.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Количество месяцев до установки.** Поле для ввода числового значения;
- **Количество месяцев после установки.** Поле для ввода числового значения;
- **Погрешность.** Поле для ввода числового значения;
- **ДТП.** Простановка пометки;
- **Пострадавшие.** Простановка пометки;

.

4.3.25 Уровни рентабельности

Страница представляет собой классификатор, описывающий числовые значения уровней рентабельности и цвет, которым выводятся маркеры на карте на странице «Рентабельность».

Для входа на страницу надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Эффективность», и в нем выбрать подраздел «На карте» и открыть страницу «Уровни рентабельности».

Название	Пороги (сутки) руб.	Пороги (неделя) руб.	Пороги (месяц) руб.
Очень низкий	5000	35000	150000
Низкий	10000	70000	300000
Средний	15000	105000	450000
Нормальный	20000	140000	600000
Высокий	25000	175000	750000
Очень высокий	30000	210000	900000

Рисунок 154 – Уровни рентабельности

На странице нет возможности добавлять новые записи и производить их фильтрацию. Возможен только просмотр и редактирование существующих записей.

В таблице выводятся следующие данные:

- Цветовая пиктограмма уровня рентабельности;
- Название;
- Пороги (сутки) руб.;
- Пороги (неделя) руб.;
- Пороги (месяц) руб.;

При клике по пункту «Редактировать» в меню действий для записи, открывается форма редактирования.

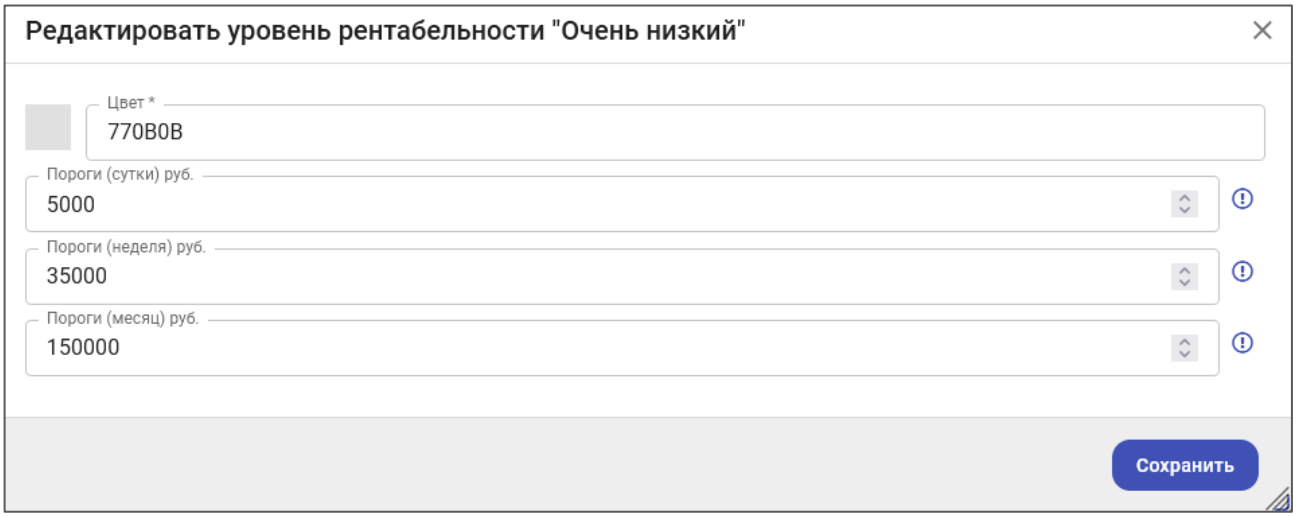


Рисунок 155 – Форма редактирования записи

В форме содержатся поля:

- **Иконка,** открывающая форму для выбора цвета;
- **Цвет *.** Поле с числовым шестнадцатеричным кодом цвета – вводится с клавиатуры;
- **Пороги (сутки) руб**.– вводится с клавиатуры;
- **Пороги (неделя) руб**. – вводится с клавиатуры;
- **Пороги (месяц) руб**. – вводится с клавиатуры;

После ввода не забудьте сохранить данные.

4.4 Раздел ДТП

Меню раздела «ДТП» состоит из нескольких подразделов (Рисунок 156).

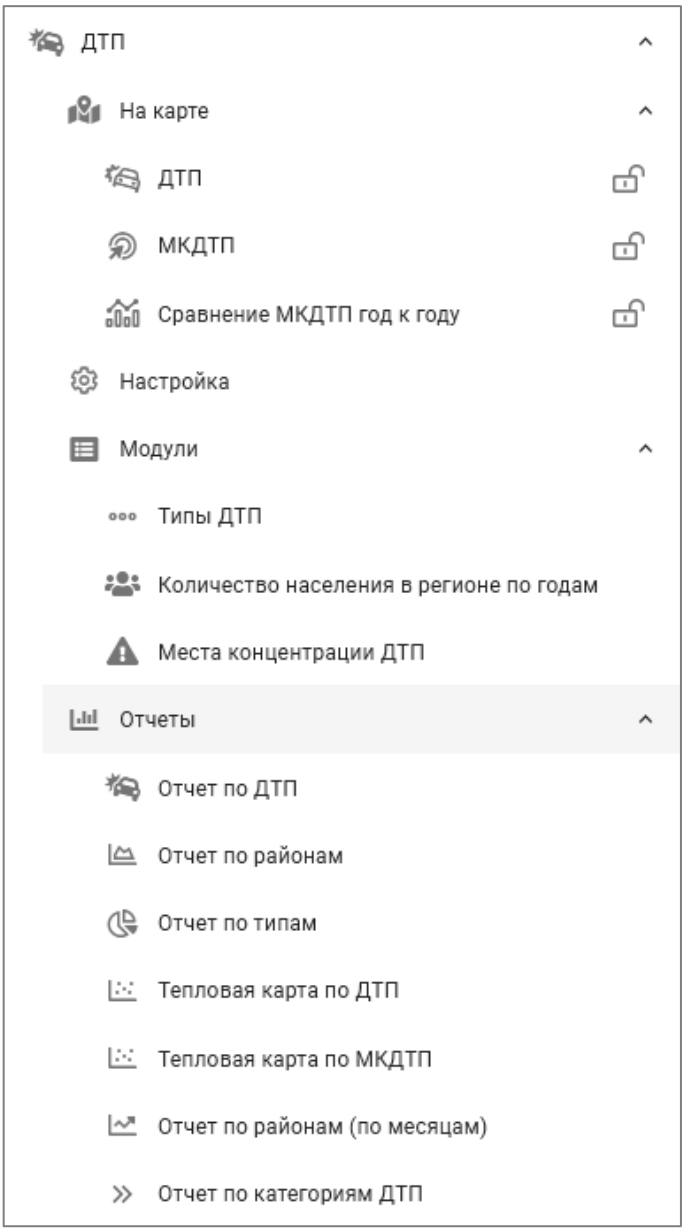


Рисунок 156 – Меню раздела «ДТП».

4.4.1 Подраздел «На карте»

В данном подразделе реализованы функции системы, для которых требуется отображение данных на карте.

4.4.2 На карте. ДТП

Для входа в подраздел в меню нажмите на страницу «ДТП». Откроется карта с маркерами на местах ДТП (Рисунок 157).

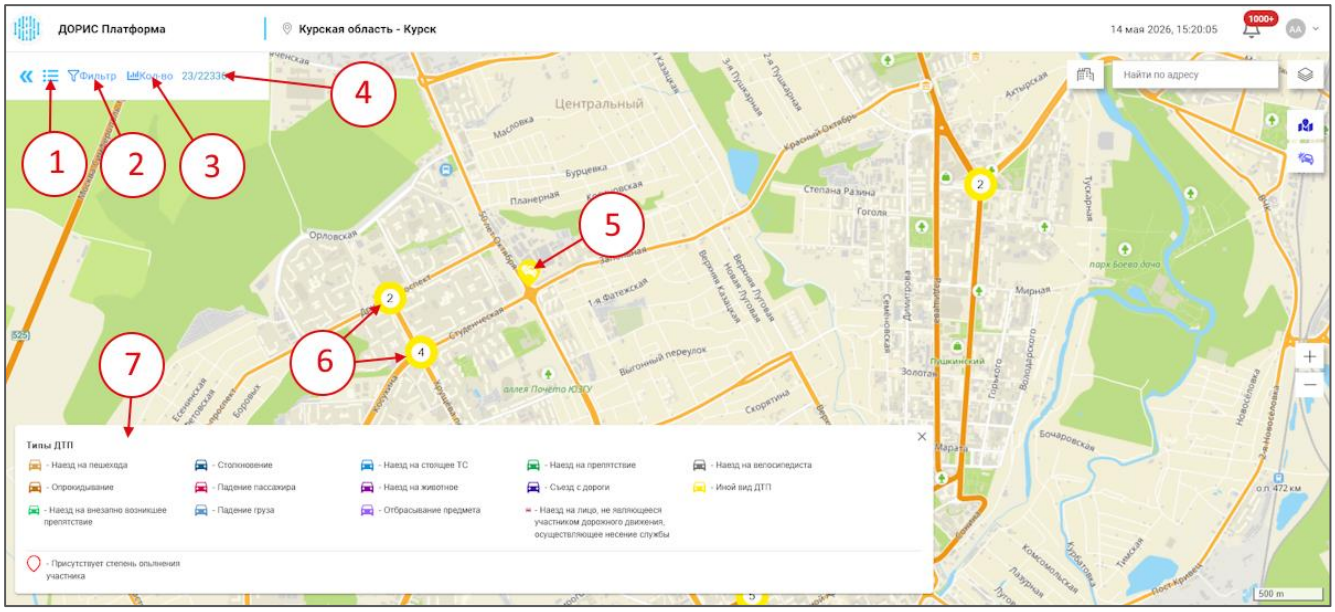


Рисунок 157 – «ДТП»

На рисунке обозначено:

1. Иконка для возврата в главное меню;
2. Иконка вызова фильтра;
3. Ссылка «Кол - во», при клике на которую открывается всплывающее окно с краткой статистической сводкой по теме.

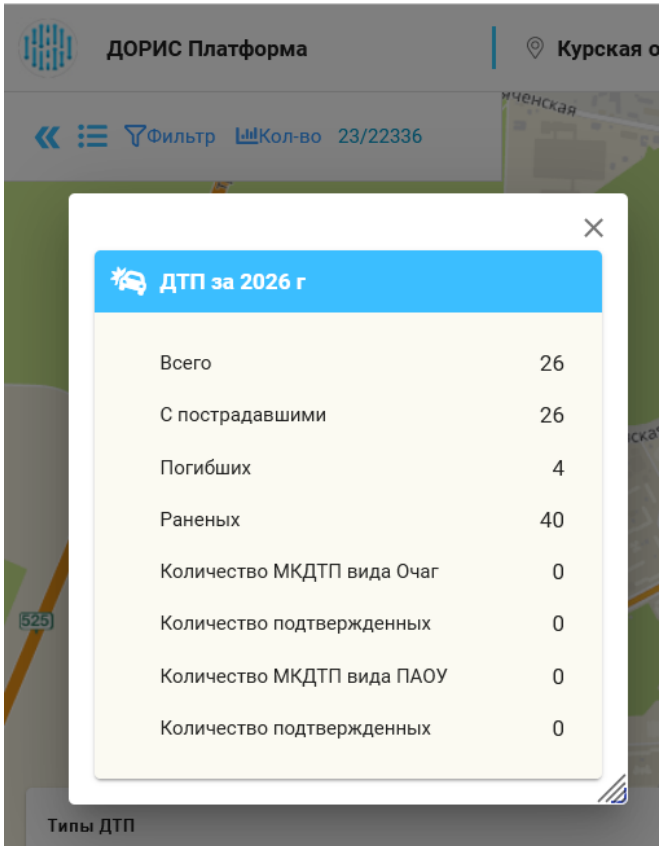


Рисунок 158 – Статистика

4. Количество маркеров ДТП, выводимое при текущем масштабе карты с учётом фильтрации / общее количество ДТП;
5. Маркер отдельного ДТП;
6. Кластер;
7. Легенда, в которой выведены маркеры с цветами, зависящими от типа ДТП.

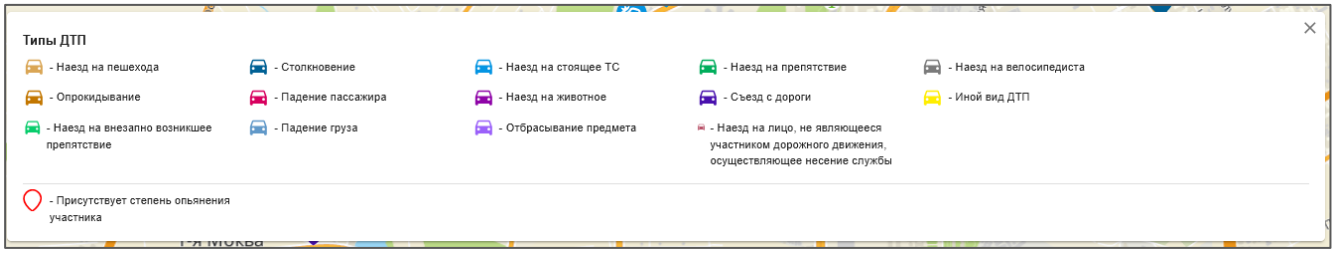


Рисунок 159. Легенда

На карте в виде маркеров отображаются места событий с ДТП. Цвет маркера означает тип ДТП (см. раздел Типы ДТП).

Если у маркера присутствует красная кайма , то это означает, что в ДТП присутствует фак опьянения.

Если маркер на карте представляет собой цветной кружок с числом внутри (кластер), это означает, что в данном месте имеется несколько ДТП. Например, кластер показывает, что в данном месте имеются два ДТП «наезд на препятствие» и одно ДТП «наезд на стоящее ТС».

Для того чтобы увидеть все объекты, следует кликнуть на кластер или увеличить масштаб карты.

4.4.2.1 Подробный просмотр ДТП

Для получения информации о ДТП кликните на маркер ДТП на карте. В модальном окне откроется информация о ДТП (Рисунок 160).

Всплывающее окно просмотра ДТП имеет несколько вкладок:

- Информация;
- Участники ДТП;
- Транспортные средства;
- Обстановка;
- Связь;
- История изменений.

4.4.2.2 Вкладка «Информация»

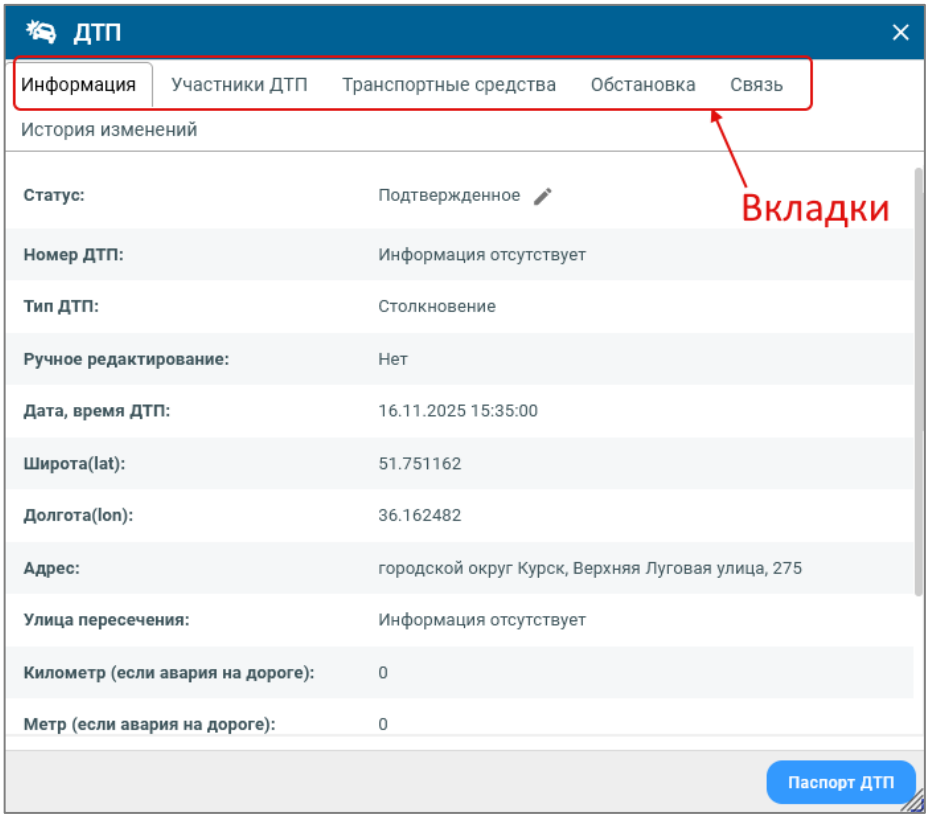


Рисунок 160 – Информация о ДТП.

Иконка «Изменить статус», позволяет во всплывающем окне выбрать из списка новый статус ДТП

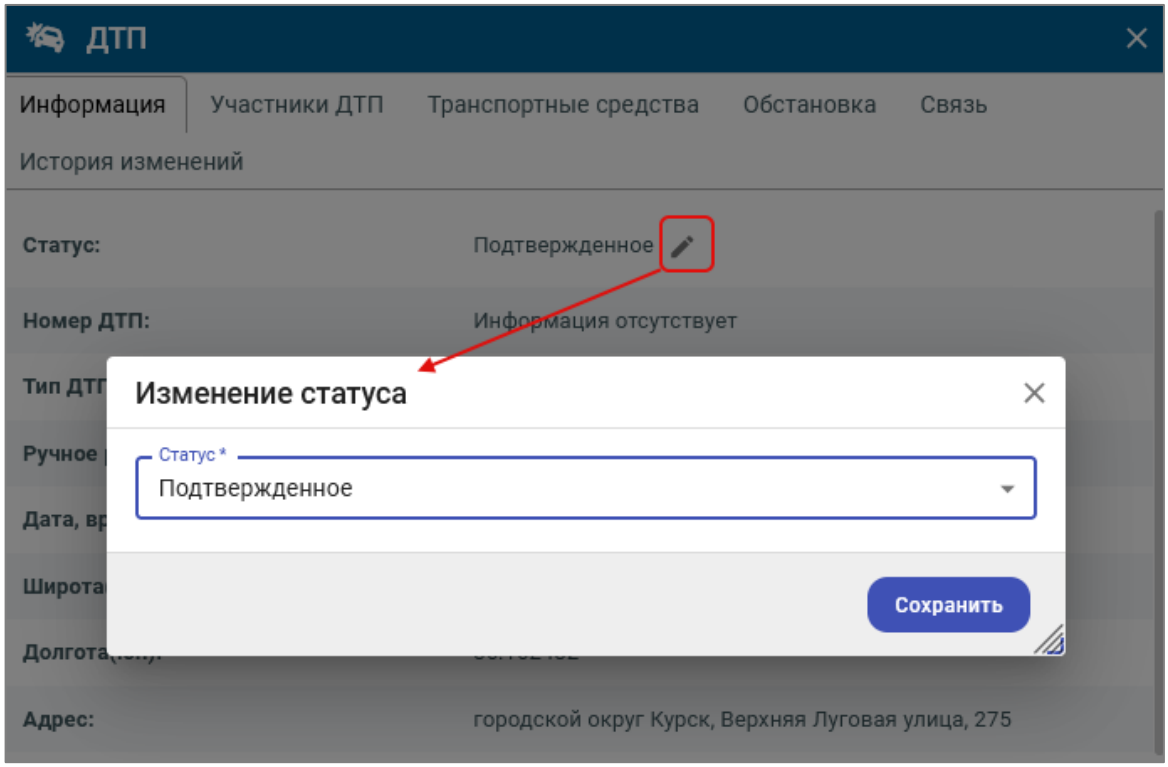


Рисунок 161 – Окно изменения статуса

Статусы ДТП:

- Новое;
- Не подтверждённое;
- Подтверждённое.

На вкладке «Информация» выводятся следующие данные (Рисунок 160):

- Статус;
- Номер ДТП;
- Тип ДТП;
- Ручное редактирование (Да/Нет);
- Дата и время ДТП;
- Широта;
- Долгота;
- Адрес ДТП;
- Улица пересечения;
- Километр (если авария на дороге);
- Метр (если авария на дороге);
- Описание ДТП;

- Схема ДТП;
- Источник загрузки данных;
- Строка связи с Реакт;
  - Связанное событие и кнопка «Создать событие» (если в регионе – установлен Реакт 1);
  - Связанный инцидент и кнопка «Создать инцидент» (если в регионе – установлен Реакт 2);
- Количество участников;
- Количество погибших;
- Количество раненых;
- Количество погибших детей;
- Количество раненых детей;
- Количество ТС.
- Кнопка «Паспорт ДТП», при нажатии открывается форма редактирования ДТП.

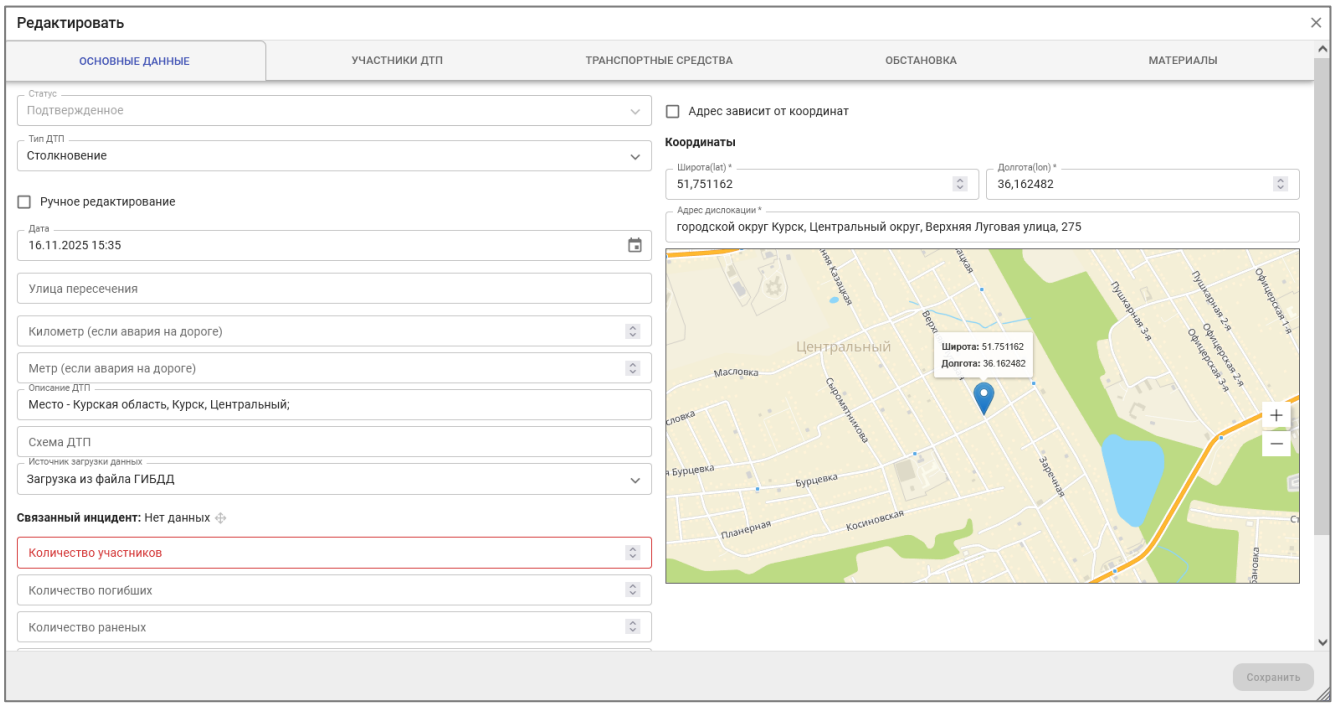


Рисунок 162 – Паспорт ДТП

При нажатии на кнопку «Создать событие» в поле «Связанное событие» открывается форма для создания связи (Рисунок 163). Данная форма относится к системе «ДОРИС Реакт 1», и работа с событиями рассматривается в инструкции по системе «ДОРИС Реакт 1».

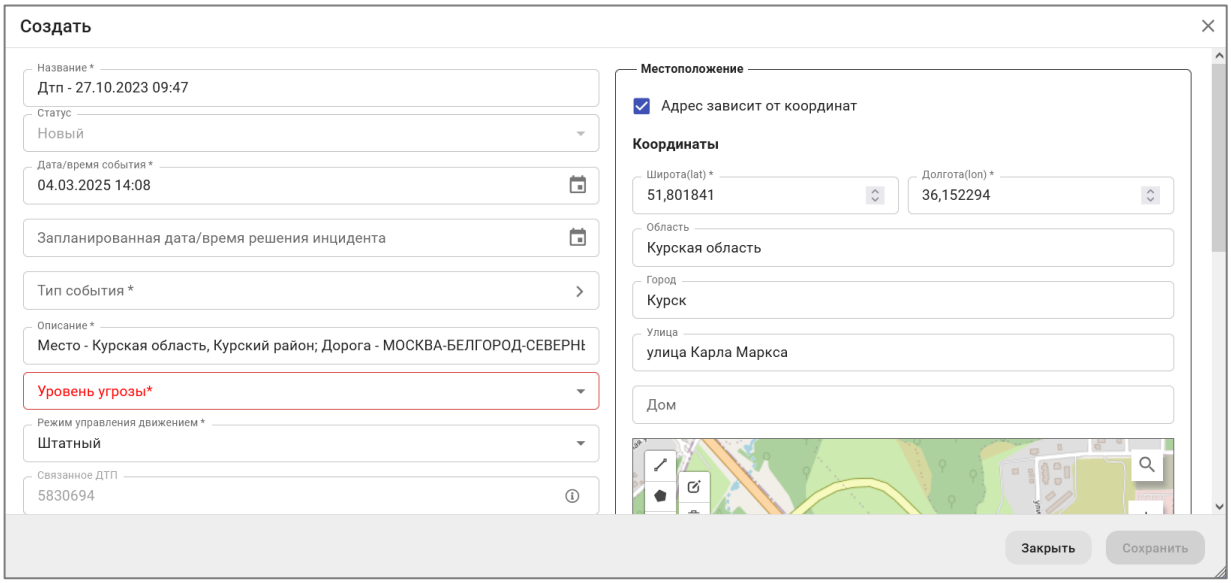


Рисунок 163. Форма создания события

Если в регионе установлен «ДОРИС Реакт 2», то выводится кнопка «Создать инцидент», при нажатии на которую открывается форма создания инцидента.

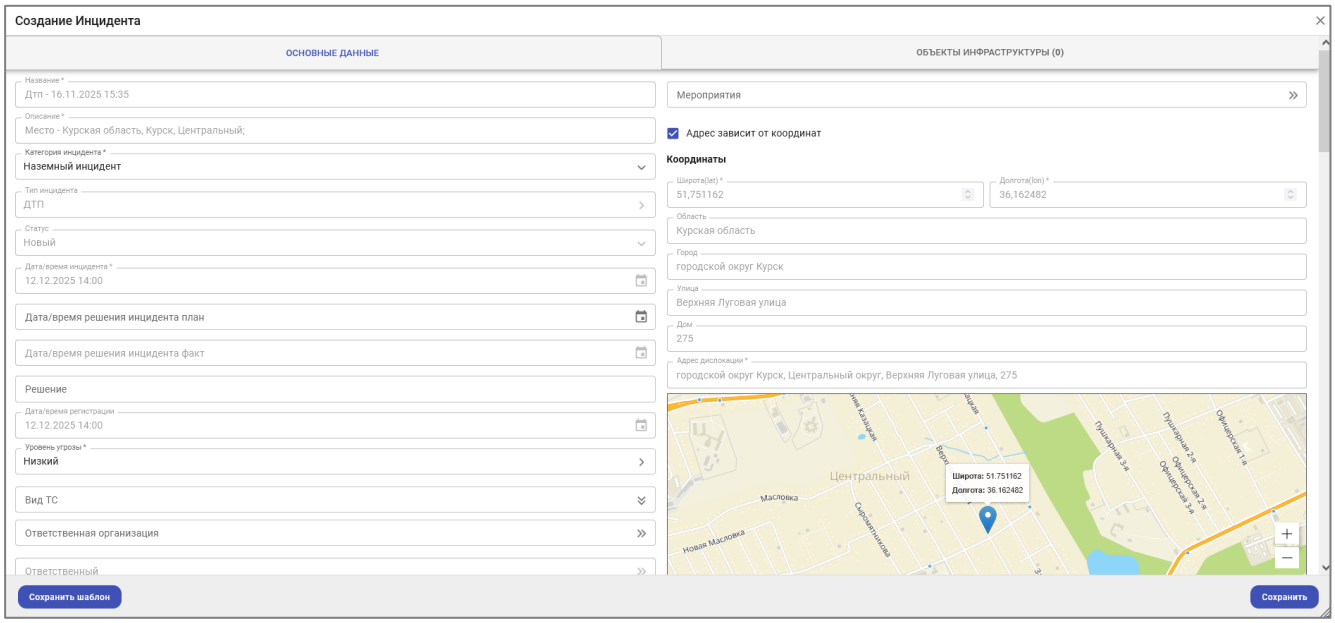


Рисунок 164 – Создать инцидент

4.4.2.3 Вкладка «Участники ДТП»

На вкладке «Участники ДТП» выводится следующая информация (Рисунок 165).

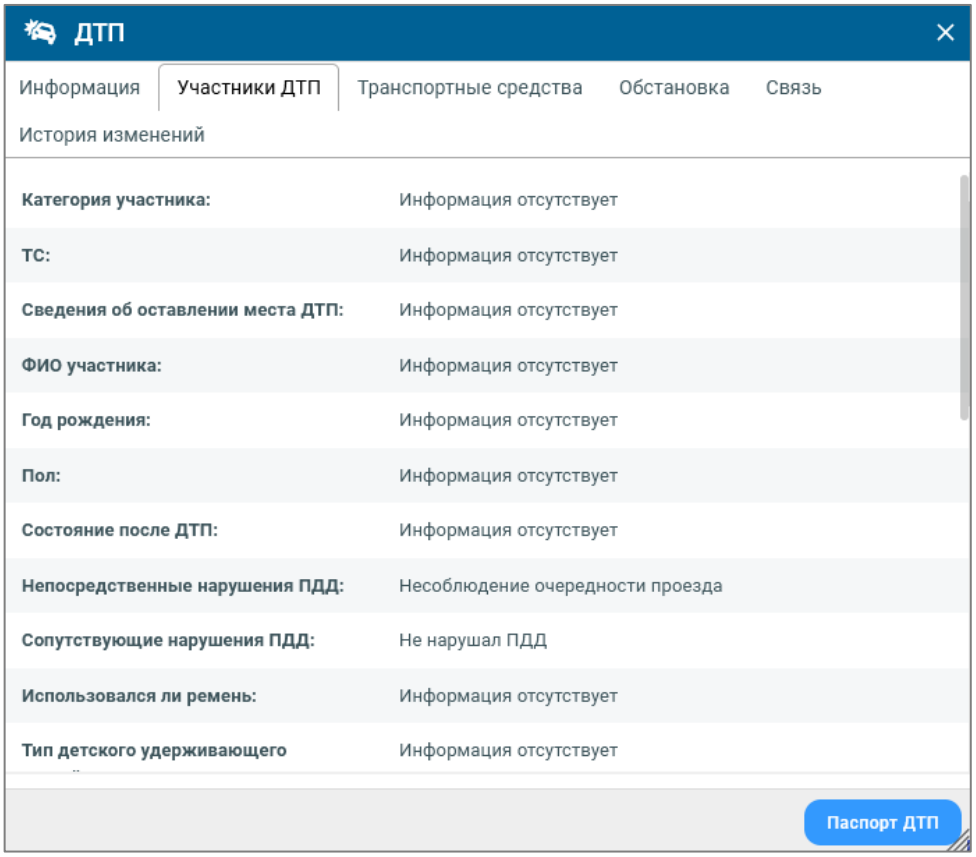


Рисунок 165 – Участники ДТП.

Для каждого участника ДТП выводится:

- Категория участника;
- ТС;
- Сведения об оставлении места ДТП;
- ФИО участника;
- Год рождения;
- Пол;
- Состояние после ДТП;
- Непосредственные нарушения ПДД;
- Сопутствующие нарушения ПДД;
- Использовался ли ремень;
- Тип детского удерживающего устройства;
- Степень опьянения;
- Водительский стаж.

4.4.2.4 Вкладка «Транспортные средства»

На вкладке «Транспортные средства» выводится следующая информация (Рисунок 166).

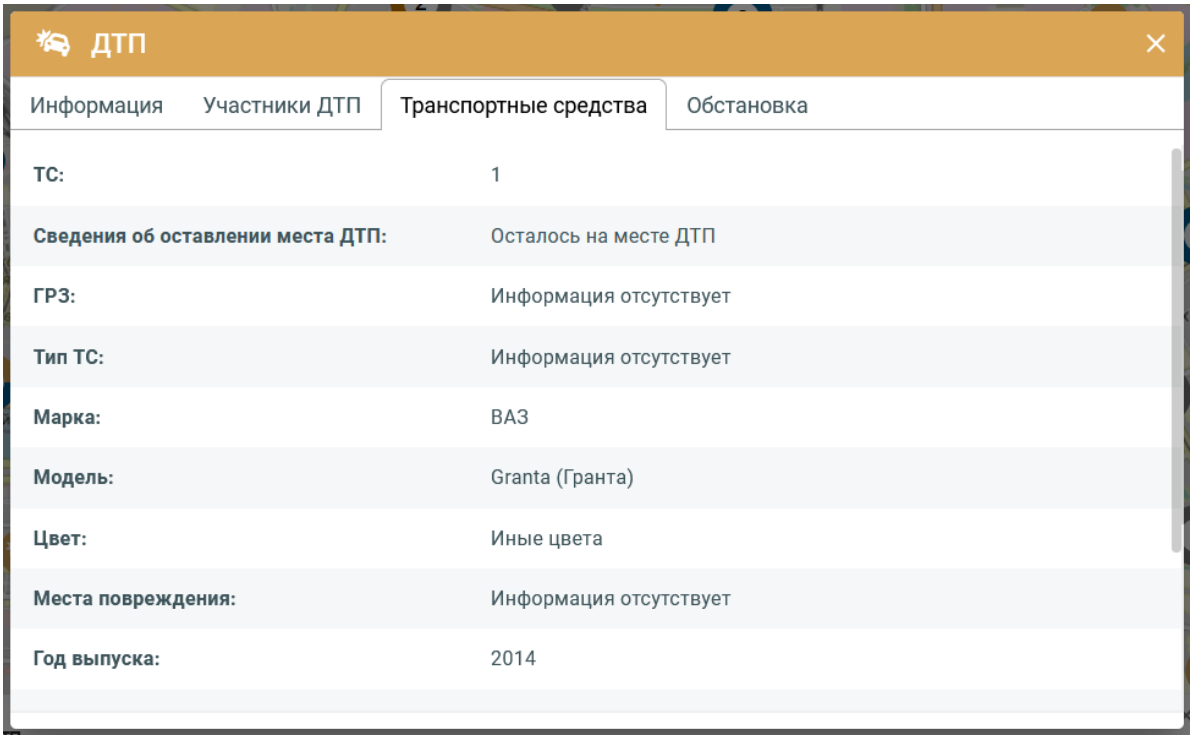


Рисунок 166. Транспортные средства.

Для каждого ТС, участвовавшего в ДТП, выводится:

- Сведения об оставлении места ДТП;
- ГРЗ;
- Тип ТС;
- Марка;
- Модель;
- Цвет;
- Места повреждения;
- Год выпуска;
- Технические неисправности;
- Расположение руля, тип привода;
- Форма собственности;
- Комментарий.

4.4.2.5 Вкладка «Обстановка»

На вкладке «Обстановка» выводится следующая информация (Рисунок 167).

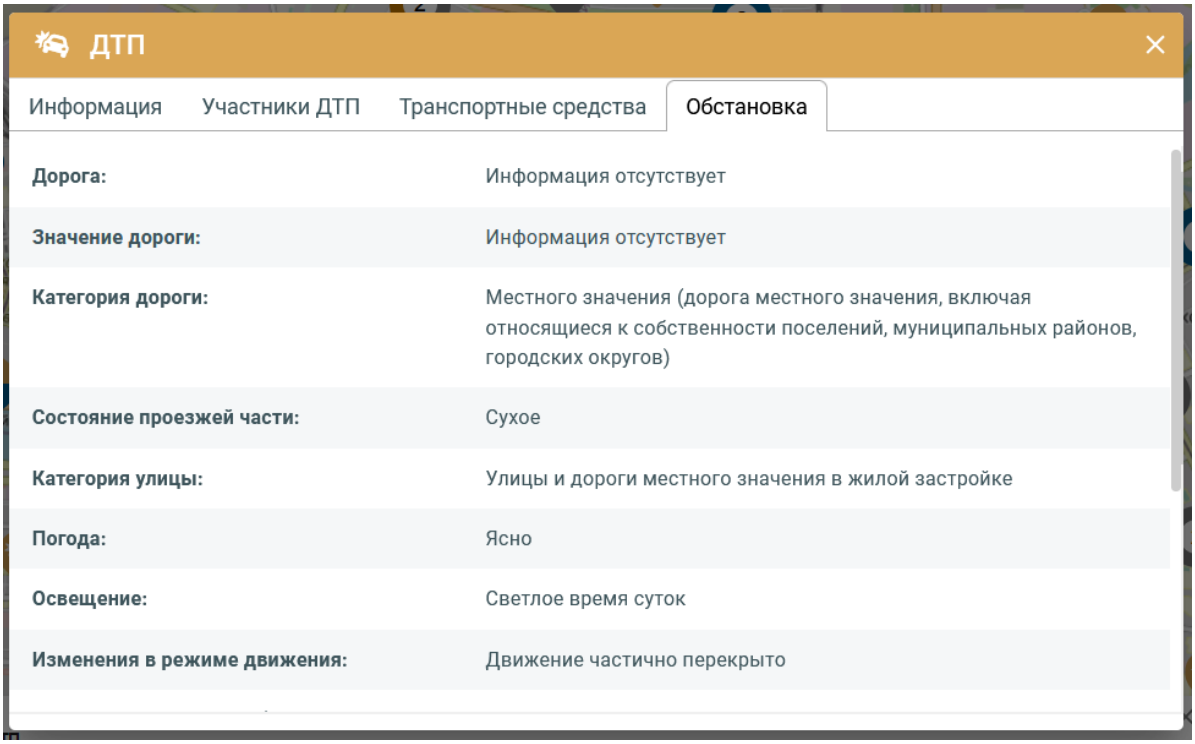


Рисунок 167. Обстановка.

Список полей, отображаемых на вкладке:

- Дорога;
- Значение дороги;
- Категория дороги;
- Состояние проезжей части;
- Категория улицы;
- Погода;
- Освещение;
- Изменения в режиме движения;
- Объекты УДС на месте (светофор на перекрёстке):
- Объекты УДС на месте (светофор на пешеходном переходе);
- Объекты УДС вблизи места ДТП;
- Недостатки транспортно-эксплуатационного содержания улично-дорожной сети;
- Факторы, оказывающие влияние на режим движения.

4.4.2.6 Вкладка «Связь»

На некоторых проектах данная вкладка может отсутствовать.

На вкладке «Связь» выводится информация о связи между различными ДТП.

Если связь между ДТП ещё не установлена, то вкладка выглядит так (Рисунок 168).

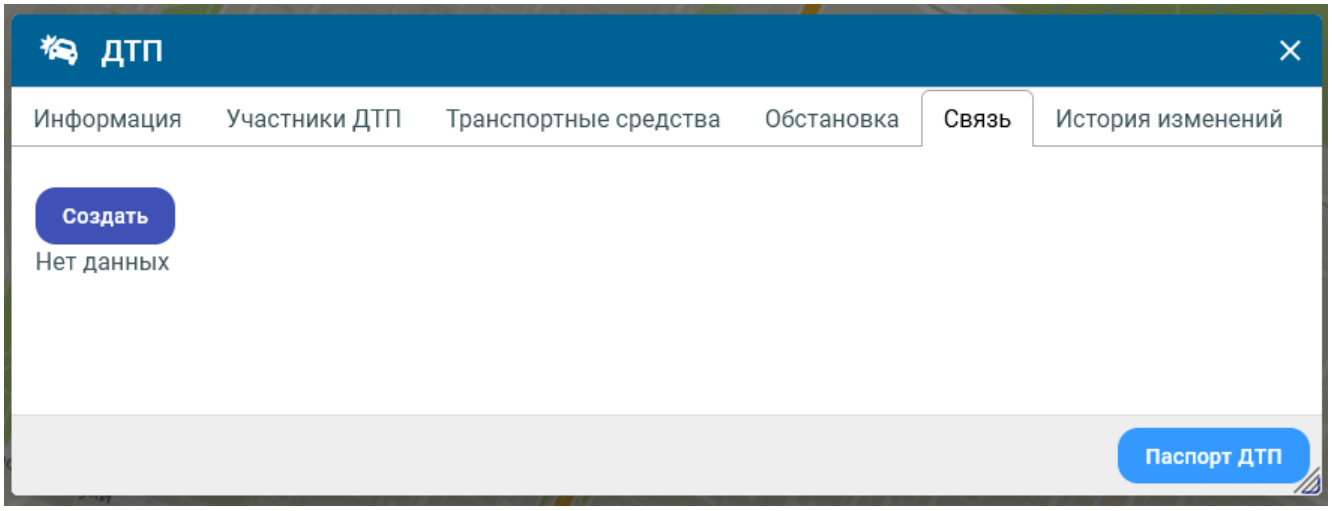


Рисунок 168 – Вкладка Связь. Связи нет

При нажатии на кнопку «Создать» в модальном окне открывается форма для установления связи (Рисунок 169).

В качестве основного ДТП используется то, из подробного просмотра которого устанавливается связь.

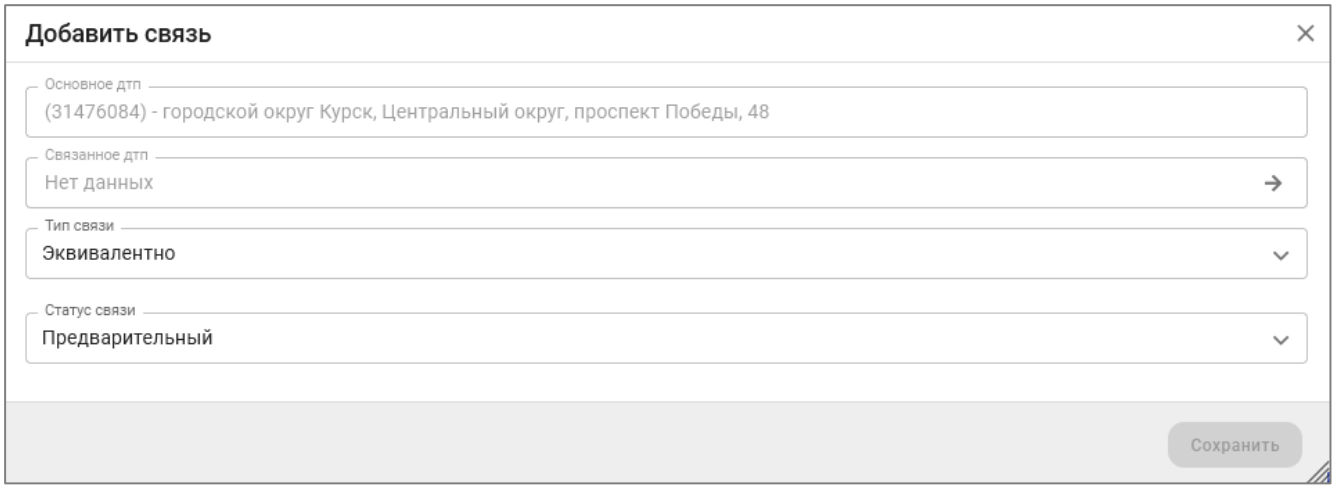


Рисунок 169 – Форма установления связи

Поля формы:

- **Основное ДТП.** Поле заблокировано для изменения. Содержит сведения о ДТП, из которого устанавливается связь;
- **Связанное ДТП.** Поле, в котором указывается ДТП, связь с которым устанавливается. В поле можно ввести только одно значение. Для этого надо кликнуть по иконке , стоящей в поле. Открывается модальное окно с картой, на которой выводятся серыми маркерами другие ДТП, и черным – текущее. После клика по маркеру одного из ДТП, маркер становится зелёным, а это ДТП

выбирается как связанное. При наведении курсора на один из маркеров появляется краткая информация о ДТП (Рисунок 170). После выбора надо нажать на кнопку «Сохранить» и данные о выбранном ДТП передадутся в исходную форму;

– **Тип связи.** Поле для выбора одного значения из выпадающего списка:
  - Эквивалентно – означает, что эти записи, полученные из различных источников, описывают один и тот же случай ДТП;
  - Следствие – означает, что связанное ДТП произошло вследствие основного ДТП.

– **Статус связи.** Поле для выбора одного значения из выпадающего списка.

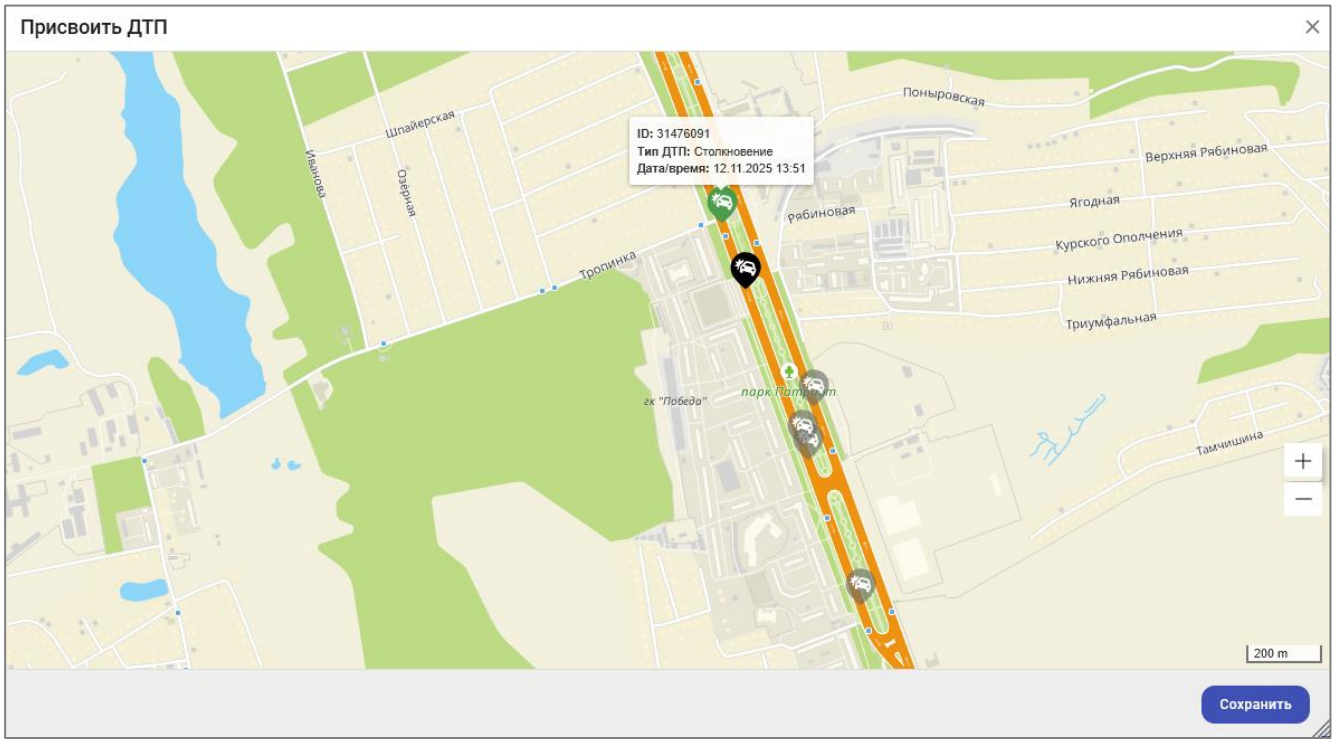


Рисунок 170 – Выбор ДТП

После установления связи вкладка будет иметь вид (Рисунок 171).

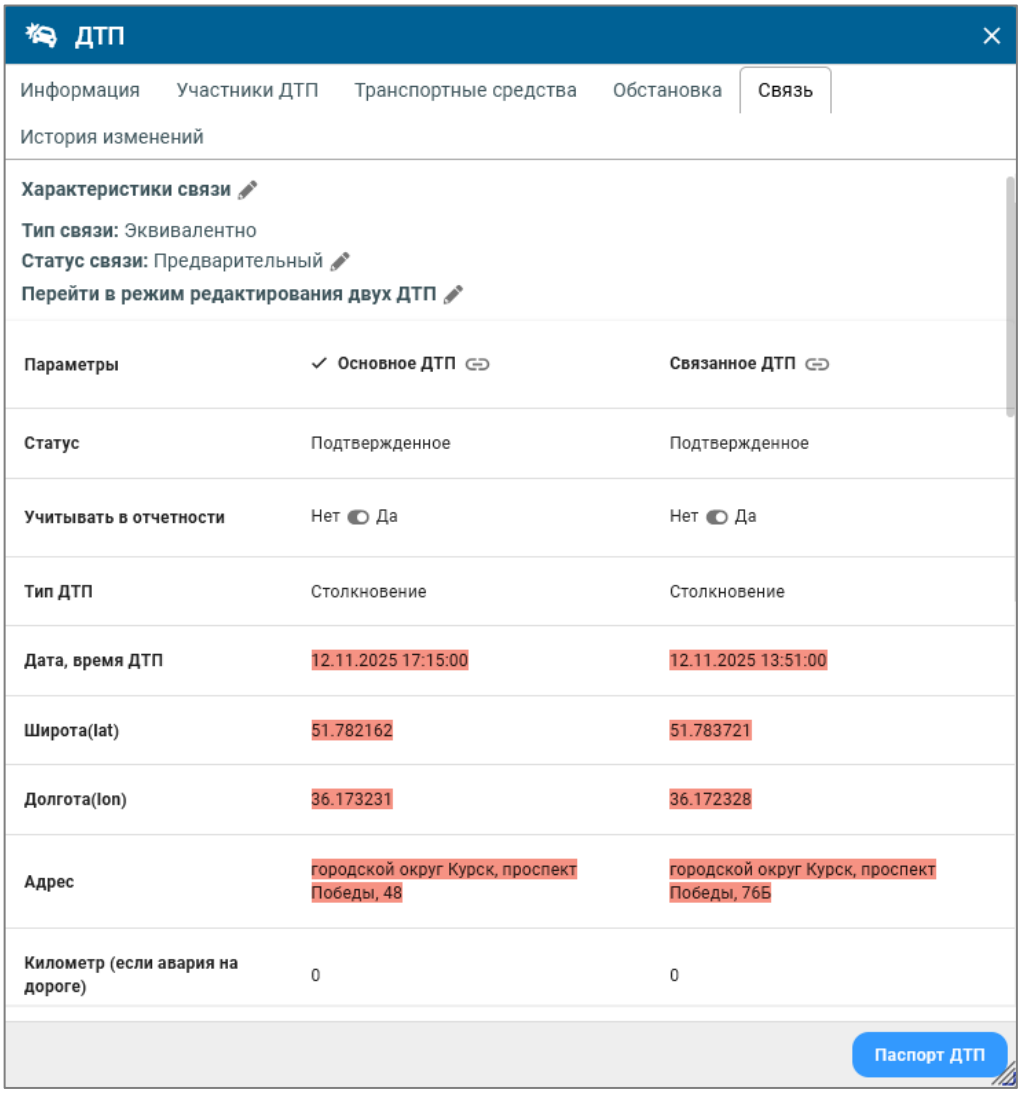


Рисунок 171 – Заполненная вкладка Связи

Цветом в тексте помечены символы, которые не совпадают для выбранных ДТП.

В этом случае информация выводится в виде таблицы, в столбцах которой – выбранные ДТП, а в строках выводятся параметры:

- характеристики связи с иконкой редактирования, при клике по которой открывается рассмотренная ранее форма;
- тип связи;
- статус связи, с иконкой редактирования, при клике по которой открывается форма для изменения статуса связи с одним полем «Статус связи»;

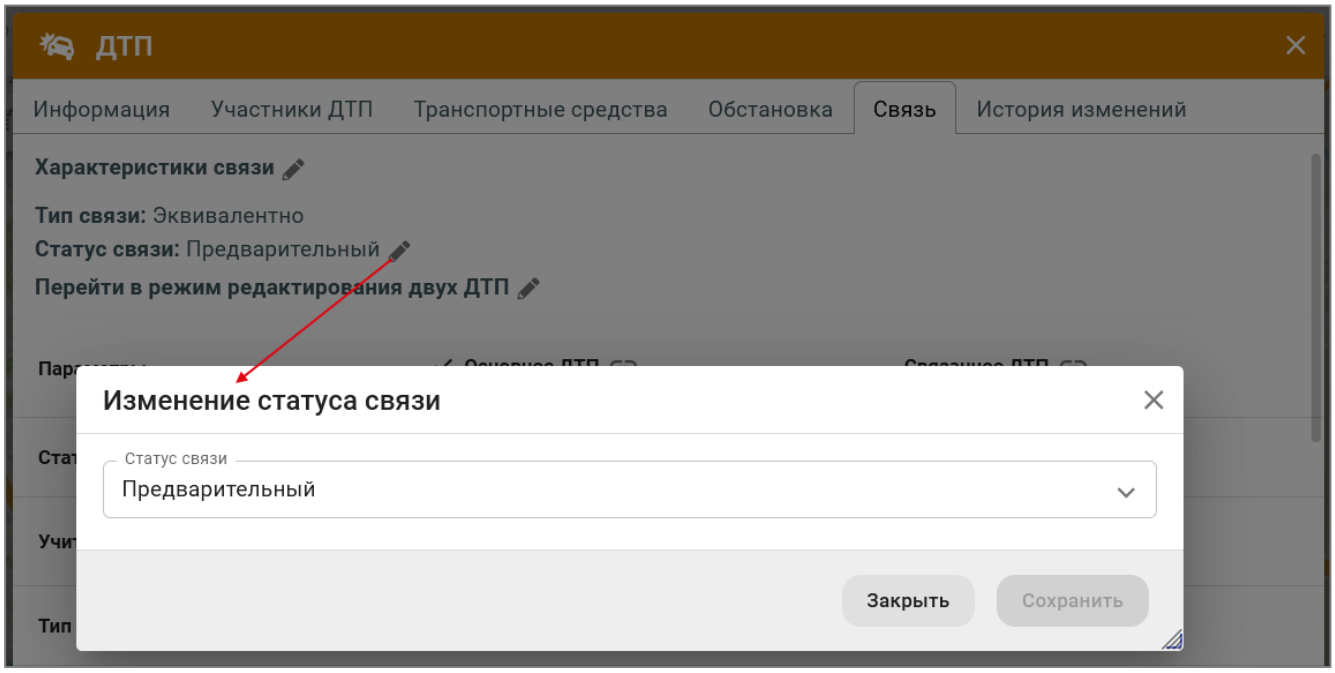


Рисунок 172 – Форма изменения статуса связи

– «Перейти в режим редактирования двух ДТП» с иконкой редактирования, при клике на которую открывается форма для редактирования главного и связанного ДТП одновременно.

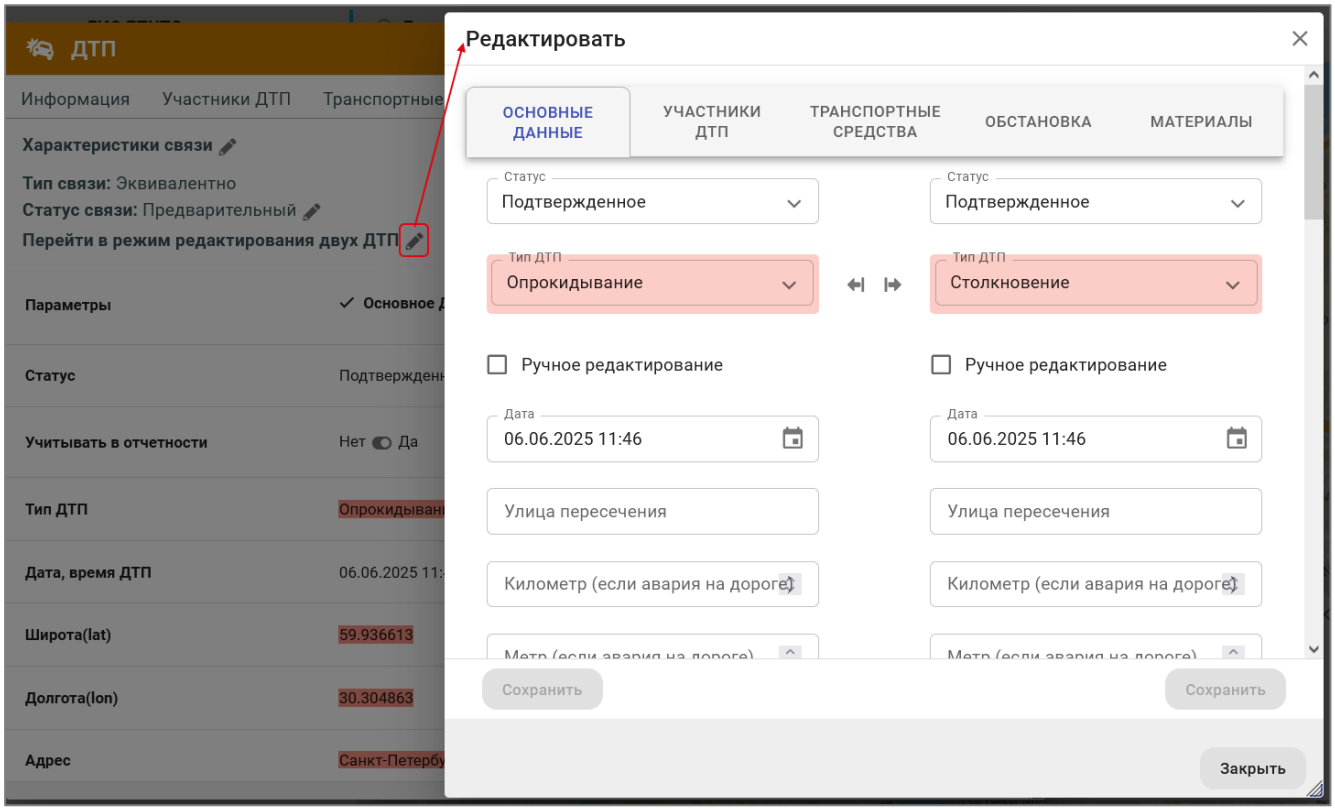


Рисунок 173 – Редактирование двух ДТП

Эта форма по составу полей аналогична форме создания и редактирования ДТП (п. 4.4.2.8), только содержит одновременно две формы, для редактирования двух ДТП одновременно. Красным цветом в форме выделены параметры, различающиеся в ДТП. В полях, имеющих различие в данных, выводятся иконки для их согласования (используются для ДТП, имеющих связь «Эквивалентно»):

– – переносит данные из правого поля в левое;

– – переносит данные из левого поля в правое.

– таблица основного и связанного ДТП.

Параметры	Основное ДТП	✓ Связанное ДТП
Статус	Подтвержденное	Подтвержденное
Учитывать в отчетности	Нет Да	Нет Да
Тип ДТП	Столкновение	Столкновение
Дата, время ДТП	12.11.2025 17:15:00	12.11.2025 13:51:00
Широта(lat)	51.782162	51.783721
Долгота(lon)	36.173231	36.172328
Адрес	городской округ Курск, проспект Победы, 48	городской округ Курск, проспект Победы, 76Б
Километр (если авария на дороге)	0	0
Метр (если авария на дороге)	0	0

Рисунок 174 – Таблица связанных ДТП

– Иконка в заголовке таблицы служит для объединения связанных ДТП.

– Красным цветом в таблицы выделены параметры, различающиеся в ДТП. Поля таблицы:

- Статус;
- Связь;
- Тип ДТП;
- Дата, время ДТП;
- Широта;
- Долгота;

- Адрес;
- Километр (если авария на дороге);
- Метр (если авария на дороге);
- Источник загрузки данных;
- Дата создания записи;
- Дата изменения записи;
- Количество участников;
- Количество погибших;
- Количество раненых;
- Количество погибших детей;
- Количество раненых детей;
- Количество ТС.

После установления связи, на карте между связанными ДТП появляется пунктирная линия (Рисунок 175).

Рисунок 175 – Связанные ДТП на карте

4.4.2.7 Вкладка «История изменений»

На вкладке «История изменений» выводится список изменений в ДТП, упорядоченные по принципу – старые – сверху.

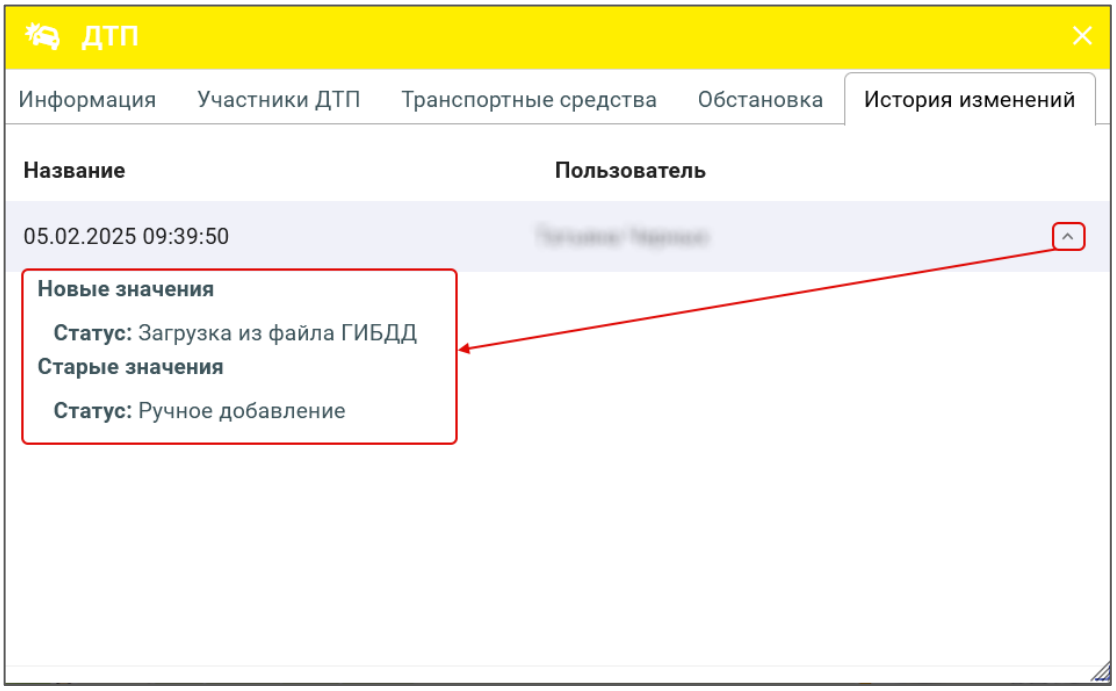


Рисунок 176 – Вкладка «История изменения»

Для каждого изменения выводится:

- Дата и время изменения;
- Пользователь.

При подробном просмотре изменения (Рисунок 176, выделено красной рамкой), можно увидеть, какие данные были изменены, и их старые и новые значения.

Кликнув по маркеру ДТП на карте правой кнопкой мыши пользователь видит всплывающее меню по действиям с данным ДТП (Рисунок 177).

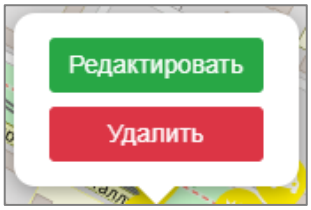


Рисунок 177 – Меню действий по ДТП на карте

При клике правой кнопкой мыши по пустому месту на карте появляется меню действий (Рисунок 178).

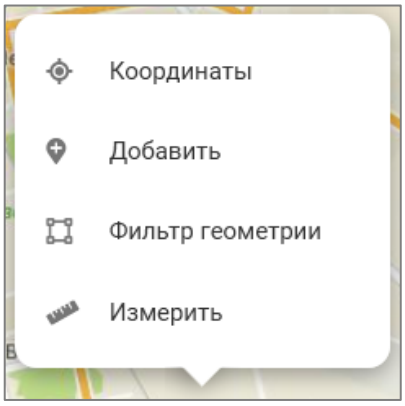


Рисунок 178 – Меню для создания ДТП

Для добавления нового ДТП надо в нем выбрать пункт «Добавить». Откроется форма, в которой надо выбрать добавляемый объект – ДТП.

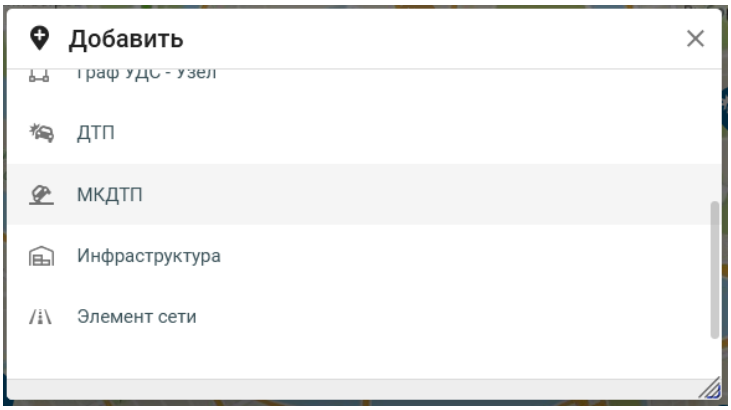


Рисунок 179 – Выбор типа объекта для добавления

После этого откроется форма для добавления ДТП.

4.4.2.8 Добавление / редактирование ДТП

При нажатии на пункт «ДТП» открывается форма для создания нового ДТП (Рисунок 181).

При нажатии на кнопку «Редактировать» в меню по ДТП открывается форма для редактирования уже введённого ДТП (Рисунок 182).

Эти формы имеют одинаковый состав полей.

В форме поля расположены на вкладках (Рисунок 180).

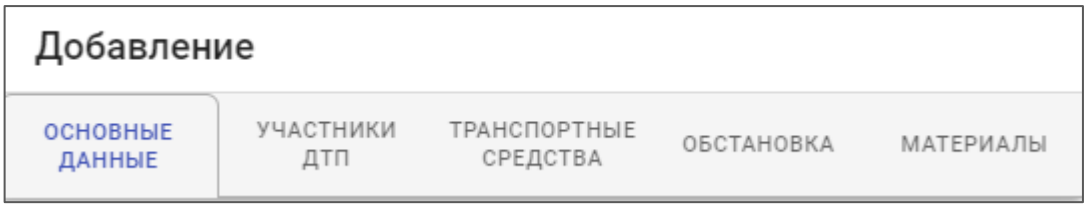


Рисунок 180 – Вкладки формы редактирования/создания ДТП

Перечень вкладок:

- Основные данные;
- Участники ДТП;
- Транспортные средства;
- Обстановка;
- Материалы.

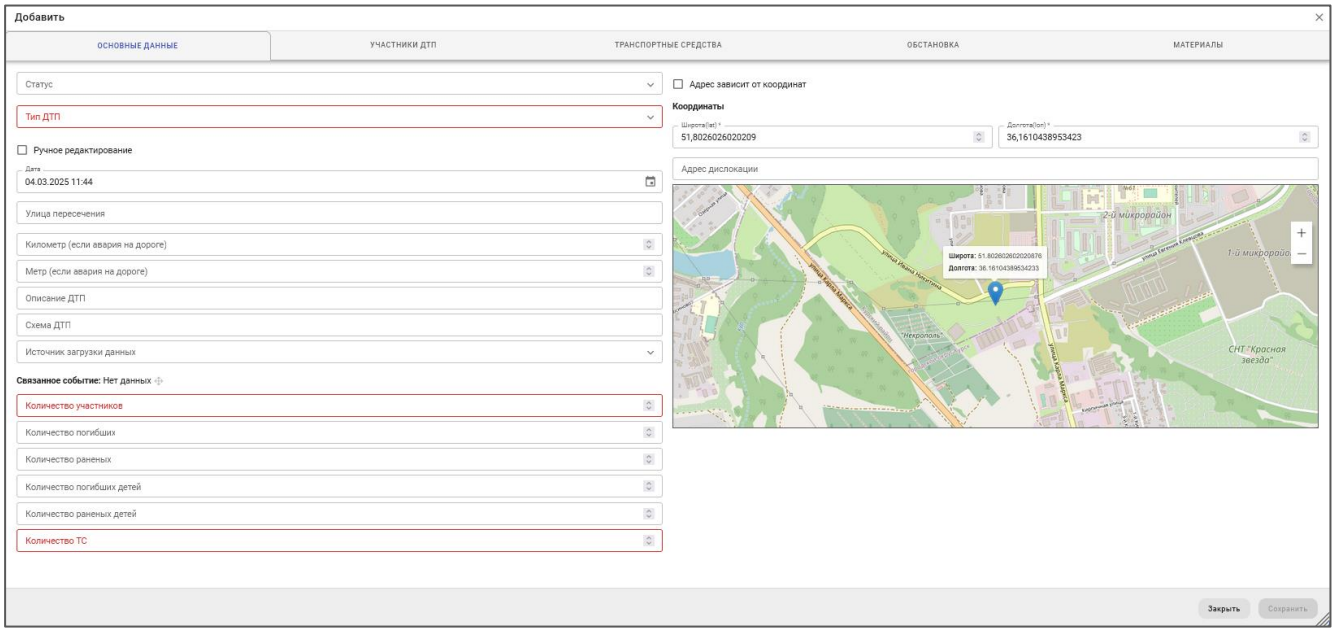


Рисунок 181 – Форма добавления ДТП. Вкладка «Основные данные»

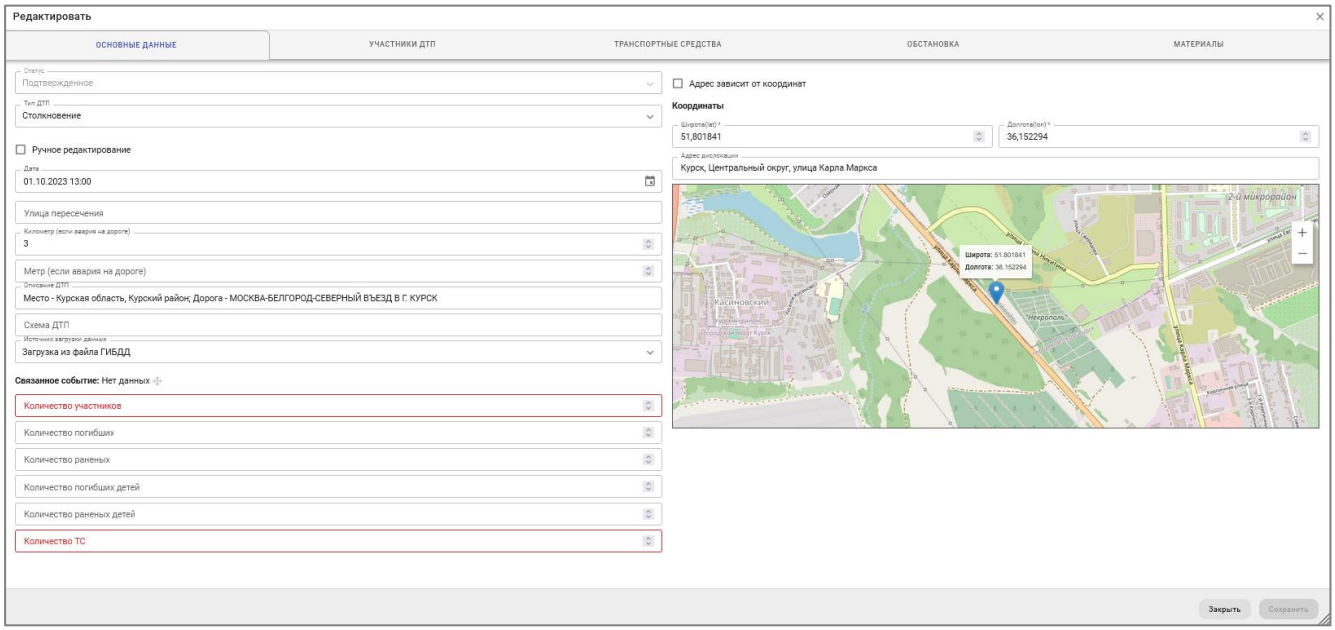


Рисунок 182 – Форма редактирования ДТП. Вкладка «Основные данные»

4.4.2.9 Вкладка «Основные данные»

Поля, обязательные для заполнения, помечены символом * после названия поля.

Состав полей вкладки «Основные данные»:

- **Статус**. Поле для выбора значения из выпадающего списка;
- **Тип ДТП.** Поле для выбора значения из выпадающего списка;
- Ручное редактирование (Да/Нет);
- **Дата.** Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием всплывающего календаря;
- **Улица пересечения.** Поле для ввода с клавиатуры;
- Километр (если авария на дороге). Поле для ввода с клавиатуры;
- Метр (если авария на дороге). Поле для ввода с клавиатуры;
- **Описание ДТП.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Схема ДТП.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Источник загрузки данных** (Ручное добавление, Загрузка из файла ГИБДД);
- **Связанный инцидент.** (или «Связанное событие» для ДОРИС Реакт 1). Поле для вывода информации. Внесение данных о связанном инциденте (событии) происходит в разделе «Реакт» -> «На карте» -> «События». В этой же форме можно только просмотреть данные (если связь установлена) кликнув по иконке (Рисунок 183);

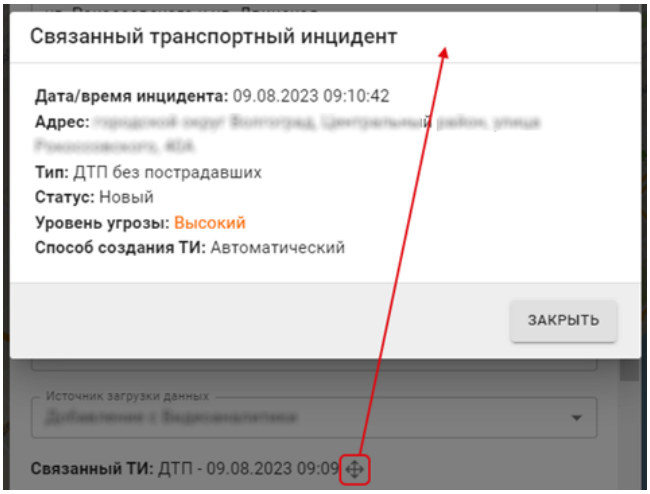


Рисунок 183 – Просмотр связанного ТИ

- **Количество участников.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Количество погибших.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Количество раненых.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Количество погибших детей.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Количество раненых детей**. Поле для ввода с клавиатуры;

– **Количество ТС**. Поле для ввода с клавиатуры.

Правая колонка:

– **Адрес зависит от координат.** Поле для простановки пометки;

– **Координаты.** Поля для ввода с клавиатуры. Заполняются автоматически, после простановки маркера ДТП на карте:

  - Широта *;
  - Долгота *;

– **Адрес дислокации.** Поле для ввода с клавиатуры. Заполняются автоматически, после простановки маркера ДТП на карте;

– **Карта с маркером на месте ДТП.** Маркер можно передвинуть на карте.

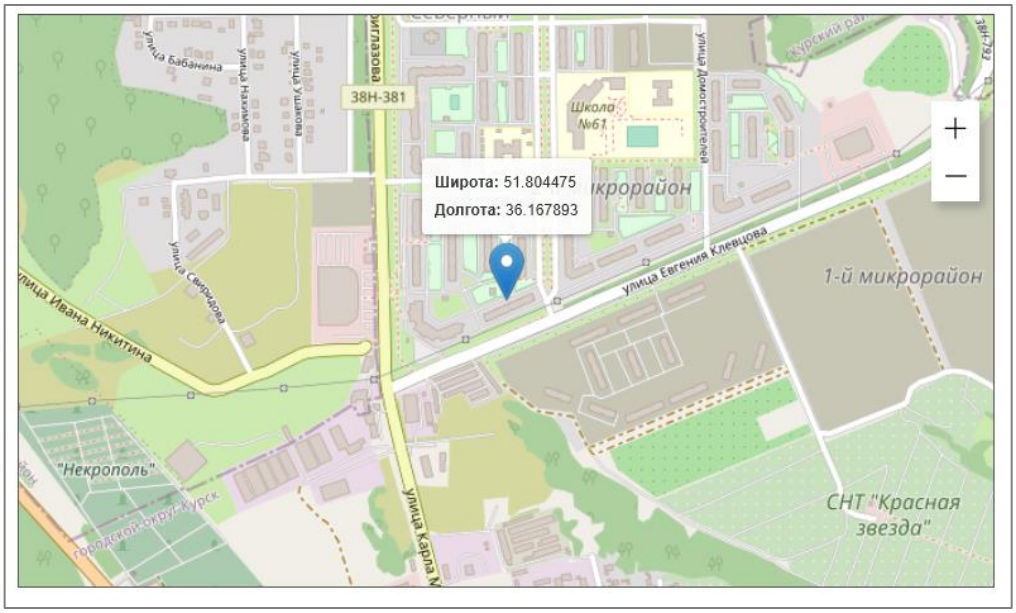


Рисунок 184 – Форма для определения места ДТП

Используйте полосу прокрутки во всплывающем окне, чтобы увидеть все поля для заполнения.

4.4.2.10 Вкладка «Участники ДТП»

На вкладке «Участники ДТП» вводятся все участники ДТП (Рисунок 185).

Для добавления нового участника надо нажать на кнопку «Добавить» в нижней части формы, и в результате откроется форма для ввода нового участника (Рисунок 186).

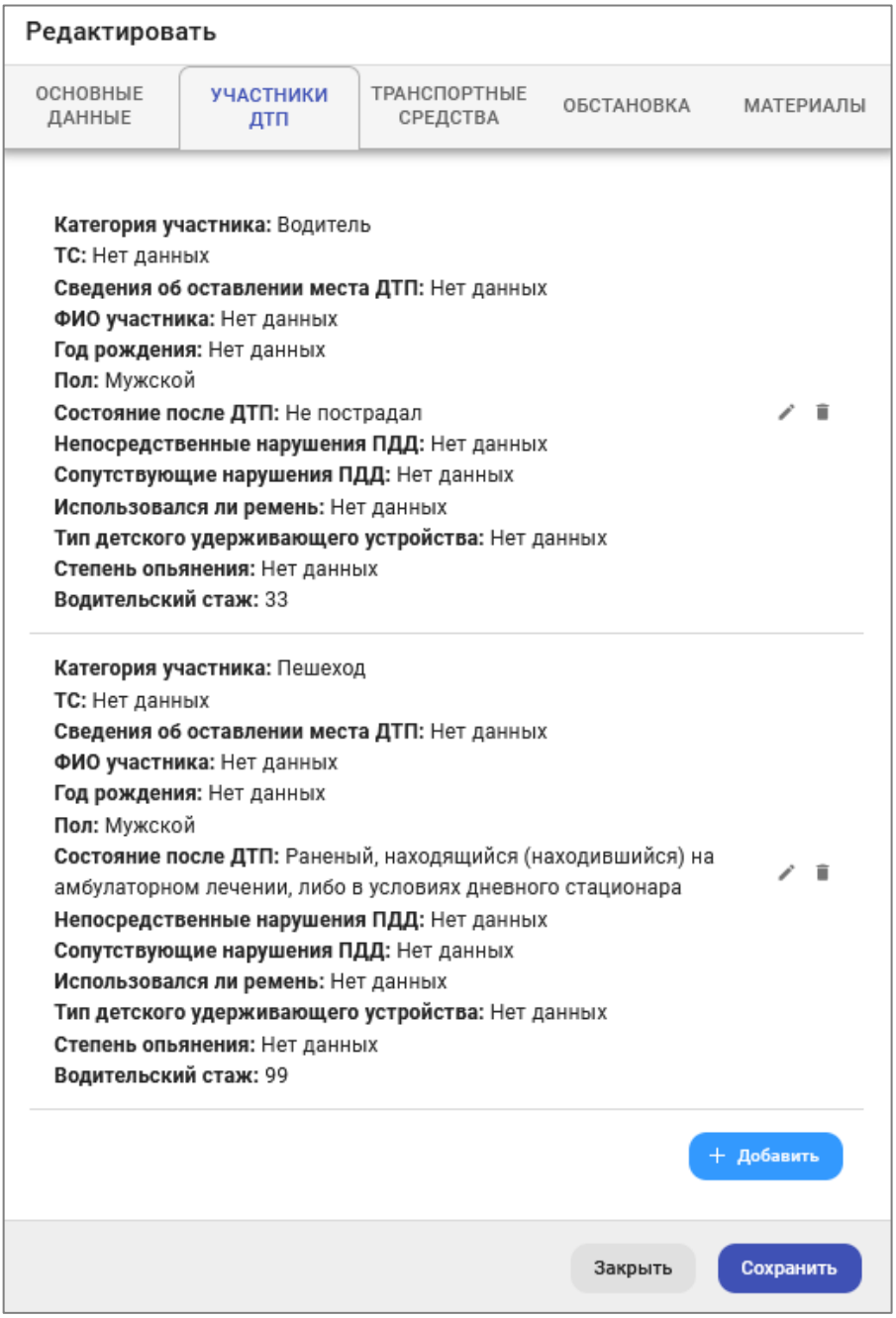


Рисунок 185 – Форма редактирования ДТП. Вкладка «Участники ДТП»

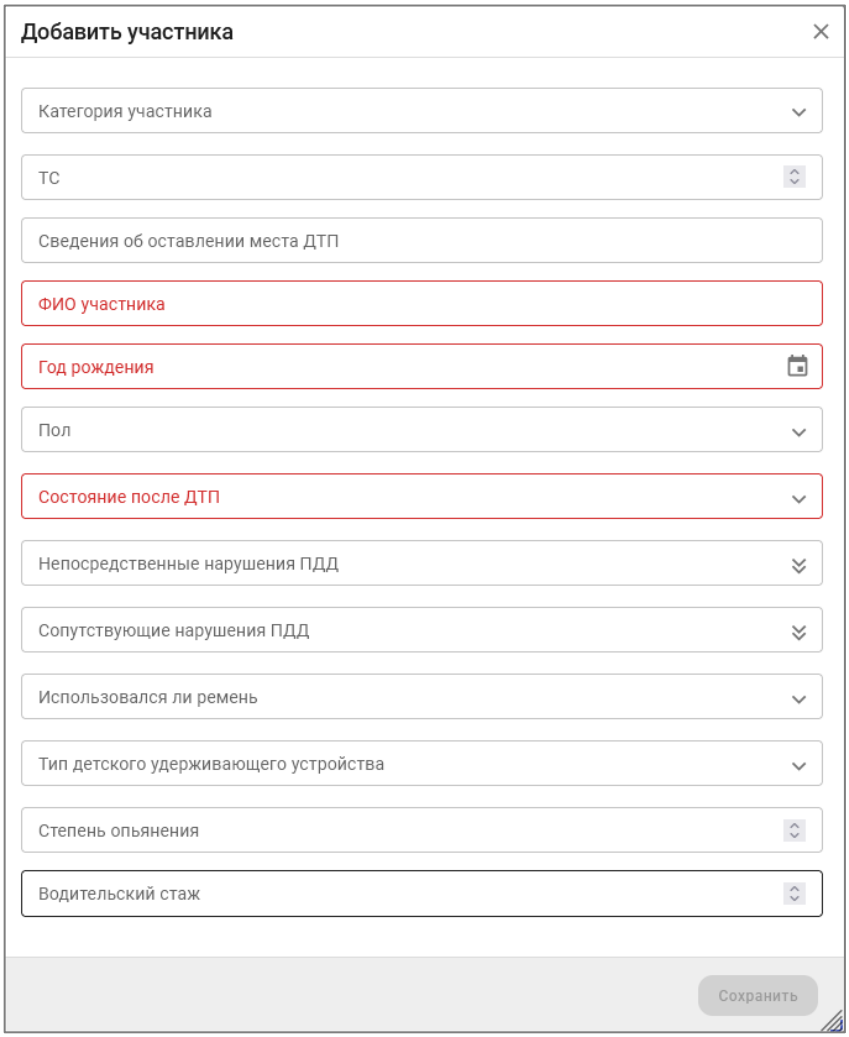


Рисунок 186 – Форма добавления нового участника ДТП

Поля формы:

- **Категория участника** - выбирается из выпадающего списка;
- **ТС**. В поле вводится к - количество ТС, участвующих в ДТП;
- Сведения об оставлении места ДТП – вводится с клавиатуры;
- **ФИО участника** – вводится с клавиатуры;
- **Год рождения** – вводится с клавиатуры по шаблону или с использованием всплывающего календаря;
- **Пол** - выбирается из выпадающего списка;
- **Состояние после ДТП** - выбирается из выпадающего списка;
- **Непосредственные нарушения ПДД** – одно или несколько значений выбирается из списка;
- **Сопутствующие нарушения ПДД** – одно или несколько значений выбирается из списка;
- **Использовался ли ремень** - выбирается из выпадающего списка;
- Тип детского удерживающего устройства - выбирается из выпадающего списка;

– **Степень опьянения** – вводится с клавиатуры;

– **Водительский стаж** – вводится с клавиатуры.

После добавления введённый участник попадает в список на вкладке «Участники ДТП».

Для редактирования и удаления участников из списка служат иконки .

4.4.2.11 Вкладка «Транспортные средства»

На вкладке «Транспортные средства» вводятся все ТС, которые участвовали в ДТП (Рисунок 187).

Для добавления нового ТС надо нажать на кнопку «Добавить», и в результате откроется форма для ввода нового ТС (Рисунок 188).

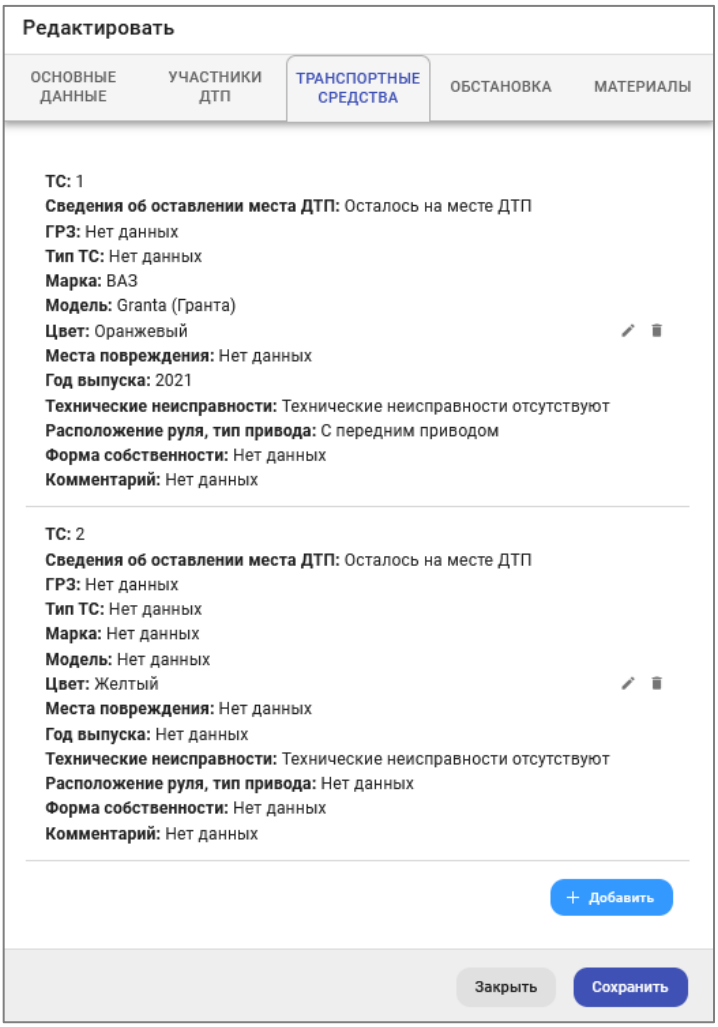


Рисунок 187 – Форма редактирования ДТП. Вкладка «Транспортные средства»

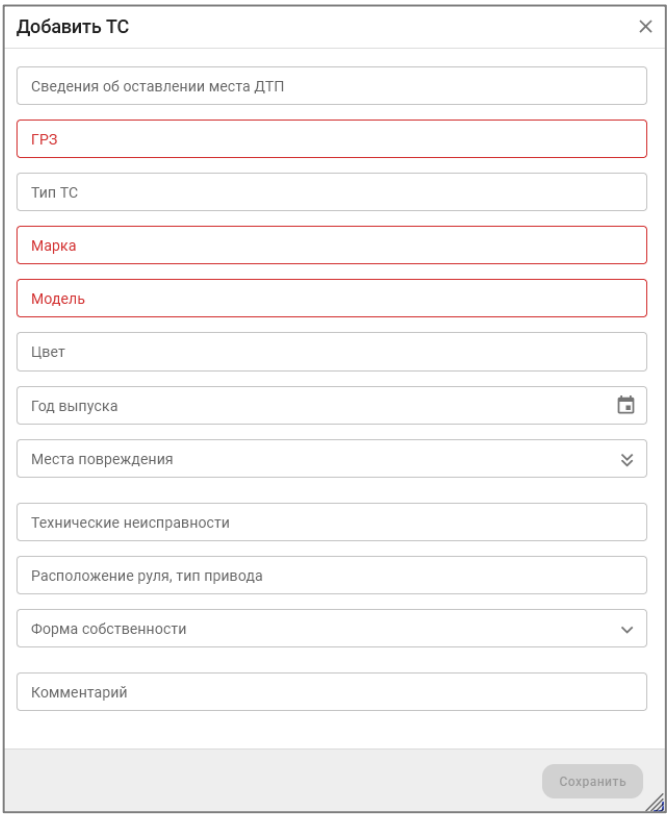


Рисунок 188 – Форма добавления ТС

Поля формы:

- Сведения об оставлении места ДТП – вводится с клавиатуры;
- **ГРЗ** – вводится с клавиатуры;
- **Тип ТС** – вводится с клавиатуры;
- **Марка** – вводится с клавиатуры;
- **Модель** – вводится с клавиатуры;
- **Цвет** – вводится с клавиатуры;
- **Год выпуска** – вводится по шаблону или с использованием всплывающего календаря;
- **Места повреждения** - вводится одно или несколько значений из списка;
- **Технические неисправности** – вводится с клавиатуры;
- Расположение руля, тип привода – вводится с клавиатуры;
- **Форма собственности** – значение выбирается из выпадающего списка;
- **Комментарий** – вводится с клавиатуры.

После добавления введённое ТС попадает в список на вкладке «Транспортные средства».

Для редактирования и удаления ТС из списка служат иконки .

4.4.2.12 Вкладка «Обстановка»

На вкладке «Обстановка» в полях формы должны быть описаны данные обстановки на момент ДТП (Рисунок 189).

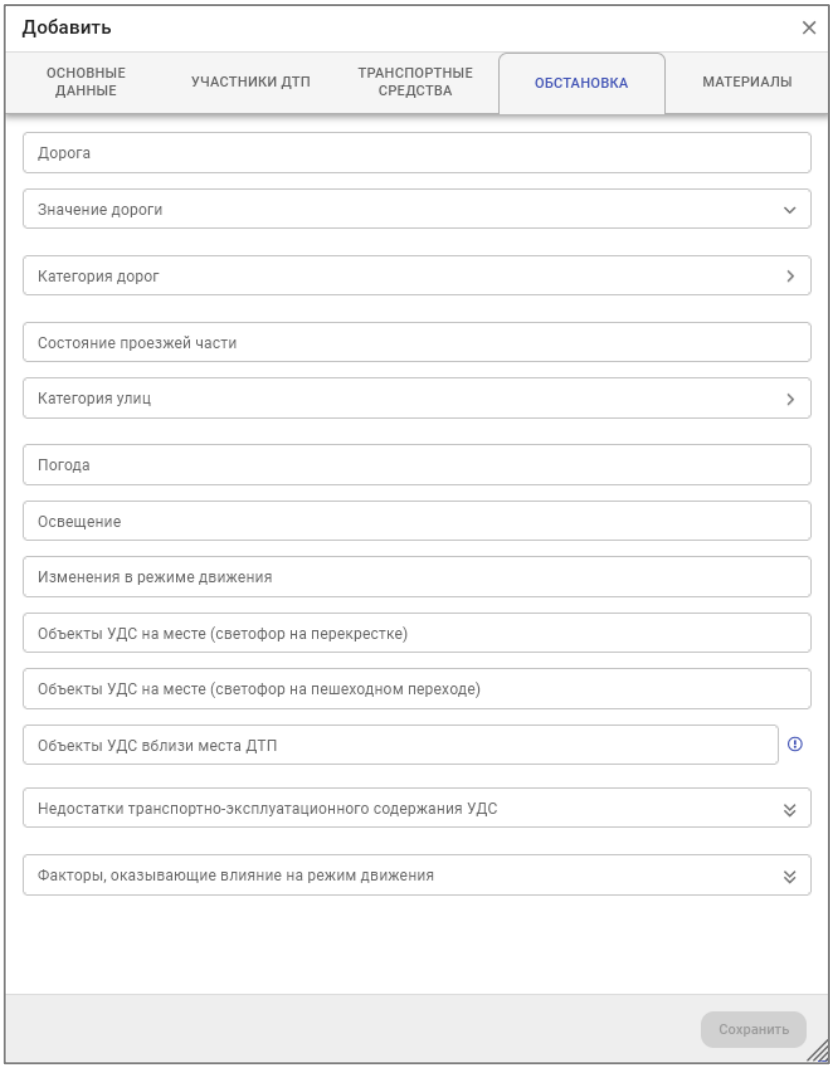


Рисунок 189 – Форма редактирования ДТП. Вкладка «Обстановка»

Список полей, отображаемых на вкладке:

- **Дорога.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Значение дороги**. Поле для ввода с клавиатуры;
- **Категория дороги**. Поле для ввода с клавиатуры;
- **Состояние проезжей части.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Категория улицы.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Погода.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Освещение.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Изменения в режиме движения.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Объекты УДС на месте (светофор на перекрёстке).** Поле для ввода с клавиатуры;

– **Объекты УДС на месте (светофор на пешеходном переходе).** Поле для ввода с клавиатуры;

– **Объекты УДС вблизи места ДТП (светофор на пешеходном переходе).** Поле для ввода с клавиатуры.

– **Недостатки транспортно-эксплуатационного содержания УДС** – одно или несколько значений выбираются из списка;

– **Факторы, оказывающие влияние на режим движения** – одно или несколько значений выбираются из списка.

4.4.2.13 Вкладка «Материалы»

Эта вкладка предназначена для управления файлами, которые прилагаются к ДТП.

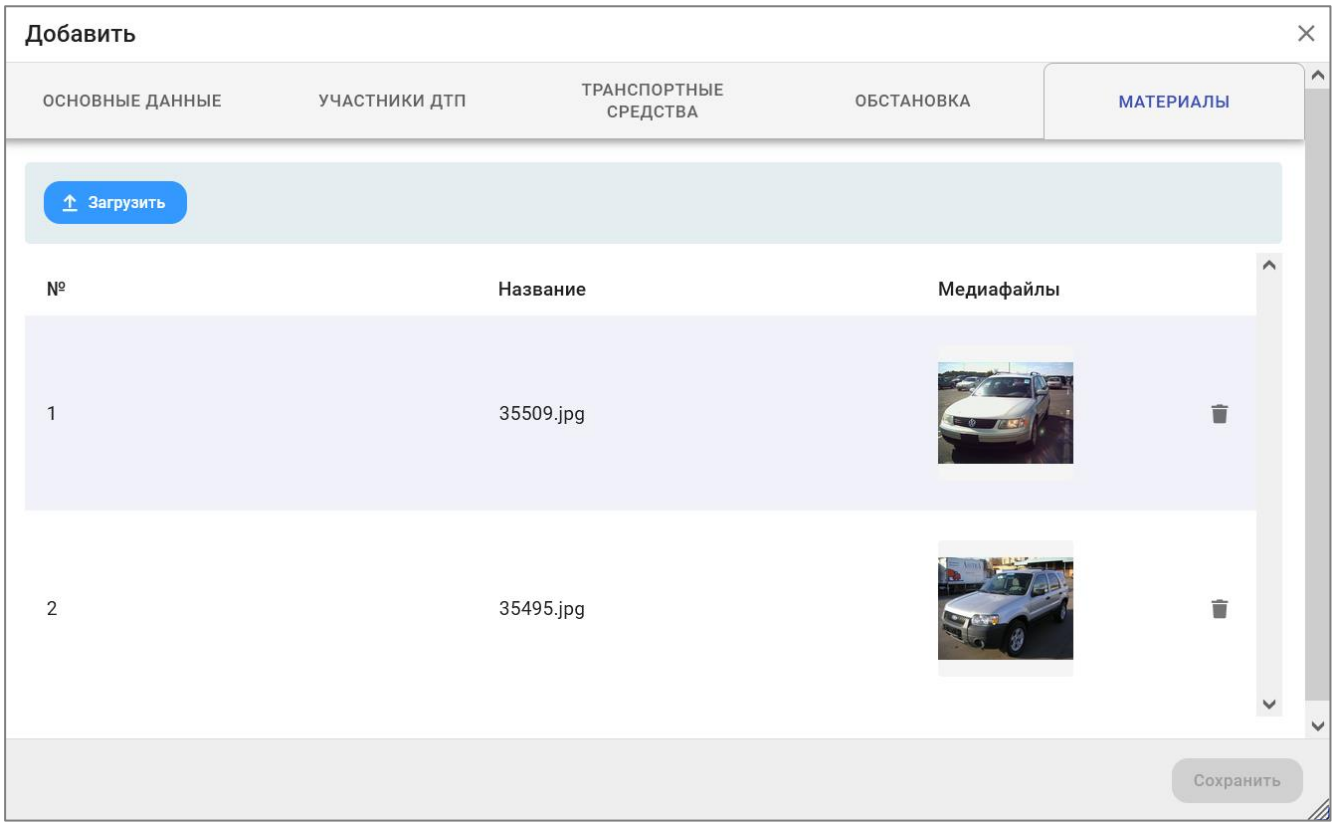


Рисунок 190 – Вкладка «Материалы»

На этой вкладке содержится список уже загруженных файлов.

Подробный просмотр файла возможен при клике по миниатюре в столбце «Медиафайлы».

Клик по иконке удаляет выбранный файл

Для добавления нового файла с локального компьютера пользователя надо нажать на кнопку «Загрузить».

Откроется форма для загрузки.

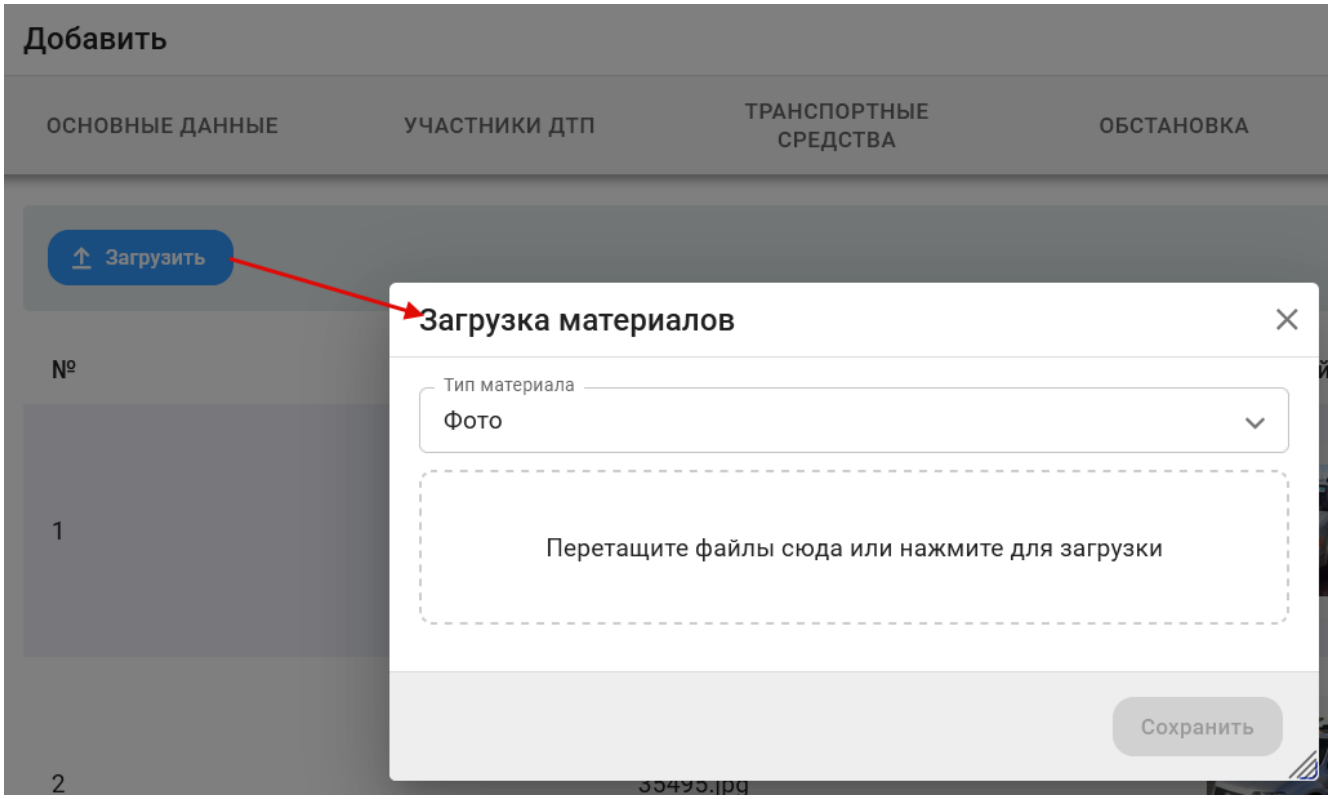


Рисунок 191 – Форма загрузки

В поле «Тип материала» надо выбрать одно из значений:

- Фото;
- Видео;

Ниже расположен пунктирный прямоугольник, на который надо перетащить один или несколько файлов из отдельного окна проводника.

После заполнения всех данных формы надо нажать на кнопку «Сохранить» для сохранения данных.

4.4.2.14 Применение фильтра на карте

Для поиска интересующих ДТП можно использовать фильтр, для вызова которого надо кликнуть по иконке , стоящей в области навигации. После этого откроется всплывающее окно фильтра (Рисунок 192).

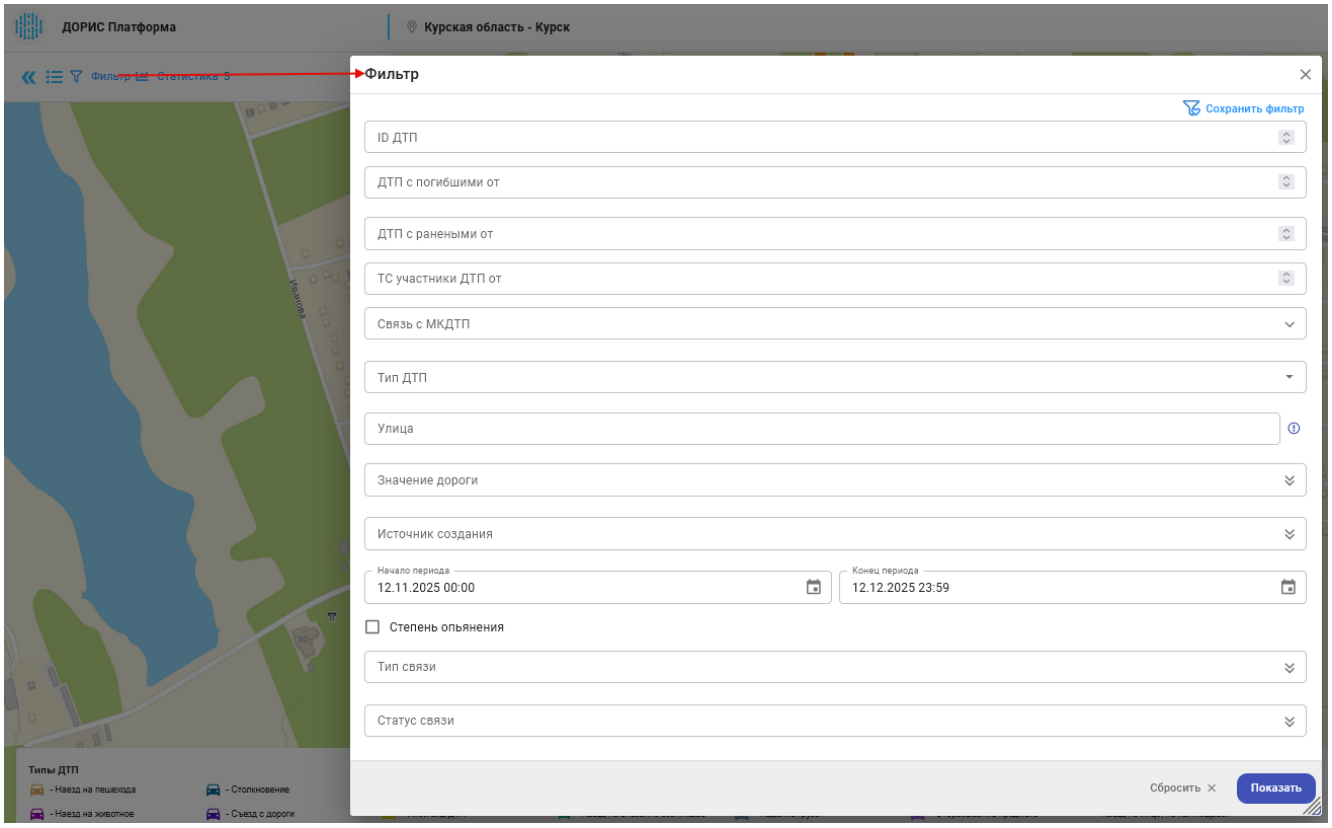


Рисунок 192 – Вызов фильтра

Поля фильтра:

- **ID ДТП.** Поле для ввода числа;
- **ДТП с погибшими от.** Поле для ввода числа;
- **ДТП с ранеными от.** Поле для ввода числа;
- **ТС участников ДТП от.** Поле для ввода числа;
- Связь с МКДТП (да/нет);
- **Тип ДТП.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Улица.** Поле начала заполнения поля появляется список, из которого надо выбрать подходящий вариант;
- **Значение дороги.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Источник создания.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Начало периода.** Поле заполняется вводом значения с клавиатуры по шаблону, или методом выбора значения из всплывающего календаря и часов. Значение поля по умолчанию (сколько дней назад отступить от текущей даты) настраивается в разделе «Настройка», в поле «Период показа ДТП» (Рисунок 193).

– **Конец периода.** Поле заполняется вводом значения с клавиатуры по шаблону, или методом выбора значения из всплывающего календаря и часов. По умолчанию в поле стоит текущая дата и время;
– **Степень опьянения.** Поле для простановки пометки;
– **Тип связи.** Служит для поиска связанных между собой ДТП с типом связи, выбираемым из списка.
– **Статус связи.** Служит для поиска связанных между собой ДТП со статусом связи, выбираемым из списка.
– **Ссылка «Сбросить».** Очищает поля фильтра и показывает все события;
– **Кнопка «Показать».** Применяет фильтр, и закрывает его окно.

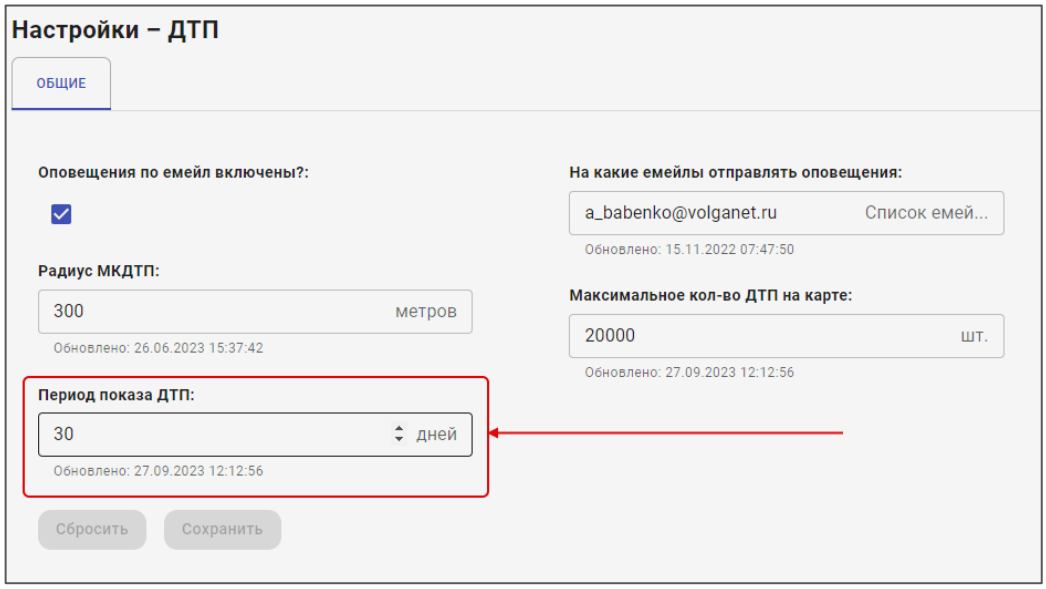


Рисунок 193 – Раздел «Настройка»

4.4.3 На карте. МКДТП

Страница предназначена для показа на карте региона мест концентрации ДТП.

Для входа на страницу надо в меню нажать на ее название МКДТП.

После этого на экране отобразится страница, в правой части которой маркерами показаны места концентрации ДТП, а в левой – те же данные в виде списка (Рисунок 194).

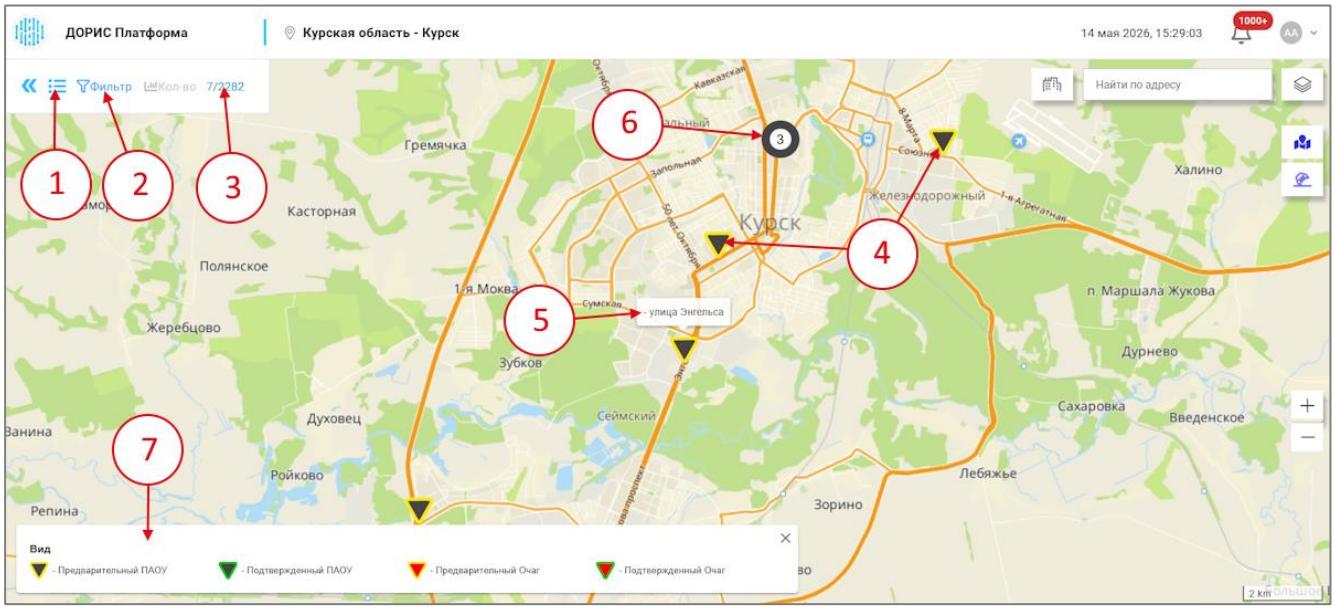


Рисунок 194 – Страница «МКДТП»

На рисунке обозначено:

1. Иконка для возврата в главное меню;
2. Иконка вызова фильтра;
3. Количество маркеров МКДТП, выводящихся при выбранном масштабе карты и с учётом фильтрации / общее количество МКДТП;
4. Маркер отдельного МКДТП;
5. Всплывающая подсказка, появляющаяся при наведении указателя на маркер;
6. Кластер;
7. Легенда, в которой выведены маркеры с цветами, зависящими от вида и статуса МКДТП.

Рисунок 195 – Легенда

Цвет маркеров на карте зависит от вида МКДТП:

– серый – ПАОУ;

– красный – очаг.

Цвет окаймления маркеров зависит от статуса МКДТП:

– жёлтый – предварительный;

– зелёный – подтверждённый.

Если в качестве маркера выведен треугольник , то значит в этом месте на карте находится одиночный объект МКДТП, а если кружок с цифрой внутри

, то значит в этом месте при выбранном масштабе карты несколько объектов МКДТП слились в один кластер. Число внутри кружка означает, сколько объектов объединены в кластере. Если кликнуть по кластеру, то место карты, на котором он расположен приблизится, а кластер распадётся на маркеры отдельных объектов.

Если навести указатель мыши на маркер одиночного МКДТП, то появится всплывающее окно с адресом дислокации объекта.

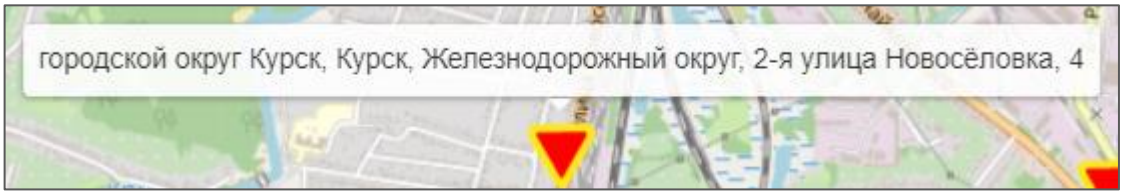


Рисунок 196 – Всплывающее окно с адресом дислокации

Если же кликнуть по такому маркеру, то появится всплывающее окно с подробной информацией об объекте.

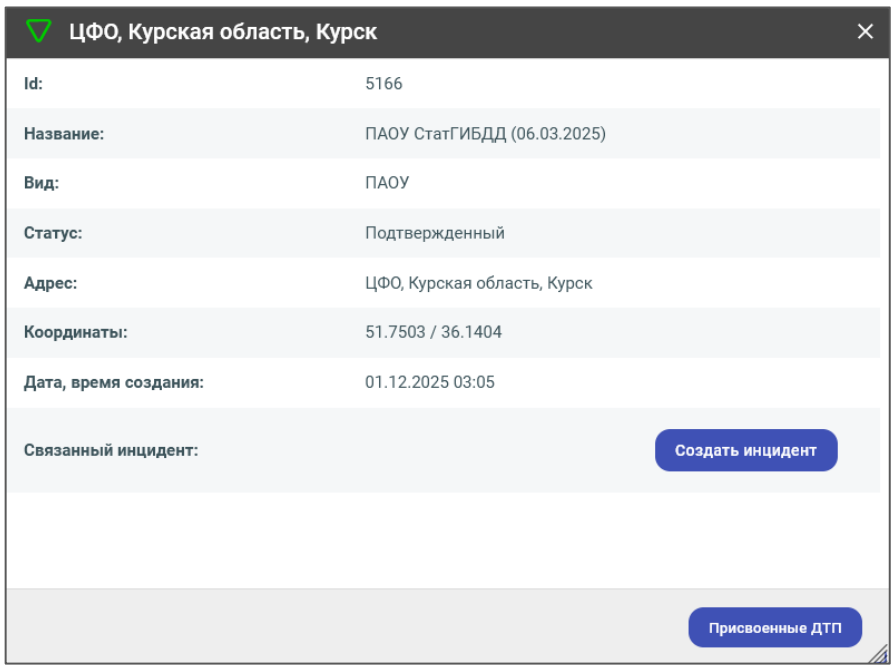


Рисунок 197 – Окно с подробной информацией

В правой части окна выводится бегунок, который можно двигать для просмотра всего содержимого окна.

В окне выводится следующая информация:

- Адрес дислокации в заголовке окна;
- Id;
- Название;
- Вид;
- Статус;
- Адрес;
- Координаты;
- Дата/время создания;
- Дата, время подтверждения;
- Строка связи с ДОРИС Реакт:
- Инцидент или ссылка «Создать инцидент», если инцидент для данного МКДТП ещё не создан (для Реакт 2);
- Событие или ссылка «Создать событие», если событие для данного МКДТП ещё не создан (для Реакт 1);
- Кнопка «Мероприятия». Выводится, если для МКДТП есть присвоенные события или инцидент;
- Кнопка «Присвоенные ДТП».

Если для региона используется ДОРИС Реакт 1, то в окне просмотра параметров МКДТП при клике по ссылке «Создать событие» открывается форма создания события, работа с которой подробно рассмотрена в инструкции пользователя ДОРИС Реакт 1(Рисунок 198). Если к выбранному МКДТП уже привязано событие, то в поле выводится его номер, который является ссылкой на открытие формы редактирования события. Открывшаяся форма не позволяет редактировать событие, и служит только для просмотра его параметров. Эта форма по составу полей идентична форме добавления события (Рисунок 198).

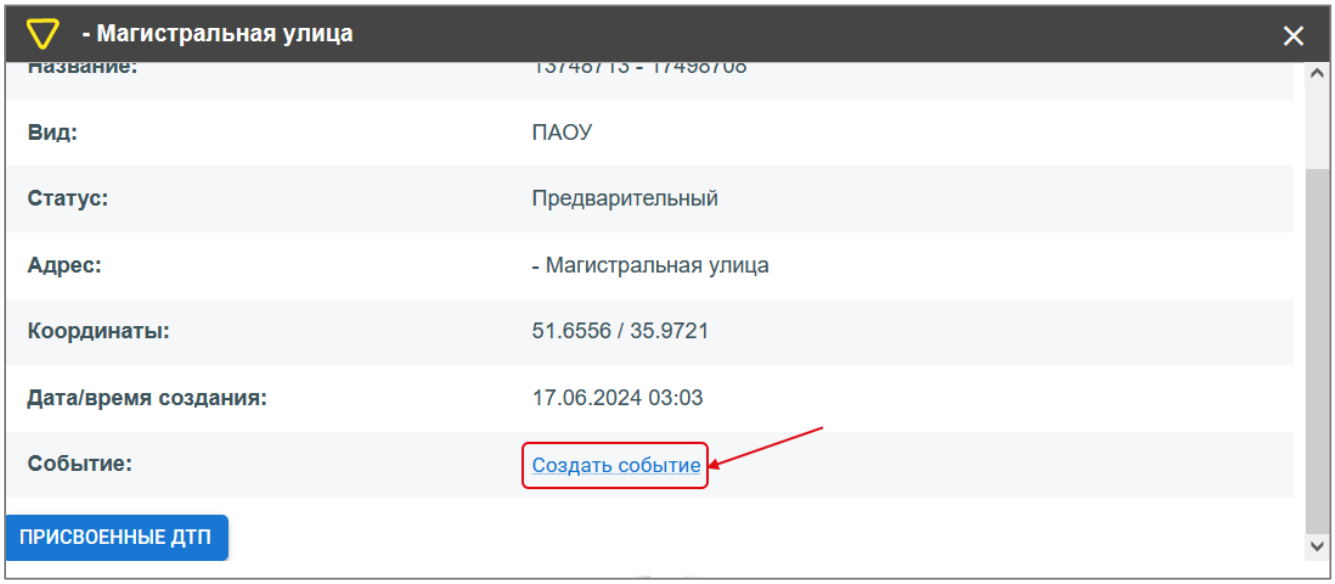


Рисунок 198. Ссылка «Создать событие»

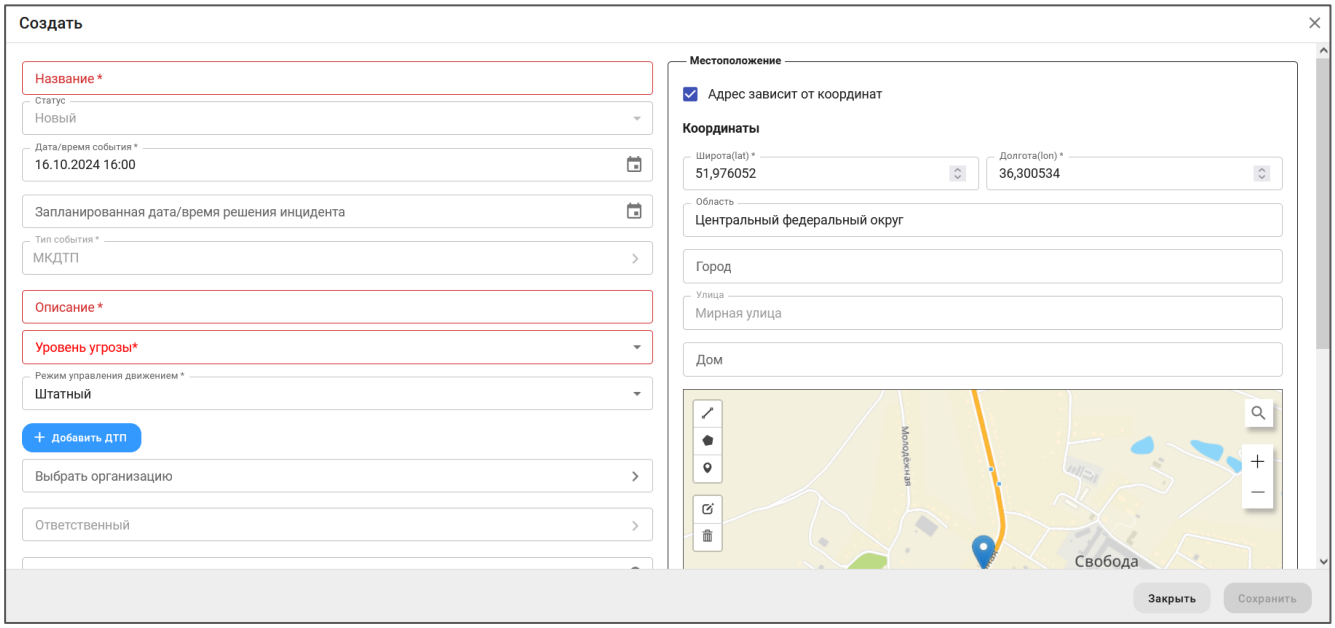


Рисунок 199. Форма создания события

Если для региона используется ДОРИС Реакт 2, то в окне просмотра параметров МКДТП при нажатии на кнопку «Создать инцидент» открывается форма создания инцидента, работа с которой подробно рассмотрена в инструкции пользователя ДОРИС Реакт 2 (Рисунок 201). Если к выбранному МКДТП уже привязан инцидент, то в поле выводится кнопка «Посмотреть инцидент», при нажатии на которую открывается паспорт инцидента (Рисунок 202).

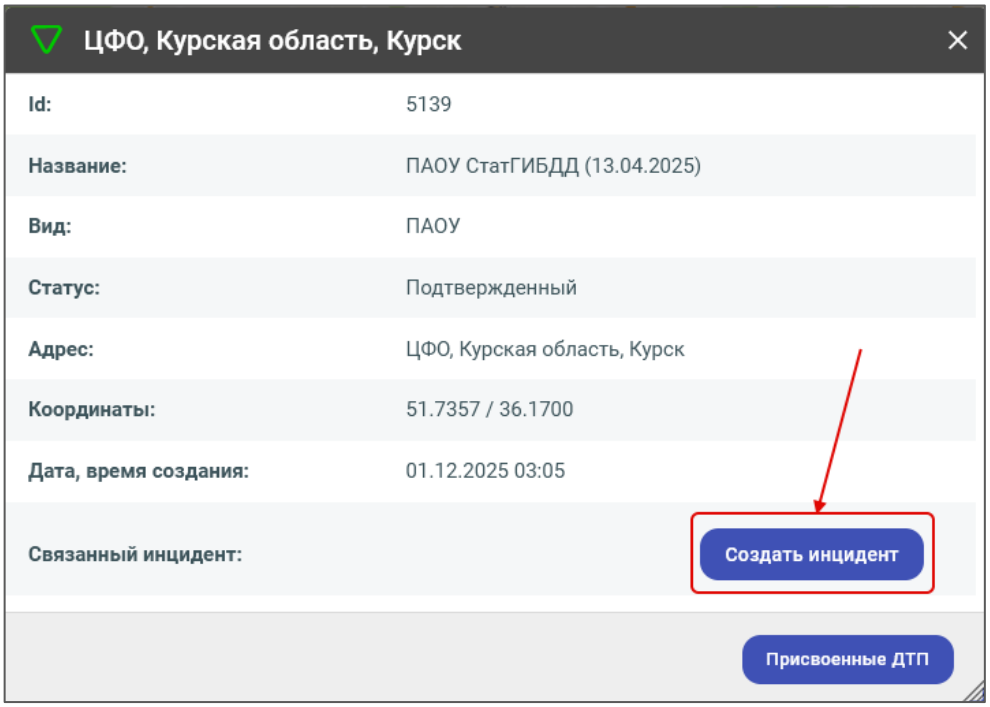


Рисунок 200 – Создать инцидент

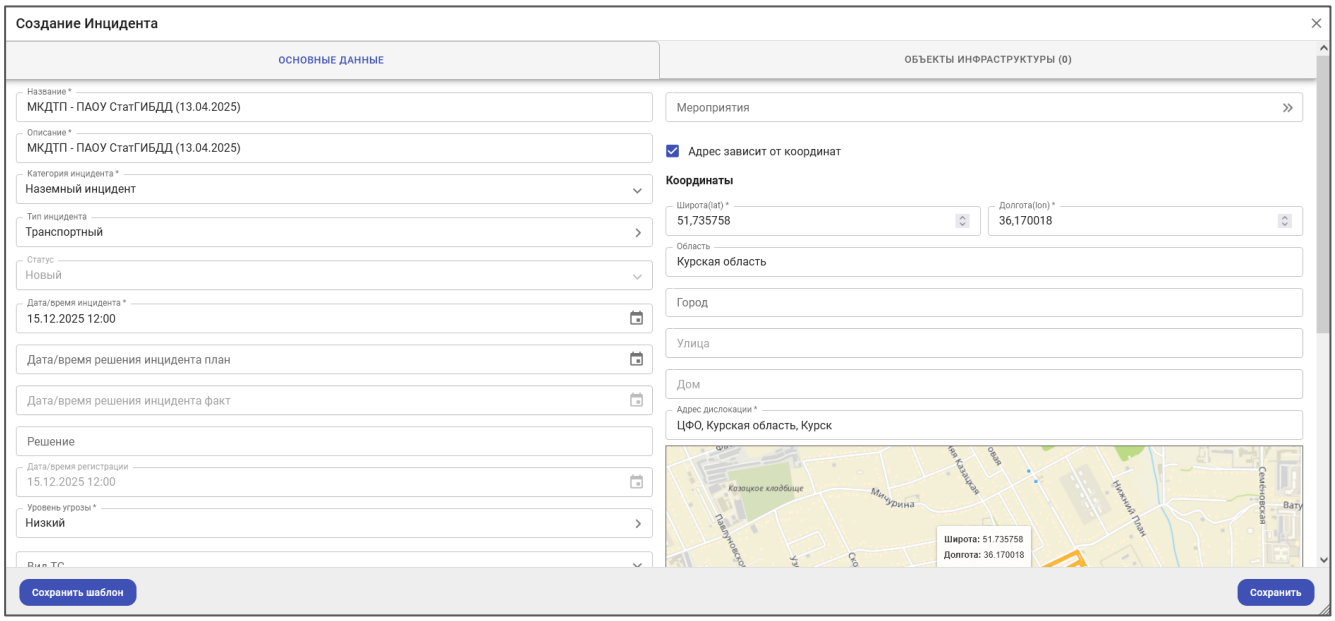


Рисунок 201 – Форма создания инцидента

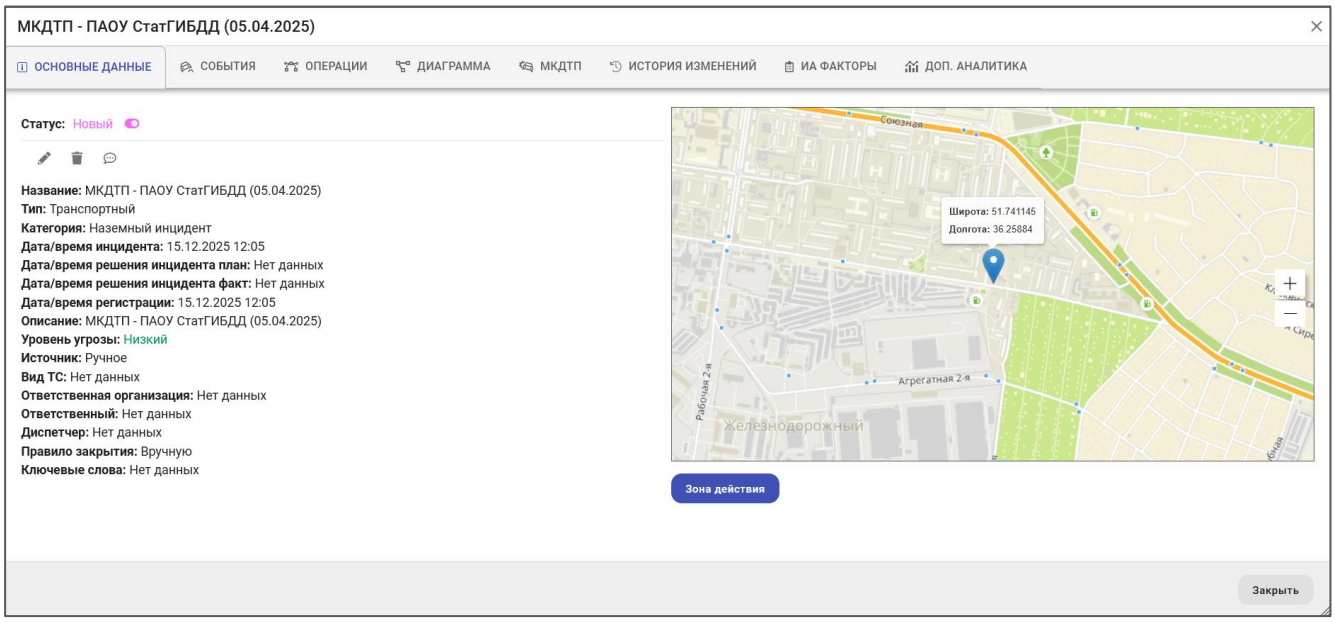


Рисунок 202 – Паспорт инцидента

При нажатии на кнопку **«Присвоенные ДТП»** открывается всплывающее окно, предназначенное для показа мест расположения и списка ДТП, присвоенных данному МКДТП (Рисунок 203).

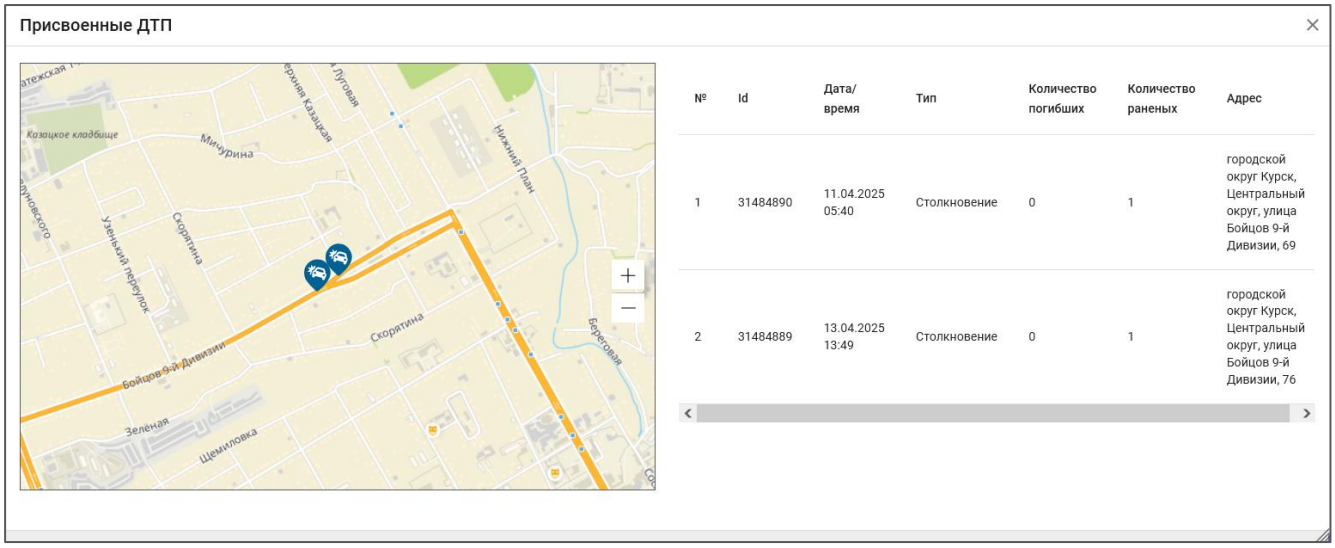


Рисунок 203. Присвоенные ДТП

В левой части окна выведена карта, на которой маркерами обозначены присвоенные ДТП, а в правой - таблица, в которой выводятся ДТП, со следующими столбцами:

- Порядковый номер;
- Id;
- Дата/время;
- Тип;
- Количество погибших;

– Количество раненых;

– Адрес.

При наведении указателя мыши на маркер ДТП на карте появляется всплывающее окно с информацией о ДТП.

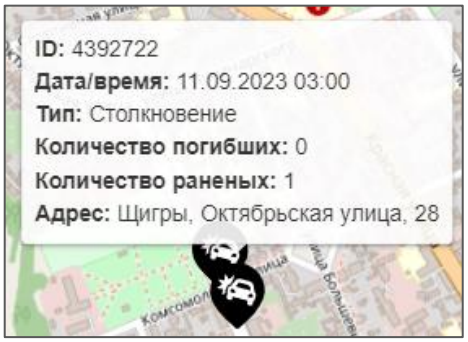


Рисунок 204. Информация о ДТП

При клике по маркеру ДТП открывается всплывающее окно с подробной информацией о ДТП, которое было рассмотрено ранее.

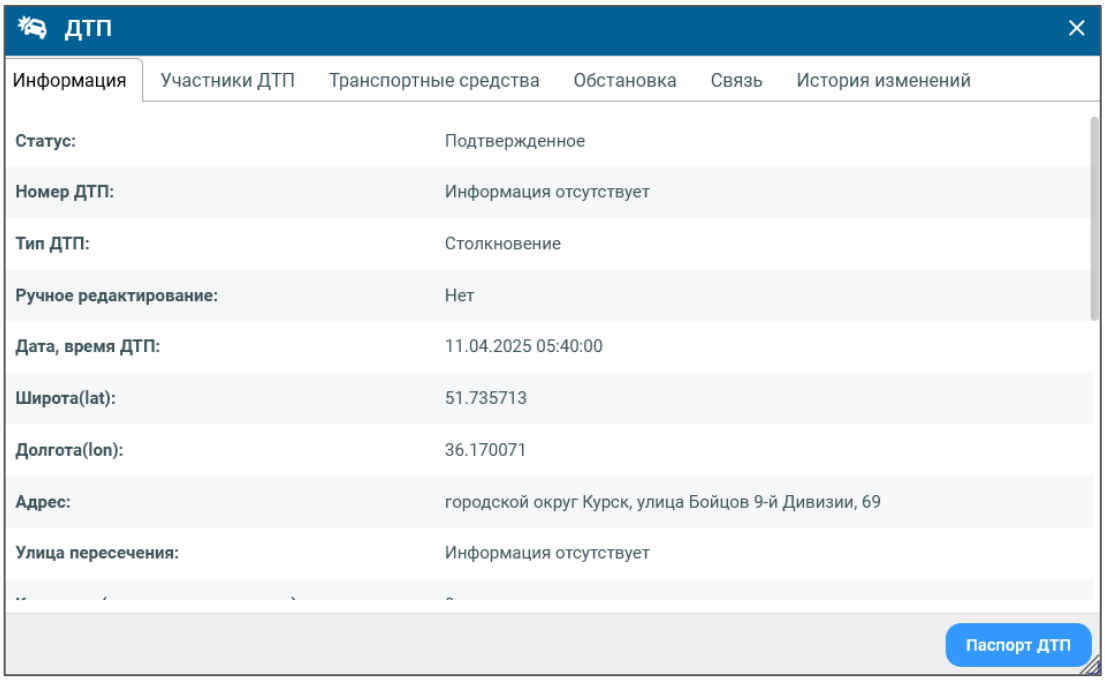


Рисунок 205. Подробная информация о ДТП

Никаких действий по списку присвоенных ДТП в данном окне не предусмотрено.

При нажатии на кнопку «Мероприятия» открывается всплывающее окно со списком мероприятий, которые определяются сценарным планом по событию, которое связано с данным МКДТП (Рисунок 206).

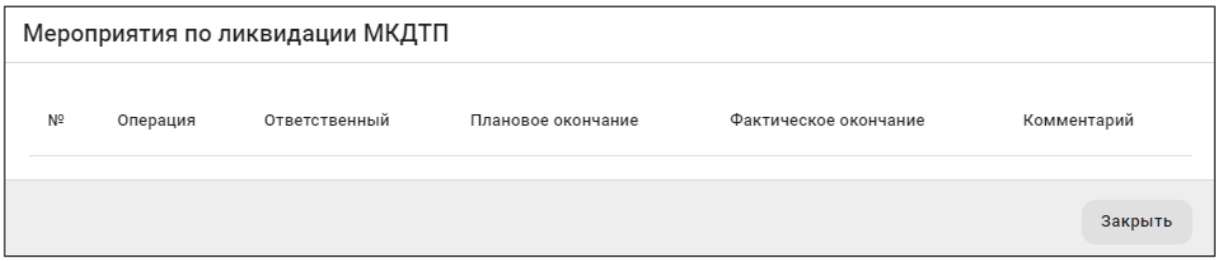


Рисунок 206. Мероприятия сценарного плана по событию

Для того, чтобы закрыть окно используется кнопка «Закрыть» в правом нижнем углу.

При клике правой кнопкой мыши на маркере МКДТП на карте открывается всплывающее окно с меню по выбранному объекту.

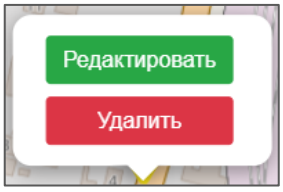


Рисунок 207. Всплывающее меню

При нажатии на кнопку «Редактировать» открывается форма, предназначенная для редактирования выбранного МКДТП.

При нажатии на кнопку «Удалить» открывается всплывающее окно с подтверждением удаления, и если в нем нажать на кнопку «Да», то объект МКДТП будет удалён.

При клике правой кнопкой мыши на карте вне маркеров объектов открывается меню для действий на карте.

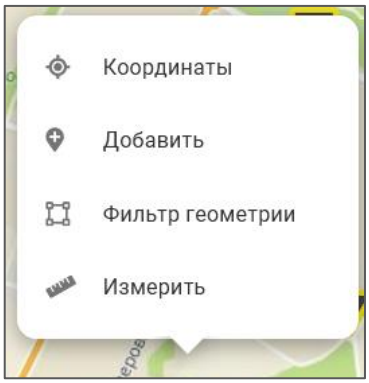


Рисунок 80 – Меню действий на карте

При клике на пункт «Добавить» открывается меню с типом добавляемого объекта, в котором надо выбрать пункт «МКДТП».

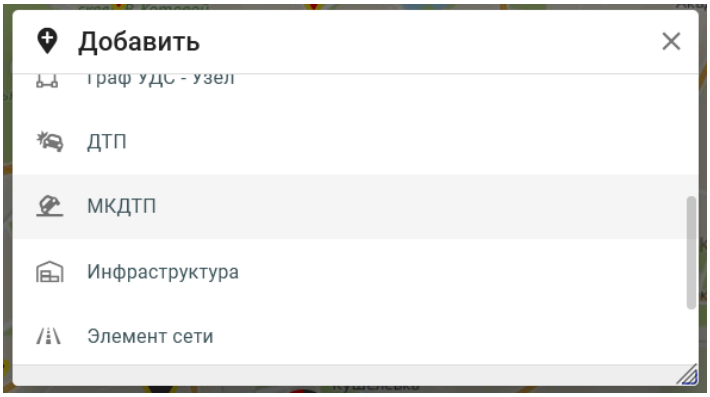


Рисунок 81 – Выбрать тип объекта

Откроется форма для добавления нового МКДТП.

4.4.3.1 Создание / редактирование МКДТП

Для создания и редактирования МКДТП используются формы, имеющие одинаковый состав полей.

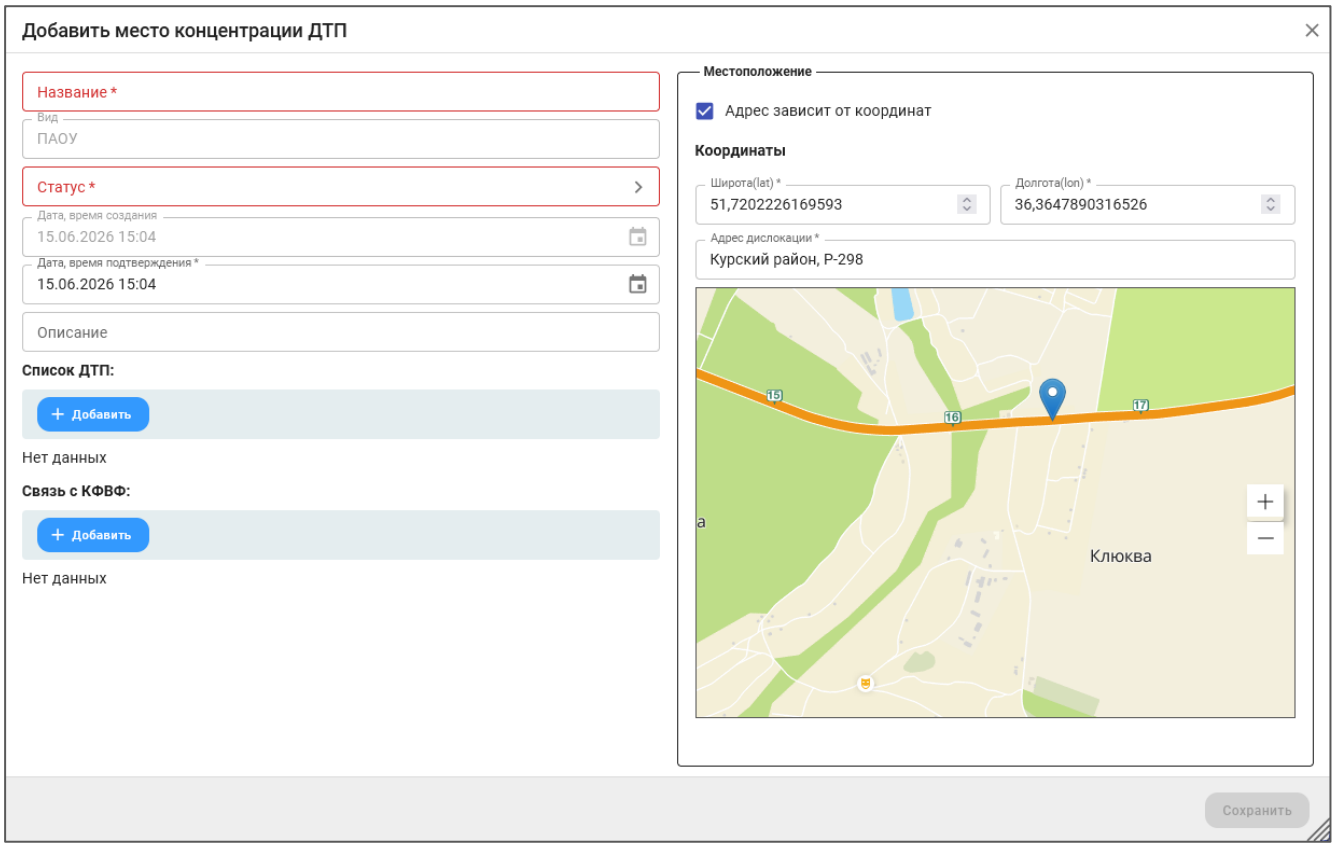


Рисунок 208. Форма создания МКДТП

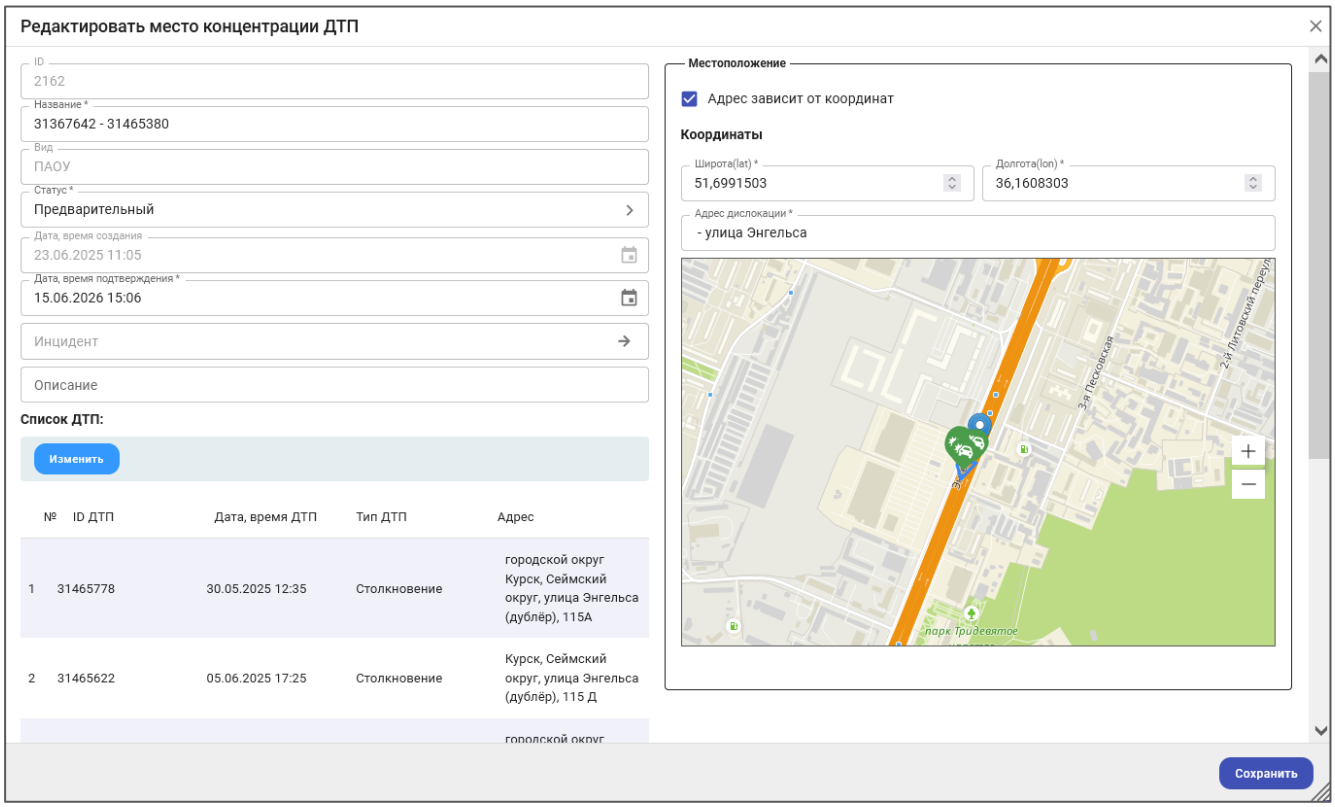


Рисунок 209. Форма редактирования МКДТП

Состав полей формы:

- **ID**. Поле, заблокированное для ввода. Только просмотр данных. Присутствует в форме редактирования;
- **Название *.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Вид.** Поле, заблокированное для ввода. Только просмотр данных;
- **Статус *.** Поле выбора значения из списка:
  - Предварительный;
  - Подтверждённый;
- **Дата и время создания**. Поле, заблокированное для ввода. Только просмотр данных;
- **Дата и время подтверждения *.** Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием всплывающего календаря;
- Поле для вывода связи МКДТП и ДОРИС Реакт:
  - **Событие.** Поле выводится, только если в регионе установлен Реакт - 1. Поле, заблокированное для ввода. Только просмотр данных. При клике на стрелочке, стоящей в правой части поля происходит переход на страницу событий (если связь установлена) Рисунок 210.

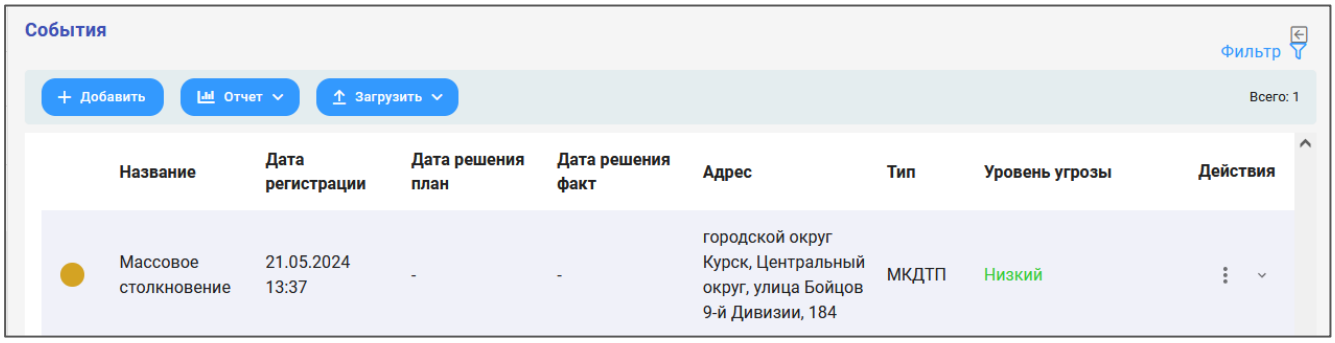


Рисунок 210. События

На этой странице показаны события, имеющие связь с редактируемым МКДТП. Для возврата в форму редактирования надо кликнуть по иконке , стоящей в верхнем правом углу;

- **Инцидент.** Реакт 2. Поле, заблокированное для ввода. Только просмотр данных. При клике на стрелочке, стоящей в правой части поля в новом окне открывается паспорт инцидента.

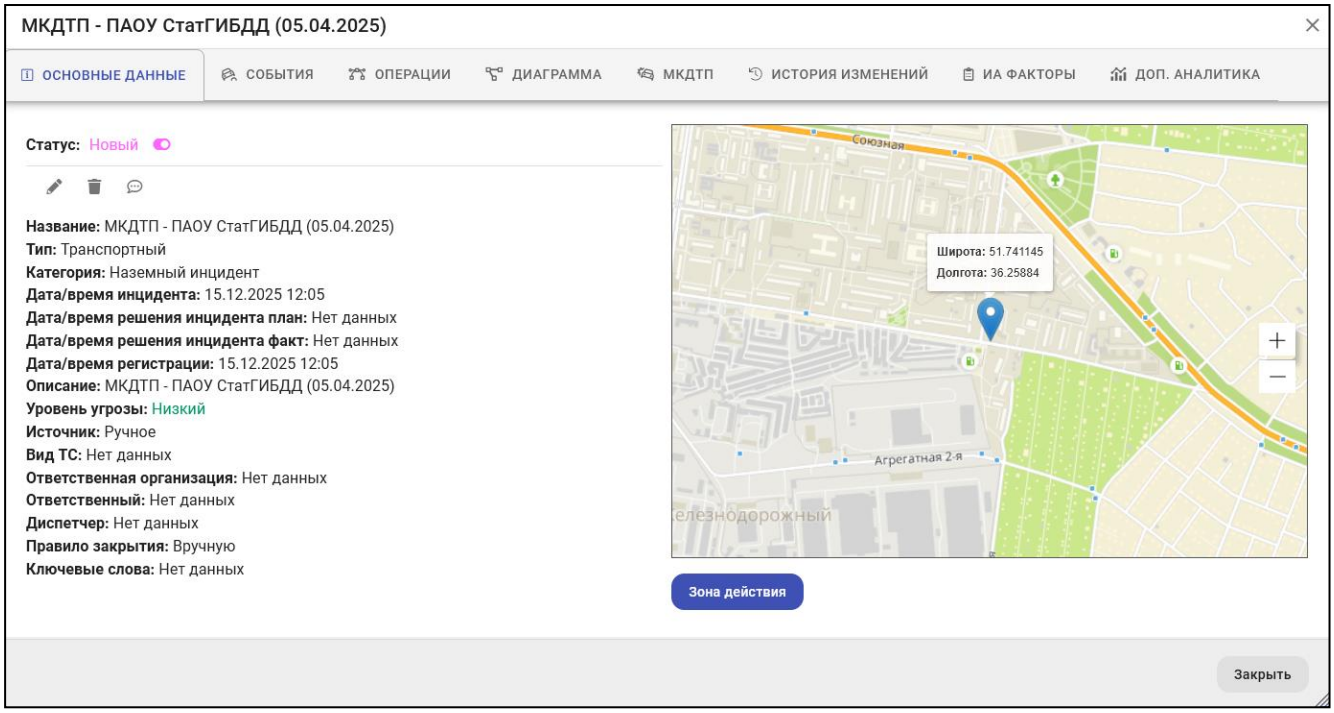


Рисунок 211 – Паспорт инцидента

– **Описание.** Поле для ввода с клавиатуры;

– Справочные поля, служащие только для вывода данных. Редактировать их в этих полях нельзя. На некоторых проектах могут отсутствовать. В этих полях выводятся суммарные данные по всем ДТП, входящим в МКДТП:

- Количество раненых;
- Количество погибших;

- Количество раненых детей;
- Количество погибших детей.

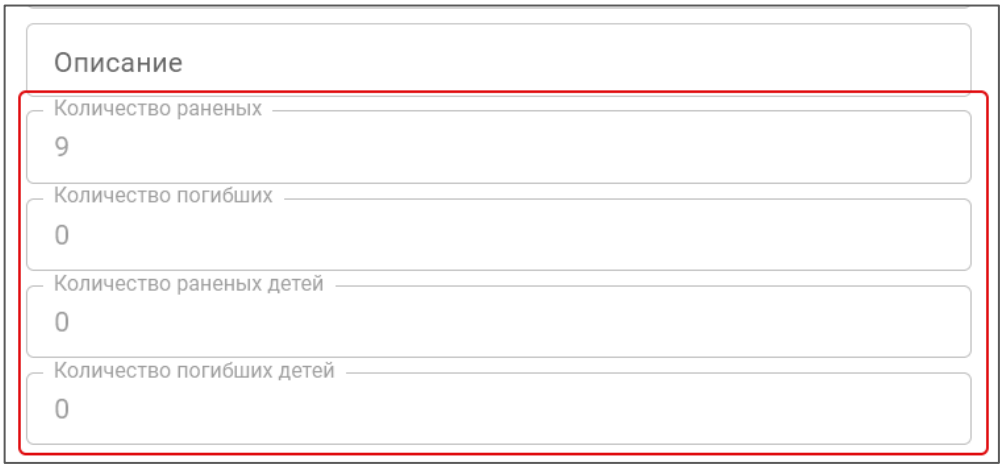


Рисунок 212 – Поля вывода данных

– **Список ДТП,** и кнопка «Добавить» или «Изменить» для формы редактирования. Служит для просмотра и редактирования списка ДТП, входящих в данный МКДТП;

При клике на кнопку «Добавить» в блоке «Список ДТП» открывается форма для добавления ДТП к данному очагу (Рисунок 213).

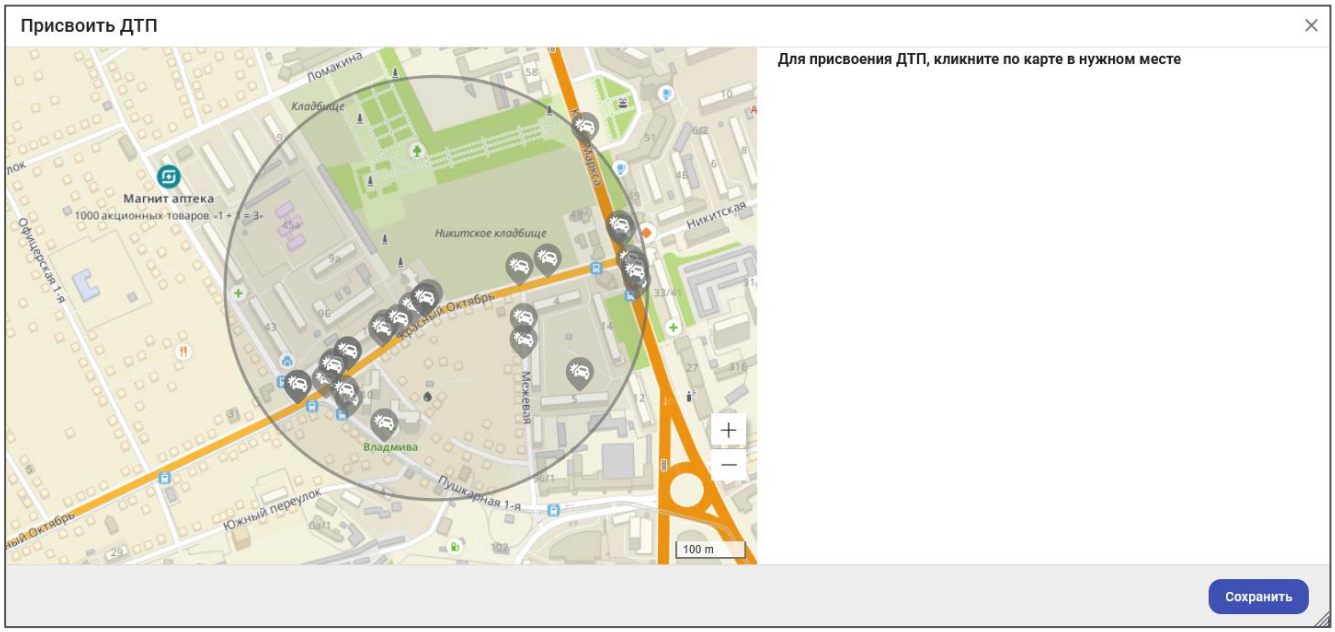


Рисунок 213. Присвоить ДТП

– В левой части формы находится карта, на которой кругом обозначена зона МКДТП. Внутри этого круга серыми маркерами отмечены места ДТП. В правой части формы будет находиться список ДТП, присвоенных МКДТП.

– Если кликнуть по некоторым маркерам на карте, то их цвет изменится на зелёный, и их данные попадут в список в правой части формы (Рисунок 214). Такая же форма откроется, если в форме редактирования МКДТП в поле «Список ДТП» нажать на кнопку «Изменить».

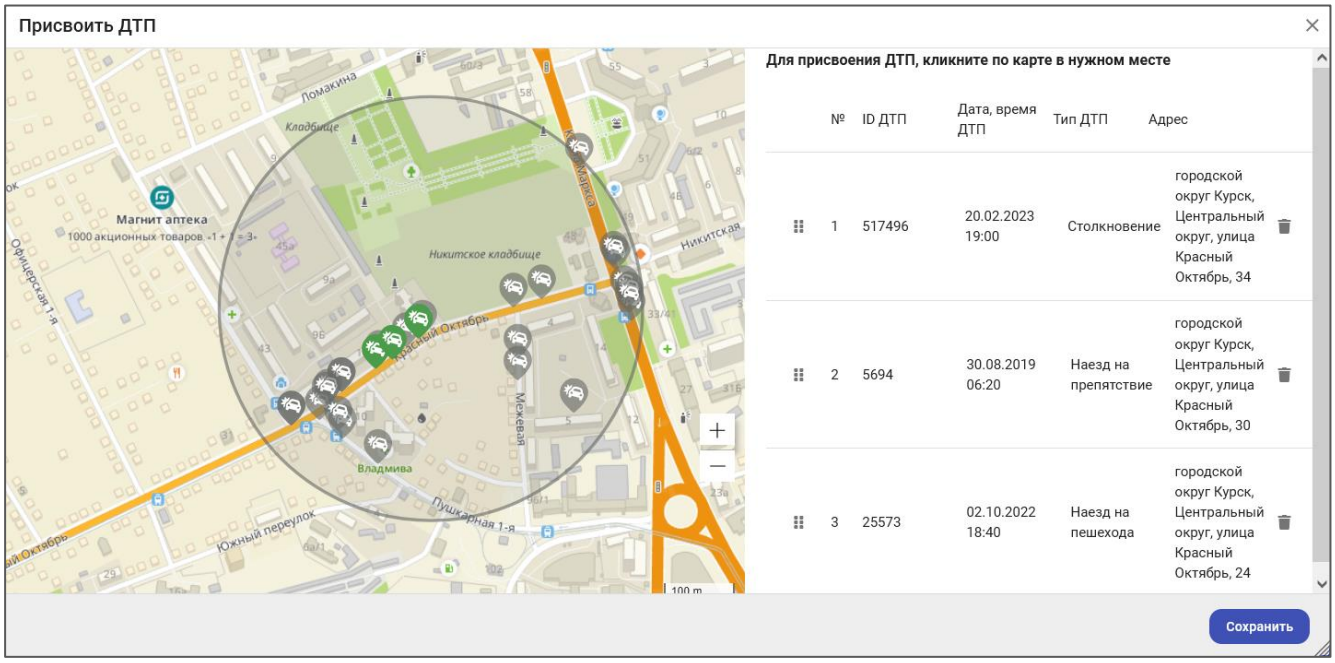


Рисунок 214. Присвоить ДТП. Есть отмеченные ДТП

– При клике по зелёному маркеру ее цвет становится серым, и она удаляется из списка присвоенных ДТП.

– В правой части формы содержится список уже присвоенных ДТП в виде таблицы с полями:

  - Иконка , служащая для перетаскивания записей в целях пересортировки списка;
  - №;
  - ID ДТП;
  - Дата/время ДТП;
  - Тип ДТП;
  - Адрес.
  - Иконка для удаления выбранного ДТП из списка присвоенных

– После редактирования списка присвоенных ДТП надо нажать на кнопку «Сохранить». При нажатии на кнопку «Закрыть» форма закрывается без сохранения изменений.

– Блок «Связь с КФВФ» служит для просмотра и управления связями, установленными между данным МКДТП и комплексам КФВФ. На некоторых проектах данный блок может отсутствовать. В форме создания МКДТП в этом блоке содержится только кнопка «Добавить», а в форме редактирования может содержаться список КФВФ, связь с которыми уже установлена. При нажатии на кнопку «Добавить» открывается форма для установления связей.

Рисунок 215 – Форма установления связей с КФВФ

По своему функционалу данная форма похожа на форму управления списком ДТП, входящих в МКДТП. Также в левой колонке – карта, а в правой – список привязанных КФВФ.

Если связей ещё нет, то правая колонка пустая. После клика по маркеру КФВФ на карте, связь устанавливается, и он попадает в список.

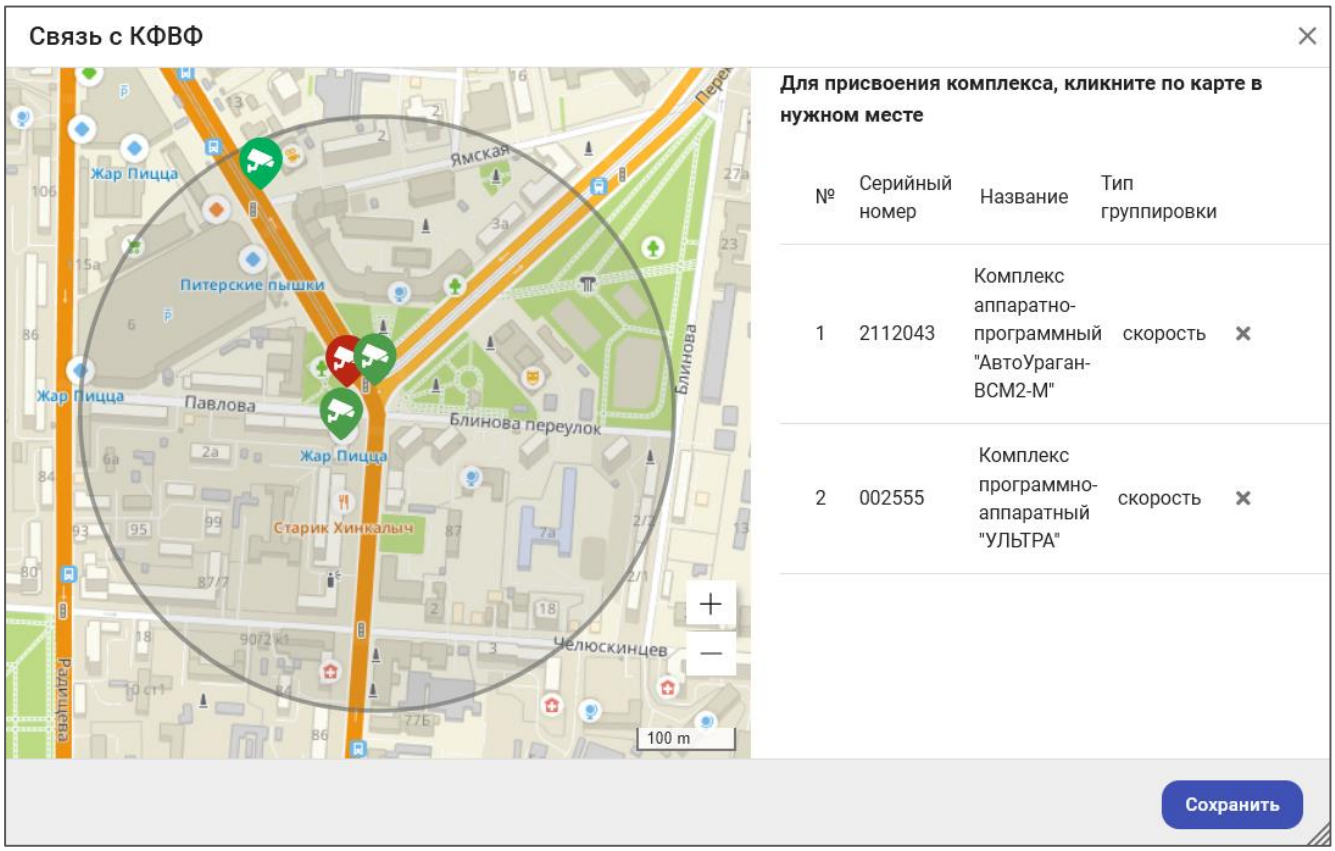


Рисунок 216 – Связи установлены

В списке для каждого КФВФ выводится:

- № записи в списке;
- Серийный номер;
- Название;
- Тип группировки.
- Иконка ✕, служащая для удаления КФВФ из списка.

Правая колонка:

- **Адрес зависит от координат**. Поле для простановки пометки;
- **Координаты.** Широта и Долгота. Поле автоматически заполняется после простановки маркера на карте.
- **Адрес дислокации**. Поле для ввода с клавиатуры. Если в поле «Адрес зависит от координат» стоит пометка, то значение этого поля автоматически обновляется при смене местоположения маркера на карте.
- **Карта** для простановки маркера, определяющей местоположение создаваемого объекта МКДТП. На этой карте есть инструмент для измерения. При клике по карте правой кнопкой мыши, открывается всплывающее меню измерений на карте.

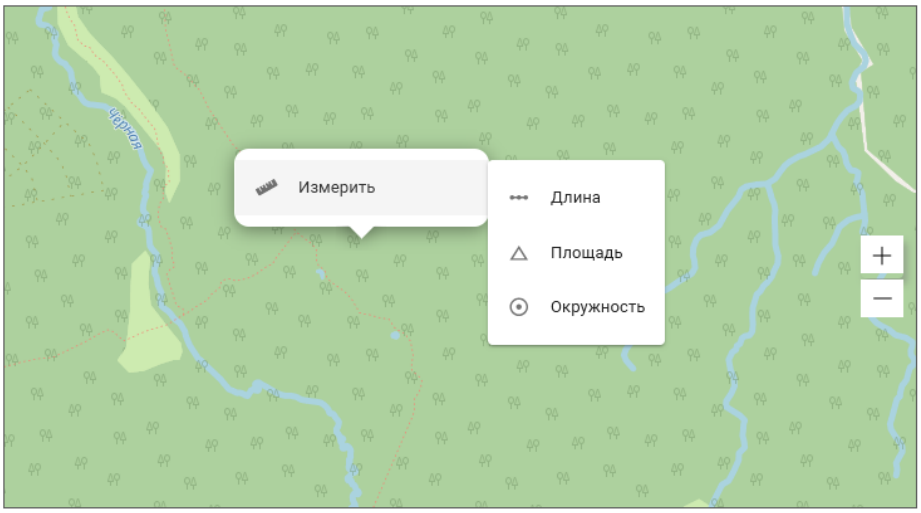


Рисунок 217 – Меню измерений на карте

При наведении указателя на пункт «Измерить» открывается подменю с вариантами измерения. Эти инструменты действуют точно также, как и пункт «Измерить» на основной карте.

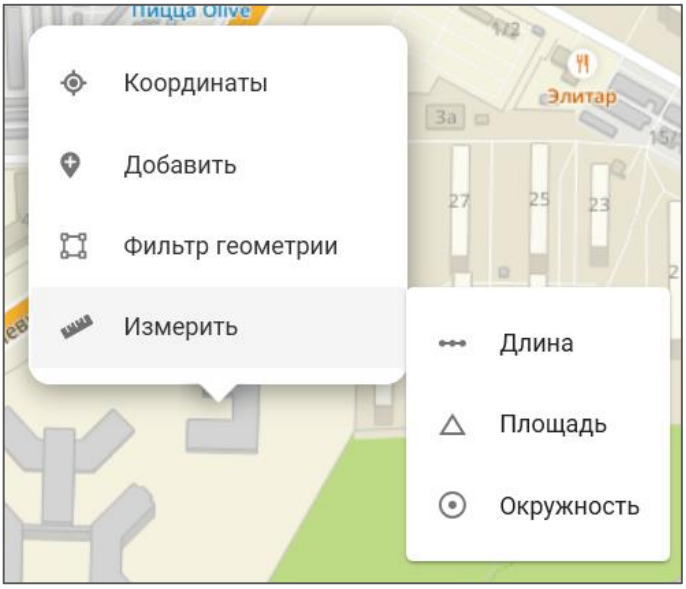


Рисунок 218 – Измерить на основной карте

Использование этих инструментов описано в п. 0.

После редактирования МКДТП надо нажать на кнопку «Сохранить». При нажатии на кнопку «Закрыть» форма закрывается без сохранения изменений.

4.4.3.2 Использование фильтра на карте МКДТП

На карте МКДТП по умолчанию установлен фильтр по дате, применяемый для показа данных с начала текущего года.

При клике на иконке фильтра фильтр по МКДТП открывается во всплывающем окне.

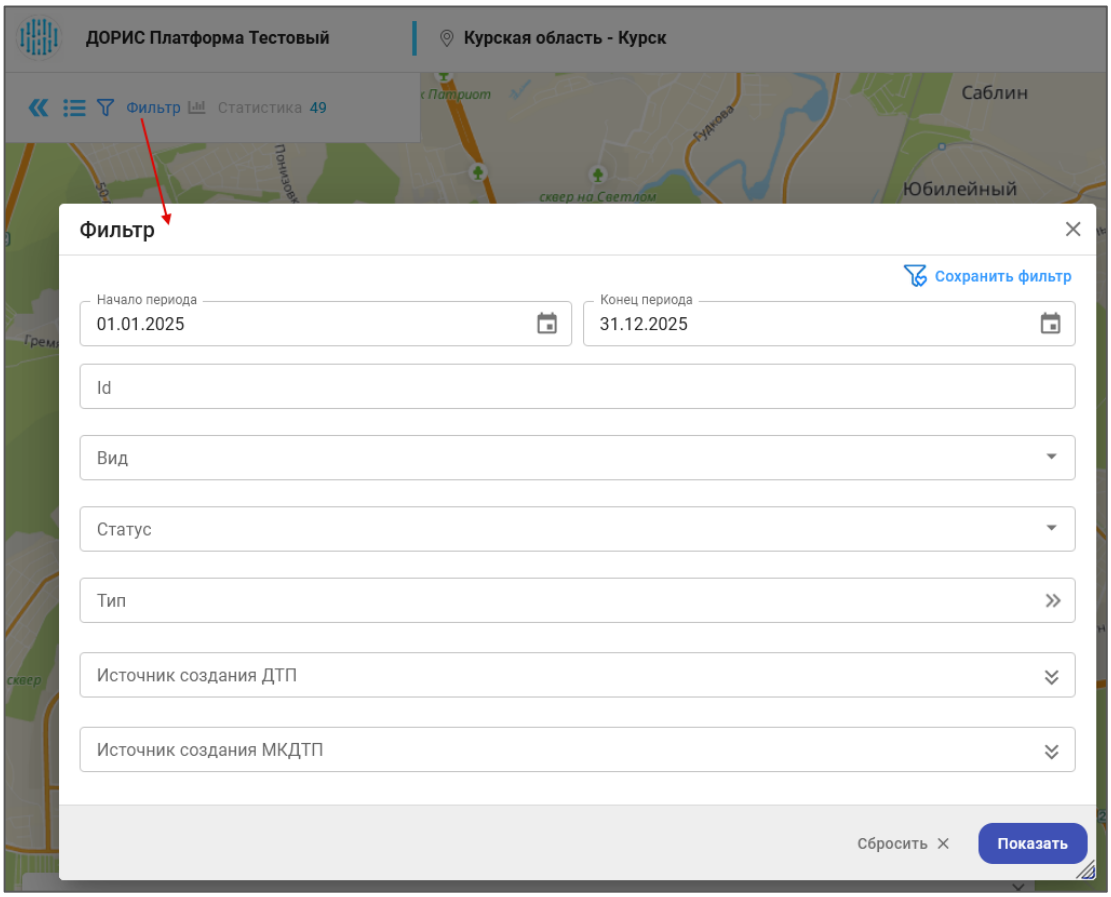


Рисунок 219. Фильтр на карте МКДТП

Поля фильтра:

- **Начало периода**. Поле для ввода даты по шаблону или используя всплывающий календарь;
- **Конец периода.** Поле для ввода даты по шаблону или используя всплывающий календарь;
- **ID.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Вид.** Поле для выбора одного значения из выпадающего списка;
- **Статус.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Тип.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **Источник создания ДТП.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Источник создания МКДТП.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Ссылка «Сбросить».** Применяется для сбрасывания параметров фильтрации;
- **Кнопка «Показать»** Применяет введённые в форму параметры фильтрации и закрывает окно фильтра.

4.4.4 Сравнение МКДТП год к году

Страница предназначена для сравнения МКДТП в текущем и прошедшем календарном году в виде маркеров МКДТП на карте.

Для входа на страницу надо в разделе «ДТП» открыть подраздел «На карте» и страницу «Сравнение МКДТП год к году».

Рисунок 220 – Сравнение МКДТП год к году

На рисунке обозначено:

1. Иконка для возврата в главное меню;
2. Количество маркеров, выводимых на карте при ее текущем масштабе и с учётом фильтрации / общее количество объектов;
3. Маркеры, используемые для вывода МКДТП текущего года. Имеют тёмную заливку;
4. Маркеры, используемые для вывода МКДТП прошлого года. Их заливка светлее;
5. Кластеры. В один кластер могут входить МКДТП текущего и прошлого года;
6. Легенда, описывающая зависимость цвета маркера и их каймы от тип МКДТП и года.

Возможностей фильтрации записей на этой странице нет. Редактировать МКДТП на ней невозможно, а добавление нового МКДТП производится также, как и на странице «МКДТП».

При наведении указателя мыши на маркер МКДТП открывается всплывающая подсказка с адресом объекта.

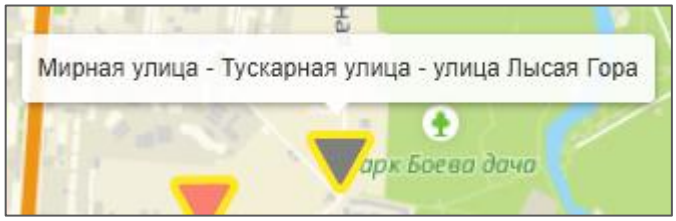


Рисунок 221 – Всплывающая подсказка по МКДТП

При клике по маркеру открывается всплывающее окно с подробной информацией по МКДТП.

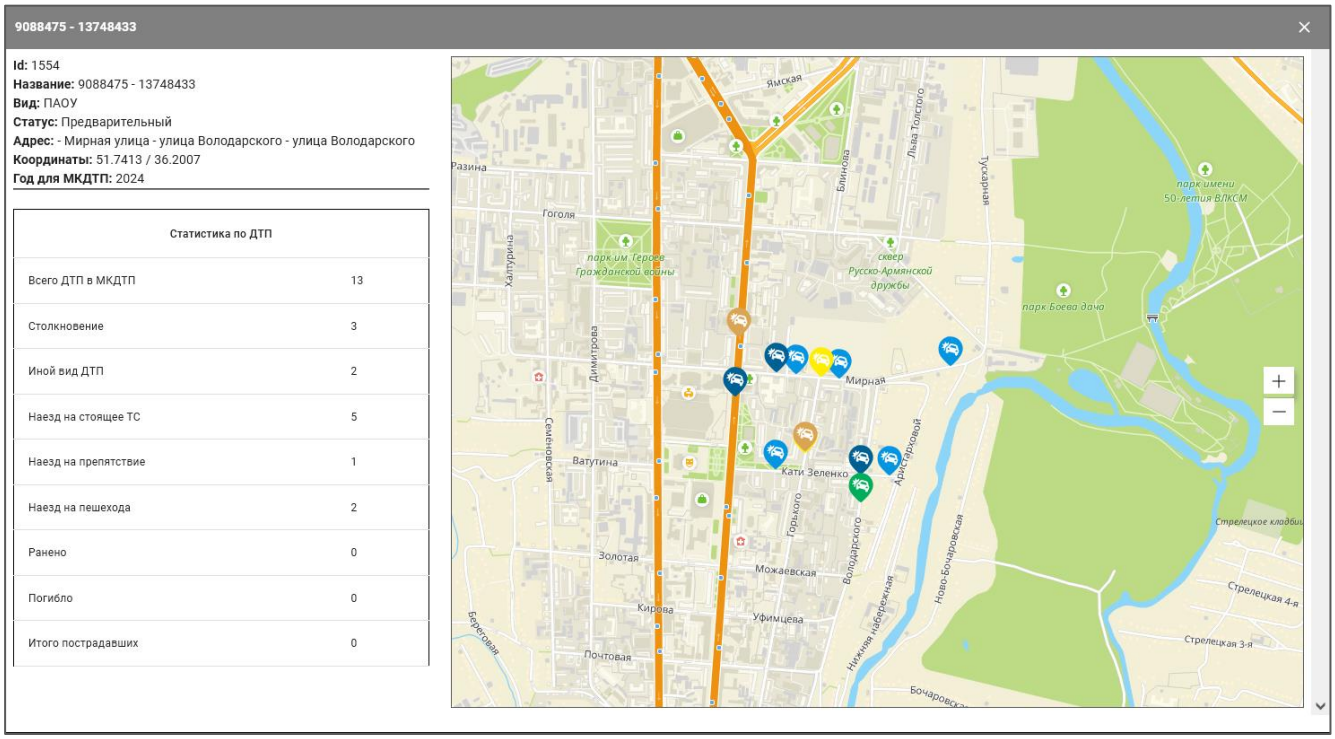


Рисунок 222 – Подробная информация

В левой колонке выводится:

- Информация по МКДТП:
  - ID;
  - Название;
  - Вид;
  - Статус;
  - Адрес;
  - Координаты;
  - Год для МКДТП;
- Таблица «Статистика по ДТП»:
  - Всего ДТП в МКДТП;
  - Столкновение;

- Иной вид ДТП;
- Наезд на стоящее ТС;
- Наезд на препятствие;
- Наезд на пешехода;
- Ранено;
- Погибло;
- Итого пострадавших;

В правой колонке выводится карта с маркерами ДТП, входящими в МКДТП.

При наведении указателя мыши на маркер ДТП появляется всплывающая подсказка с его данными.

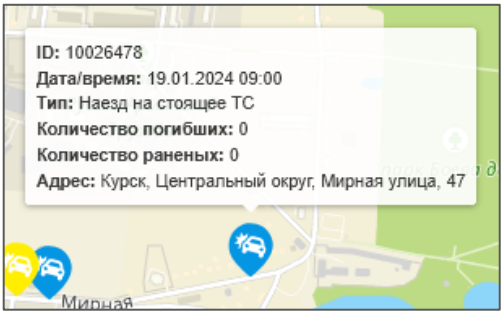


Рисунок 223 – Всплывающая подсказка по ДТП

4.4.5 Настройка

Страница «Настройка» позволяет открыть панель с настройками раздела «ДТП» (Рисунок 224). Не рекомендуется без необходимости изменять эти параметры. В случае необходимости обратитесь к администратору системы.

Настройки расположены на вкладках:

- Общие;
- МКДТП;
- Отчёт по типам.

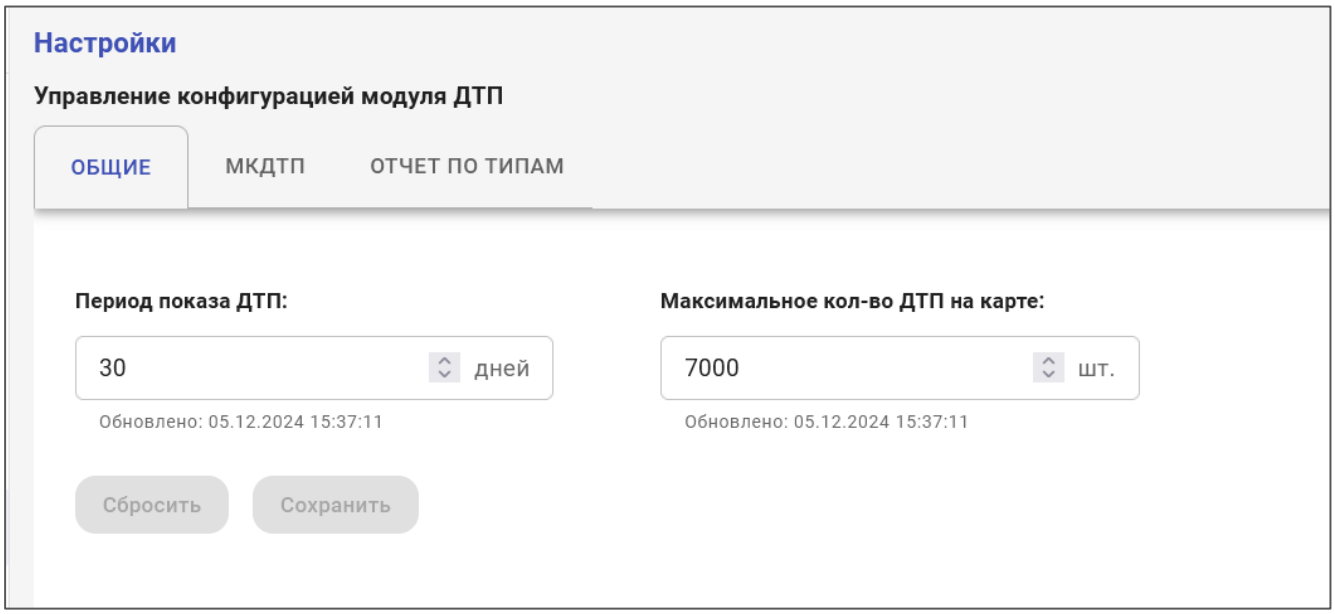


Рисунок 224 – Страница «Настройка»

Для изменения настройки надо в поле ввода ввести новое значение, и нажать на кнопку «Сохранить». При нажатии на кнопку «Сбросить» введённые данные сбрасываются к исходному значению.

Список настроек в модуле может быть изменён и дополнен в результате работ по развитию системы.

Вкладка «Общие»:

- Оповещения по емейл включены?
- На какие емейлы отправлять оповещения;
- Максимальное кол-во ДТП на карте;
- Период показа ДТП;
- Радиус для тепловой карты в поселениях;
- Радиус для тепловой карты вне поселений.

Вкладка «МКДТП»:

- Создание: радиус в городе;
- Создание: радиус за городом;
- Карта: радиус.

Вкладка «Отчёт по типам»

- Заголовок для общего отчёта;
- Заголовок для отчёта с ранеными;
- Заголовок для отчёта с погибшими;
- Комментарий для общего отчёта;
- Комментарий для отчёта с ранеными;

– Комментарий для отчёта с погибшими.

4.4.6 Типы ДТП

Страница «Типы ДТП» позволяет открыть список записей с типами ДТП для редактирования иконок, обозначающих ДТП (Рисунок 225).

На странице выведен список, состоящий из:

– иконка для обозначения данного типа ДТП;

– название типа ДТП.

С правой стороны имеется иконка для вызова меню действий по записи.

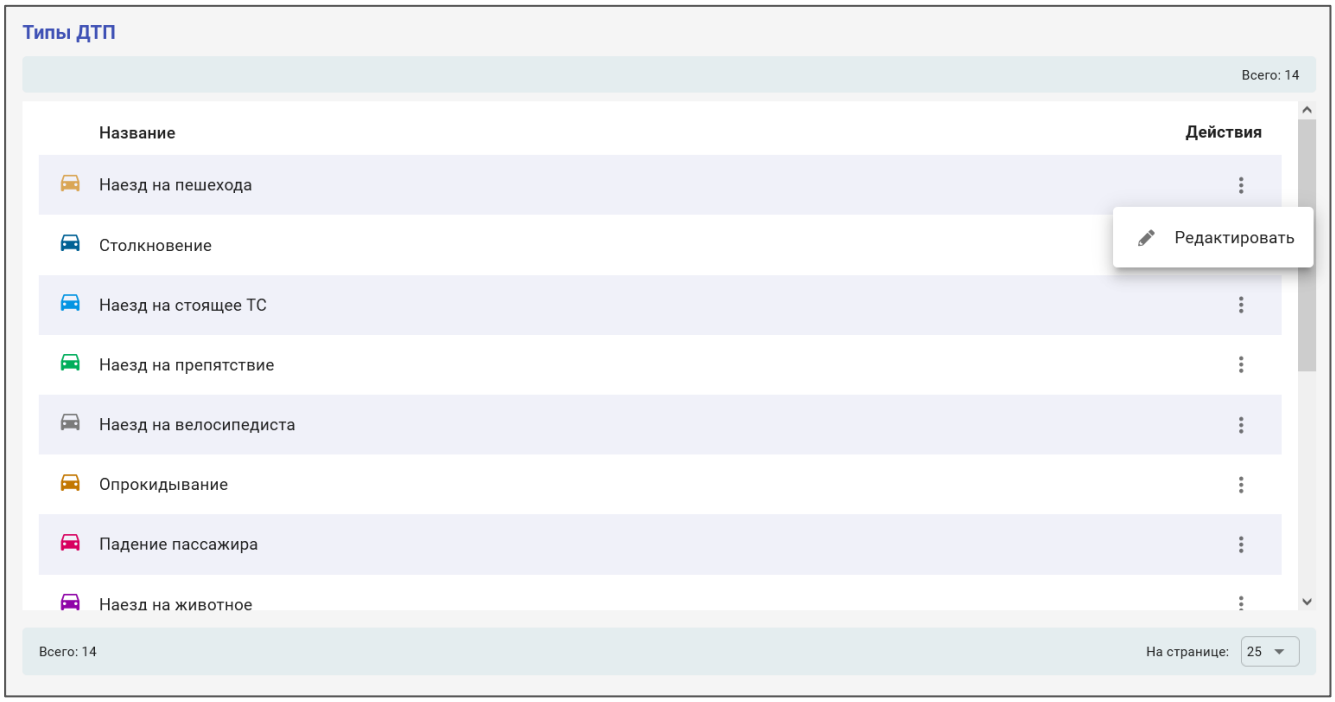


Рисунок 225 – Типы ДТП

Кликнув на пункт меню действий «Редактировать» пользователь открывает окно (Рисунок 226) с полями для заполнения и редактирования типа ДТП. В этой форме пользователю доступны для изменения следующие поля:

– Тип инцидента (выбор из списка). Для Реакт1 – «Тип события»;

– Изменить цвет иконки.

Поле «Название» изменить нельзя.

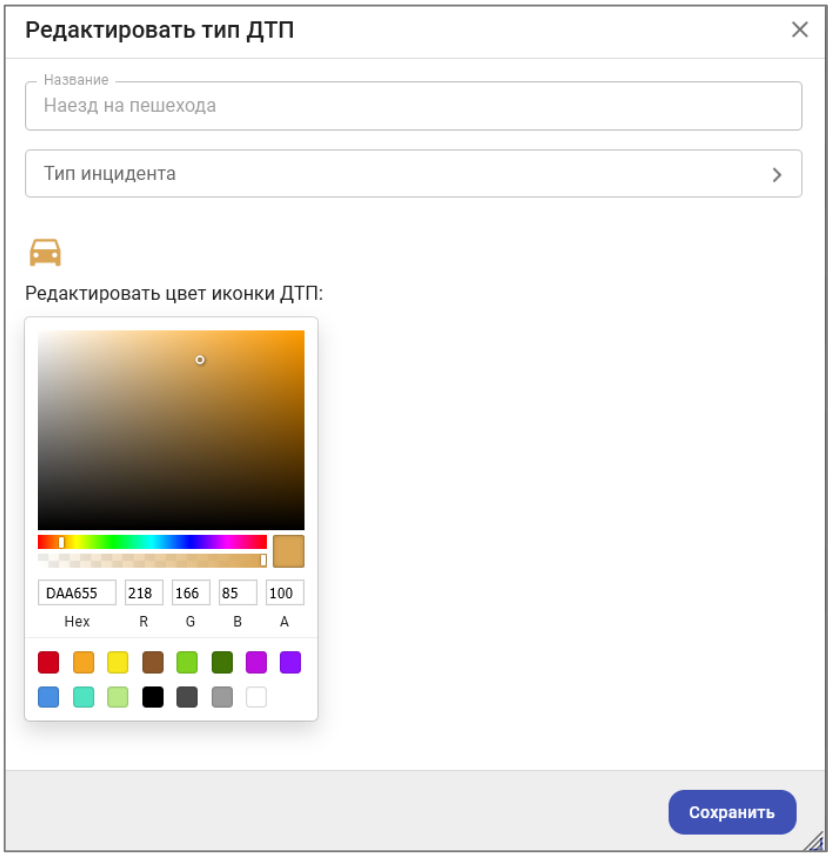


Рисунок 226 – Редактирование типа ДТП

4.4.7 Места концентрации ДТП

Страница предназначена для просмотра списка МКДТП с возможностью отбора и поиска. Для входа на страницу надо в разделе «ДТП» войти в подраздел «Модули» и «Места концентрации ДТП». После этого пользователю открывается страница со списком МКДТП.

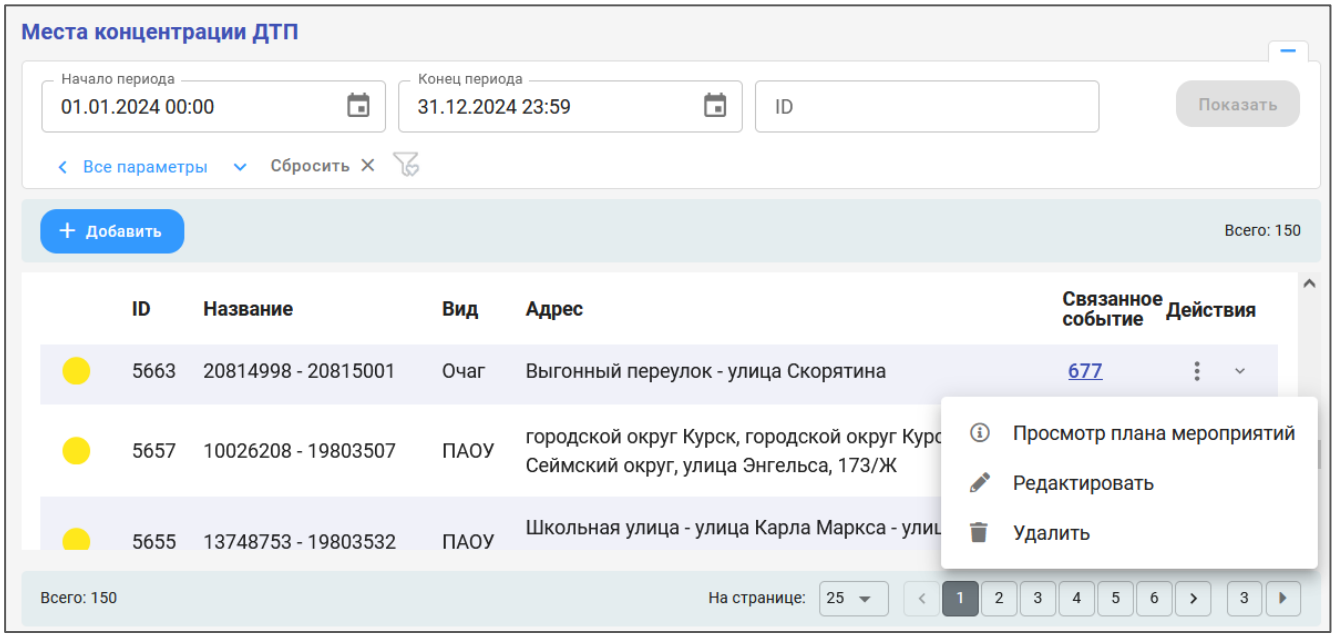


Рисунок 227 – Модуль «Места концентрации ДТП»

Фильтр, открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Начало периода.** Поле для ввода даты по шаблону или используя всплывающий календарь. По умолчанию стоит значение первого дня года;
- **Конец периода**. Поле для ввода даты по шаблону или используя всплывающий календарь. По умолчанию стоит дата последнего дня текущего года;
- **ID.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Ссылка «Все параметры».** При клике на неё открывается полная форма фильтра (Рисунок 228).

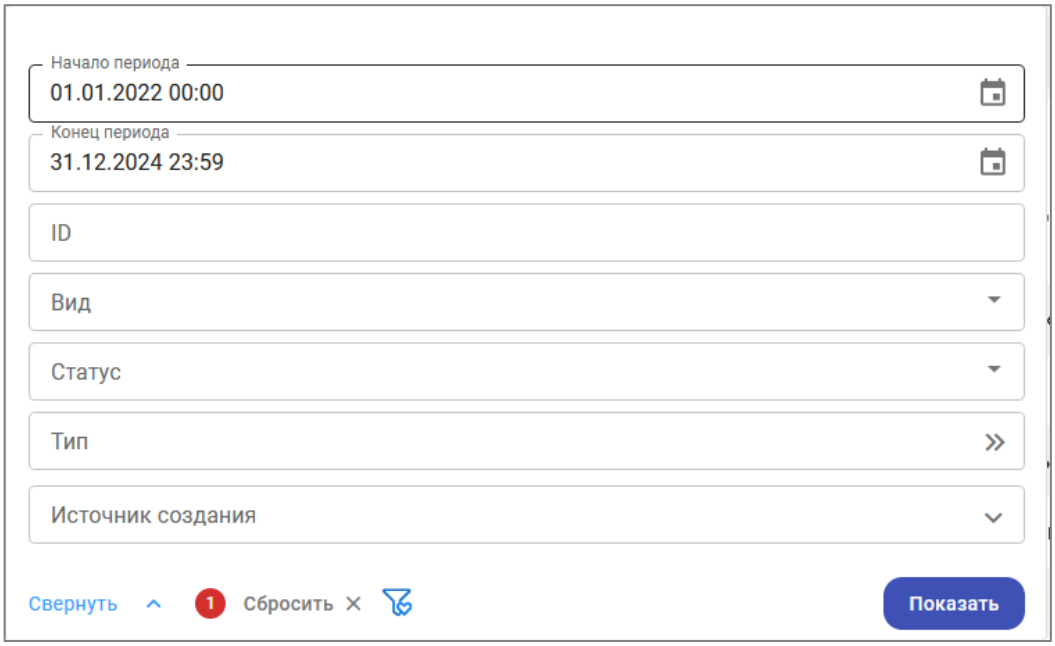


Рисунок 228 – Полная форма фильтра

Поля полной формы фильтра:

- **Начало периода.** Поле для ввода даты по шаблону или используя всплывающий календарь. По умолчанию стоит значение первого дня года;
- **Конец периода**. Поле для ввода даты по шаблону или используя всплывающий календарь. По умолчанию стоит дата последнего дня текущего года;
- **ID.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Вид.** Поле для выбора одного значения из выпадающего списка;
- **Статус.** Поле для выбора одного значения из выпадающего списка;
- **Тип.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **Источник создания.** Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- **Ссылка «Свернуть».** Служит для закрытия полной формы фильтра;

– **Ссылка «Сбросить».** Применяется для сбрасывания параметров фильтрации;

– **Кнопка «Показать»** Применяет введённые в форму параметры фильтрации и закрывает окно фильтра.

Ниже расположена кнопка «Добавить», при нажатии на которую открывается форма добавления нового МКДТП. Работа с этой формой была подробно рассмотрена в п. 4.4.3.1.

Ниже располагается таблица найденных записей в виде таблицы со столбцами:

– Пиктограмма, цвет которой зависит от статуса;

– ID;

– Название;

– Вид;

– Адрес;

– Связанное событие (Если в регионе используется Реакт 1);

– Инцидент (Если в регионе используется Реакт 2)

– Действия. Содержит иконки действий по выбранной записи . При клике на иконку открывается всплывающее меню с возможными действиями по записи (Рисунок 229).

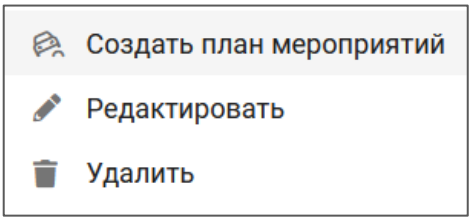


Рисунок 229 – Меню действий по записи

Действия в этом меню:

- « Создать план мероприятий». Пункт выводится, если у МКДТП ещё нет привязанного инцидента (события). Служит для создания нового события, связанного с данным МКДТП. При клике по данной иконке открывается форма для создания нового события (Рисунок 230).

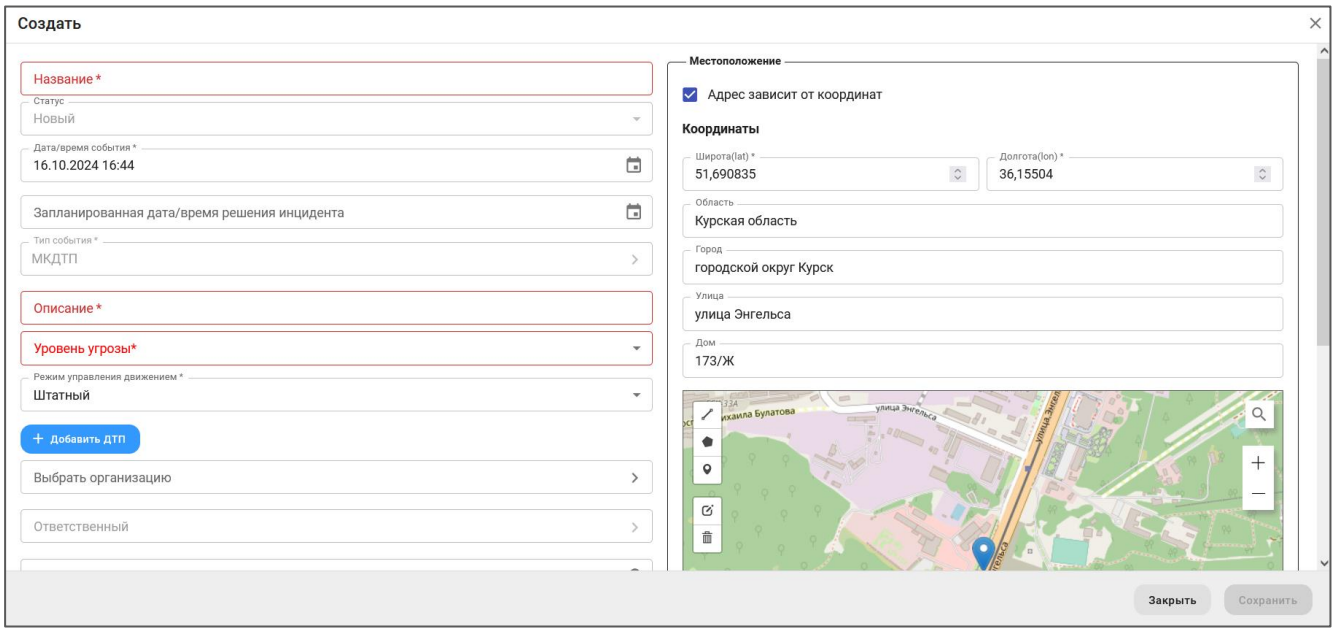


Рисунок 230 – Форма создания нового события

- Работа с этой формой рассмотрена в руководстве пользователя ДОРИС Реакт.
- «Просмотр плана мероприятий». Этот пункт выводится, если событие уже привязано к МКДТП. При клике на данный пункт открывается всплывающее окно с просмотром события (Рисунок 231).

Рисунок 231 – Просмотр плана мероприятий

- В этом окне можно открыть подробный просмотр плана мероприятий, и вызвать меню действий по записи с пунктами:

  - **История.** В модальном окне открывается история изменений записи;
  - **Посмотреть на карте**. В модальном окне открывается просмотр место, где зафиксировано событие;
  - **Редактировать.** Открывается форма для редактирования события;
  - **Удалить.** Позволяет удалить событие.

- Редактировать . В списке записей с МКДТП. При клике по иконке открывается форма редактирования МКДТП, которая была подробно рассмотрена в п. 4.4.3.1 настоящего документа.
- Удалить . При клике по иконке открывается стандартная форма удаления записи. Если в ней нажать на кнопку «Да», то выбранная запись будет удалена.
- Подробный просмотр . При клике по иконке выбранная строка разворачивается, показывая дополнительную информацию (Рисунок 232, выделено красной рамкой).

ID	Название	Вид	Адрес	Связанное событие	Действия
1046	240167 - 7691322	Очаг	городской округ Железногорск, Железногорск, городской округ Железногорск, улица Гагарина, 28	419	

Список ДТП

№	ID ДТП	Дата, время ДТП	Тип ДТП	Количество погибших	Количество раненых	Адрес	Дата, время создания	Дата, время подтверждения	Описание
1	9088732	09.01.2024 10:30	Наезд на стоящее ТС	0	0	Железногорск, городской округ Железногорск, улица Гагарина, 26	18.01.2024 09:50	Нет данных	Место - Курская область, Железногорский район, Железногорск;
2	7691322	16.11.2023 12:20	Наезд на пешехода	0	1	Железногорск, городской округ Железногорск, улица Гагарина, 31	18.12.2023 03:02	Нет данных	Место - Курская область, Железногорский район Железногорский;

Рисунок 232 – Подробный просмотр МКДТП

- В подробном просмотре содержится таблица связанных ДТП. Столбцы таблицы:
  - №;
  - ID ДТП;
  - Дата, время ДТП;
  - Тип ДТП;
  - Кол-во погибших;
  - Кол-во раненых;
  - Адрес.
  - Дата и время создания;
  - Дата и время подтверждения;
  - Описание.

Ниже, под таблицей МКДТП выведен стандартный страничный навигатор.

4.4.8 Количество населения в регионе по годам

Страница предназначена для ввода в систему данных о населении региона по годам (Рисунок 233).

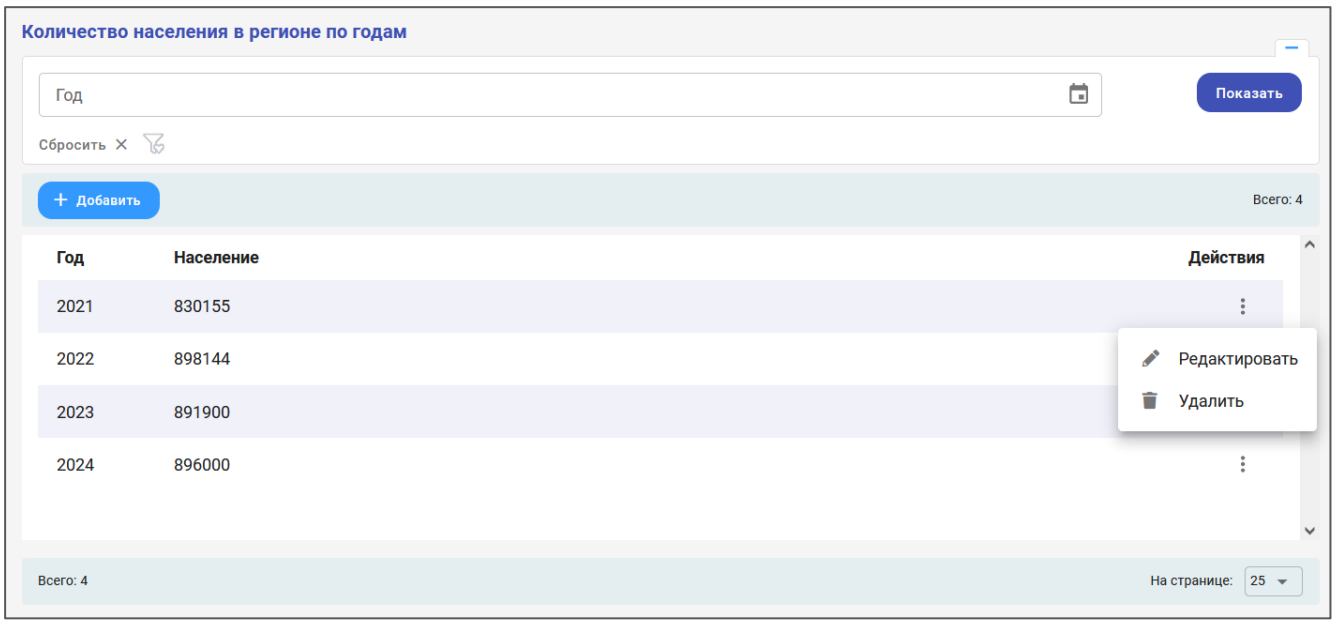


Рисунок 233 – Количество населения в регионе по годам

В верхней части страницы располагается форма фильтра, состоящая из одного поля:

– Год. Поле для ввода года по шаблону с клавиатуры или выбора через выпадающий календарь.

Ниже расположена таблица записей в виде таблицы со следующими столбцами:

– Год;
– Население;
– Действия.

В правой части таблицы, в колонке «Действия» расположена иконка для вызова меню действия с записями со следующими пунктами:

– Редактировать;
– Удалить.

При нажатии на кнопку «Добавить», которая расположена под фильтром, открывается всплывающее окно с формой добавления новой записи.

Рисунок 234 – Форма добавления записи

При клике на иконку в строке таблицы, открывается всплывающее окно с формой редактирования выбранной записи.

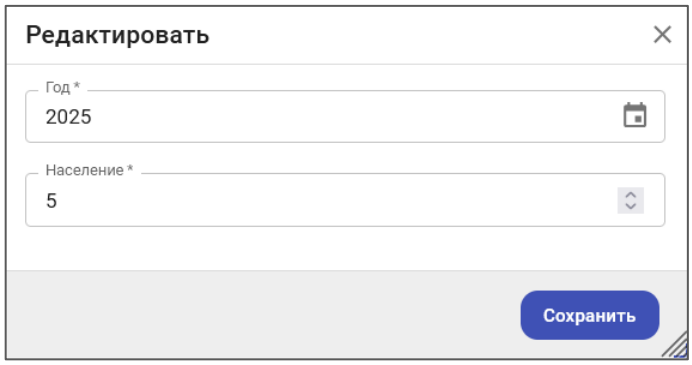


Рисунок 235 – Форма редактирования записи

Эти формы идентичны по составу полей. Все поля формы обязательны для заполнения.

Поля формы:

- **Год** *. Поле для ввода года по шаблону с клавиатуры или выбора через выпадающий календарь;
- **Население** *. Поле для ввода числового значения с клавиатуры.

После ввода данных в форму надо нажать на кнопку «Сохранить».

4.4.9 Подраздел «Отчёты»

Раздел позволяет открыть список доступных отчётов (Рисунок 236).

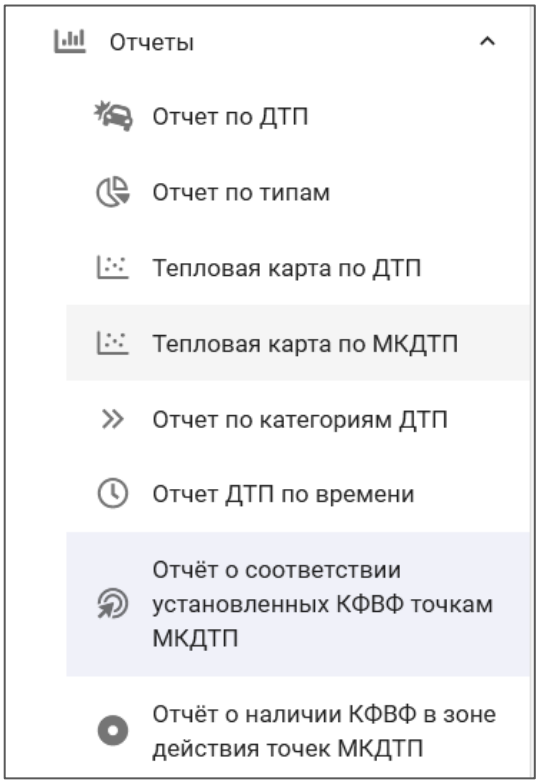


Рисунок 236 – Отчёты

4.4.10 Отчёт по ДТП

При нажатии на подраздел меню «Отчёт по ДТП» открывается форма отчёта по ДТП (Рисунок 237) со списком уже найденных записей.

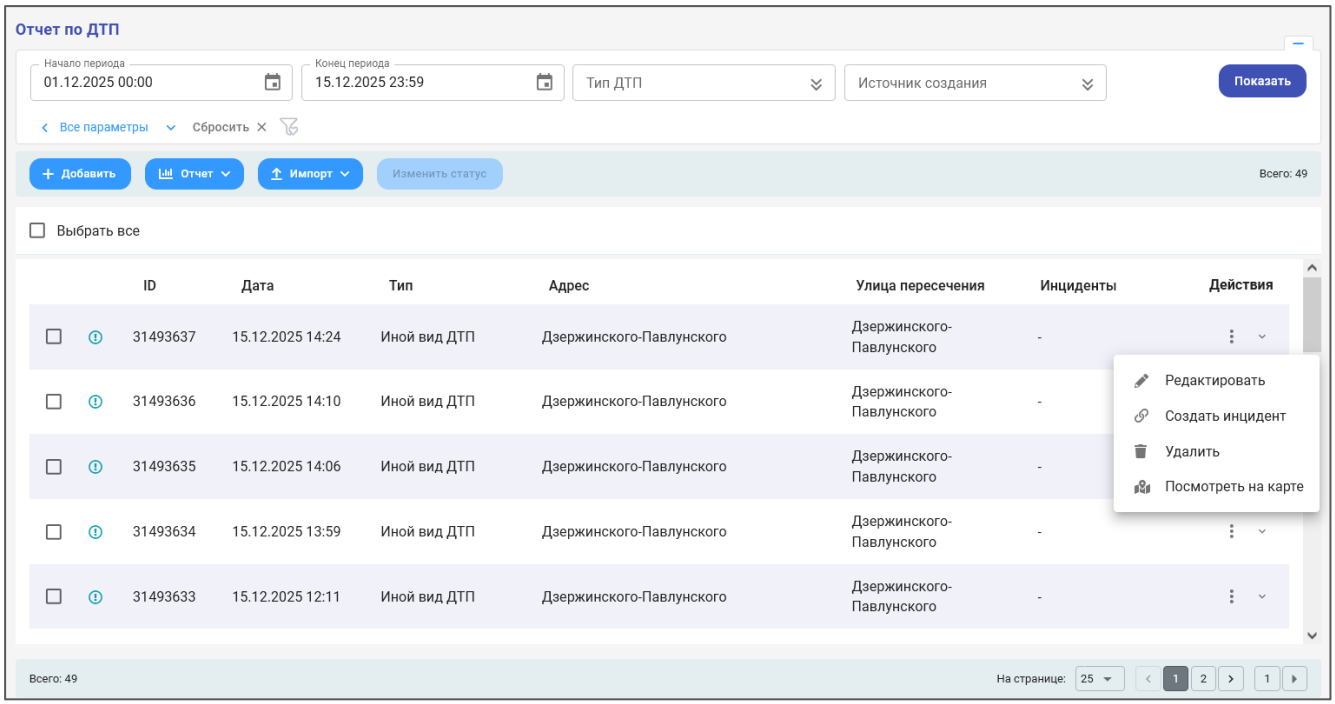


Рисунок 237 – Форма для выбора параметров отчёта

Фильтр, открывающийся кликом по иконке , содержит следующие поля:

– **Начало периода**. Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием выпадающего календаря. По умолчанию в поле стоит дата начала текущего месяца;
– **Конец периода**. Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием выпадающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата;
– **Тип ДТП**. В поле можно выбрать сразу несколько значений из выпадающего списка. Содержание выпадающего списка может быть отредактировано в модуле «Типы ДТП»;
– **Источник создания ДТП**. В поле можно выбрать сразу несколько значений из выпадающего списка:
  - Ручное добавление;
  - Загрузка из файла ГИБДД;
  - из Видеоаналитики;
  - из ДОРИС Реакт.
– Ссылка **«Все параметры»**, при клике на которую открывается полная форма фильтра.

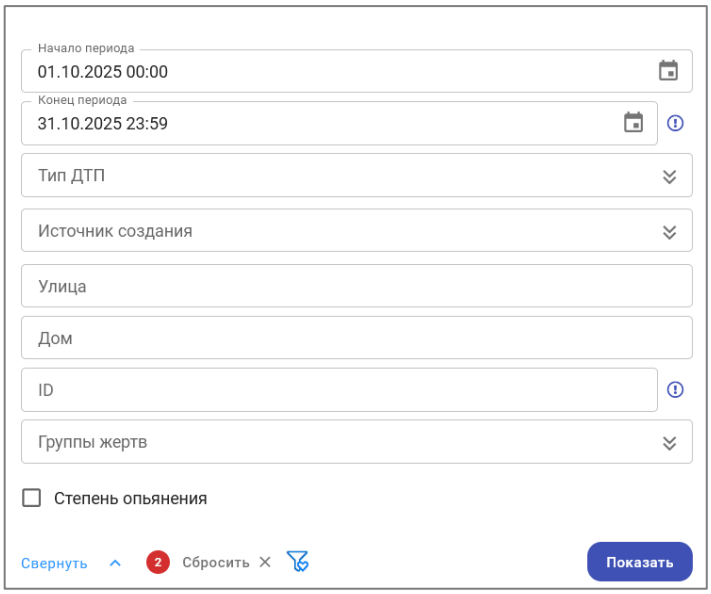


Рисунок 109 – Полная форма фильтра

Дополнительные поля, содержащиеся в полной форме фильтра:
– **Улица**. Поле для ввода с клавиатуры;
– **Дом**. Поле для ввода с клавиатуры;
– **ID**. Вводится с клавиатуры;

– **Группы жертв.** Выбор одного или нескольких значений из выпадающего списка:
  - Раненые;
  - Раненые дети;
  - Погибшие;
  - Погибшие дети.
– Степень опьянения. Поле для простановки пометки.

Заполнив поля фильтра, выбрав формат вывода отчёта и нажав кнопку «Показать» пользователь получает в отчёте отфильтрованный набор записей.

Ниже, под фильтром расположены кнопки:

– **Добавить** - служит для создания нового ДТП;
– **Отчёт** – при нажатии на неё открывается всплывающее окно, используя которое можно получить список записей в виде файла;
– **Импорт** – служит для загрузки ДТП в Подсистему из файла. При нажатии на кнопку открывается всплывающее окно, в котором пользователь выбирает тип загружаемого файла, а кликом по иконке открывает стандартное окно браузера для выбора самого файла с локального компьютера пользователя. После выбора файла кнопка «Применить» становится активной, и её нажатие приводит к импорту данных из файла;

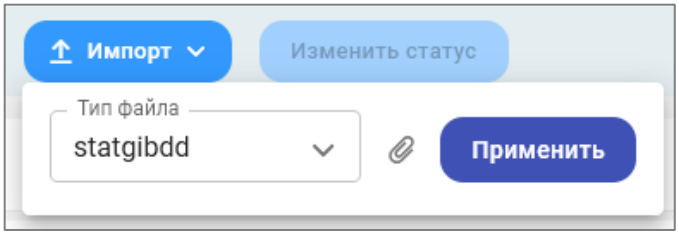


Рисунок 238 – Импорт

– **Изменить статус** – служит для массового изменения статуса ДТП, которые помечены в списке (Рисунок). Для изменения статуса надо выбрать необходимый статус и нажать на кнопку «Сохранить».

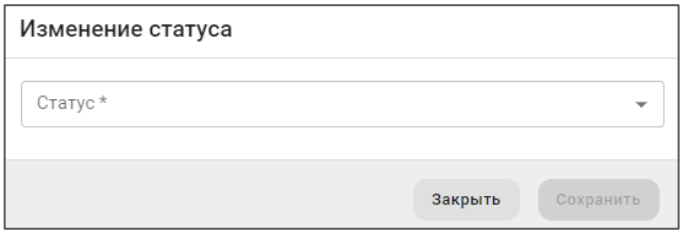


Рисунок 110 – Форма изменения статуса

Если помеченных ДТП нет, то кнопка не активна.

Ниже располагается чекбокс «Выбрать все», помечающий все ДТП в таблице,

Ниже располагается список записей с ДТП со следующими полями.

- Поле для пометки;
- Пиктограмма статуса ДТП. При клике на неё открывается форма для смены статуса.

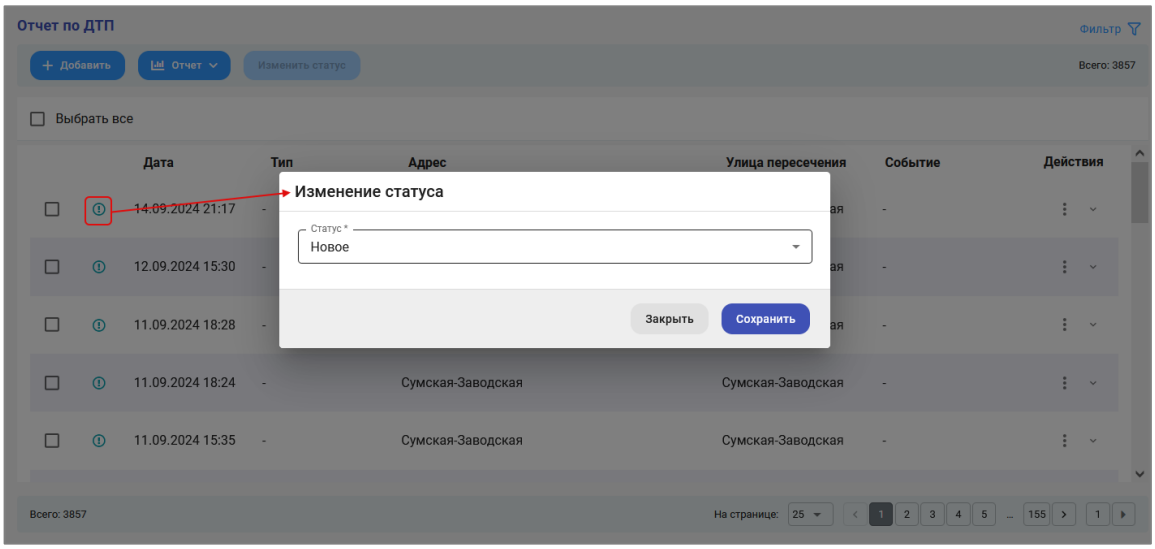


Рисунок 111 – Смена статуса

- ID;
- Дата;
- Тип;
- Адрес;
- Улицу пересечения;
- Инциденты и ссылка с ID инцидента (если связанный инцидент есть). Если кликнуть по ссылке, то откроется всплывающее окно с данными связанного инцидента.

Действия с иконками меню действий и подробного просмотра.

Кликнув на иконку ⌄ или строку списка, пользователь получит в окне дополнительную информацию о ДТП (Рисунок , выделено красной рамкой).

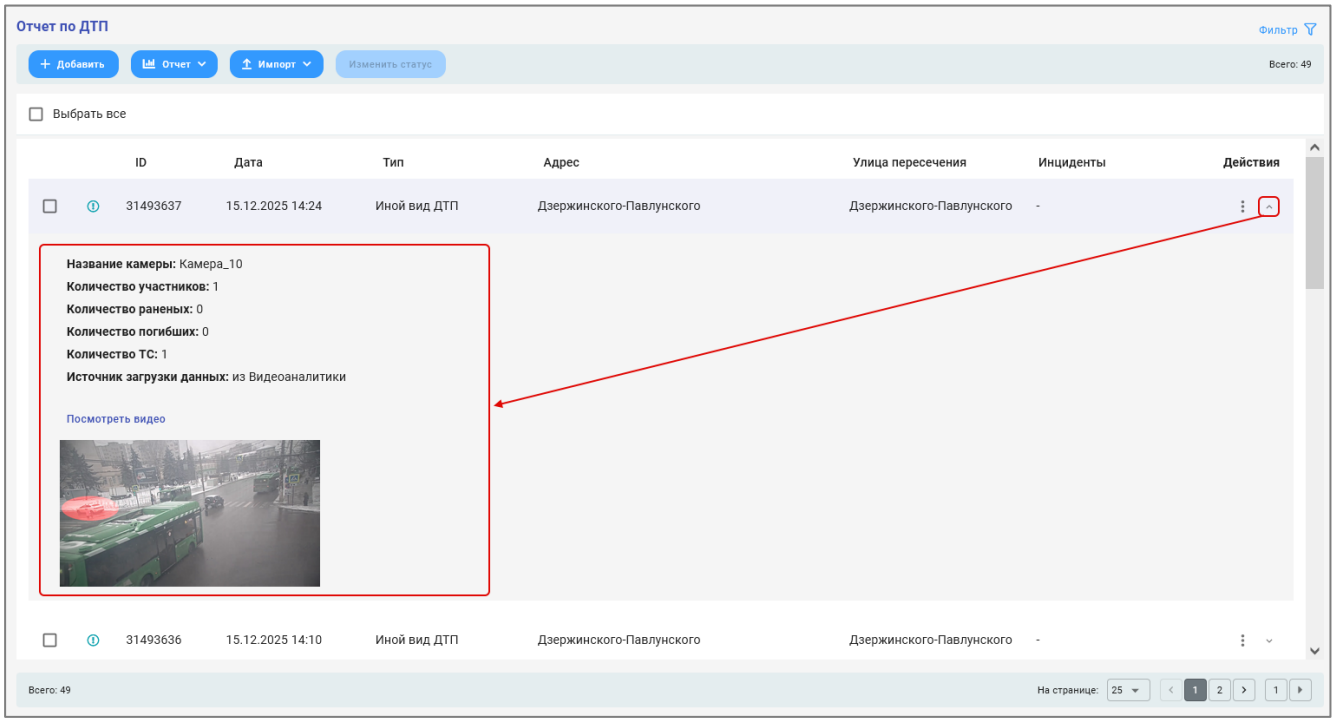


Рисунок 112 – Дополнительная информация о ДТП

Дополнительно показываются следующие данные (если они для этого ДТП есть):

- количество участников;
- количество раненых;
- количество погибших;
- количество ТС;
- километр (если авария на дороге;
- метр (если авария на дороге;
- описание ДТП;
- схема ДТП;
- источник загрузки данных;
- категория дороги;
- состояние проезжей части;
- погода;
- освещение;
- изменения в режиме движения.

Нажав на кнопку «Добавить» или иконку в строке и заполнив соответствующие поля всплывающей формы (Рисунок 239), пользователь может добавить или отредактировать содержимого выбранной записи. Работа с этой формой рассмотрена в п. 4.4.2.8.

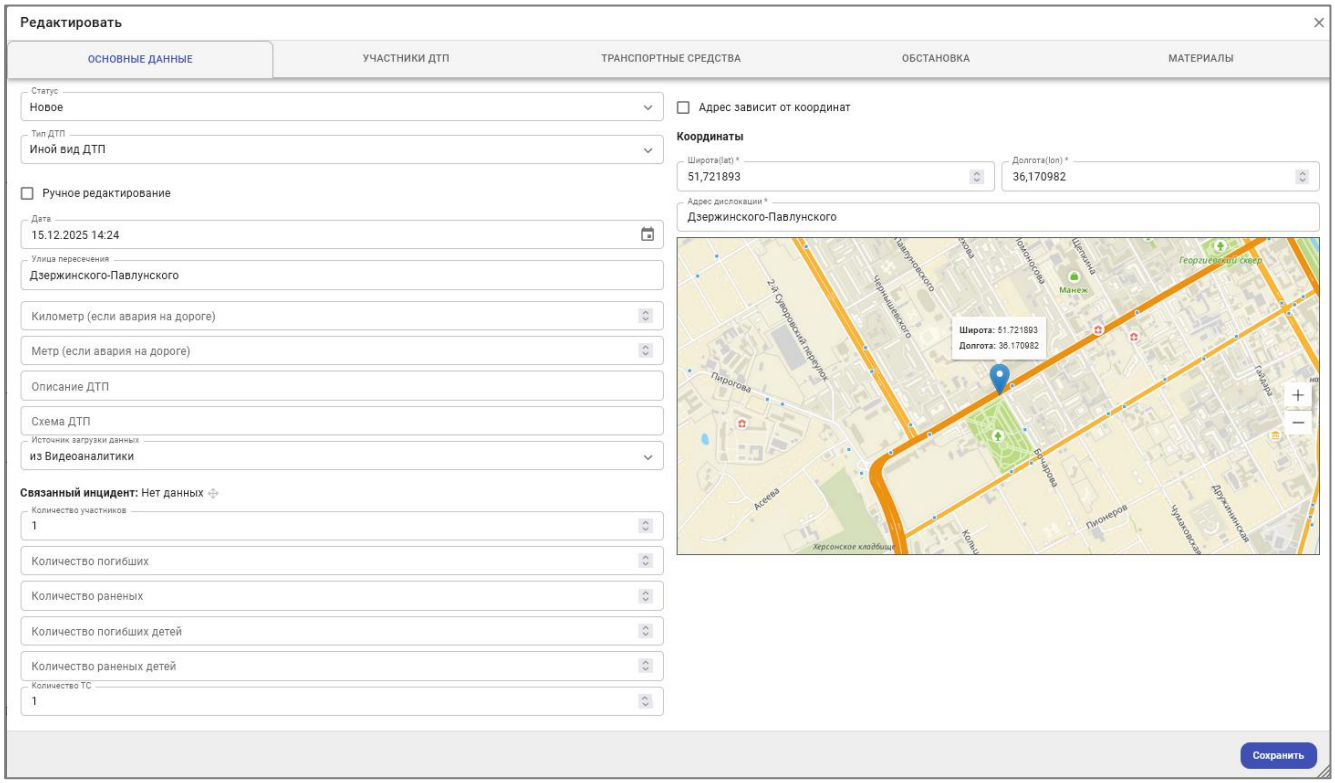


Рисунок 239 – Редактирование информации о ДТП

Пользователь может изменить статус всех записей в списке отчётов или каждой записи в отдельности поставив галочку в чекбоксе и нажав кнопку «Изменить статус у выбранных».

Пункт «Создать инцидент» в меню действий открывает форму создания инцидента.

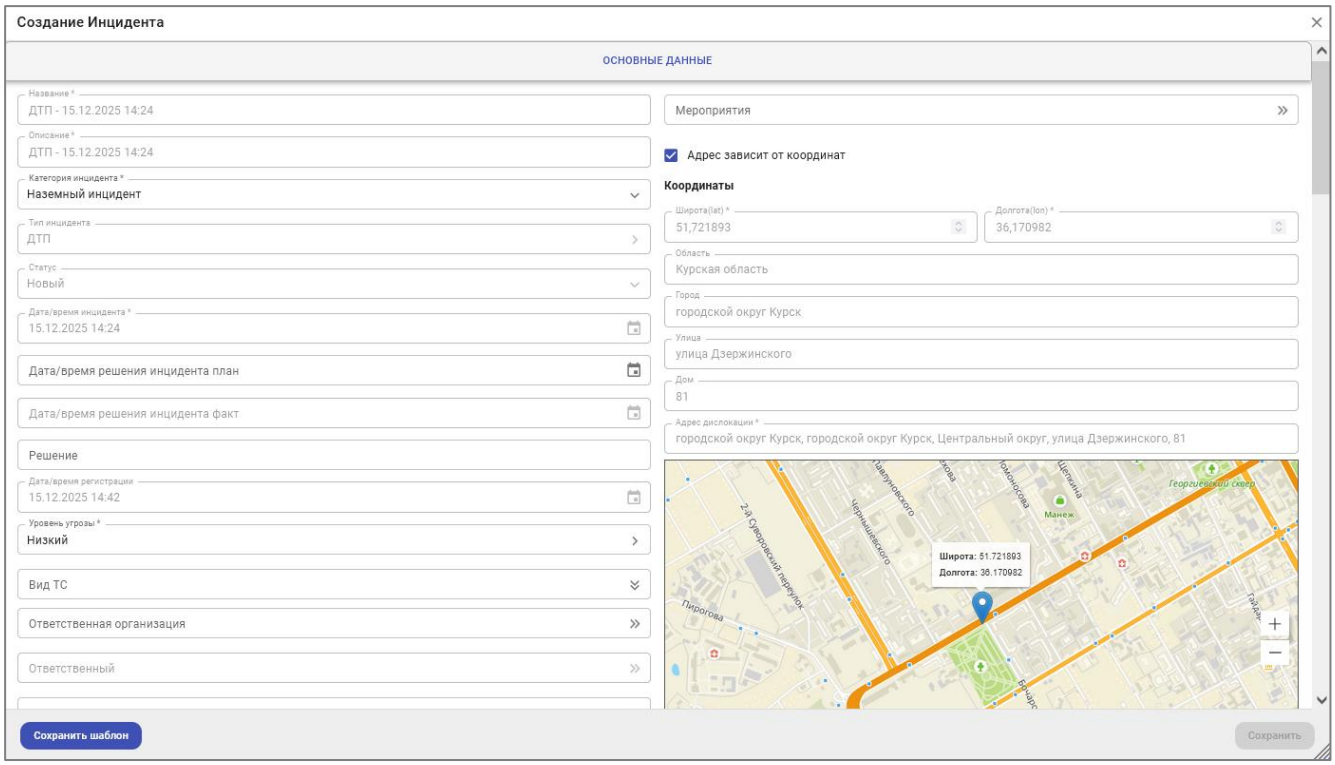


Рисунок 240 – Форма создания инцидента

Пункт «Посмотреть на карте» в меню действий открывает фрагмент карты с маркером в месте ДТП

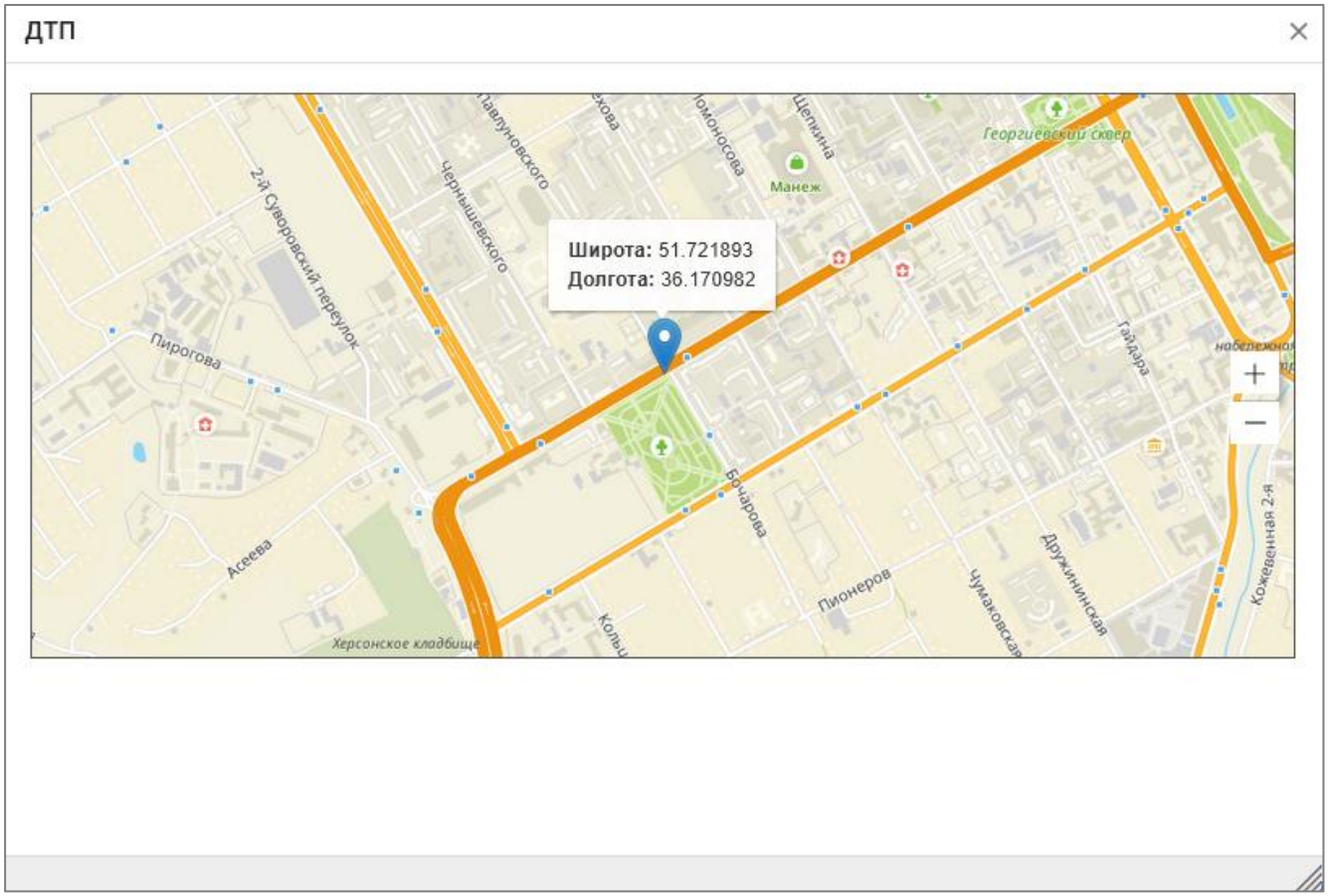


Рисунок 241 – Посмотреть на карте

4.4.11 Отчёт по районам

При нажатии на строку меню «Отчёт по районам» открывается форма отчёта с фильтром для поиска и формирования требуемого отчёта по ДТП по районам (Рисунок 242).

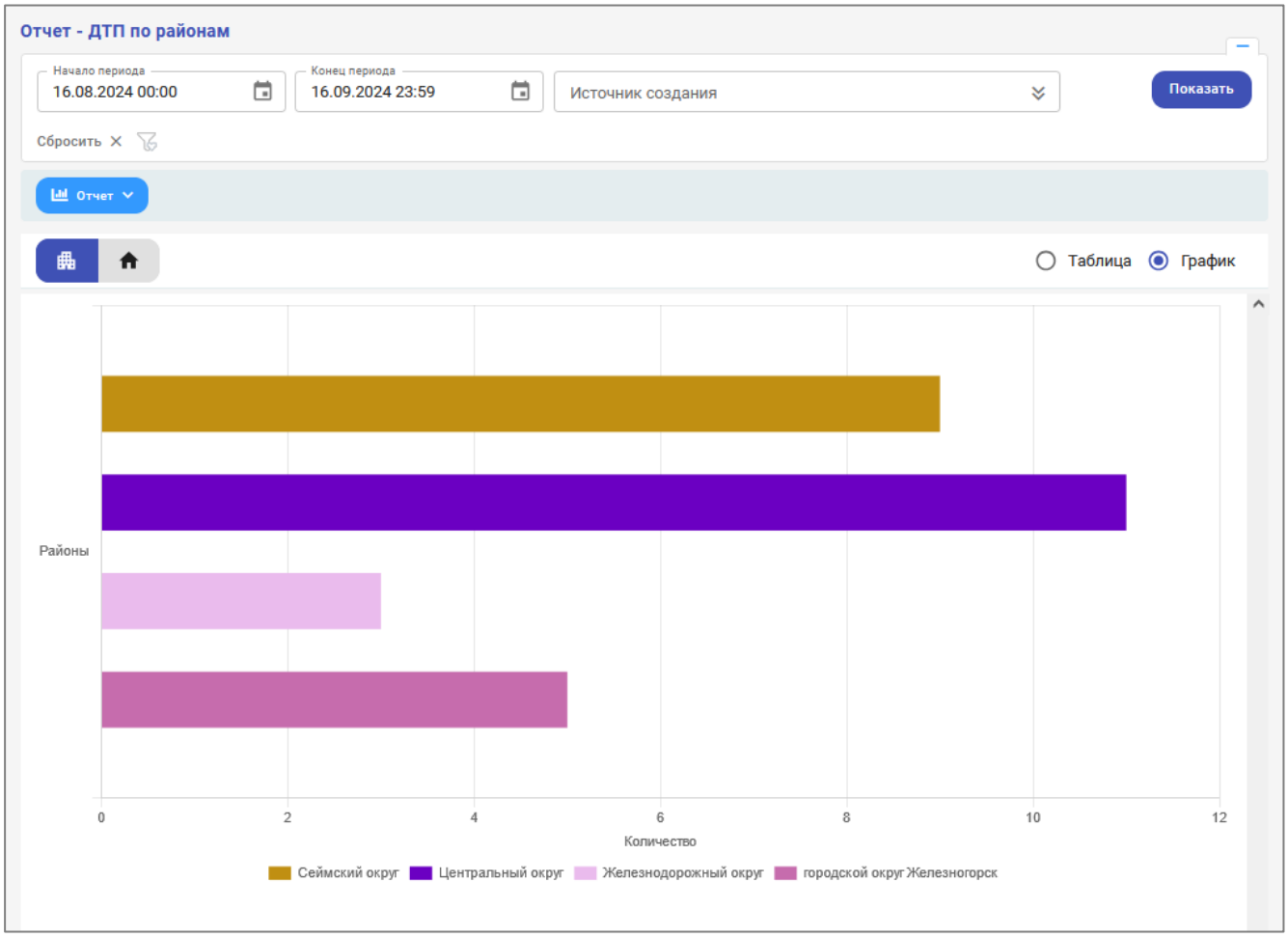


Рисунок 242 – Отчёт по районам (график)

В верхней части страницы расположен фильтр, который открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Начало периода.** По умолчанию в поле стоит дата «Месяц назад»;
- **Конец периода.** По умолчанию в поле стоит текущая дата;
- **Источник создания.** В поле можно выбрать сразу несколько значений из выпадающего списка:
  - Ручное добавление;
  - Загрузка из файла ГИБДД;
  - из Видеоаналитики;
  - из ДОРИС Реакт.

Заполнив поля фильтра, выбрав формат вывода отчёта и нажав кнопку «Показать» у пользователя показывается график ДТП по районам на основании данных, введённых в фильтр.

Ниже, под формой фильтра расположена кнопка «Отчёт», при нажатии на которую открывается всплывающая форма для загрузки отчёта в виде файла выбранного типа на локальный компьютер пользователя (Рисунок 243).

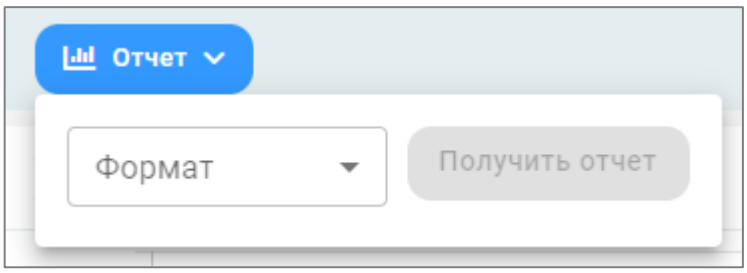


Рисунок 243 – Кнопка «Отчёт»

Ниже расположены управляющие элементы для задания вида отчёта (Рисунок 244).

Рисунок 244 – Определение вида отчёта

На рисунке обозначено:

1. Определение географической привязки отчёта (слева направо):
   - По районам города;
   - По районам области.
2. Форма показа отчёта. Если выбрано «График», то показывается отчёт в виде столбчатой диаграммы (Рисунок 242).

Для просмотра численных данных надо навести курсор на интересующий столбик, и появится всплывающее окно с данными (Рисунок 245). В нижней части графика содержится легенда цветового обозначения районов.

Рисунок 245 – Просмотр численных данных

При клике по названию одного из районов в легенде графика, этот район исключается из выдачи в графике, а его название в легенде будет перечёркнуто. В легенде можно скрыть из выдачи сразу несколько районов. Повторное нажатие включит район в выдачу.

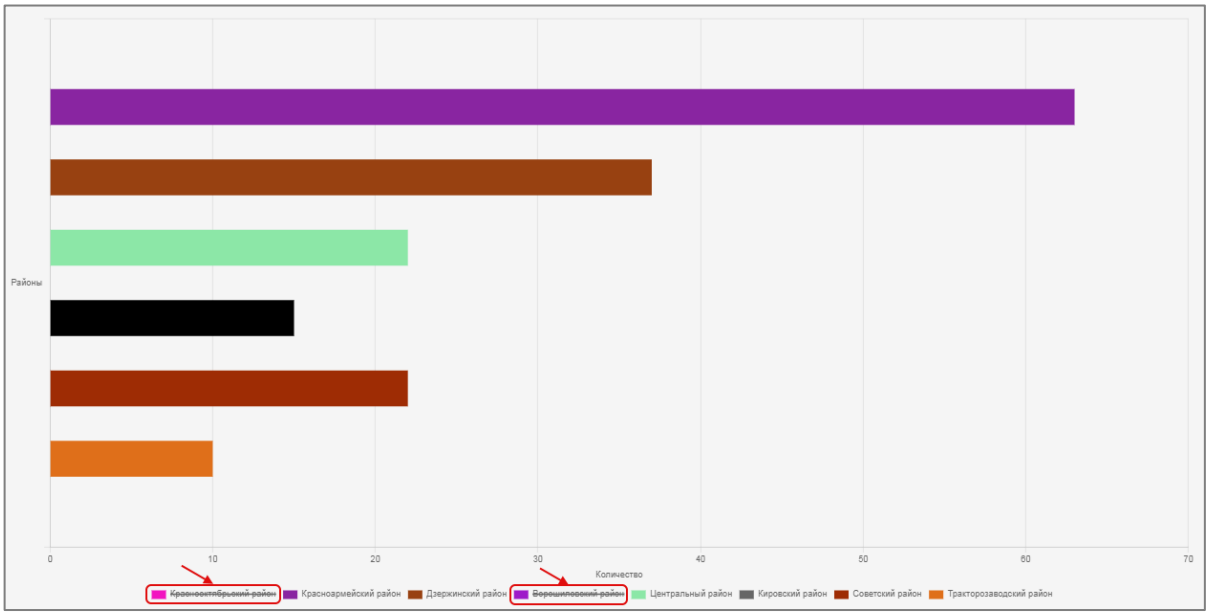
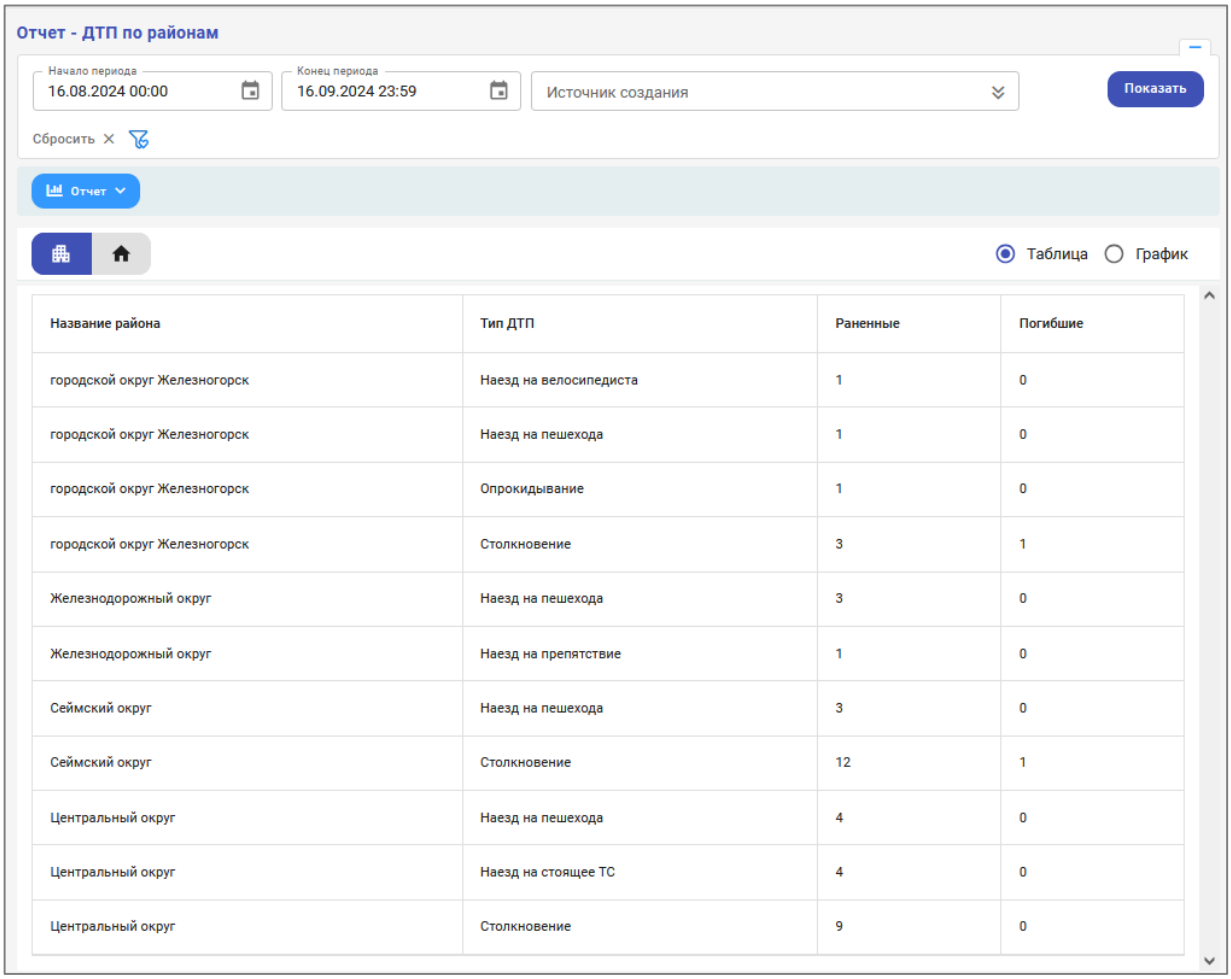


Рисунок 246 – Исключение районов из выдачи в графике

Если выбрано «Таблица», то данные выводятся в виде таблицы.

Каждая строка таблицы содержит (Рисунок 247).

- Название района;
- Тип ДТП;
- Количество раненых;
- Количество погибших.



Название района	Тип ДТП	Раненные	Погибшие
городской округ Железногорск	Наезд на велосипедиста	1	0
городской округ Железногорск	Наезд на пешехода	1	0
городской округ Железногорск	Опрокидывание	1	0
городской округ Железногорск	Столкновение	3	1
Железнодорожный округ	Наезд на пешехода	3	0
Железнодорожный округ	Наезд на препятствие	1	0
Сеймский округ	Наезд на пешехода	3	0
Сеймский округ	Столкновение	12	1
Центральный округ	Наезд на пешехода	4	0
Центральный округ	Наезд на стоящее ТС	4	0
Центральный округ	Столкновение	9	0

Рисунок 247 – Отчёты по районам (таблица)

4.4.12 Отчёт по типам

На этой странице выводится диаграмма выбранного типа с распределением количества ДТП за отчётный период по типам.

При нажатии на строку меню «Отчёт по типам» открывается форма отчёта с фильтром для поиска и формирования требуемого отчёта по типам ДТП (Рисунок 249).

На рисунке показаны диаграммы всех трёх типов. Выбор типа диаграммы осуществляется простановкой пометки в форме, расположенной в верхней части рабочей области (Рисунок 248).

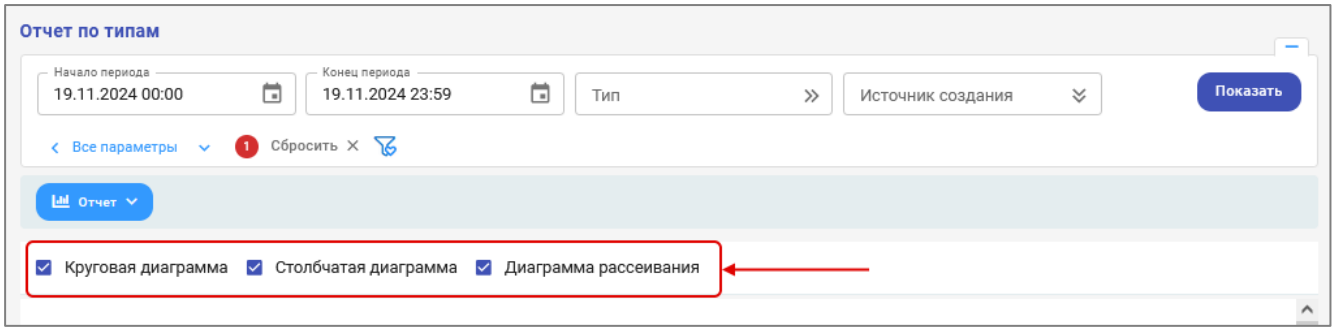


Рисунок 248 – Выбор типа диаграммы

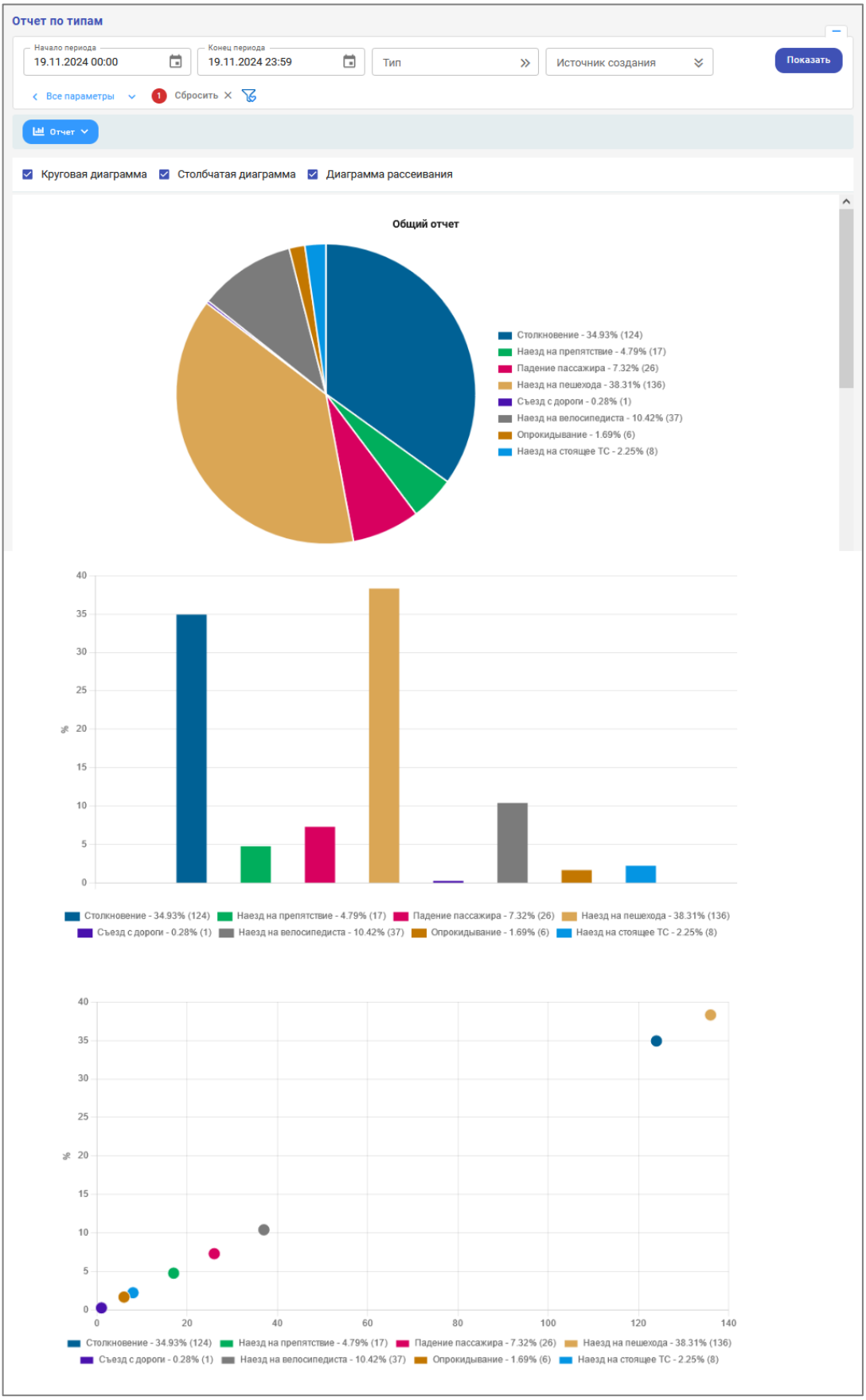


Рисунок 249 – Отчёт по типам

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Начало периода.** Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата и время 00:00;
- **Конец периода.** Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата и время 23:59;
- **Тип.** Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **Источник создания ДТП.** В поле можно выбрать одно значение из выпадающего списка.

Для получения отчёта в виде диаграммы надо нажать на кнопку «Показать».

Ниже, под формой фильтра расположена кнопка «Отчёт», при нажатии на которую открывается всплывающая форма для загрузки отчёта в виде файла выбранного типа на локальный компьютер пользователя (Рисунок 250).

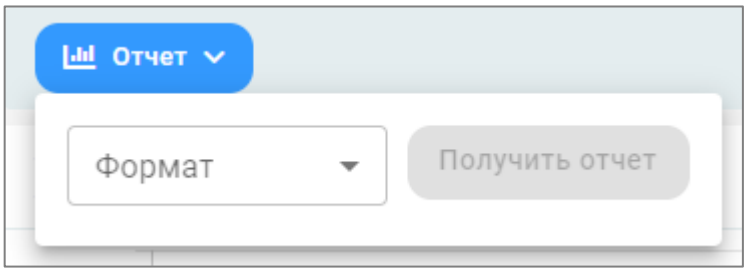


Рисунок 250 – Кнопка «Отчёт»

Ниже расположен сам отчёт в виде диаграммы запрошенного типа:

- Круговая диаграмма содержит раскрашенные сектора по типам ДТП. Наведя курсор на один из секторов, пользователь может получить количество ДТП данного типа и процентное соотношение количества ДТП данного типа к общему количеству ДТП (Рисунок 251).

Правее диаграммы выводится легенда с цветовыми обозначениями типов ДТП на графике.

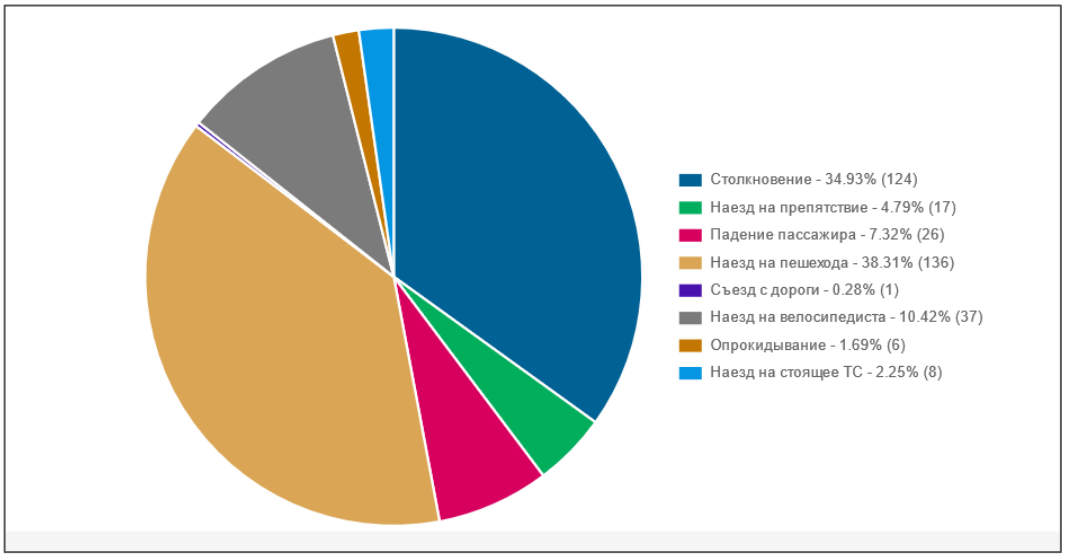


Рисунок 251 – Отчёты по типам (диаграмма)

При клике по названию одного из типов ДТП в легенде графика, этот тип исключается из выдачи в графике, а его название в легенде будет перечёркнуто. В легенде можно скрыть из выдачи сразу несколько типов ДТП. Повторное нажатие включит тип в выдачу. Таким же методом можно исключать из выдачи пункты и в других типах диаграмм.

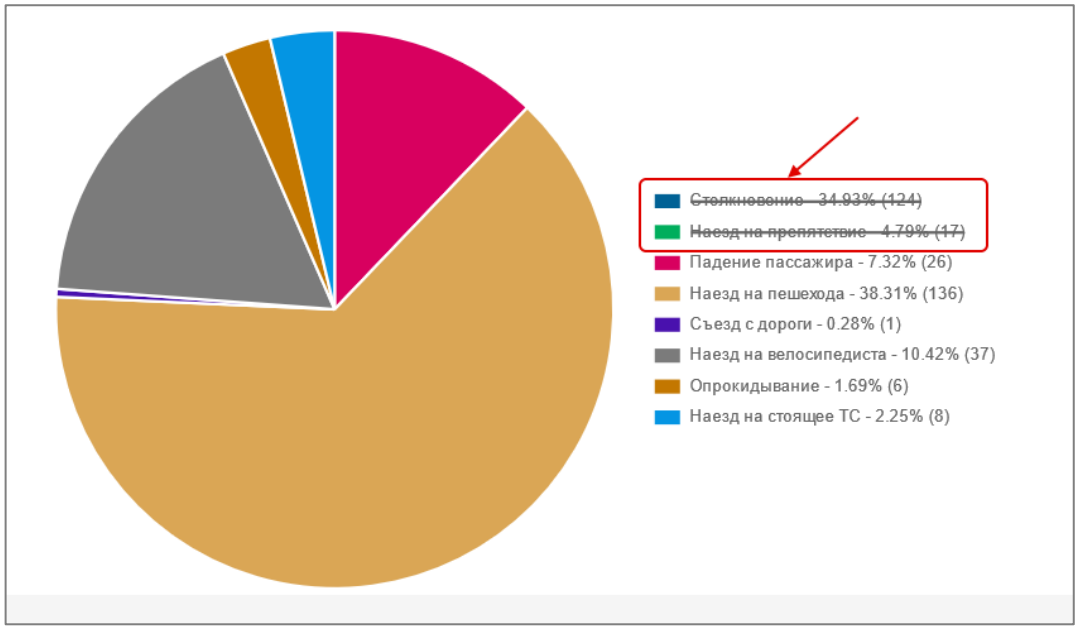


Рисунок 252 – Исключение типов ДТП из выдачи

При выборе столбчатой диаграммы, те же данные выводятся в виде столбчатой диаграммы.

Легенда в этом случае располагается снизу.

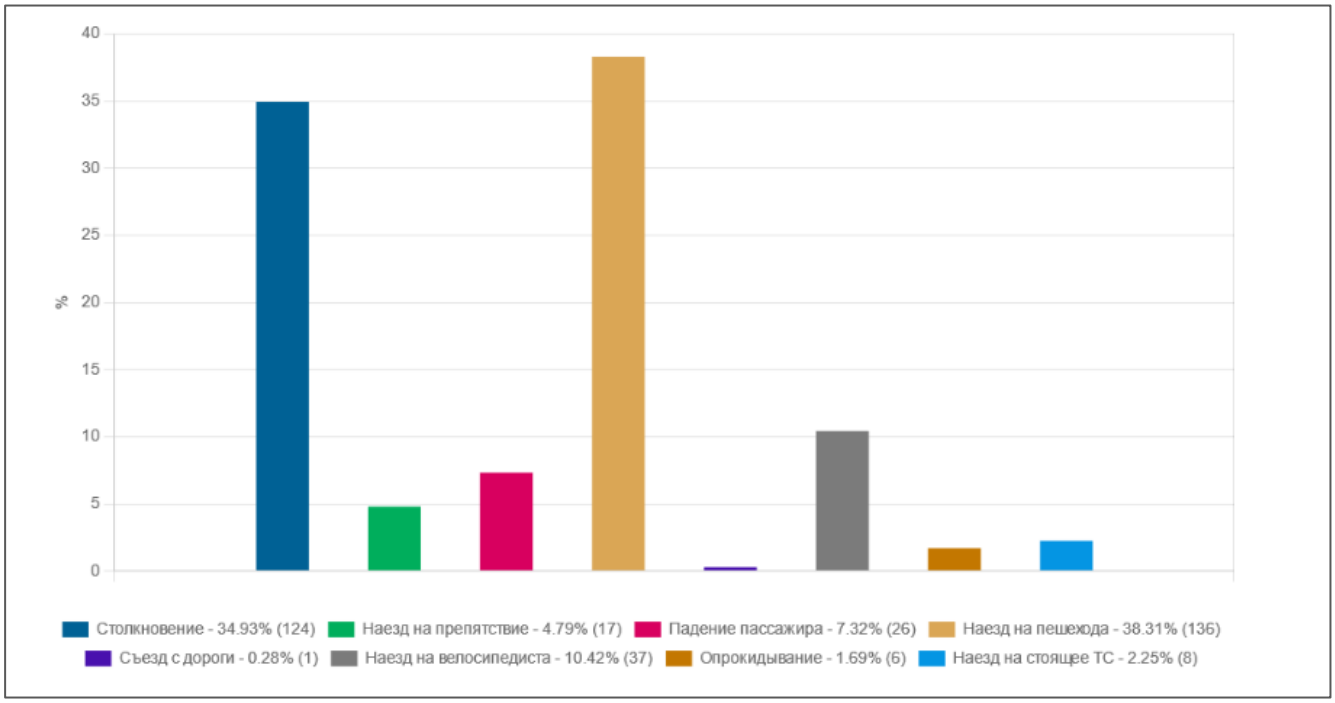


Рисунок 253 – Столбчатая диаграмма

При выборе диаграммы рассеивания выводится диаграмма, где на вертикальной оси отложено количество ДТП в процентах, а по горизонтальной – типы ДТП, в порядке возрастания количества ДТП. Легенда располагается снизу.

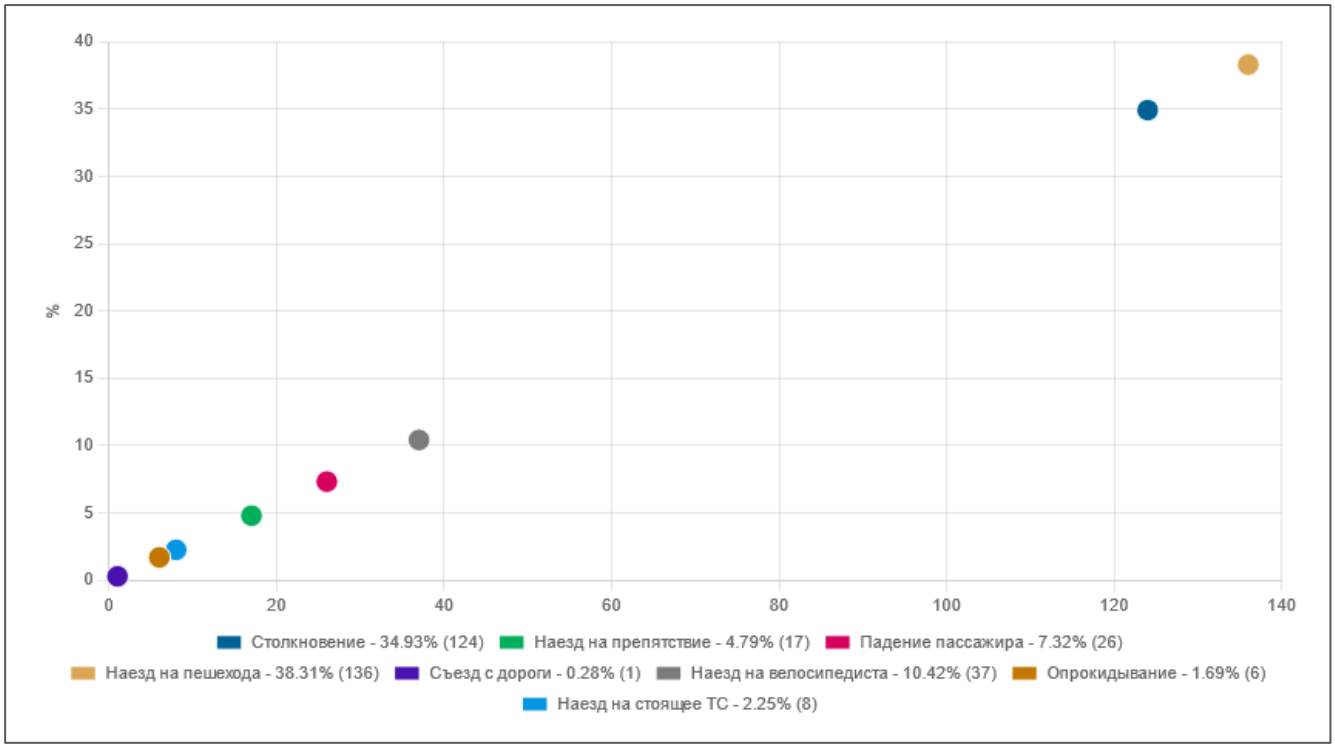


Рисунок 254 – Диаграмма рассеивания

4.4.13 Тепловая карта по ДТП.

При нажатии на строку меню «Тепловая карта по ДТП» открываются форма отчёта с полями фильтра для формирования требуемого отчёта по тепловой карте ДТП, которая отражает на карте места с наибольшим количеством ДТП (Рисунок 255).

В отчёт попадают только ДТП, имеющие статус «Подтверждённое».

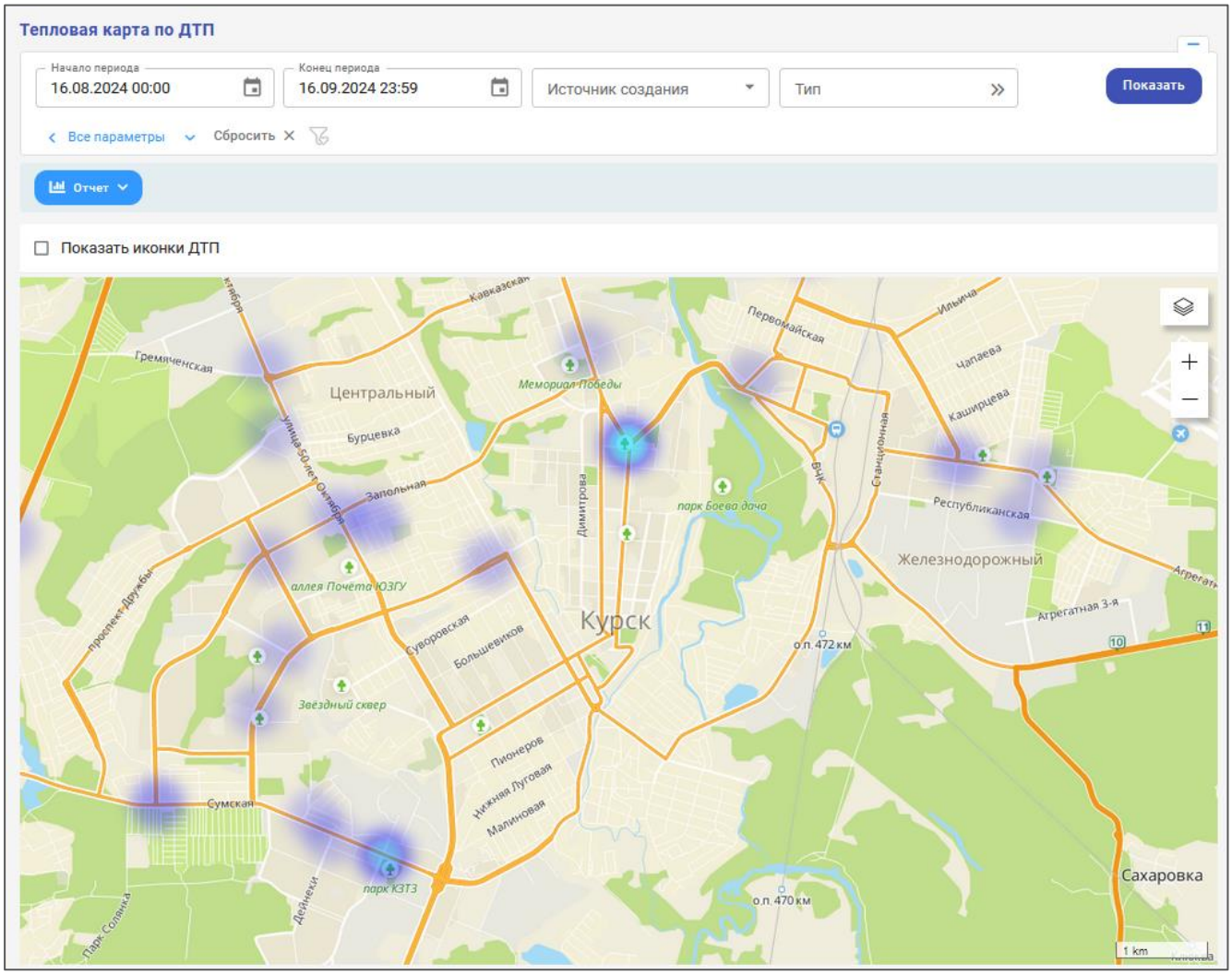


Рисунок 255 – Тепловая карта

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Начало периода.** Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит дата «Месяц назад»;
- **Конец периода.** Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата;

– **Источник создания ДТП.** В поле можно выбрать одно значение из выпадающего списка;
– **Тип.** В списке можно выбрать сразу несколько значений;
– **Ссылка «Все параметры»,** при клике на которую открывается полная форма фильтра (Рисунок 256);

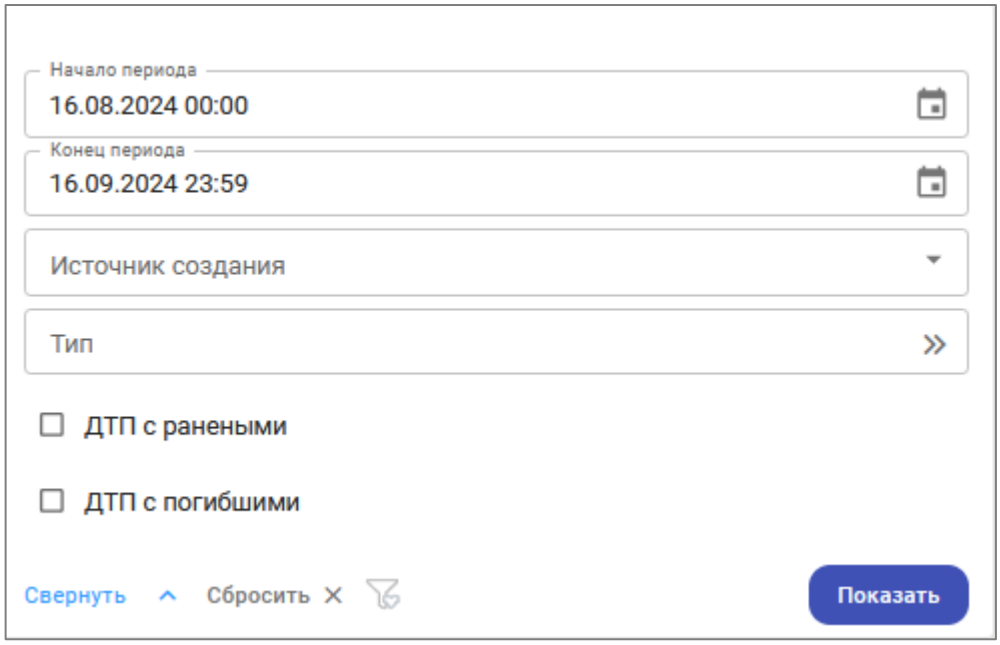


Рисунок 256 – Полная форма фильтра

Кроме полей, присутствующих в сокращённой форме отчёта, в ней есть дополнительные поля:

– **Пометка «ДТП с ранеными».** Если в данном поле поставить пометку, то в отчёт попадут только те места, в которых есть случаи ДТП с ранеными в количестве не менее 3;
– **Пометка «ДТП с погибшими».** Если в данном поле поставить пометку, то в отчёт попадут только те места, в которых есть случаи ДТП с погибшими в количестве не менее 3;
– **Кнопка «Показать»,** служащая для получения отчёта по заданным параметрам.

Ниже, под формой фильтра расположена кнопка «Отчёт», при нажатии на которую открывается всплывающая форма для загрузки отчёта в виде файла выбранного типа на локальный компьютер пользователя (Рисунок 250).

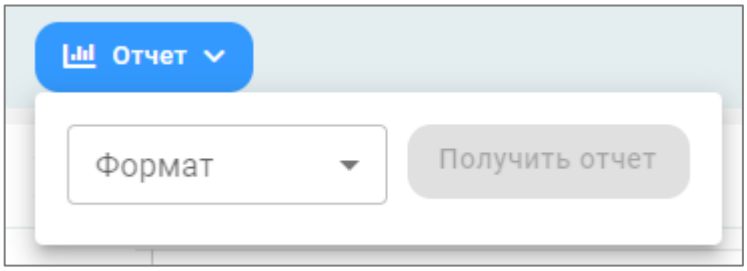


Рисунок 257 – Кнопка «Отчёт»

Если в поле «Показывать иконки ДТП» проставлена пометка, то отчёт выводится в виде карты с размещёнными на ней маркерами для найденных событий ДТП поверх тепловой карты.

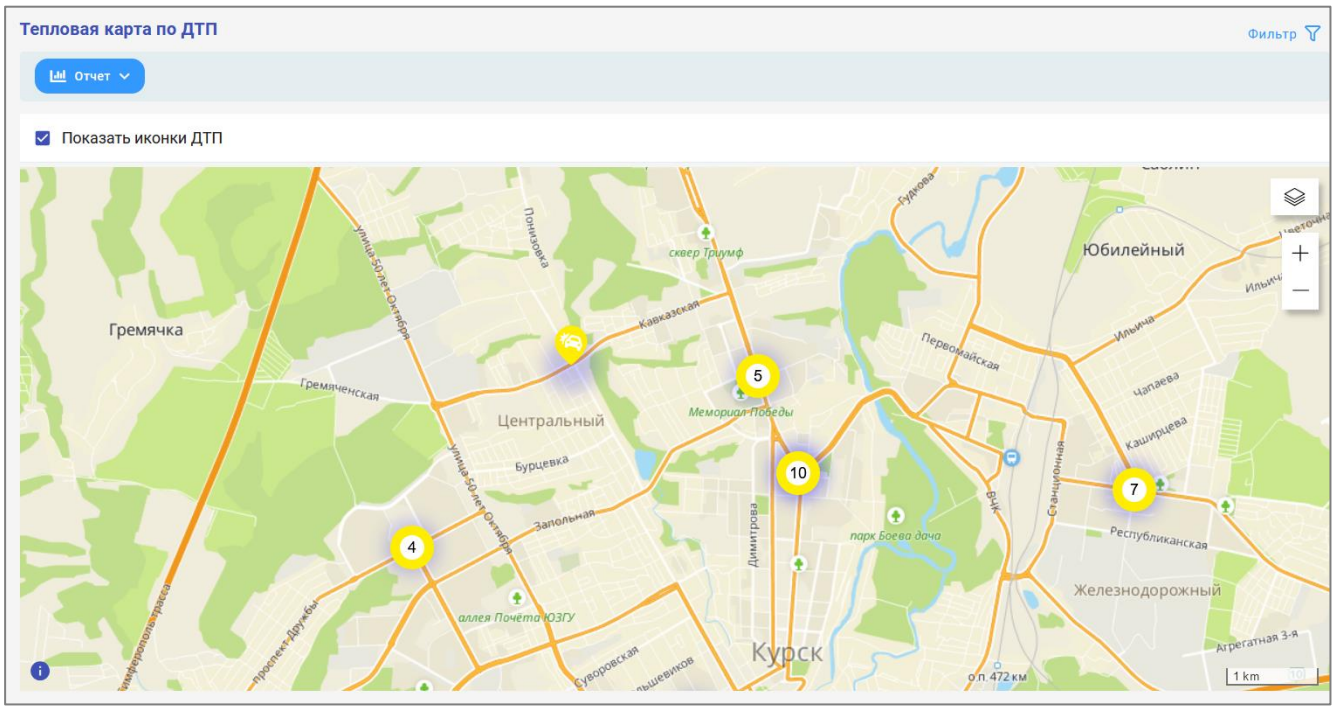


Рисунок 258 – Тепловая карта с иконками

Если маркер на карте представляет собой цветной кружок с числом внутри, это означает, что в данном месте имеется несколько ДТП

.

Кликнув на маркер , пользователь получит на экране окно с основными параметрами ДТП (Рисунок 259).

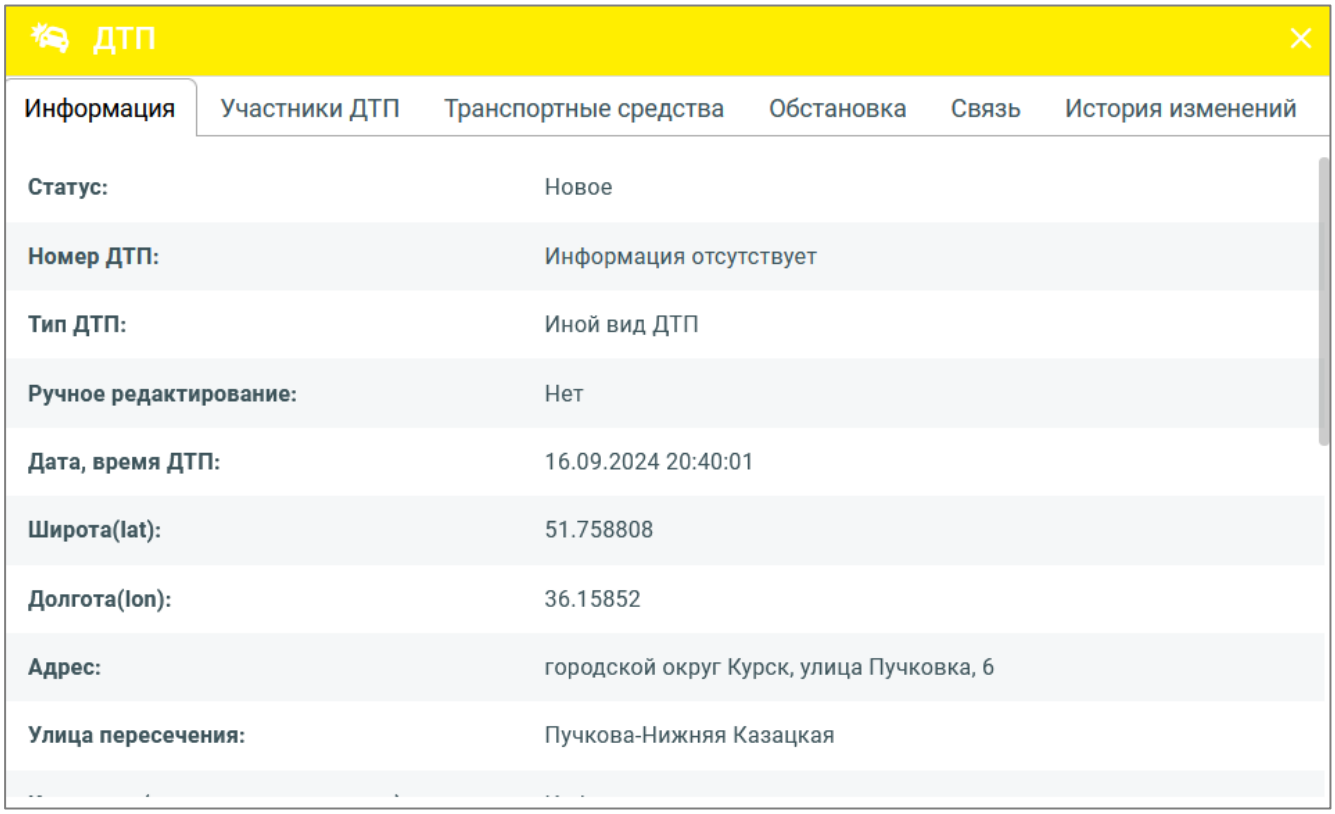


Рисунок 259 – Параметры ДТП

Если в поле «Показывать иконки ДТП» пометки нет, то выводится только тепловая карта.

4.4.14 Тепловая карта по МКДТП.

При клике на строку меню «Тепловая карта МКДТП» открываются форма отчёта с полями фильтра для формирования требуемого отчёта по тепловой карте очагов ДТП, которая отражает на карте места с МКДТП (Рисунок 260).

В верхней части рабочей области расположен фильтр со следующими полями:

- **Начало периода.** Поле для ввода даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит дата «Месяц назад»;
- **Конец периода.** Поле для ввода даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата;
- **Подтверждённые.** Поле для простановки пометки;
- Поле для выбора показываемых данных. Выбор одного из вариантов:
  - Очаги;
  - ПАОУ;
  - Все;

Ниже, под фильтром выводится тепловая карта. Если вместо тепловой карты выводится текст «Нет данных за выбранный период», то надо изменить данные в полях фильтра «Начало периода» и «Конец периода», и нажать на кнопку «Показать».

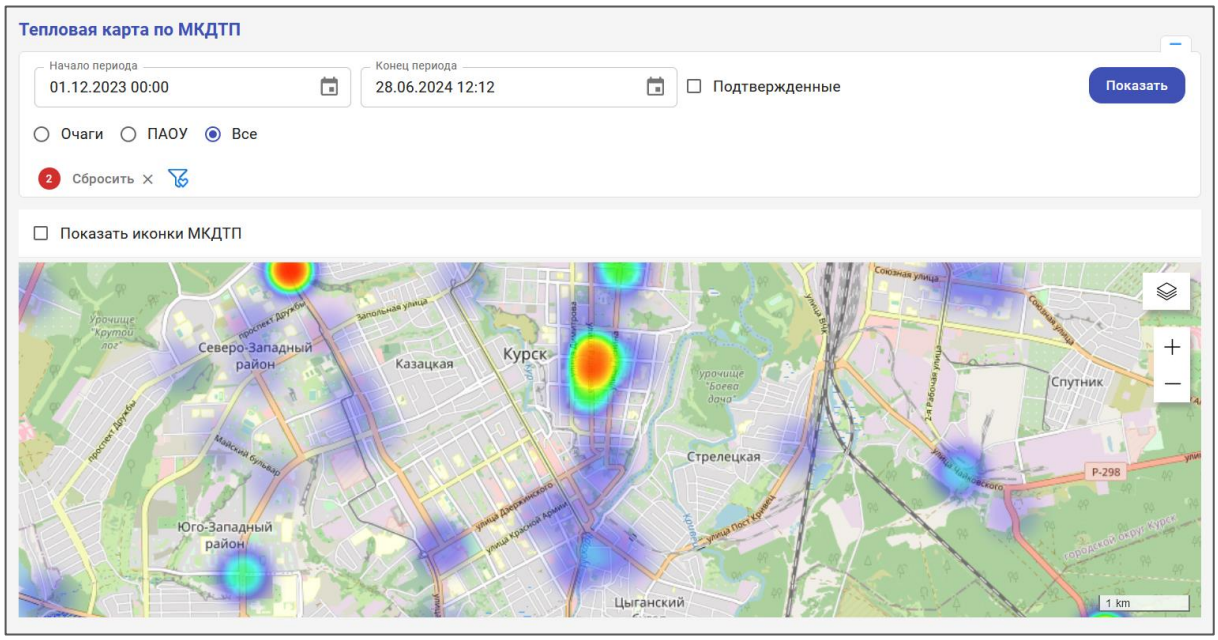


Рисунок 260 – Тепловая карта МКДТП

Если поставить пометку в поле «Показывать иконки МКДТП», то на карте кроме тепловой карты будут выведены иконки МКДТП. При клике на иконку откроется всплывающее окно с данными выбранного МКДТП (Рисунок 261).

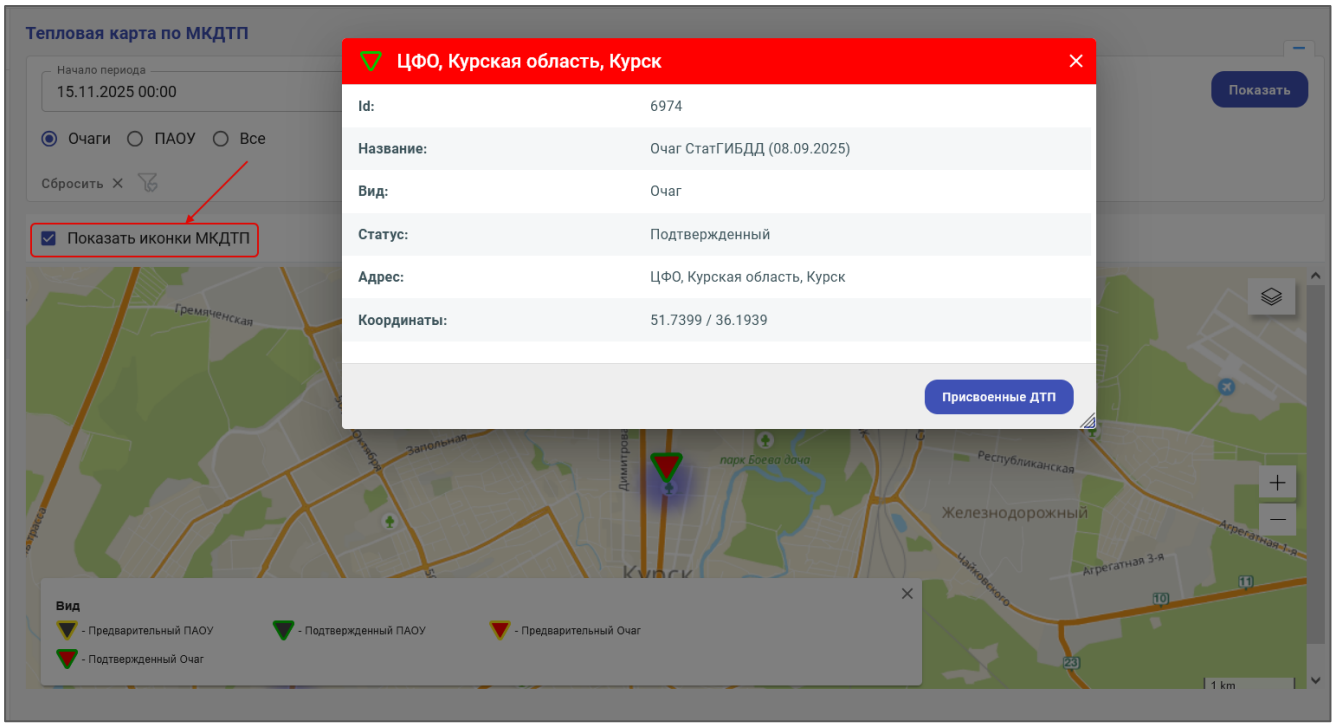


Рисунок 261 – Окно с данными МКДТП

4.4.15 Отчёт по районам (по месяцам).

При нажатии на строку меню «Отчёт по районам (по месяцам)» пользователю открываются форма отчёта с полями фильтра для формирования требуемого отчёта (Рисунок 262).

Пользователь может сформировать отчёты по следующим параметрам ДТП:

- **Начало периода.** Поле для ввода даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит дата «Месяц назад»;
- **Конец периода.** Поле для ввода даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата;
- **Источник создания.** По умолчанию в поле стоит значение «Загрузка из файла ГИБДД». В поле можно выбрать сразу несколько значений из выпадающего списка.

Рисунок 262 – Отчёт по районам (по месяцам)

Ниже, под формой фильтра выводится отчёт в виде столбчатой диаграммы по указанным параметрам.

Наведя указатель на столбец, пользователь увидит точное количество ДТП в данное время в данном регионе.

В нижней части отчёта выводится легенда цветового обозначения районов на графике.

После загрузки отчёта в нем выводятся только два первых по алфавиту района из списка. Остальные районы в график не попадают, и в легенде их названия выведены зачёркнутым текстом. Чтобы включить район в выдачу надо кликнуть на его название в легенде (Рисунок 263).

Повторное нажатие выключит район из выдачи.

Рисунок 263 – Включение района в выдачу.

4.4.16 Отчёт по Категориям ДТП

При клике на строку меню «Отчёт по Категориям ДТП» открываются форма отчёта с полями фильтра для формирования требуемого отчёта по Категориям ДТП (Рисунок 264) и карта с местами ДТП.

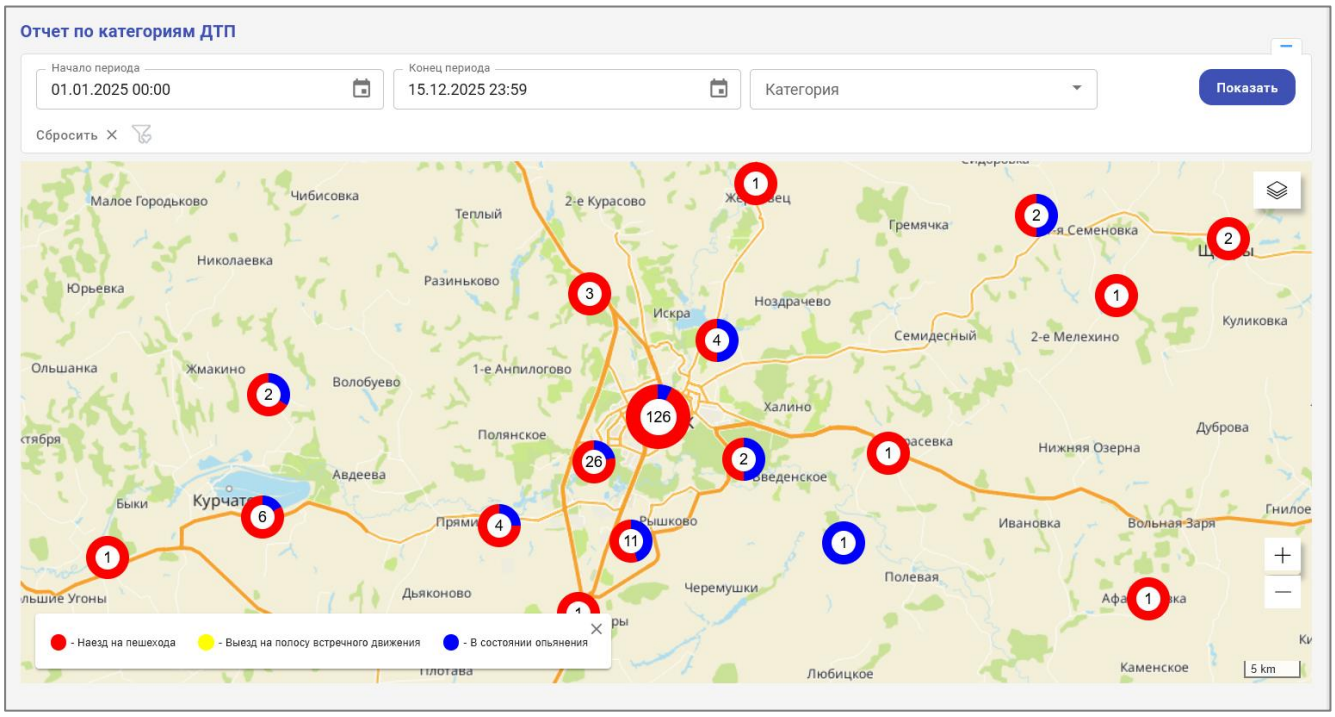


Рисунок 264 – Категории ДТП

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Начало периода.** Поле для ввода даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит дата начала текущего года;
- **Конец периода.** Поле для ввода даты по шаблону или с использованием всплывающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата;
- **Категория.** В поле можно выбрать сразу несколько значений из выпадающего списка:
  - Наезд на пешехода;
  - Выезд на полосу встречного движения;
  - В состоянии опьянения.
  - Если категория не выбрана, то выводится отчёт по всем категориям.

Легенда с цветовым обозначением типов располагается в нижней части карты.

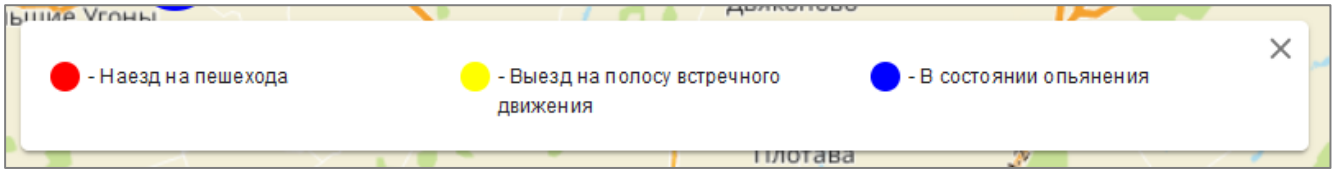


Рисунок 265 – Легенда

Нажатие на одну из категорий в легенде не приводит к исключению ее из выдачи на карту.

Если маркер на карте представляет собой цветной кружок с числом внутри, это означает, что в данном месте имеется несколько ДТП

.

Кликнув на маркер ДТП, пользователь получит на экране отчёт по ДТП на данной территории (Рисунок 266).

01.01.2025 00:00 - 15.12.2025 23:59

	Всего ДТП	Наезд на пешехода	Выезд на полосу встречного движения	В состоянии опьянения
ноябрь 2025	2	2	0	0
октябрь 2025	2	1	0	0
сентябрь 2025	3	2	0	0
август 2025	3	1	0	0
июль 2025	2	0	0	2
июнь 2025	2	0	0	0
май 2025	4	0	0	1
апрель 2025	3	0	0	2

Рисунок 266 – Отчёты по категориям ДТП

При клике по ссылке с датой в левой колонке, то выбранная строка развернётся (Рисунок 267).

01.01.2025 00:00 - 15.12.2025 23:59

	Всего ДТП	Наезд на пешехода	Выезд на полосу встречного движения	В состоянии опьянения
ноябрь 2025	2	2	0	0
октябрь 2025	2	1	0	0
сентябрь 2025	3	2	0	0
28.09, 19:15 городской округ Курск, Сеймский округ, улица Менделеева	1	0	0	0
23.09, 10:45 городской округ Курск, Сеймский округ, улица Юности, 18	0	0	0	0
12.09, 21:10	1	0	0	0

Рисунок 267 – Развёрнутые данные по ДТП

Если кликнуть по ссылке с названия ДТП в развернувшемся подробном просмотре, то откроется всплывающее окно с данными о выбранном ДТП (Рисунок 268).

ДТП

ID ДТП: 31485045
Статус: Подтвержденное
Дата, время ДТП: 28.09.2025 19:15
Адрес: городской округ Курск, Сеймский округ, улица Менделеева
Тип: Наезд на пешехода
Количество участников: 3
Количество раненых: 2
Количество погибших: Информация отсутствует
Количество ТС: 1
Километр (если авария на дороге): Информация отсутствует
Метр (если авария на дороге): Информация отсутствует
Описание ДТП: Место - Курская область, г. Курск Сеймский; Поселок - г Курск; Улица - ул Менделеева
Схема ДТП: http://200.14.1.57/services/dtp/store/dtp/710.png
Источник загрузки данных: Загрузка из файла ГИБДД

Рисунок 268 – Окно с данными о ДТП

4.4.17 Отчёт по планам мероприятий

Данный отчёт используется для регионов, у которых установлен ДОРИС Реакт 1.

Раздел «Отчёт по планам мероприятий» содержит список событий, зарегистрированных в системе. Записи в списке отсортированы по дате «новые сверху». Внешний вид списка показан на Рисунок 269.

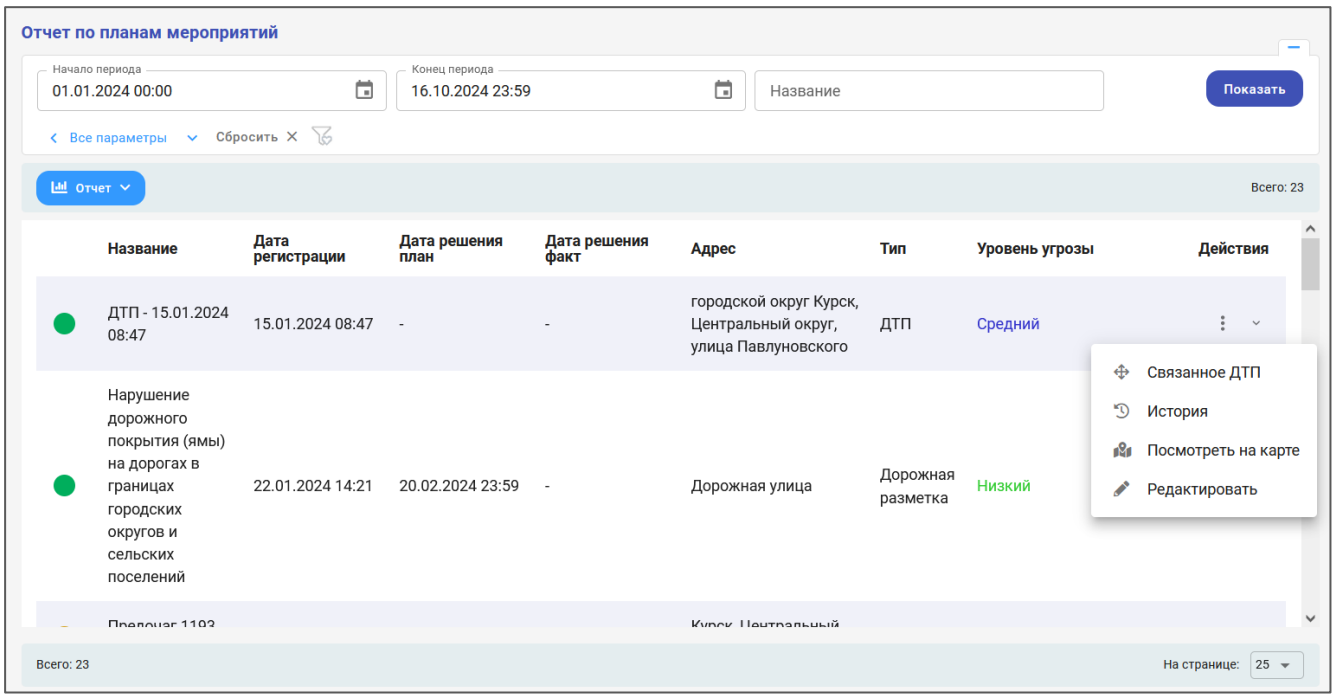


Рисунок 269 – Отчёт по планам мероприятий

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- **Начало периода.** Поле для ввода даты и времени с клавиатуры по шаблону или из всплывающего календаря. По умолчанию стоит первый день текущего месяца;
- **Конец периода.** Поле для ввода даты и времени с клавиатуры по шаблону или из всплывающего календаря. По умолчанию стоит текущая дата;
- **Название.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Ссылка «Все параметры».** При клике на неё открывается полная форма фильтра (Рисунок 270).

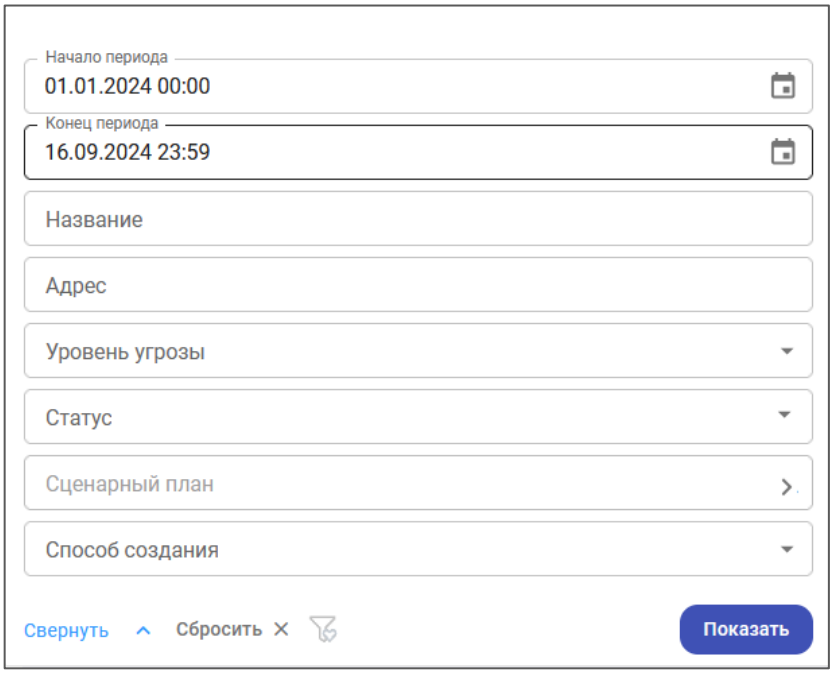


Рисунок 270 – Полная форма фильтра

В полной форме дополнительно выводятся следующие поля:

- **Адрес.** Поле для ввода с клавиатуры;
- **Уровень угрозы**. Поле для выбора одного значения из выпадающего списка;
- **Статус.** Поле для выбора одного или нескольких значения из выпадающего списка;
- **Сценарный план**. Поле для выбора одного значения из списка;
- **Способ создания**. Поле для выбора одного значения из списка.

При необходимости найти запись о событии надо ввести поисковые данные в поля фильтра и нажать на кнопку «Показать».

Ниже расположены кнопки:

- **Отчёт.** При нажатии на неё открывается всплывающая форма для формирования отчёта в раздел «Мои отчёты»

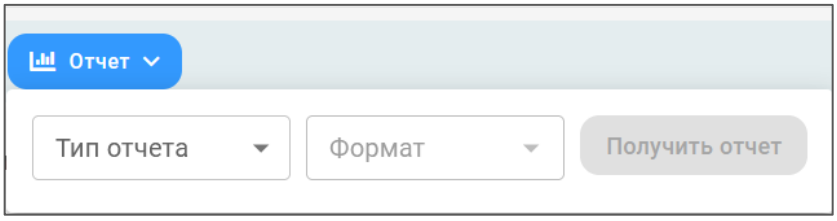


Рисунок 271 – Кнопка «Отчёт»

Поля для создания отчёта в раздел «Мои отчёты»:

- Тип отчёта. Поле для выбора одного значения из выпадающего списка:
  - Сводный отчёт по планам мероприятий;

- Формат. Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- Кнопка «Получить отчёт». После нажатия на эту кнопку происходит формирование отчёта и размещение его в разделе «Мои отчёты».

Под формой фильтра выведены записи о событиях в виде таблицы.

Записи в таблице событий представлены в сокращённом виде.

В строке списка содержится:

– Цветная пиктограмма, цвет которой зависит от статуса события:
  - Жёлтый – новое;
  - Зелёный – в работе;
  - Красный – отказ;
  - Коричневый – завершён;
  - Темно – красный – уточнение исходных данных.
– Название события;
– Дата/время регистрации;
– Дата решения план;
– Дата решения факт;
– Адрес;
– Тип;
– Уровень угрозы;

В правой части таблицы выведены иконки действий по данному событию .

При клике по иконке открывается меню действий по выбранной записи.

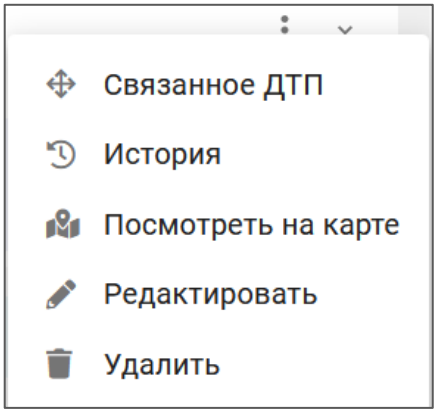


Рисунок 272 – Меню действий

Если у события есть связанное ДТП, то в меню присутствует пункт «Связанное ДТП».

Пункты меню действий:

– «**Связанное ДТП».** При клике по пункту открывается окно для подробного просмотра ДТП (Рисунок 273).

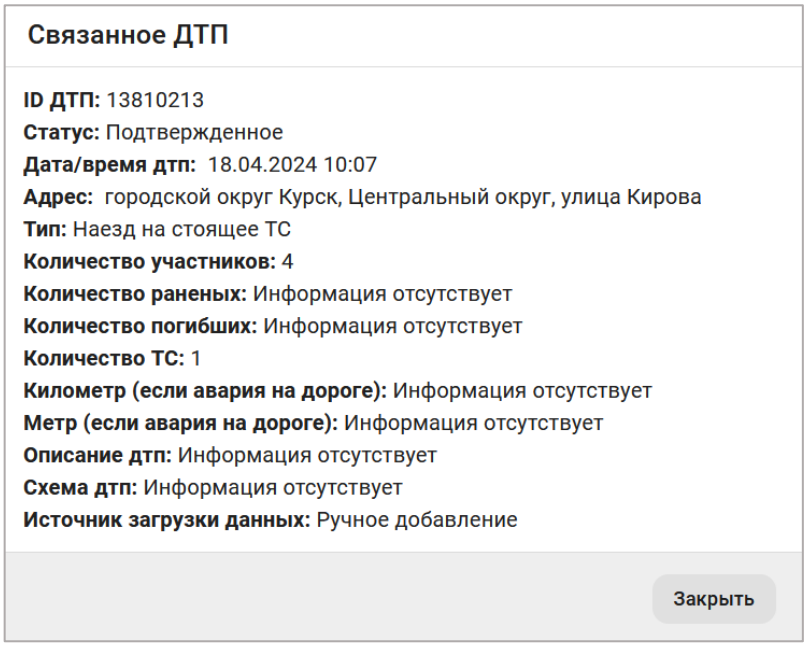


Рисунок 273 – Связанное ДТП

– **«История».** Клик по нему открывает всплывающее окно с протоколом изменения данной записи (Рисунок 274).

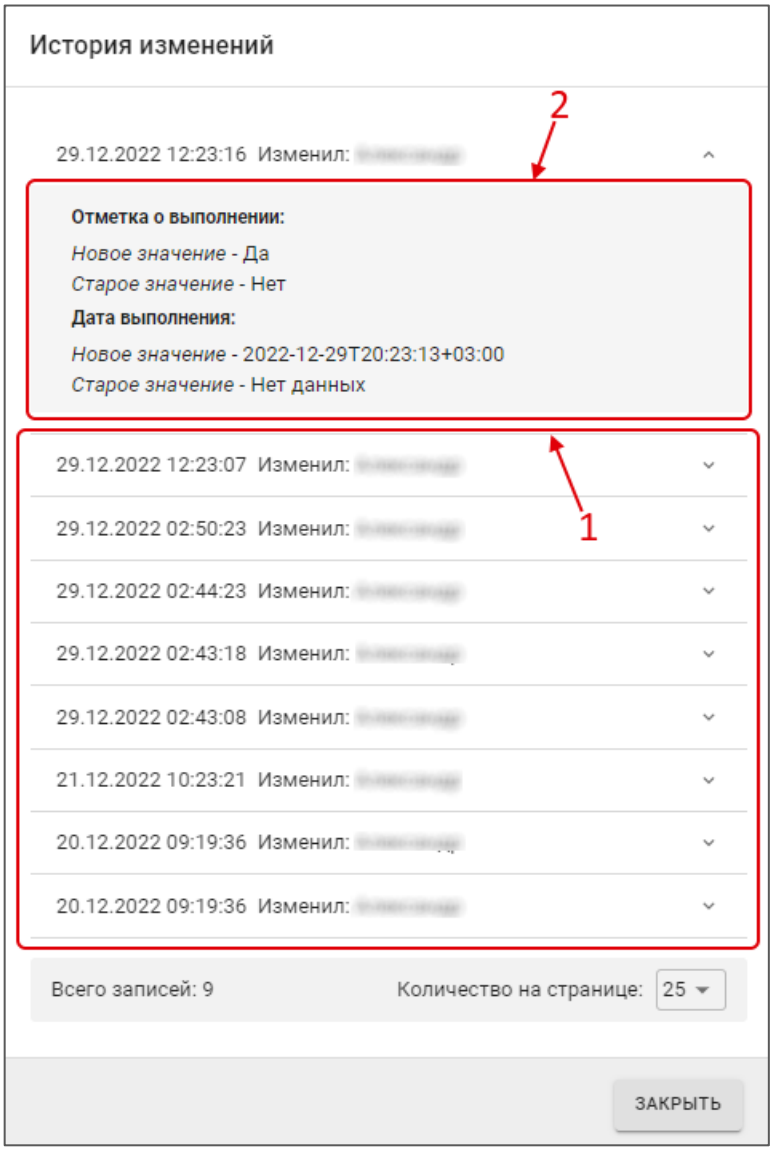


Рисунок 274 – События. История изменений

В этом окне выведены все записи истории изменений данного события, отсортированные по дате по принципу «Новые сверху». Цифрой 1 обозначены записи без выведенного подробного просмотра, а цифрой 2 – подробный просмотр для выбранной записи.

Для каждой записи выводится:

- Дата и время изменений
- Кто произвёл изменения;
- Иконка для подробного просмотра полей события, по которым были изменения. В подробном просмотре выводится список изменённых полей и их старые и новые значения.

– **«Посмотреть на карте».** При клике открывает всплывающее окно с картой и пометкой на карте для данного события (Рисунок 275);

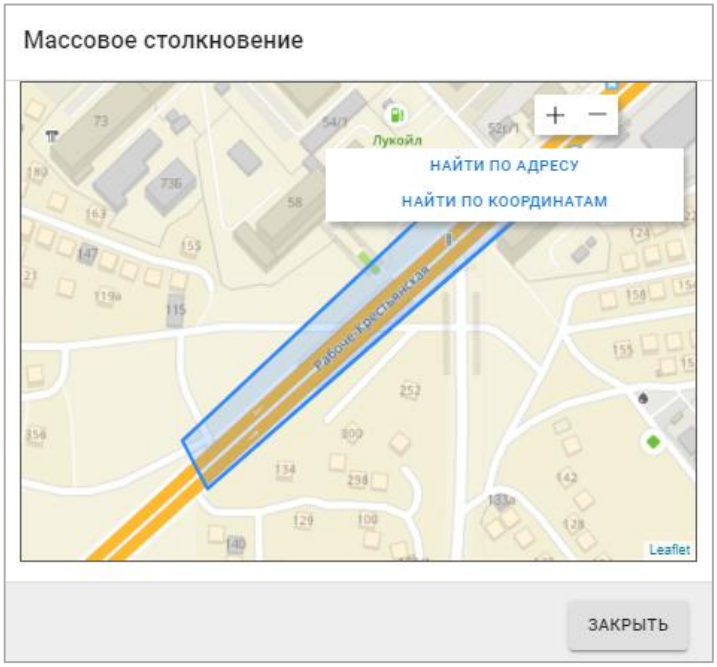


Рисунок 275 – События. Показать на карте

– **«Редактировать».** Действие невозможно для завершённых событий и иконка в этом случае отсутствует. Нажатие на данную иконку открывает всплывающее окно с формой для редактирования данного события. Внешний вид и работа с данной формой описана в инструкции пользователя «ДОРИС Реакт»;
– **«Удалить».** Действие невозможно для событий, созданных автоматическим способом, и иконка в этом случае отсутствует.
– «Открыть подробный просмотр». Разворачивает в таблице выбранную запись для ее подробного просмотра (Рисунок 276).

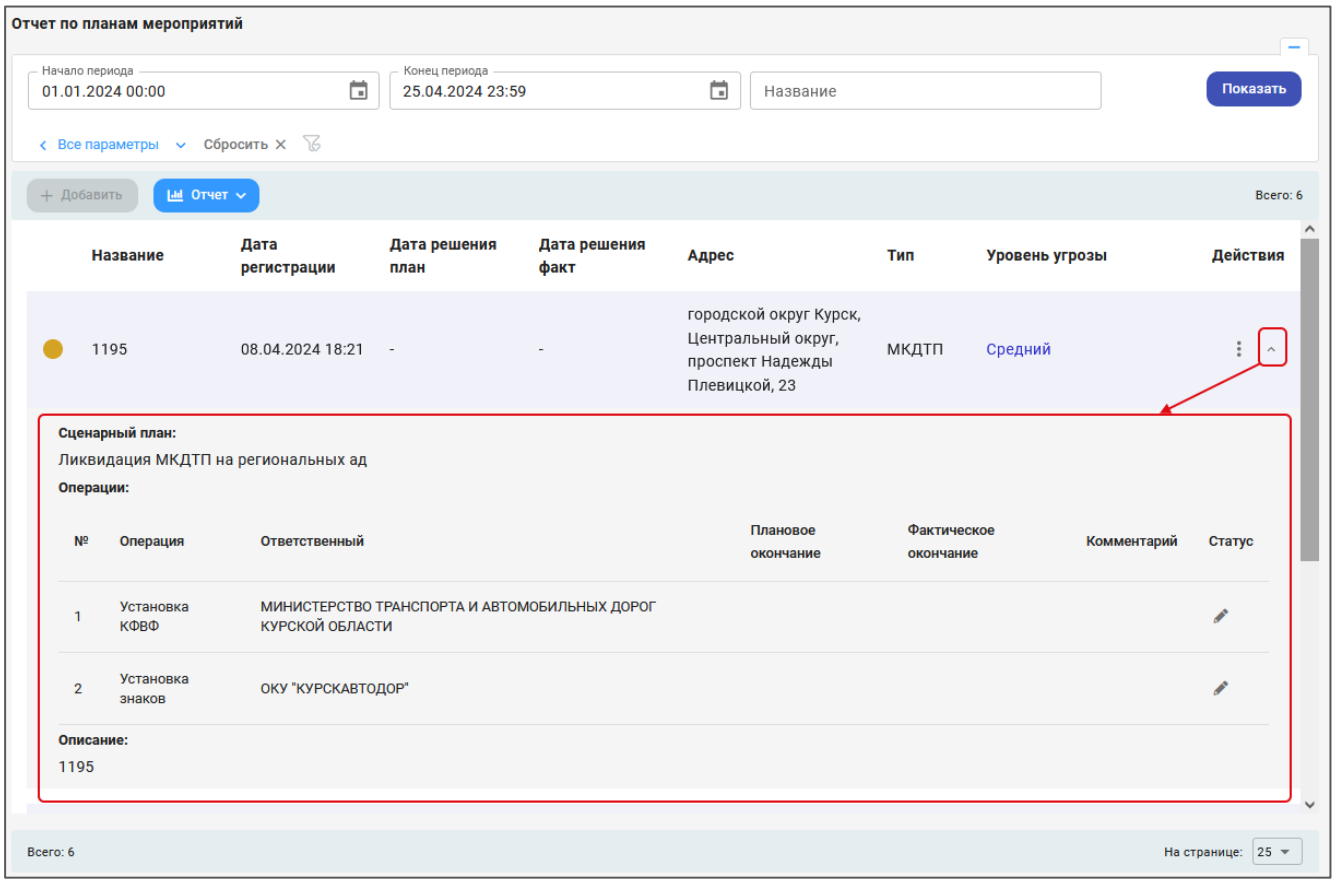


Рисунок 276 – События. Подробный просмотр

При раскрытии более подробной информации открывается сценарный план с операциями, которым можно менять статус.

В данном окне дополнительно показываются:

- Компания;
- Сценарный план;
- Операции:
  - Номер операции
  - Наименование операции;
  - Имя ответственного;
  - Плановое окончание;
  - Фактическое окончание;
  - Комментарии;
  - Статус. Содержит иконку редактирования выбранной операции. После нажатия на неё открывается всплывающая форма для редактирования этапа операции. Список полей формы:
    - Плановая дата/время окончания этапа;
    - Фактическая дата/время окончания этапа;

- Комментарий.

- Только после заполнения формы кнопка «Сохранить» становится доступной, при нажатии на неё окно закрывается, иконка меняется на иконку (Рисунок 277);

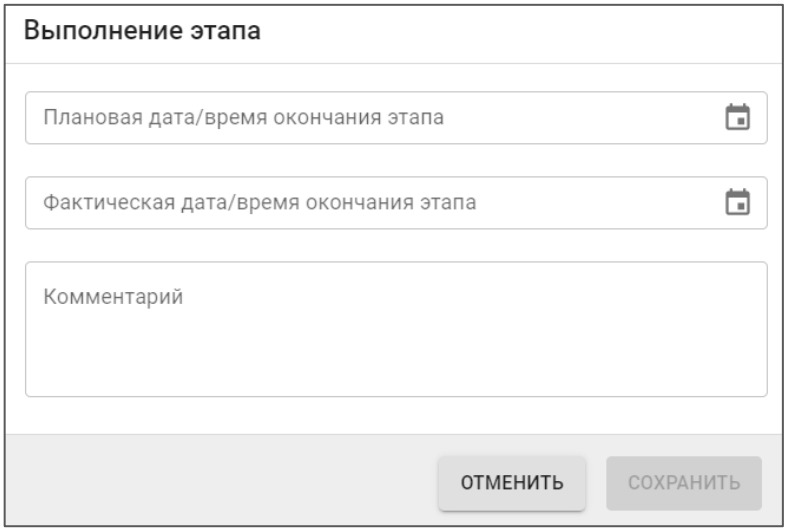


Рисунок 277 – Редактирование строки плана операций

– Описание события;
– Маршруты транспорта, попадающие в зону события. Поле разворачивается для подробного просмотра кликом по иконке , стоящей в данном поле.
– Если некоторые данные для данного события не введены, то соответствующие строки не показываются.

4.4.18 Тепловая карта по ДТП по районам

На этой странице выводится отчёт по распределению случаев ДТП на карте по районам в виде тепловой карты и данные по ДТП в выбранном районе в виде таблицы.

При нажатии на строку меню «Тепловая карта по ДТП по районам» пользователь видит карту город (или области) с показателями ДТП по городу в целом или по выбранному району.

Районы на карте залиты цветом, который обозначает изменение показателей ДТП за выбранный период времени, по сравнению с данными раннего периода года.

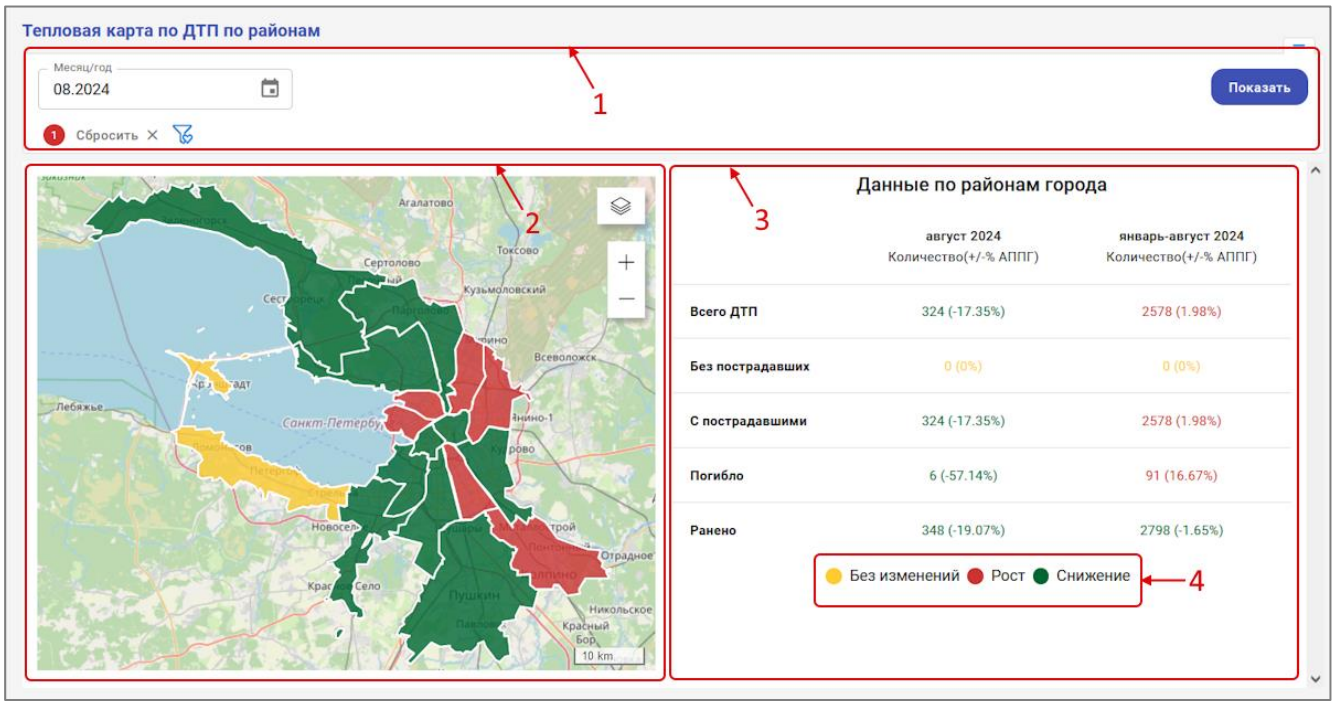


Рисунок 278 – Тепловая карта по ДТП по районам

На рисунке обозначено:

1. Фильтр. Выбор месяца и года для отчёта из всплывающего календаря;
2. Карта города для выбора района.
3. Сводная информация по ДТП по городу в целом, или по выбранному району. Выводится по колонкам за выбранный месяц, и за период с начала года по выбранный месяц:

– Всего ДТП;
– Без пострадавших;
– С пострадавшими;
– Погибло;
– Ранено.

4. Цветовая легенда тепловой карты и показателей, выведенных в блоке;

На карте обозначены районы. При клике по одному из районов он выделяется рамкой, и в правой части отчёта выводится информация по выбранному району (Рисунок 279).

При повторном клике по выбранному району выделение с него снимется, и в правой части выводятся данные по всему городу. Также можно снять выделение с района, кликнув на иконку ☒, стоящую после названия района, в правой части отчёта.

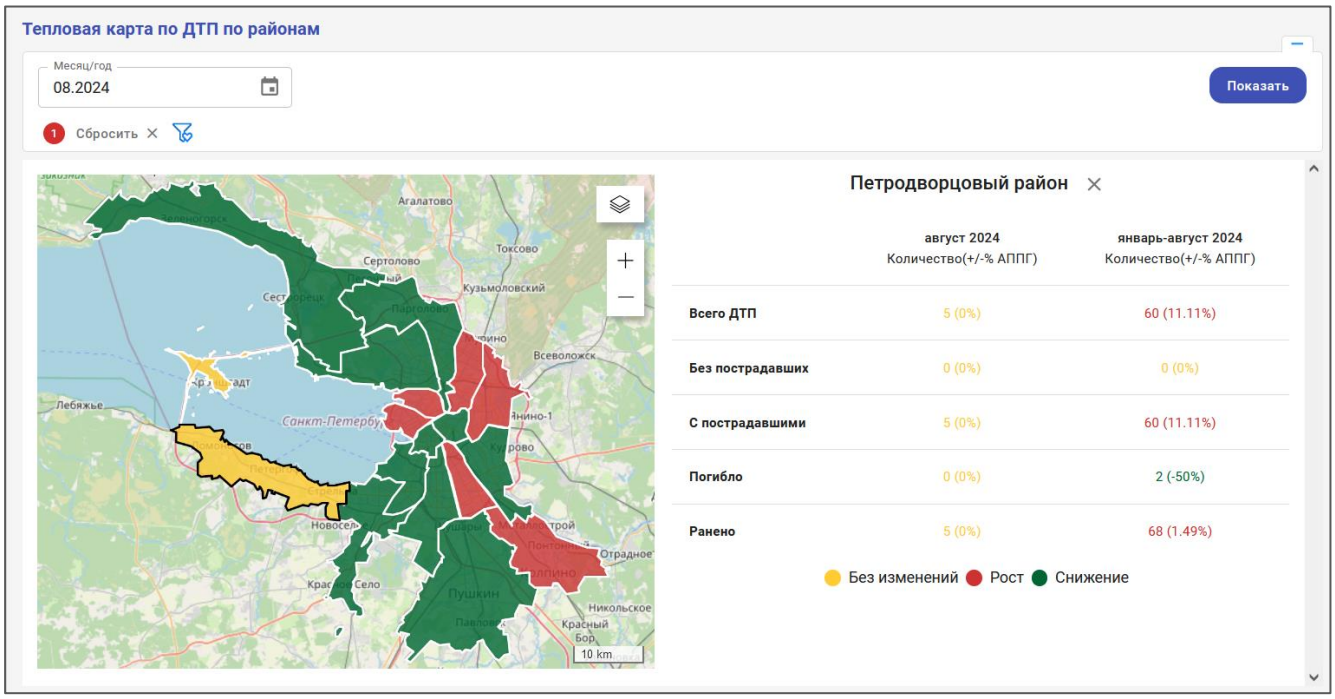


Рисунок 279 – Показатели по выбранному району

Для выбора другого года и месяца надо кликнуть по иконке , стоящей в поле с выбором месяца и года. После этого откроется всплывающее окно, где можно будет выбрать другой месяц и год.

4.4.19 Отчёт ДТП по времени

Этот отчёт позволяет анализировать статистику по ДТП в зависимости от времени суток.

При нажатии на подраздел меню «Отчёт ДТП по времени» открывается форма создания отчёта по ДТП (Рисунок 280).

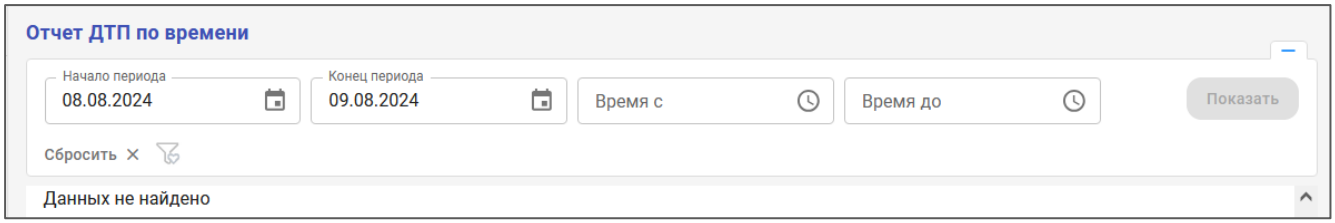


Рисунок 280 – Форма для выбора параметров отчёта

Фильтр, открывающийся кликом по иконке , содержит следующие поля:

– **Начало периода**. Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием выпадающего календаря. По умолчанию в поле стоит вчерашняя дата;

– **Конец периода**. Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием выпадающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата;
– **Время с**. Поле для ввода времени по шаблону или с использованием всплывающих часов;
– **Время до**. Поле для ввода времени по шаблону или с использованием всплывающих часов;

Для получения отчёта надо в фильтре заполнить поля:

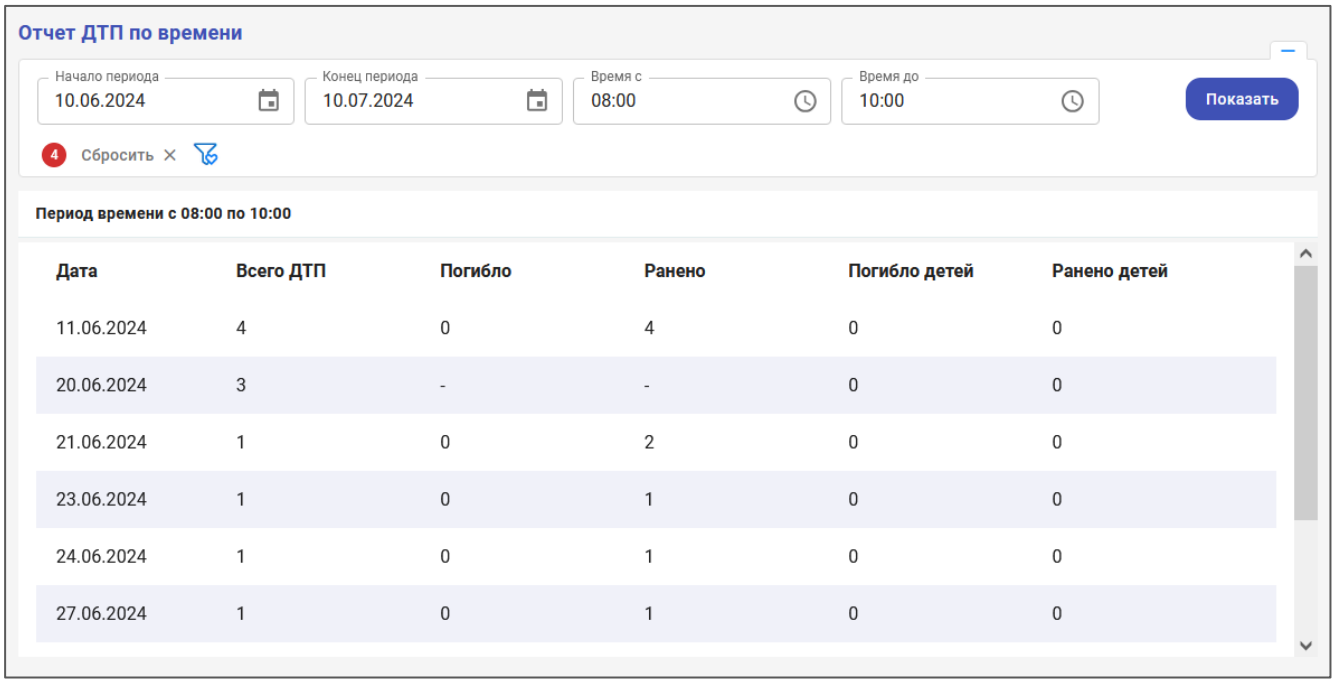
– Время с
– Время до.

После их заполнения и нажатия на кнопку «Показать» происходит формирование отчёта.

Надо обратить внимание, что поля «Начало периода» и «Конец периода» задают продолжительность периода для анализа.

А поля «Время с» и Время до» задают время суток, за которые отбираются события ДТП.

Например, если интересно получить данные за месяц, какие ДТП происходят в период от 8 до 10 утра, то в полях «Начало периода» и «Конец периода» указывается анализируемый месяц, а в полях «Время с» и Время до» ставится время с 8 до 10.



Дата	Всего ДТП	Погибло	Ранено	Погибло детей	Ранено детей
11.06.2024	4	0	4	0	0
20.06.2024	3	-	-	0	0
21.06.2024	1	0	2	0	0
23.06.2024	1	0	1	0	0
24.06.2024	1	0	1	0	0
27.06.2024	1	0	1	0	0

Рисунок 281 – Отчёт ДТП по времени с данными

В полученном отчёте выведен список записей в виде таблицы со столбцами:

– Дата;
– Всего ДТП;
– Погибло;

– Ранено;
– Погибло детей;
– Ранено детей.

В каждой строке выводятся суммарные данные за отдельную дату (если они есть). Если данных нет, то строка с датой не выводится.

4.4.20 Отчёт о соответствии установленных КФВФ точкам МКДТП

Этот отчёт служит для просмотра данных о связях между МКДТП и комплексами КФВФ.

Отчёт выводится в виде списка записей, где каждая запись соответствует одному комплексу КФВФ, для которого обнаружена связь с МКДТП.

Для открытия отчёта надо раскрыть раздел ДТП, подраздел «Отчёты» и в нём кликнуть по странице «Отчёт о соответствии установленных КФВФ точкам МКДТП»

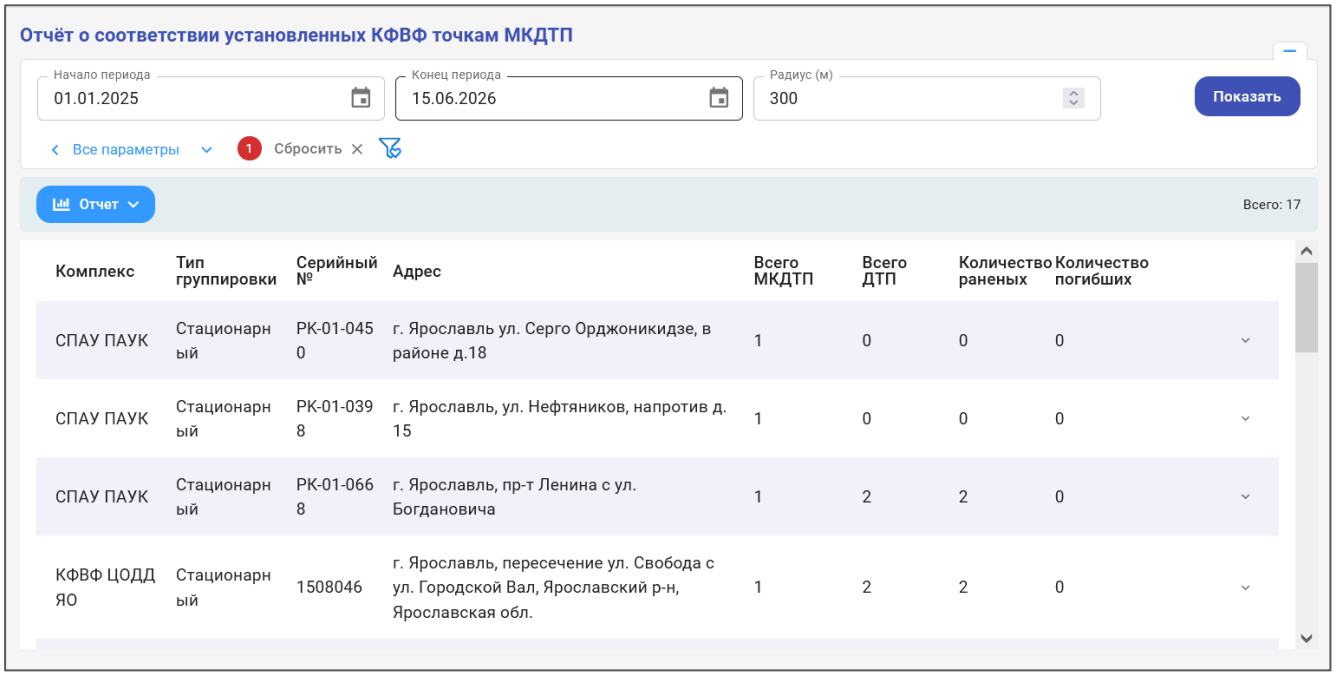


Рисунок 282 – Форма отчёта

Фильтр, открывающийся кликом по иконке , содержит следующие поля:

– **Начало периода**. Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием выпадающего календаря. По умолчанию в поле стоит вчерашняя дата;
– **Конец периода**. Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием выпадающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата;
– **Радиус (м)**. Поле для ввода числового значения. По умолчанию в поле установлено значение 300;

– **Ссылка «Все параметры»,** открывающая полную форму фильтра.

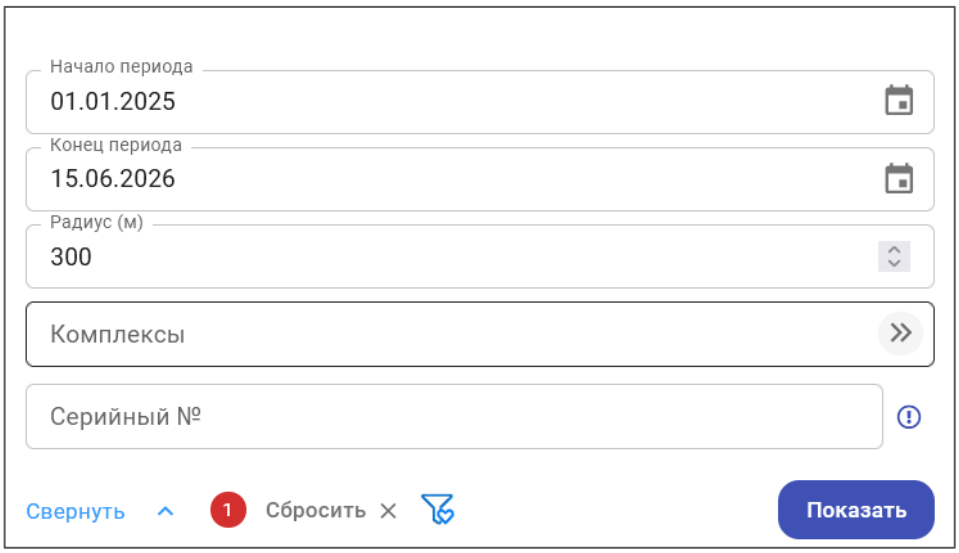


Рисунок 283 – Полная форма фильтра

В ней содержатся дополнительные поля:

– **Комплексы.** Позволяет отбирать только интересующие КФВФ методом выбора одного или нескольких значений из списка;

– **Серийный №.** Также служит для отбора интересующих КФВФ, но в это поле можно ввести один или несколько серийных номеров, разделив их пробелами или запятыми.

Кнопка «Отчёт» позволяет получить этот отчёт в виде файла выбранного формата.

Ниже выводится таблица с найденными записями, содержащая:

– Комплекс;

– Тип группировки;

– Серийный №;

– Адрес;

– Всего МКДТП;

– Всего ДТП;

– Количество раненых;

– Количество погибших;

В правой части каждой строки содержится иконка , позволяющая открыть подробный просмотр данных выбранной записи.

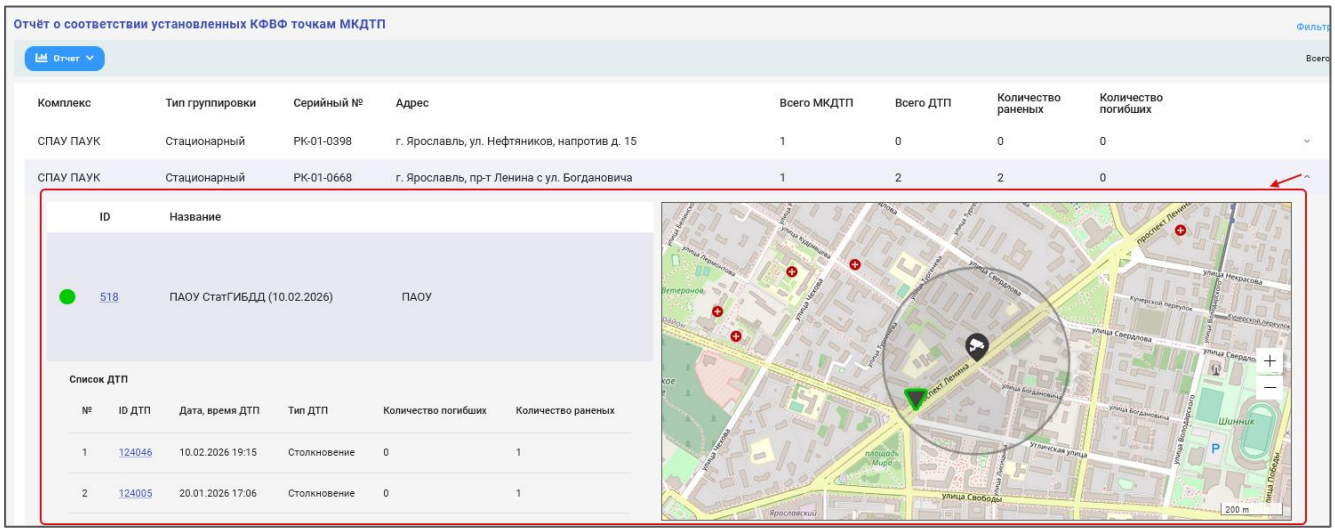


Рисунок 284 – Подробный просмотр

В левой части подробного просмотра выводится данные МКДТП:

- Пиктограмма статуса МКДТП;
- ID;
- Название;

Ниже выводится список ДТП, присвоенных данному МКДТП в виде таблицы со столбцами:

- №;
- ID ДТП;
- Дата, время ДТП;
- Тип ДТП;
- Количество погибших;
- Количество раненых.

В правой части выводится карта, на которой выводятся маркеры МКДТП и КФВФ.

4.4.21 Отчёт о наличии КФВФ в зоне действия точек МКДТП

Этот отчёт служит для просмотра данных о связях между МКДТП и комплексами КФВФ.

Отчёт выводится в виде списка записей, где каждая запись соответствует одному МКДТП, для которого обнаружена связь с КФВФ.

Для открытия отчёта надо раскрыть раздел ДТП, подраздел «Отчёты» и в нём кликнуть по странице «Отчёт о наличии КФВФ в зоне действия точек МКДТП»

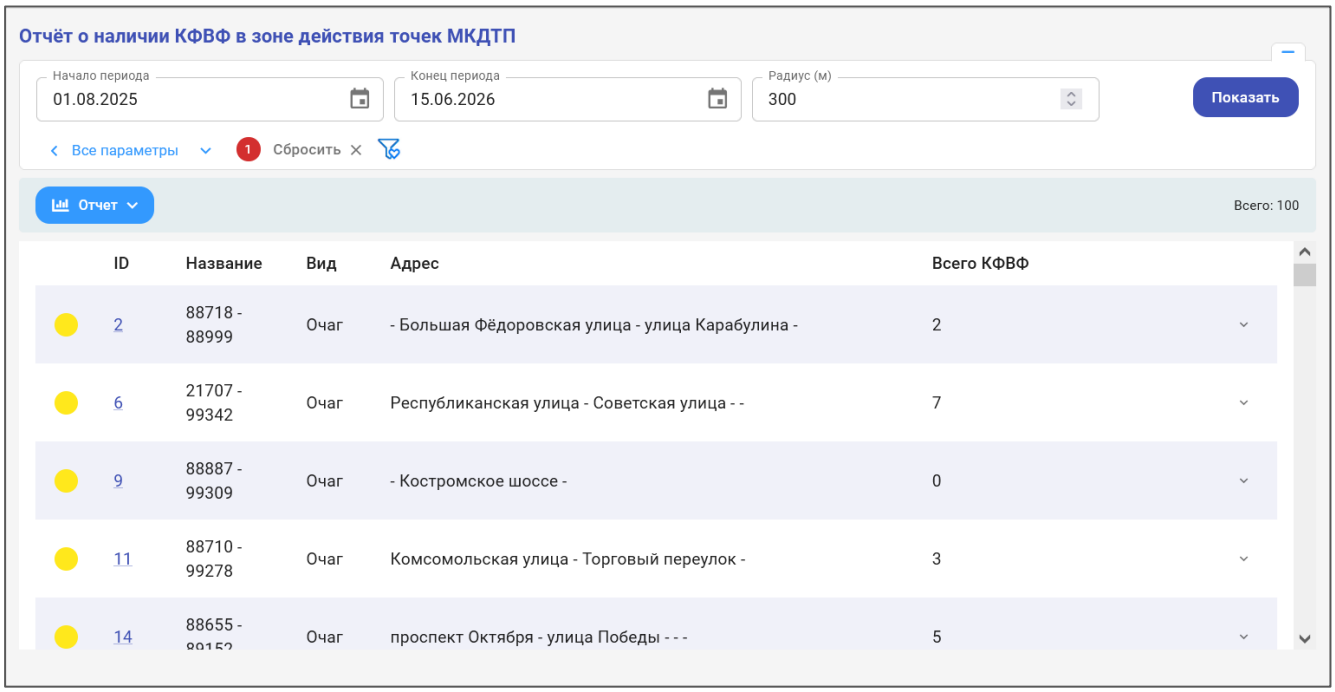


Рисунок 285 – Форма отчёта

Фильтр, открывающийся кликом по иконке , содержит следующие поля:

- **Начало периода**. Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием выпадающего календаря. По умолчанию в поле стоит вчерашняя дата;
- **Конец периода**. Поле для ввода даты и времени по шаблону или с использованием выпадающего календаря. По умолчанию в поле стоит текущая дата;
- **Радиус (м)**. Поле для ввода числового значения. По умолчанию в поле установлено значение 300;
- **Ссылка «Все параметры»,** открывающая полную форму фильтра.

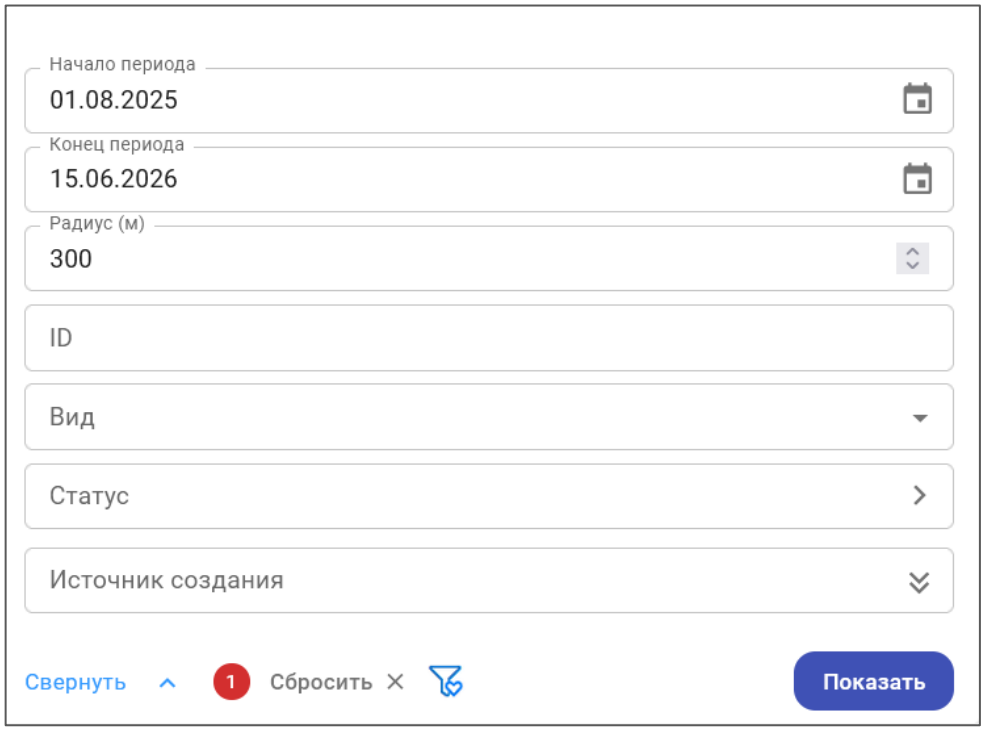


Рисунок 286 – Полная форма фильтра

В ней содержатся дополнительные поля:

- **ID.** Позволяет отбирать только интересующие МКДТП, введя его ID в это поле ввода;
- **Вид.** Также служит для отбора интересующих МКДТП, по их виду. Заполняется выбором значения из списка;
- **Статус** – выбор статуса МКДТП из списка;
- **Источник создания** – выбор одного или нескольких значений из списка.

Ниже выводится таблица с найденными записями, содержащая:

- Цветовая пиктограмма статуса МКДТП;
- Название;
- Вид;
- Адрес;
- Всего КФВФ.

В правой части каждой строки содержится иконка , позволяющая открыть подробный просмотр данных выбранной записи.

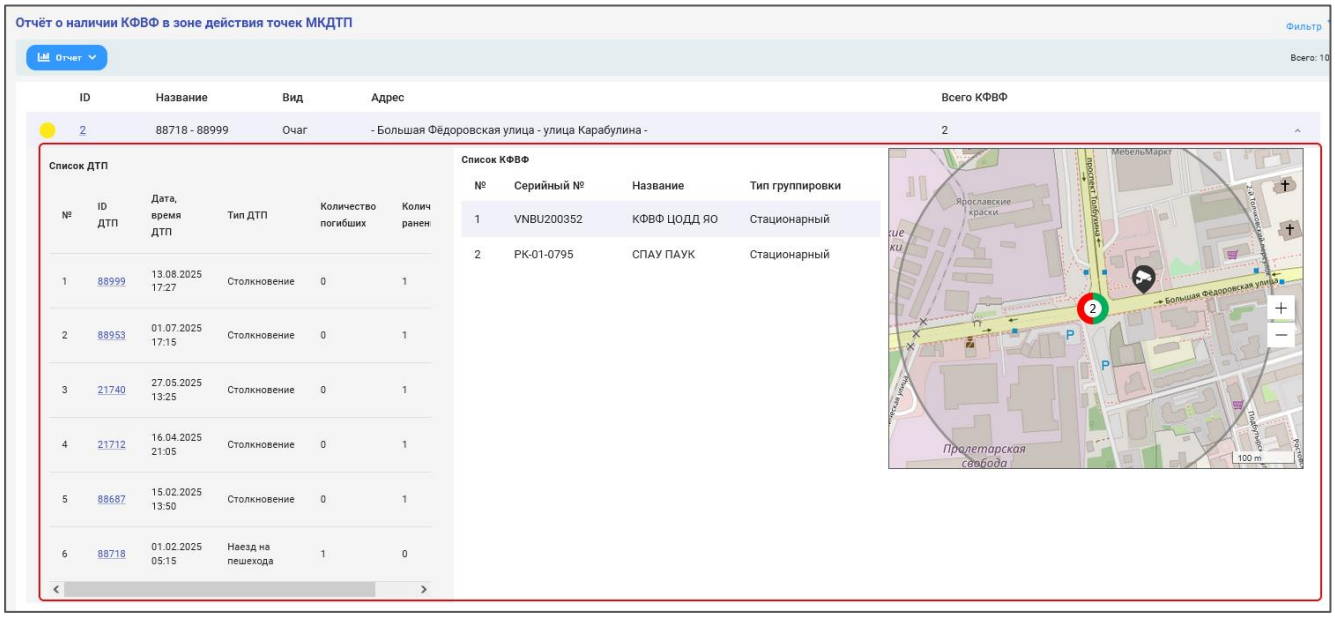


Рисунок 287 – Подробный просмотр

В левой части подробного просмотра выводится список ДТП, присвоенных выбранному МКДТП в виде таблицы со столбцами:

- №;
- ID ДТП;
- Дата, время ДТП;
- Тип ДТП;

В средней колонке выводится список КФВФ, связанных с выбранным МКДТП в виде таблицы со столбцами:

- №;
- Серийный №;
- Название;
- Тип группировки;

В правой части выводится карта, на которой выводятся маркеры МКДТП и КФВФ.

5 Аварийные ситуации

Система обеспечивает восстановление своих функций при возникновении следующих нештатных ситуаций:

- при сбоях в системе электроснабжения аппаратной части, приводящих к перезагрузке ОС;
- при ошибках в работе аппаратных средств (кроме устройств хранения данных и программных ошибок), восстановление функции систем возлагается на ОС;
- при ошибках, связанных с программным обеспечением (ОС и драйверы устройств), восстановление работоспособности возлагается на ОС.

Способ восстановления системы после сбоев – ручной – необходимо обратиться к Администратору системы.

Программные модули системы обеспечивают восстановление своих функций при возникновении сбоев в системе электроснабжения аппаратной части, приводящих к перезагрузке операционной системы.

При отсутствии доступа в веб браузере, необходимо проверить работоспособность интернета, правильность введённых логина и пароля. Если проблема сохраняется, то необходимо обратиться к Администратору системы.

6 Рекомендации по освоению

Перед началом работы с системой необходимо изучить эксплуатационную документацию, указанную в перечень в пункте 1.3. настоящего документа.

7 Приложение 1. Элементы интерфейса

В системе ДОРИС, и в частности, в системе «ДОРИС Трафик», используется много удобных элементов интерфейса, которые применяются в различных разделах системы. Данные элементы не входят в стандарт НТМ и поэтому требуют отдельного описания.

1.1 Элементы форм ввода и редактирования данных

Для ввода новых записей или для редактирования уже существующих записей в системе применяются различные формы. Например, для создания новой остановки применяется следующая форма:

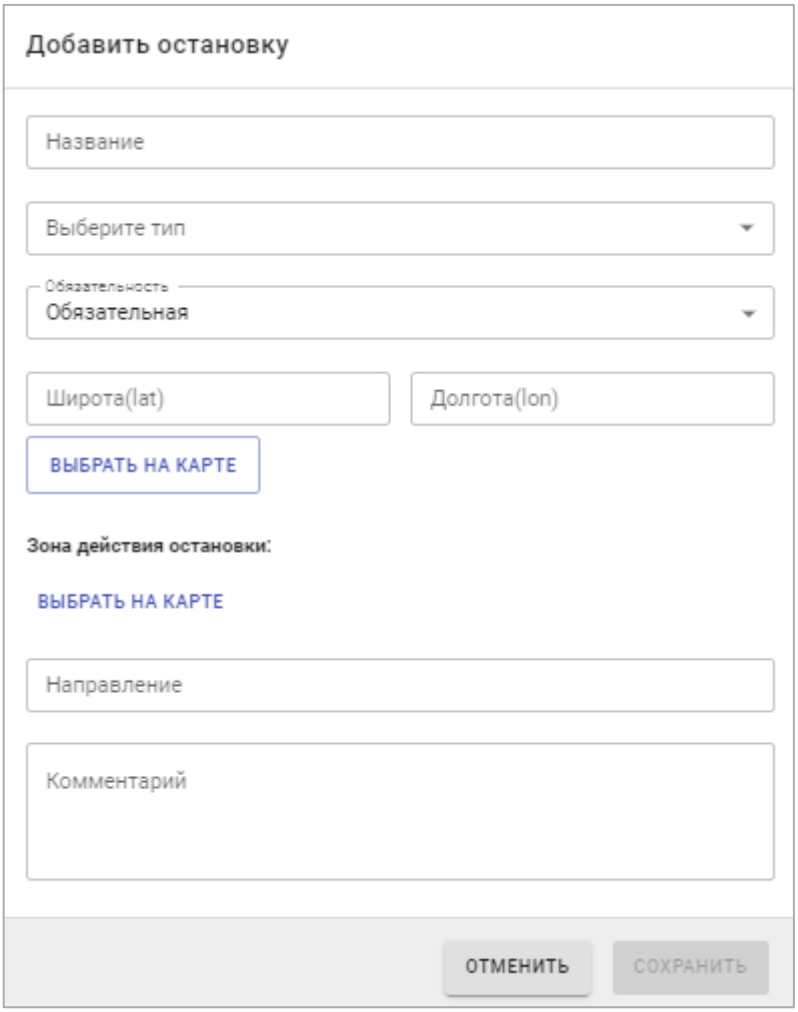


Рисунок 288 – Форма создания новой остановки

Поля форм, обязательные для заполнения помечены знаком * и (или) цветом.

Если форма используется для добавления или редактирования записей, то для сохранения результата используется кнопка «Сохранить». Если данная кнопка имеет серый цвет и не доступна для нажатия, то это означает, что не все обязательные поля формы заполнены. После

заполнения обязательных полей кнопка «Сохранить» становится синей и доступной для нажатия.

Кнопка «Отменить» или «Закрыть» закрывает форму без сохранения введённых данных.

7.1.1 Поле с выбором значений из списка

Внешний вид такого поля представлен на Рисунок 289. В данном случае в качестве примера рассматривается поле «Организация», стоящее в форме добавления нового транспортного средства. Подобные поля в других формах работают аналогично.

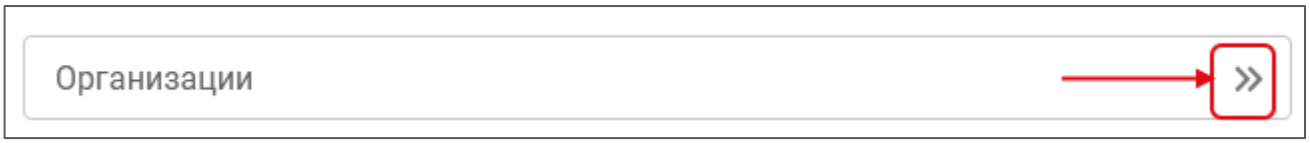


Рисунок 289 – Элементы интерфейса. Поле с выбором значений из списка

Если в этом поле можно выбрать несколько значений одновременно, то в правой части поля стоит иконка , а если только одно – то иконка

Для заполнения данного поля необходимо кликнуть по иконке, стоящей в данном поле. В результате откроется всплывающее окно для выбора значения из списка (Рисунок 290). Список значений для других подобных полей может отличаться от представленного на рисунке.

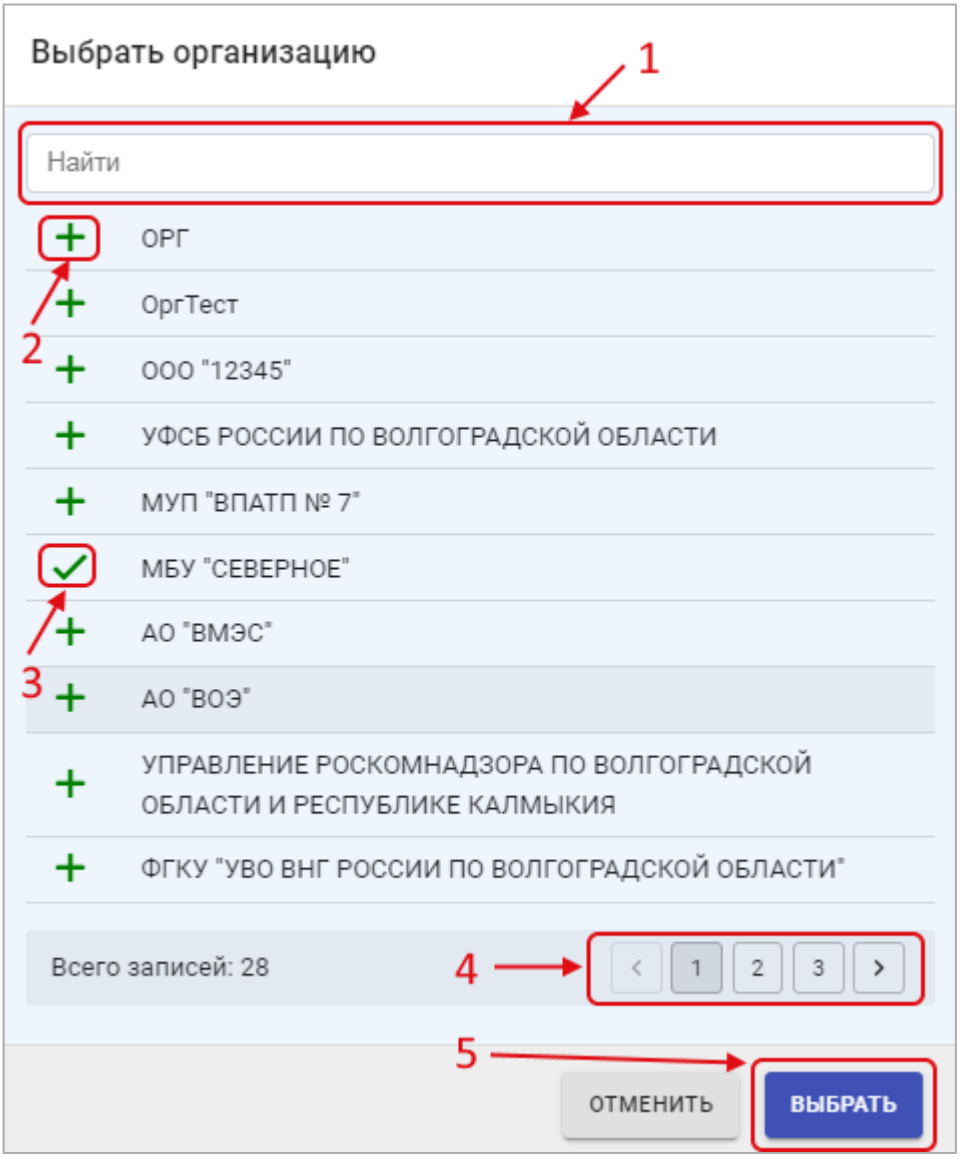


Рисунок 290 – Элементы интерфейса. Список для выбора значений.

В данной форме можно найти интересующее значение, используя форму поиска (обозначено на рисунке цифрой 1). **Внимание!** Поиск производится сразу после начала ввода в поле поиска и может занять некоторое время.

После того, как интересующее значение найдено, его можно выбрать, кликнув по иконке (2). В результате выбранная запись будет помечена иконкой (3). Если вновь кликнуть по помеченному полю, то пометка с него снимется. В некоторых полях возможно пометить сразу несколько значений.

Для просмотра значений на других страницах списка используется страничный навигатор (4). В некоторых формах он может отсутствовать.

После выбора записи необходимо нажать на кнопку «Выбрать» (5), и выбранное значение попадёт в поле.

Если в поле может быть выбрано сразу несколько значений, то внешний вид поля с выбранными значениями показан на Рисунок 291.

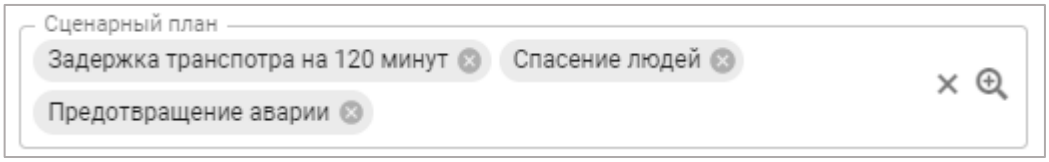


Рисунок 291 – Элементы интерфейса. Заполненное поле выбора из списка

Для удаления лишнего значения из поля надо использовать иконку , стоящую после удаляемого значения.

7.1.2 Поле ввода даты и времени

Внешний вид такого поля представлен на Рисунок 292.

Рисунок 292 – Поле ввода даты и времени.

Значения в данном поле можно редактировать, вручную вводя значения по шаблону, но ещё для заполнения данного поля можно кликнуть на иконку , стоящий в нем. В результате откроется всплывающее окно с календарём (Рисунок 293).

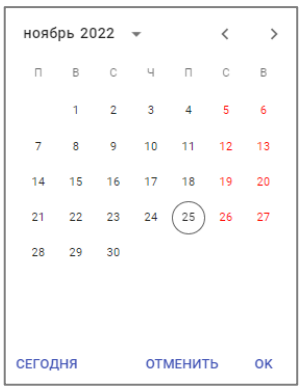


Рисунок 293 – Календарь.

Для выбора месяца и года служат иконки , стоящие в верхней части календаря.

Серым кружком 25 помечено текущая дата. Если значение даты в календаре уже выбрано, то дата помечается синим кружком 25. После клике по интересующей дате в календаре значение выбирается, и если в поле надо ввести ещё и время, то сразу происходит

переход на форму с часами (Рисунок 294). Если же ввода времени не требуется, то часы не показываются.

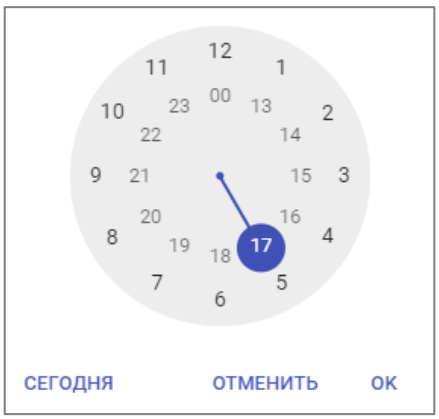


Рисунок 294 – Часы.

Выбор часа осуществляется клике по интересующему значению.

После выбора интересующего часа происходит переход на форму для ввода минут (Рисунок 295), которая работает аналогично.

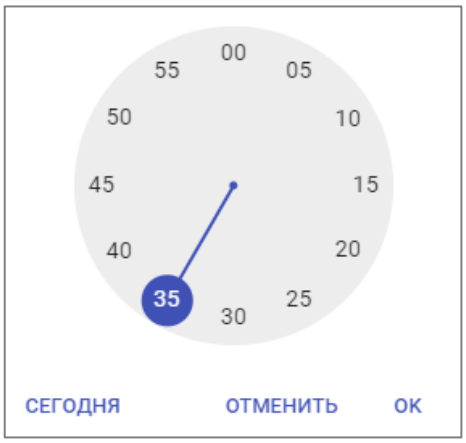


Рисунок 295 – Минуты.

7.1.3 Поле для добавления документов

Внешний вид такого поля представлен на Рисунок 296.

Рисунок 296 – Документы.

Поле «Добавить документы» заполняется нажатием на иконку , которая открывает стандартное окно для выбора файлов с локального компьютера пользователя. После выбора интересующего файла необходимо нажать на кнопку «Открыть», и выбранный документ будет

загружен на сервер. При необходимости загрузки сразу нескольких документов данную операцию необходимо повторить. Внешний вид поля после загрузки документов показан на Рисунок 297.

Рисунок 297 – Добавить документы.

При клике по ссылке с названия документа он будет открыт в отдельной вкладке браузера или скачен на локальный компьютер пользователя (зависит от типа файла документа).

Для удаления документа используйте иконку , стоящую после его названия.

7.1.4 Добавление и редактирование объектов на карте

Во многих модулях системы используется привязка объектов (элемент дорожной сети и т.п.) к точке или области на карте, имеющей некоторую площадь. Для данной привязки используется практически идентичный интерфейс для разных разделов системы (Рисунок 298). В некоторых случаях отдельные элементы могут отсутствовать. Например, если объект данного типа может иметь только точечную привязку, то иконки действий, предназначенные для создания протяжённых объектов, будут отсутствовать.

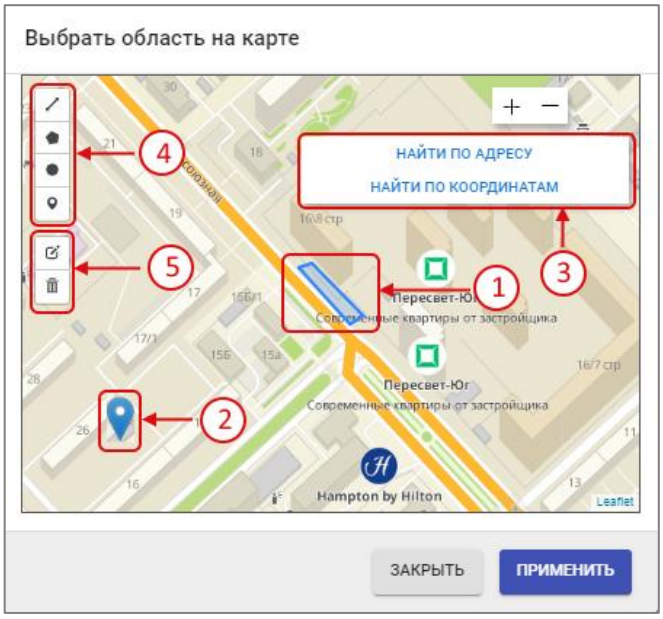


Рисунок 298 – Работа с картой. Размещение объекта на карте

На данном рисунке обозначено:

1. Объект на карте, имеющий некоторую площадь (площадной объект);

2. Метка для обозначения точечного объекта;
3. Панель для поиска. Выполнение поиска:
   – При нажатии на кнопку «Найти по адресу» открывается поле для ввода адреса (Рисунок 299). После начала ввода появятся всплывающее окно с вариантами адреса, из которого можно выбрать интересующий вариант.

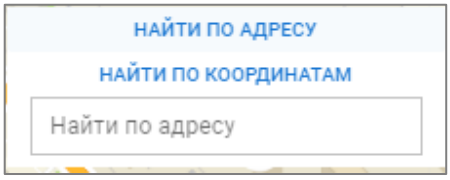


Рисунок 299 – Работа на карте. Поиск по адресу

   – При нажатии на кнопку «Найти по координатам» открываются поля для ввода координат, в которые необходимо ввести координаты искомого объекта.

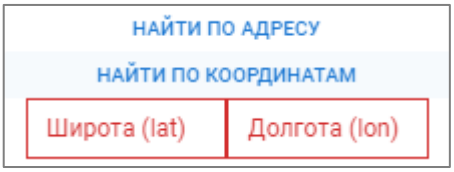


Рисунок 300 – Работа на карте. Поиск по координатам

4. Иконки (инструменты) для выделения объектов на карте. Назначение инструментов:
   – - построение периметра области на карте с помощью прямых линий (для этого необходимо установить поочерёдно точки области и соединить последнюю точку с первой двойным нажатием левой кнопки мыши);
   – - построение области на карте с помощью инструмента «Полигон». Для построения полигона надо кликами по карте обозначить его вершины;
   – - построение области на карте в виде круга (для этого необходимо зажать левую кнопку мыши в центре области и двигать курсор, создавая круг нужного радиуса);
   – - проставление на карте точечного объекта.
5. Иконки для редактирования уже существующей области или пометки на карте:
   – - редактирование области или пометки, уже проставленной на карте. В случае площадного объекта карта после нажатия на данную кнопку приобретёт следующий вид (Рисунок 301):

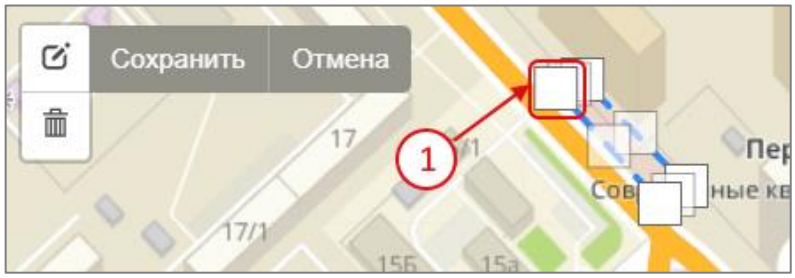


Рисунок 301 – Работа на карте. Редактирование площадного объекта

Для редактирования формы объекта необходимо перетащить узлы, которые задают форму объекта (один из них обозначен цифрой 1). В случае, если на карте редактируется точечный объект, то он выделяется, и целиком переносится на новое место. После завершения редактирования надо нажать на кнопку «Сохранить» для сохранения изменённой формы объекта.

– - удаление объектов на карте. После клика по данной иконке необходимо кликнуть по объекту на карте, который необходимо удалить, и помеченный объект будет удалён. Дополнительно будет выведена панель с кнопками:
  - «Сохранить» - сохраняет удаление на карте;
  - «Отмена» - отменяет удаление;
  - «Очистить все» - удаляет все объекты на карте.

7.1.5 Поле для выбора цвета

Внешний вид поля представлен на Рисунок 302. Это поле используется в нескольких формах в платформе ДОРИС.

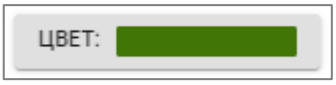


Рисунок 302 – Поле для выбора цвета

Для изменения цвета в поле надо кликнуть на цветной прямоугольник в этом поле. Цвет прямоугольника зависит от выбранного ранее цвета. После этого откроется форма для выбора цвета (Рисунок 303).

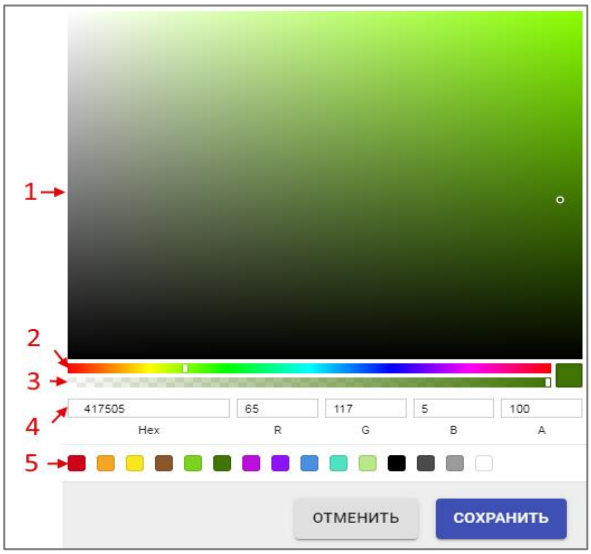


Рисунок 303 – Форма для выбора цвета

На рисунке обозначено:

1. Для выбора тона в установленном цвете служит область, обозначенная цифрой (1).
2. Для выбора цвета, котором потом можно будет выбрать тон, служит линейка (2).
3. Для выбора прозрачности служит линейка (3).
4. Также цвет можно выбрать, введя значения в поля ввода в линейке (4).
5. Выбрать один из предустановленных цветов можно в палитре (5).

После выбора интересующего цвета надо нажать на кнопку «Сохранить».

7.2 Получение выбранного отчёта

Во многих подразделах раздела «Отчёты» можно получить отчёт в выбранном формате в раздел «Мои отчёты». Рассмотрим данную процедуру подробнее на примере отчёта по видеоаналитике. Для других разделов данная операция выполняется аналогично.

В верхней части страницы с отчётом обычно расположен фильтр поиска для вывода отчёта с интересующими параметрами (Рисунок 304). В различных отчётах содержание фильтра будет отличаться.

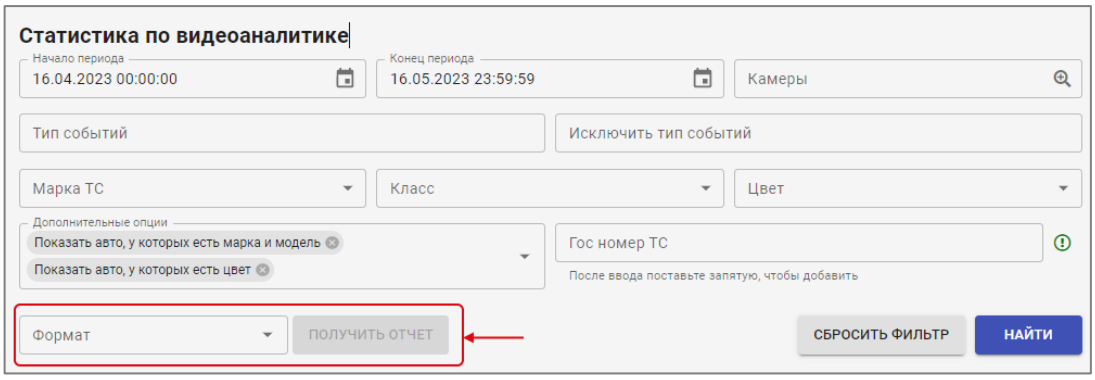


Рисунок 304 – Получение отчёта в раздел «Мои отчёты».

Для вызова интересующего отчёта пользователь вводит интересующие параметры в фильтр и нажимает на кнопку «Найти». На странице, под фильтром появляется интересующий отчёт.

Но кроме просмотра отчёта на экране можно сформировать отчёт в виде файла. Для этого надо после ввода параметров формирования отчёта, в поле «Формат» выбрать интересующий формат отчёта. Для формирования отчёта можно выбрать сразу несколько форматов, для этого надо кликнуть на иконку в поле «Формат» ещё раз. **Внимание!** Установка параметров фильтра учитывается при формировании отчёта в файл. При выборе параметров, приводящим к появлению очень большого числа записей в отчёте, отчёт может формироваться значительное время.

После этого кнопка «Получить отчёт» становится активной, и при нажатии на неё выводится сообщение (Рисунок 305)

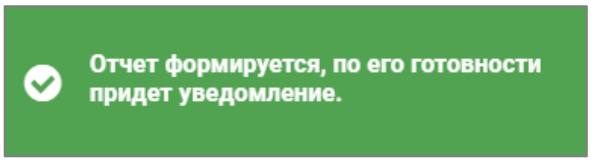


Рисунок 305 – Уведомление о формировании отчёта

Через незначительное время всплывает уведомление о готовности отчёта (Рисунок 306).

Рисунок 306 – Уведомление о готовности отчёта

После этого можно получить заказанный отчёт.

Для этого надо в меню выбрать раздел «Мои отчёты», и в списке отчётов кликнуть по иконке, стоящей над Названием интересующего отчёта. В результате сформированный отчёт сохраниться на локальный компьютер пользователя (Рисунок 307).

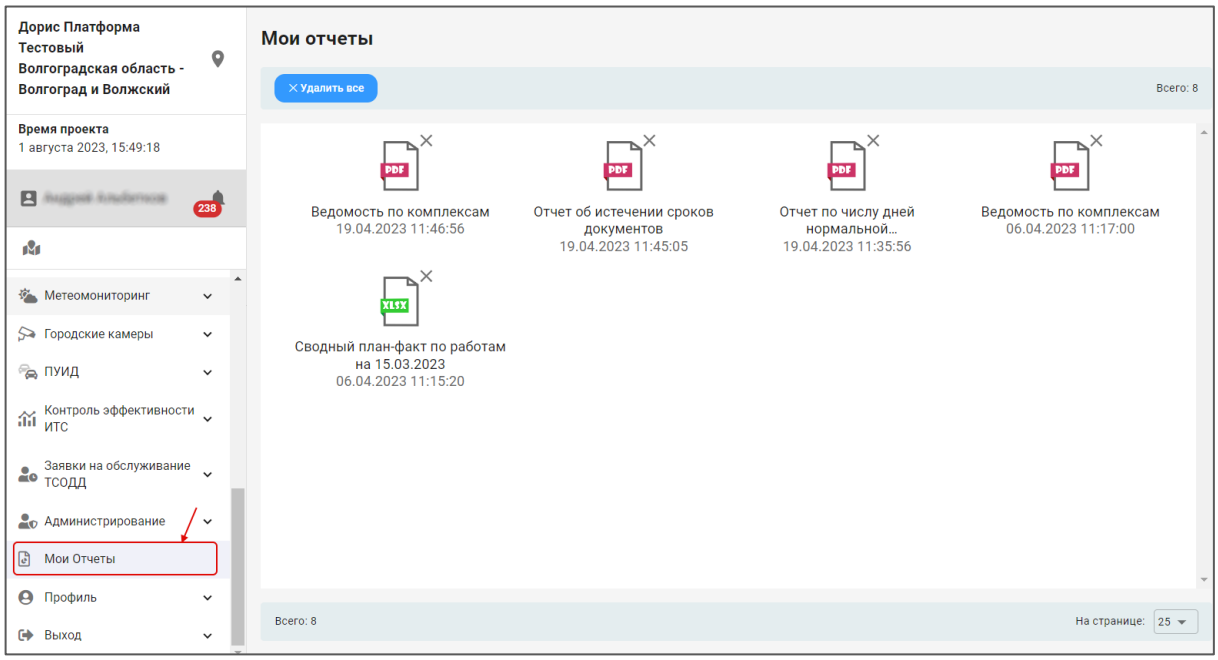


Рисунок 307 – Мои отчёты. Скачивание отчёта.

Для удаления ненужных отчётов со из раздела «Мои отчёты» надо кликнуть на иконку ☒, стоящий около удаляемого отчёта. После этого открывается стандартное окно подтверждения удаления, в котором надо нажать на кнопку «Да» для удаления отчёта из списка.

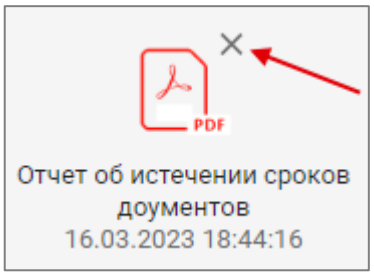


Рисунок 308 – Удаление лишнего отчёта